

ESEMÉNYALAPÚ ADATSZOLGÁLTATÁSI PLATFORM Pilot Projekt

IGAZGATÁSI RENDSZERTERV

Megbízó

Cím

Alcím

Dátum

Változat

**ESEMÉNYALAPÚ ADATSZOLGÁLTATÁSI
PLATFORM Pilot projekt
Igazgatási Rendszerterv****2024.11.11.
v5p0****MultiContact Consulting Kft.**

1115 Budapest, Bartók Béla út 105-113.

T: +36 1 666 3750

Nyilvántartja Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzékszám: 01-09-712312

E: info@multicontact.eu

W: www.multicontact.eu

: +36 1 666 3749

**JOGI FIGYELMEZTETÉS**

Jelen dokumentum a MultiContact Consulting Kft. szellemi terméke.

Jelen dokumentumot és annak egyes részeit a – megrendelővel kötött egyedi szerződésben foglalt jogosultságok kivételével – nem lehet sem részben, sem egészben másolni, fénymásolni, újra előállítani, módosítani, átdolgozni, lefordítani vagy lerövidíteni bármilyen felhasználás céljából a MultiContact Consulting Kft. előzetes írásos hozzájárulása nélkül. A MultiContact Consulting Kft. a szerzői jogokhoz fűződő minden vagyoni jogot harmadik személyek vonatkozásában fenntart. A dokumentumban foglaltak jogtalan felhasználása esetén a MultiContact Consulting Kft. jogosult a szerzői jog megsértése miatti jogszabályi következmények alkalmazását kezdeményezni.

A dokumentum tartalma egyben üzleti titkot is képez. Amennyiben a hatályos jogszabály vagy a megrendelővel kötött szerződés másképp nem rendelkezik, vagy jelen dokumentum közbeszerzési eljárásban ajánlatként kerül benyújtásra, jelen dokumentum címzettje a dokumentumban foglaltakat köteles bizalmasan kezelni, azt harmadik fél tudomására nem hozhatja.

©2023 MultiContact Consulting Kft. Minden jog fenntartva.

MultiContact Consulting Kft.1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Tartalomjegyzék

ESEMÉNYALAPÚ ADATSZOLGÁLTATÁSI PLATFORM Pilot projekt	2
Dokumentumkontroll	7
Változtatások jegyzéke	7
Kapcsolódó dokumentumok	8
1 Vezetői összefoglaló	9
2 Bevezetés	11
2.1 A fejlesztés célja	11
2.2 A fejlesztést meghatározó peremfeltételek	12
2.2.1 Jogszabályi peremfeltételek	12
2.2.2 Igazgatási peremfeltételek	16
2.2.3 Működési peremfeltételek	16
2.2.4 Informatikai peremfeltételek	24
2.2.5 Szervezeti peremfeltételek	28
3 Jogszabályok jegyzéke	29
3.1 Jogi elemzés során vizsgált jogszabályok	29
3.2 Egyéb jogszabályok	29
4 Fogalomszótár	34
5 Jogi háttér elemzése	48
5.1 Állami Alkalmazás-fejlesztési Környezet	51
5.1.1 ÁAFK rendelet szervi hatálya	51
5.1.2 Az ÁAFK rendelet időbeli hatálya	54
5.1.3 Következtetések	55
5.2 Kormányzati Adatközpont	55
5.2.1 A KAK rendelet szervi hatálya	55
5.2.2 A KAK rendelet időbeli hatálya	58
5.2.3 A Kormányzati Adatközpont szolgáltatási szintje	58
5.2.4 Következtetések	58
5.3 Kormányzati Adattrezor	59
5.3.1 Kormányzati Adattrezor célja, indoka	59
5.3.2 A rendelet szervi hatálya	60
5.3.3 A rendelet időbeli hatálya	60
5.3.4 Következtetések	61



5.4	Dáp tv.....	61
5.4.1	A törvény célja, indoka	63
5.4.2	Dáp tv. szervei hatálya.....	63
5.4.3	Adatkezelésre vonatkozó szabályok.....	65
5.4.4	Következtetések	66
5.5	Dáptv. szerinti támogató szolgáltatások.....	66
5.5.1	ÖNY+ szolgáltatás	69
5.5.2	Következtetések	70
5.6	Nyomtatványok jogi elemzése.....	70
5.6.1	OSAP_1117 Munkaerőköltség-felvételrel kapcsolatos adatküldés	70
5.6.2	OSAP_1405_Adatszolgáltatás egyéni bérekről és keresetekről	71
5.6.3	OSAP_2009_ Negyedéves munkaügyi jelentésről.....	72
5.6.4	MÁTI, Az apát megillető pótszabadság elszámolás összesítő nyomtatvány	72
5.6.5	Kincstár-eb kifadat_01 A társadalombiztosítási kifizetőhelyek által folyósított egészségbiztosítási pénzbeli ellátásokról és a baleseti táppénzről szóló adatszolgáltatás	74
5.6.6	JELENT2 a tb kifizetőhelyek jelentése a passzív ellátásokról.....	76
5.6.7	Heti jelentés az orvosoktól a keresőképtelenné, illetőleg keresőképesse nyilvánított biztosítottokról	77
5.6.8	T1041- Bejelentő és változásbejelentő lap a munkáltató, vagy a kifizető által foglalkoztatott biztosítottak adatairól	79
5.6.9	T1041INT - Bejelentő és változásbejelentő lap a Magyarországon fiókteleppel, pénzügyi képviselővel nem rendelkező külföldi vállalkozás, vagy – ha a bejelentést nem a munkáltató teljesíti – a külföldi vállalkozás által foglalkoztatott biztosított részére, a biztosított és a biztosítási jogviszonyra vonatkozó adatokról	86
5.6.10	T1042E - Bejelentő és változásbejelentő lap az egyszerűsített foglalkoztatásra irányuló jogviszony adatairól.....	88
5.6.11	T1042TEL - Bejelentő és változásbejelentő lap az egyszerűsített foglalkoztatásra irányuló jogviszony adatairól.....	90
5.6.12	T1044D - Bejelentő és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján az iskolaszövetkezet biztosítottak nem minősülő, a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény 10/B. § (2) bekezdése szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, ügyfélkapus benyújtáskor	91
5.6.13	T1045NY - Bejelentő és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján a közérdekű nyugdíjas-szövetkezet biztosítottak nem minősülő, a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, ügyfélkapus benyújtáskor	93
5.6.14	T1046K - Bejelentő és változásbejelentő lap a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezete biztosítottak nem minősülő, megállapodás keretében közreműködő tagjáról.....	94
5.6.15	T1044TEL, T1045TEL, T1046TEL.....	96
5.6.16	TMUNK - Bejelentő és változásbejelentő lap a munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó adatokról a munkavállalót kölcsönvevő, foglalkoztató adózó részére történő bejelentéshez.....	97



5.6.17	''01 - Bevallás az egyes adókötelezettségekről az államháztartással szemben.....	97
5.6.18	'08 - Havi bevallás a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adóról, járulékokról és egyéb adatokról	98
5.6.19	'08INT Havi bevallás a 2019. évi CXXII. törvény 87. § szerinti kötelezettek részére a szociális hozzájárulási adóról, a járulékokról és egyéb adatokról	100
5.6.20	''58 - Bevallás a kiegészítő tevékenységet folytatóknak nem minősülő egyéni vállalkozó szociális hozzájárulásiadó- és járulék kötelezettségéről, valamint a biztosított mezőgazdasági őstermelő járulékkötelezettségéről	101
5.6.21	K36 - az MRP (Munkavállalói Résztulajdonosi Program) szervezet adatszolgáltatása az általa a magánszemély tulajdonába adott értékpapír értékéből az adómentes természetbeni juttatás összegéről	102
6	Eljárások ismertetése	103
6.1	A rendszert/rendszereket érintő főbb események leírása	117
6.2	Eljárások/folyamatok bemutatása	117
6.2.1	Szerepkörök meghatározása	118
6.2.2	ADATSZ_ Bérszámfejtők által kezdeményezett eseményalapú adatszolgáltatás (új beküldés, módosítás, logikai törlés)	121
6.2.3	VALID – Validációs ellenőrzés	127
6.2.4	DEID – Deidentifikáció folyamata	130
6.2.5	REID- Reidentifikáció folyamata	132
6.2.6	TRANSZ_MAN Manuális nyomtatványtranszformáció	134
6.2.7	TRANSZ_AUT Automatikus nyomtatványtranszformáció	135
6.2.8	RIPORT - Elemzés, riportkészítés	139
6.2.9	WEB_JEGYZEK Webes folyamat a változásjegyzék megtekintésére	139
6.2.10	SZERV_FELV – Szervezet felvétele	141
6.2.11	SZERV_TORL – Szervezet eltávolítása	141
6.2.12	CHAINKOD_INS – Chaincode installálása	141
6.2.13	REG - Regisztrációs folyamata	142
6.2.14	AUTENT – Autentikáció folyamata	153
6.2.15	AUTOR – Autorizáció folyamata	157
6.2.16	PARAM_MOD – Blokklánc paraméterek módosítása.....	157
6.2.17	KAPCS_TABLA – Kapcsolótábla beállítása, írása	158
6.3	Rendszerkapcsolatok	158
6.3.1	Új rendszerkapcsolatok bemutatása	177
6.3.2	Módosuló rendszerkapcsolatok	177
6.3.3	Szakrendszerei integráció	179
7	Az eljárásban érintett szereplők, feladat- és hatáskörük	182
7.1	Az eljárásban közvetlenül érintett aktorok	182
7.1.1	EMAP közös adatkezelők (Társszervek)	182



7.1.2	Adatfeldolgozó.....	183
7.1.3	Adatszolgáltató.....	185
7.1.4	Munkáltató bérszámfejtője/bérszámfejtői partnere	185
7.1.5	Foglalkoztatott.....	185
7.2	Az eljárásban közvetetten érintett szereplők	186
7.2.1	EMAP működtető szervezet	186
7.2.2	Nemzeti Kibervédelmi Intézet (NKI)	186
8	A kezelt adatok köre	188
8.1	Nyomtatványokban szereplő adatok	188
8.2	Nyilvántartás puffer (Állapotjelölő) adatbázisban kezelt adatok köre	191
8.3	Blokklánc gyorsítótárakban kezelt adatok köre.....	192
8.4	EVSZ képzés.....	195
8.5	Blokkláncon kezelt adatok köre	197
8.6	Adatszolgáltatók által megismerhető adatok	197
9	Követelménykatalógus	198
10	Egyeztetendő kérdések	199
11	Jogalkotási szükséglet, javaslat	207
12	Mellékletek	213
12.1	Eseménymátrix	213
12.2	Karbantartás-lekérdezés-adatszolgáltatás.....	217
12.3	Jogalap mátrix	220
12.3.1	Nyomtatványok adattartalma	228
12.4	Jelölési rendszer (módszertan)	228
12.5	Ábrajegyzék.....	232
12.6	Táblázatok jegyzéke	233



Dokumentumkontroll

Projekt hivatalos neve:	Esemény Alapú Adatszolgáltatási Platform pilot projekt
Projekt rövid neve:	EMAP Pilot projekt
Projektazonosító:	EMAP
Dokumentum címe:	Eseményalapú Adatszolgáltatási Platform pilot projekt - Igazgatási rendszerterv
Verziószám:	v5p0
Állapot:	ÁTVÉTELRE FELAJÁNLOTT VÉGLEGES
Kiadás kelte:	2024.11.11.
Készítette:	MultiContact Consulting Kft.
Fájlnév:	EMAP_lgrtv_v5p0_korr.docx
Elosztási jegyzék:	Pénzügyminisztérium, MultiContact Consulting Kft.

Változtatások jegyzéke

Ver.	Dátum	Változtatás rövid leírása	Szerző, módosító
V.0.2	2023.12.15.	Nulladik munkaverzió, az adatszolgáltatásokkal kapcsolatos eljárások feldolgozására vonatkozó módszertan, valamint az azonosított igazgatási problémák bemutatása	MC Igazgatásszervezők
V.1.4	2024.01.18.	Megrendelő kérésére heti verzió leadása: Szereplők, Jogszabályok jegyzéke, Fogalomszótár, tartalomjegyzék átstrukturálása, bemutató folyamatok törlése	MC Igazgatásszervezők
V1p6	2024.06.06.	Módosított igazgatási rendszerterv anyag, korábbi észrevételek alapján.	MC Igazgatásszervezők
v1p7	2024.06.13.	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők
v1p8	2024.06.20.	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

v1p9	2024.06.27.	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők
v1p10	2024.07.04.	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők
v1p11	2024.07.11	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők
v1p12	2024.07.18	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők
v1p13	2024.07.25.	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők
v1p14	2024.08.01.	Módosított igazgatási rendszerterv anyag	MC Igazgatásszervezők
v2p0	2024.08.12.	Átadásra felajánlott verzió	MultiContact Consulting Kft.
v3p0	2024.10.15.	Hiánypótlásra benyújtott verzió	MultiContact Consulting Kft.
v4p0	2024.10.28.	Elfogadásra benyújtott verzió	MultiContact Consulting Kft.
v5p0	2024.11.11.	Végleges verzió	MultiContact Consulting Kft.

Kapcsolódó dokumentumok

Dokumentum neve	Dokumentum helye	Hivatkozás jellege
Eseményalapú Adatszolgáltatási Platform Pilot projekt – Megvalósíthatósági Tanulmány		
Műszaki leírás az EMAP Pilot projekt alkalmazásfejlesztésre irányuló közbeszerzési eljáráshoz		



1 Vezetői összefoglaló

A Kormány 2023. februárjában döntött az adózói adminisztrációs kötelezettségeket egyszerűsítő eseményalapú adatszolgáltatási megoldások fejlesztéséhez szükséges intézkedésekről szóló 1056/2023. (II. 27.) Korm. határozatban (a továbbiakban: Korm. határozat) az Eseményalapú Adatszolgáltatási Platform (a továbbiakban: EMAP) megvalósításáról és szakaszos bevezetéséről. A Korm. határozat a pénzügyminiszter feladatául szabta, hogy gondoskodjon az EMAP Pilot szakaszának elindításáról. Az EMAP szakaszos bevezetése okán a továbbiakban a „Pilot” megnevezés alatt a pilot projekt szakasz, „Nagyprojekt” megnevezés alatt a Pilot eredményeire támaszkodó teljes EMAP fejlesztés és bevezetés értendő.

A Pilot projekt hatókörének meghatározása érdekében 2023 nyarán többkörös adategyeztetést folytatott le az EMAP projektiroda a projektben érintett összes szervezettel. A szervezetektől visszaérkezett válaszok alapján azon nyomtatványok kerültek a pilot projekt hatókörébe, melyek a foglalkoztatottak számfejtéséhez és jogviszonyának bejelentéséhez kapcsolódnak, illetve az ezen adatokból képzett statisztikai adatszolgáltatások. A projekt irányítására létrehozott Tárcaközi Bizottság 2023. november 16-i ülésén úgy döntött, hogy jóváhagyja a kiválasztott nyomtatványok körét és a Pilot megvalósításának technológiai irányaként javasolt blokklánc alapú megoldást.

A szakmai előkészítés során az a konszenzus született, hogy egy teljes évi adatszolgáltatási ciklus vizsgálata indokolt, az éven belüli egyenetlen terhelés miatt – mind a performancia, mind a műszaki terhek tekintetében a kiértékelés megfelelősége miatt. A Pilot időbeni keretei:

- a Korm. határozatban rögzített 2025. december 1. időpontra elkészül a Pilot működését szolgáló rendszer;
- fenti időpontot követően egy teljes – éves - adatgyűjtési ciklust érintő adatszolgáltatás, tesztüzem valósul meg;
- az adatszolgáltatás első negyedéve interim jelentés formájában kiértékelésre kerül 2026 júniusáig;
- a teljes adatszolgáltatási ciklus végső kiértékelésére 2027 márciusáig kerül sor.

Az EMAP elsődleges célja a vállalkozások foglalkoztatással összefüggő adminisztrációs terheinek csökkentése továbbá, hogy az államigazgatási szervek kezelésében lévő foglalkoztatással kapcsolatos adatok az eddiginél jobb minőségben, átláthatóbb és hatékonyabb összegyűjtési csatornán álljanak rendelkezésre. Ennek érdekében egyszeri, egycsatornás adatszolgáltatási folyamat kerül kialakításra, mely a jelenlegi bérszámfejtési szoftverek megoldásaihoz és munkafolyamataihoz igazodik. A Pilot célja a periodikus és fragmentált megközelítést felváltani képes – eseményalapú, egycsatornás (de kétirányú) – adatszolgáltatási rendszer koncepciójának kidolgozása és szűkebb környezetű tesztelése annak érdekében, hogy a Nagyprojekt előzetes koncepciójának működőképességét és a szakpolitikai célok elérését validálja.

A dokumentum célja összefoglalni a későbbi fejlesztések előkészítését, valamint a tervezését támogató, EMAP pilot megvalósításához kapcsolódó igazgatási leírásokat, elősegítve ezzel az

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

eseményalapú adatszolgáltatáshoz kapcsolódó szemlélet változást és új blokklánc alapú adatkezelés megértését.

Az igazgatási rendszerterv tartalmazza a pilotra vonatkozó jogi szabályozásokat és elemzéseket, kialakítandó folyamatokra vonatkozó leírásokat. A folyamatoknál meghatározásra kerültek az egyes szerepkörök és jogosultságok is, amelyekkel az adott folyamat elérhető. A dokumentum tartalmazza a blokklánc governance működési környezetére és szabályozási környezetére vonatkozó információkat. Külön fejezet foglalkozik az adatkezeléssel és tárolással összefüggő információk, az adatellenőrzések és adatkiegészítések vonatkozásában érintett rendszerkapcsolatokról (6.3. fejezet). A rendszerterv szerves részét képezi továbbá a mellékletben szereplő eseménymátrix táblázat is, amelyben bemutatásra kerülnek a nyomtatványok kapcsán azonosított események adatelemeihez kapcsolódó adatéleltutak. Az adatéleltutak magukban foglalják a bejövő input adatok befogadásával, az adatellenőrzési szabályok és nyomtatványtranszformációs logikák lefutásával, valamint az adatok megismerhetőségével kapcsolatos információkat is.



2 Bevezetés

2.1 A fejlesztés célja

A foglalkoztatással összefüggő adatszolgáltatási követelményeknek való megfelelés jelentős erőforrásokat igényel a magyar vállalkozások részéről. A jelentős adminisztrációs teher egyik oka a jelenlegi periodikus szemléletű, az állami szervezetek működési logikájához, illetve azokhoz rendelt határidőkhöz igazodó, nem szabványosított (ugyanakkor bizonyos részben elektronizált) adatszolgáltatási gyakorlat szerinti működés.

Az adatszolgáltatások kapcsán érintett állami szervezetek (továbbiakban: társszervek) különféle rendszereken és formanyomtatványokon keresztül, eltérő időközönként igénylik az adatszolgáltatások teljesítését. Az adminisztrációs teher szempontjából egyik kulcs probléma, hogy az igényelt adatok sok esetben nagyon hasonlóak, átfedésben vannak egymással, valamint az adatszolgáltatás folyamatában sok hatósági és statisztikai ellenőrzések során azonosított hiba.

A Pénzügyminisztérium ezek alapján felismerte, hogy az adatszolgáltatási rendszer hatékonyságának nagyságrendi javulása érdekében szemléletváltásra van szükség és döntött

az EMAP megvalósításáról és szakaszos bevezetéséről. A Korm. határozat a pénzügyminiszter feladatául szabta, hogy gondoskodjon az EMAP Pilot szakaszának elindításáról. Az EMAP Pilot melletti további érv, hogy a későbbi nagyprojekt technológiai és bevezetési kockázatait minimalizálni lehessen.

Az EMAP elsődleges célja a vállalkozások foglalkoztatással összefüggő adminisztrációs terheinek csökkentése továbbá, hogy az államigazgatási szervek kezelésében lévő foglalkoztatással kapcsolatos adatok az eddiginél jobb minőségben, átláthatóbb és hatékonyabb összegyűjtési csatornán álljanak rendelkezésre. Ennek érdekében egyszeri, egycsatornás adatszolgáltatási folyamat kerül kialakításra, mely a jelenlegi bérszámfejtési szoftverek megoldásaihoz és munkafolyamataihoz igazodik. Ez lehetővé teszi, hogy az adatszolgáltatás a vállalkozások üzleti folyamataihoz igazodjon, a jelenlegi hatósági és hivatali szakrendszerek eljárásai helyett.

A **Pilot célja** a periodikus és fragmentált megközelítést felváltani képes – eseményalapú, egycsatornás (de kétirányú) – adatszolgáltatási rendszer koncepciójának kidolgozása és szűkebb környezetű tesztelése annak érdekében, hogy a Nagyprojekt előzetes koncepciójának működőképességét és a szakpolitikai célok elérését validálja. Pilot-ban történő adatszolgáltatás lehetősége önkéntes alapon és párhuzamosan áll majd nyitva a foglalkoztatók számára, azaz a Pilotban résztvevők az EMAP felé teljesített eseményalapú adatszolgáltatás mellett, teljesítik a joghatást kiváltó jelenlegi gyakorlat szerinti adatszolgáltatásokat is.

A kialakítandó rendszer funkciója alapján az alábbi társszervek tartoznak az EMAP rendszer hatálya alá:

- I. Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV),
- II. Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár),
- III. Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő (a továbbiakban: NEAK),
- IV. Központi Statisztikai Hivatal (a továbbiakban: KSH).

A Pilotban résztvevő adatszolgáltatók végleges számát, illetve körét legkésőbb az oktatások megkezdését megelőzően (2025. év harmadik negyedév) javasolt meghatározni.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

A Pilot fő célja annak bemutatása, hogy

1. az elképzelt szakpolitikai célok megvalósulnak-e, azaz megtörténik-e az adminisztrációs terhek csökkenése;
2. biztosított-e a foglalkoztatók által az állami szervek felé történő folyamatos és hibamentes adatszolgáltatási kötelezettségeik teljesítése a választott technológiai megoldással.

Ennek kapcsán a foglalkoztatók adatszolgáltatási folyamatainak megkönnyítése érdekében egyszeri, egycsatornás adatszolgáltatási folyamat kerül kialakításra, mely a jelenlegi bérszámfejtési szoftverek megoldásaihoz és munkafolyamataihoz igazodik. Ez lehetővé teszi, hogy az adatszolgáltatás a vállalkozások üzleti folyamataihoz igazodjon, nem pedig a jelenlegi hatósági és hivatali szakrendszerek eljárásaihoz. Ezen gondolatok validálása a Pilot fő célja - egy limitált kiterjedtségű adatszolgáltatási környezetben.

A Pilot adatszolgáltatási rendszerének a legfontosabb funkciója annak biztosítása, hogy a nyomtatvány alapú, periodikus adatszolgáltatás helyett megvalósuljon az egycsatornás, eseményalapú adatszolgáltatás.

A Pilot alcéljai a Helyreállítási Terv és a megalapozó jogszabályokba foglaltaknak megfelelően:

- Alakuljon ki a Pilot bevezetéséhez szükséges szervezeti és jogszabályi háttér
- Legyen megvizsgálva a blokklánc technológia közigazgatásba bevezethetősége integrációs célokkal
- Tudáscsere a Pilot kapcsán az érintett szereplőkkel
- Készüljön el a Pilot elektronikus szolgáltatás (továbbiakban: Platform), amely alkalmas az egycsatornás, meghatározott adatszolgáltatási feladatok ellátására
- Kerüljenek összegzésre a Pilot projekt tapasztalatai, ami alapján elkészíthető a szakmai javaslat a Nagyprojekt megvalósításáról szóló döntés megalapozásához

A Pilot projekt keretében megvalósítandó fejlesztéstől várt eredmények az alábbiak:

- elkészítendő szoftvereredménytermék (Platform) létrejötte;
- a szintaktikai és szemantikai - a résztvevő társszervek közötti - interoperabilitás megteremtése;
- a blokklánc technológia alkalmasságának bizonyítása, üzemeltetési modell kialakítása.;

2.2 A fejlesztést meghatározó peremfeltételek

Az alábbi fejezetben az EMAP Pilot szempontjából azok a környezeti peremfeltételek kerülnek bemutatásra, amelyek teljesülése elengedhetetlen az EMAP Pilot működése szempontjából.

2.2.1 Jogszabályi peremfeltételek

Szükséges a hazai jogszabályi háttérnek a megteremtése, amely a 1056/2023. (II.27.) Korm. határozatban foglaltaknak megfelelően az EMAP-ban kezelendő személyes adatokkal kapcsolatos

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégyjegyzékszám:
01-09-712312

adatvédelmi követelmények teljesítése érdekében az EMAP keretében megvalósuló személyes adatkezeléssel kapcsolatban a vonatkozó uniós és nemzeti szabályozásnak is maradéktalanul megfelel.

A személyes adatok blokkláncon történő tárolásának feltételei

Az EMAP-ot működtető szervezetek (működtető szervezeteket lásd 7.2.2 fejezetben) kezelésében lévő személyes adatok blokkláncon történő jogszerű tárolásához az alábbi fő szempontokat kell figyelembe venni:

- a) csak a jogosultsággal rendelkező szervezetek (és felhasználók) legyenek képesek a személyes adatokhoz azonosítható módon hozzáférni,
- b) a személyes adatok kezelésének jogszabályi felhatalmazáson kell alapulnia,
- c) Személyes adatok megismerhetőségének megszűnése esetén a kapcsolótábla bejegyzéseket kell módosítani („elégetni”), így biztosítva azt, hogy az arra jogosulatlanok a személyes adatokhoz hozzáférhessenek; a láncon tárolt adatok alapján történő beazonosítás nem megengedett

A fenti szempontokat figyelembe véve a tervezés során kidolgozandó deidentifikációs kriptográfiai módszer biztosítja az adatok jogszabály szerinti megismerhetőségét és kezelését. Ennek lényege, hogy a természetes személyeknek a jogosultsággal nem rendelkező szerv általi azonosíthatóságát a platform akként szünteti meg, hogy a személyes azonosítókat egyedi véletlen számokra (a továbbiakban: EVSZ) cseréli minden adatpont esetén. A deidentifikációs módszer adatvédelmi jogi szempontból az álnevesítésnek (másnéven pszeudonimizáció) felel meg. Az entitások azonosítóját és állapot attribútumait azután egy kapcsolótábla rendeli egymáshoz. Az entitáshoz köthető adatok innentől kezdve álnevesítettek (pszeudonimizáltak). Megjegyzendő, hogy a kapcsolótáblák szelektív hozzáférhetősége alapján biztosítható, hogy adott szervezet csak az általa megismerhető adatokat láthassa. Továbbá a megfelelő kapcsolótáblák törlésével szelektíven anonimizálhatók is az adatok. A deidentifikációs módszer megvalósításáról bővebben a 2.2.4 fejezetben található információ.

Ezzel a technológiai megoldással a személyes adatok blokklánc alapú tárolásának két nagy problémáját sikerül kiküszöbölni:

- Az állapot adatok pszeudonimnak (vagy entitásadat és kapcsolótábla hiányában teljesen anonimizáltaknak) tekinthetők, így azok tárolhatók egy több résztvevő között megosztott tárban (aminek az elérése továbbra is jogosultságkezelte, tehát nem mindenki számára elérhető) anélkül, hogy a különböző nyilvántartásokban fellelhető személyes adatok összekapcsolása, illetve az összekapcsolás lehetőségével történő tárolása az érintettek személyes adatok védelméhez fűződő és információs önrendelkezési jogait szükségtelenül és aránytalanul korlátozná.
- Az állapot adat a kapcsolótáblával és az entitásadatokkal rendelkező szervezetek tekintetében is „törölhetővé” - vagyis anonimizálhatóvá, azaz AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELET a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: „Általános Adatvédelmi Rendelet”, „GDPR”) hatálya alá nem tartozóvá - válik a

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

módosíthatatlan blokkláncból úgy, hogy a láncon kívül tárolt, az adatot entitáshoz kötő kapcsolótábla rekordot megsemmisítjük, ezáltal a blokkláncban tárolt állapot adatok visszamenőleges beazonosíthatósága is megszűnik, eleget téve egy törlés művelet adatalany oldali értelmezésének.

A Pilot éles indulásának fontos jogi peremfeltétele továbbá, hogy jogszabály által ki kell jelölni az adatfeldolgozót a technológiai jogosultságkezelési feladatok¹ végzésére

Blokklánc governance működési környezet szabályozási háttere

A magyar joganyag jelenleg nem tartalmaz speciális előírást a blokklánc technológiai környezetre, azonban ez nem jelenti azt, hogy a különböző nyilvántartásokra, digitális rendszerekre ne lenne szabályozás², ugyanis a rendszereknek (nyilvántartásoknak) meg kell felelniük különböző követelményeknek (nyilvántartás vezetésére vonatkozó előírások, személyes adatok védelme, adatok védelme, célhoz kötöttség, stb), akkor is, ha az blokklánc technológia segítségével, illetve akkor is, ha más technológiával kerülnek létrehozásra.

Az EU-s szabályozás is kezdetleges, az azonban látható az egyes rendeletek lentebb található összefoglalójából, hogy a blokkláncot és az elosztott könyvelési technológiákat fontos, jövőbemutató újításnak tartják, amivel foglalkozni kell.

Az Európai Parlament és a Tanács 2021/694 rendelete hozta létre a 2021-2027-es időszakra vonatkozó Digitális Európai Programot. A program egymással összefüggő 5 célkitűzést fogalmaz meg, melyből az egyik a „fejlett digitális készségek”. A blokklánc és az elosztott könyvelési technológiák a fejlett digitális és kapcsolódó technológiák köré kerültek besorolásra. Az elterjedésük támogatása a közszektorban nevesítésre került. Kimondásra került többek között elosztott könyvelési technológiákon alapuló

1 Pl. a blokklánc csomópontok hozzárendelése, az okoszerződések szabályrendszerének beállítása, valamint a kapcsolótáblák közös adatkezelők döntése alapján történő kezelése

2 A projekthez kapcsolódó releváns hazai jogszabályok:

- 1991. évi LXXXII. törvény a gépjárműadóról
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról
- 1996. évi LXXXI. törvény a társasági adóról és az osztalékadóról
- 2005. évi CXX. törvény az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról
- 2010. évi LXXV. törvény az egyszerűsített foglalkoztatásról
- 2011. évi CXII. törvény - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2011. évi CXCV. törvény Magyarország gazdasági stabilitásáról
- 2013. évi XXXVII. törvény az adó- és egyéb közterhekkel kapcsolatos nemzetközi közigazgatási együttműködés egyes szabályairól
- 2013. évi L. törvény az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról
- 2016. évi CLV. törvény a hivatalos statisztikáról
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
- 2018. évi LII. törvény a szociális hozzájárulási adóról
- 2019. évi CXXII. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről
- 223/2010. (VII. 30.) Korm. rendelet az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény végrehajtásáról
- 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól 535/2022. (XII. 21.) Korm. rendelet - az apasági szabadság igénybevételéről és az azzal összefüggő költségek megtérítéséről

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

szolgáltatásokat és alkalmazásokat felhasználó, megbízható adatmegosztó és digitális infrastruktúrák számára egy európai ökoszisztéma megvalósítására irányuló együttműködés támogatása.

2018. április 21-én megalakult az Európai Blokklánc Partnerség (a továbbiakban: EBP) 21 tagállam és Norvégia részvételével. Magyarország 2019. február 18-án csatlakozott a partnerséghez. Jelenleg összesen 29 tagja van.

Az EBP kulcsszerepet játszik az EU blokklánc stratégiájának kidolgozásában. Célja a blokklánc technológia és az elosztott főkönyvi technológiák felhasználásának támogatása és népszerűsítése Európában. Az együttműködés célja, hogy közös szabványokat és irányelveket alakítson ki, valamint támogassa a határokon átnyúló digitális szolgáltatások fejlődését. Az EBP felelős továbbá az Európai Blokklánc Szolgáltatási Infrastruktúra (a továbbiakban: EBSI) fejlesztésének koordinálásáért a tagállamok között, valamint azért, hogy a fejlesztés megfeleljen az EU-s közszolgáltatások által támasztott igényeknek. Cél egy blokklánc alapú digitális infrastruktúra létrehozása a közsféra számára, azért, hogy támogassák a határokon átnyúló digitális szolgáltatásokat, növeljék az adatok biztonságát és integritását, és elősegítsék a digitális innovációt Európában. Az EBSI-t a Digitális Európa Program (DIGITAL) finanszírozza, amely egy uniós finanszírozási program.

Az EU vezető szerepet kíván betölteni a blokklánc technológiában, valamint jelentős blokklánc platformok és alkalmazások központjává kíván válni.

Az Európai Parlament és a Tanács 2022/858 rendelete számos rendelkezést tartalmaz a digital ledger technology (elosztott könyvelési technológia; a továbbiakban: DLT) vonatkozásában, azonban ezek a szabályok a pénzügyi és nem a kormányzati eljárásokra vonatkoznak.

Az Európai Parlament 2018. október 3-i állásfoglalása alapján a DLT átlátható keretet biztosíthat, csökkenti a korrupciót, jelezheti az adókijátszást, lehetővé teszi a jogellenes kifizetések nyomon követését, valamint elősegítheti a pénzmosás elleni politikát. Lehetővé teszi továbbá az adatok integritásának biztosítását és hamisításbiztos ellenőrzést képes nyújtani, ami új közigazgatási modelleket tesz lehetővé, elősegítve a nagyobb biztonság megteremtését. A szabályozási megközelítésnek innovációbarátnak kell lennie, a technológia semlegesség elvén kell alapulnia, lehetővé kell tennie az innovációbarát ökoszisztémák és innovációs központok létrehozását.

A blokklánc egyike a DLT számos típusának, mivel bizonyos DLT megoldások minden egyes tranzakciót egymással időrendi sorrendben összekapcsolódó és ezáltal egy láncot alkotó blokkokban tárolnak, ami biztosítja az adatok biztonságát és integritását. A kibertámadások ezekben az esetekben kevésbé hatékonyak, mivel egy központi adatbázis helyett több megosztott adatbázist (amely adatbázisok egymás tükörképei) kellene egyszerre sikeresen célba venniük a támadóknak.

Az állásfoglalás a DLT-kel kapcsolatban több területtel is foglalkozik, melyek közül a projekt szempontjából az okosszerződéseket és közinfrastruktúrát érdemes kiemelni. Az állásfoglalás hangsúlyozza, hogy az okosszerződések azon fontos tényezők között szerepelnek, amelyek a DLT-ken keresztül válnak lehetővé és a decentralizált alkalmazások fő feltételét jelenthetik. Hangsúlyozza, hogy a digitális kriptográfiai aláírással kapcsolatos jogbiztonság megteremtése döntő fontosságú lépés az okosszerződések lehetővé tételéhez. Felhívja a Bizottságot, hogy mozgítsa elő a műszaki szabványok fejlesztését, és az okosszerződések érvényesíthetőségével kapcsolatban vizsgálja meg az egyes

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

tagállamokban meglévő jogi kereteket. A közinfrastruktúrával kapcsolatban hangsúlyozásra kerül az állásfoglalásban a DLT hatékonysága a közszolgáltatások és a közigazgatás számára a bürokrácia csökkentése területén, különös tekintettel az e-kormányzati cselekvési terv egész EU-ban való végrehajtására és az egyszeri digitális adatszolgáltatás elvének uniós szintű elfogadására, ami tovább csökkenti a polgárok, vállalkozások és közigazgatás adminisztrációs terhet.

A fentiek együttesen jelentősen javíthatják a közszolgáltatások minőségét. A DLT alkalmazásokban megvan a potenciál, hogy rövid időn belül rendszerszintű alkalmazásokká váljanak a közigazgatásban, azonban a technológiához kapcsolódó kockázatok és problémák felmérése még folyamatban van.

2.2.2 Igazgatási peremfeltételek

Az adatok igazgatási megközelítésű elemzése

A Pilotban érintett adatszolgáltatásokkal kapcsolatosan szükséges az adatszolgáltatások igazgatási elemzésének elvégzése, amelynek első lépése az események adatköreinek meghatározása. Ezt követően van lehetőség megvizsgálni, hogy mely adatok azok, amelyek az adatszolgáltatás részeként érkeznek, mely adatokat lehet külső nyilvántartásokból lekérdezni adatellenőrzési célból, vagy nyomtatványtranszformáció sikeres és teljes megvalósításának érdekében. Ezen felül az adatokhoz hozzá kell rendelni a jogszabályi helyet, valamint azt, hogy szükséges-e jogszabálmódosítás az adatszolgáltatási folyamat megújításához, az adatok forrását, adatgazdáját, és amennyiben valamely nyilvántartás a forrás, akkor a nyilvántartás adatszolgáltatási képességére vonatkozó megállapítást. Az adatok elemzése során az adatgazdával összefüggésben (ott, ahol ez releváns) azt is be kell mutatni, hogy ki az adatok kezelője a vonatkozó jogszabályok értelmében, illetve az új adatkezelési folyamatok kialakítása során szükség van-e jogszabálmódosításra.

Egységes kódszótárak kialakítása

A projekt során a DIMOP 1.3.7 Projektben előálló kódszótárak átvétele és használata javasolt, amennyiben azok a Pilotra vonatkozó logikai rendszerterv véglegesítésére elérhetővé válnak. Amennyiben nem lehetséges a DIMOP 1.3.7 projektben előálló kódszótárak használata, akkor a Pilot során az EMAP platform számára szükséges olyan kódszótárak kialakítása, amelyek a résztvevők által használhatóak.

2.2.3 Működési peremfeltételek

Hyperledger Fabric governance működési környezet

A Hyperledger Fabric magas szinten három összetevőből áll: elosztott főkönyv, konszenzus algoritmus és az okoszerződés.

A főkönyv egy tranzakciós naplóból (transaction log) és a tranzakciós napló kivonatából áll (world state), mely a tranzakciós napló aktuális adatait tartalmazza. A tranzakciós napló blokklánc alapú adatbázis, mely az összes tranzakciót tartalmazza azok történetiségében, míg a world state egy

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

„normál” adatbázis. A Hyperledger Fabricban e két adatbázist hívjuk együttesen főkönyvnek (ledger). A tranzakciós naplóból annak blokklánc jellege miatt adat nem törölhető, illetve a meglévő blokkok adattartalma nem módosítható. Az adatmódosulások egy új blokkként kerülnek hozzácsatolásra a blokkláncra. A world state-ben viszont az adatváltozások átvezethetők, így az adatok törölhetők, illetve módosíthatók is. A blokklánc technológiában a hálózat minden tagja fenntart egy másolatot a főkönyvről.

A konszenzus algoritmusok biztosítják, hogy a hálózat tagjai közösen elfogadott módszerrel rendelkezzenek az egyes tranzakciók által generált adatok főkönyvbe történő beírásához, valamint az okosszerződések végrehajtásához. Ha a konszenzus követelményei nem teljesülnek, akkor a tranzakció érvénytelennek minősül.

Az okosszerződések (chaincode) olyan üzleti logikát leíró kódok, amelyek a blokklánc hálózaton programozottan futnak le.

Fogalmi áttekintés:

Az alábbiakban a Hyperledger Fabrichez kapcsolódó áttekintő leírás található, amely a főbb fogalmakat, komponensek magyarázatát tartalmazza a működési környezethez kötődő leírás könnyebb megértéséhez.

- Governance: a hálózat szabályainak, irányelveinek meghatározását és végrehajtását jelenti. A governance mechanizmusok biztosítják a hálózat biztonságos, megbízható és szabályozott működését, valamint a résztvevők közötti együttműködést. Ez a Hyperledger Fabric keretei között az alábbiakat jelenti:
 - o hálózati szintű governance: ez a legmagasabb szintű szabályrendszer, amely a teljes hálózatra vonatkozik.
 - o csatorna szintű governance: kizárólag a hálózaton belül létrehozott egyes csatornákra vonatkozik. Magában foglalja a csatorna konfigurálását, szabályainak meghatározását és frissítését, valamint a csatorna egyes tagjai közötti kommunikációt és tranzakciót.
 - o tranzakció szintű governance: olyan szabályok összessége, amelyek által biztosítható, hogy a végrehajtott tranzakciók megfeleljenek jogszabályi és üzleti követelményeknek.
- Node (csomópont; k): egy általános kifejezés, lehet peer node, orderer node, CA node vagy kliens node a hálózaton belül.
 - o Peer: egy olyan Fabric hálózati csomópont (node) típus, amely részt vesz a tranzakciók validálásában és végrehajtásában. A peer-ek tárolják a főkönyvet és az okosszerződéseket.
 - o Orderer: ez a Fabric csomópont típus felelős a tranzakciók sorrendjének meghatározásáért és a blokkok létrehozásáért, amelyeket validálásra küldenek. Ez biztosítja a tranzakciók konzisztens sorrendjét.
 - o Client (kliens): a hálózathoz csatlakozó felhasználók nevében kezdeményeznek tranzakciókat és kommunikálnak a peer és orderer csomópontokkal.
 - o Certificate Authority (CA, tanúsítvány kibocsátó): generálja és kezeli azokat a tanúsítványokat (lásd: lentebb), amelyek azonosítják az egyes szereplőket (peer,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

orderer, vagy kliens). A hálózathoz csatlakozott szervezetek rendelkeznek külön-külön CA-val. A tanúsítványokat a CA digitálisan írja alá és összekapcsolja a szereplők jellemzőit (például név, vagy egyéb attribútumok) a szereplő nyilvános kulcsával. Ez alapján, ha valaki megbízza a CA-ban, akkor megbízhat abban is, hogy az adott szereplő a tanúsítványban szereplő nyilvános kulcshoz van kötve, és birtokában van a tanúsítványban lévő attribútumoknak. A szereplők a privát kulcsukkal írják alá a tranzakciót és a nyilvános kulcsukkal kerülnek azonosításra.

- Chaincode: az okosszerződés implementációjának megnevezése. Ez egy program, amely meghatározza a hálózaton végrehajtandó üzleti tranzakciók logikáját és szabályait. A chaincode-okat a peer-ek futtatják.
- Csatorna: egy privát "alhálózat" a Hyperledger Fabric hálózaton belül, amely lehetővé teszi, hogy a résztvevők meghatározott csoportja közösen használjon és frissítsen egy elosztott főkönyvet. Minden csatorna saját főkönyvvel rendelkezik. Az alkalmazások és az okosszerződések kommunikálhatnak az egyes csatornák között, így a főkönyvi információk elérhetőek közöttük.
- Endorsement policy (elfogadási szabályzat): meghatározza, hogy mely szervezetek peer-jeinek kell jóváhagyniuk egy tranzakciót ahhoz, hogy az érvényesnek legyen tekinthető. Ez egy szabályrendszer, amely alapján a tranzakciók ellenőrzése és hitelesítése történik, biztosítva, hogy csak a megfelelően jóváhagyott tranzakciók kerüljenek a blokkláncra.
- Konszenzus: A főkönyvi tranzakciók befogadásának és szinkronizálásának folyamata, annak biztosítása, hogy a főkönyvek csak akkor frissüljenek, ha a megfelelő résztvevők jóváhagyták a tranzakciókat, továbbá, hogy a tranzakciók ugyanabban a logikai sorrendben történjenek meg valamennyi peer-nél, így könyveljék el a tranzakciók hatásait. Célja a főkönyv integritásának és konzisztenciájának biztosítása.

A governance koncepció alapja, hogy a Hyperledger Fabric-ben különböző szervezetek dolgoznak együtt különféle üzleti használati eseteken. Ez szervezetek együttes döntése szükséges ahhoz, hogy egy adott tartalmi vagy strukturális, infrastrukturális elem megváltoztatható legyen. A Hyperledger Fabric governance annak a meghatározását jelenti, hogy az egyes tartalmi, adminisztrátori vagy infrastrukturális elemek ki vagy kik által változtathatók meg. Ez azonban többféleképpen is konfigurálható, a Hyperledger Fabric egy általános keretrendszert ad arra vonatkozóan, hogy többféle különböző governance stratégia is kialakítható legyen.

A keretrendszer a szükséges azonosítást tanúsítvány alapon valósítja meg. A különböző szervezeteknek tipikusan saját tanúsítvány kibocsátójuk (CA) van, amely segítségével állítanak elő a szervezetükhöz kapcsolódóan tanúsítványokat. Ezek főként X.509-es tanúsítványok³, melyek nyilvános kulcsot is tartalmaznak. A publikus kulcsban tárolva találhatóak meg többek között az információk arról a

³ Az X.509 tanúsítvány a nyilvános kulcsú tanúsítványok kódolásának és cseréjének szabványos formátuma. Különböző biztonsági protokollok és alkalmazások használják a személyek, eszközök vagy entitások azonosságának ellenőrzésére egy digitális kommunikációban vagy tranzakcióban. Az X.509 szabvány határozza meg az ilyen tanúsítványok szerkezetét. (lásd: <https://help.webex.com/hu-hu/article/WBX42278/Mi-az-az-X-509-digit%C3%A1lis-tan%C3%BAs%C3%ADtv%C3%A1ny?>)

szervezetről/személyről, akinek a tanúsítvány ki lett állítva (például peer vagy orderer identitás), valamint annak a szervezetnek a neve, aki a kiállította a tanúsítványt. A vonatkozó összes információ, amely a tanúsítvány formátumában megtalálható, lehetővé teszi a biztonságos kommunikációt, valamint garantálja, hogy a publikus kulcs valóban a tanúsítványban megnevezett szervezethez tartozik.

Az azonosítás során a rendszer ellenőrzi, hogy egy adott tanúsítványt ténylegesen egy szervezet bocsájtott-e ki (illetve annak a tanúsítvány kibocsátója), illetve, hogy érvényes-e az azzal létrehozott digitális aláírás. Amennyiben mind a tanúsítvány, mind az aláírás érvényes, úgy az azonosítás érvényes és a hozzáférést egy szervezeti szereplő hivatalos hozzáféréseként fogadja el a rendszer. Egy szervezeten belül is különböző szinteket – szerepköröket – lehet definiálni, melyek azonosítását szintén a tanúsítványokkal és aláírásokkal valósítunk meg. Ilyen hozzáférési szintek lehetnek pl:

- szervezeti végfelhasználó,
- szervezeti adminisztrátor,
- szervezeti infrastrukturális csomópont (peer vagy orderer).

A Hyperledger Fabric governanc-ében meghatározzuk, hogy a rendszer egyes elemeit milyen szervezetek milyen szerepkörei milyen konszenzus alapján változtathatják. Például, egy lehetséges governance forgatókönyv, ha egy csatorna alapvető paramétereit csak a résztvevő szervezetek adminisztrátorai változtathatják meg úgy, hogy minden szervezetnek egyet kell értenie. Ez praktikusán úgy történik, hogy a csatorna paraméter változtatás egy speciális tranzakcióként valósul meg. Ezt a tranzakciót minden résztvevő szervezetnek egy adminisztrátori tanúsítvánnyal alá kell írnia. A tranzakció végrehajtása során ennek meglétét ellenőrzi a rendszer, vagyis ellenőrzi, hogy a tranzakció minden, a csatornához csatlakozó szervezet tanúsítványával alá van-e írva, valamint, hogy a tanúsítványok az adminisztrátorokhoz köthetők-e és érvényes digitális aláírással rendelkeznek-e. Amennyiben igen, úgy a tranzakció végre lesz hajtva és a csatorna paraméterek megváltozásra kerülnek.

A Hyperledger Fabric tervezésénél a governance koncepciót az alábbi kategóriákra lehet definiálni:

- I. Kezelt adatok változtatása
- II. Hyperledger Fabric architektúrális elemeinek változtatása
- III. Alap infrastrukturális elemek változtatása.

I. Kezelt adatok változtatása

A kezelt adatok alatt általában a blokkláncon tárolt adatokat értjük. Ezek tranzakciók segítségével változtathatók, ahol a tranzakciókat digitálisan aláírják és a feldolgozás során a digitális aláírás megfelelősége ellenőrzésre kerül. A kezelt adatok változtatásánál a legfontosabb governance kérdés az endorsement policy (konszenzus). Ez az elv határozza meg, hogy hány szervezeti peernek kell elküldeni egy tranzakciót a szimulációs fázisban, illetve, hogy a szimuláció eredményeképpen elkészülő atomi írás- olvasásokat tartalmazó tranzakcióknak mennyire kell ugyanazt az eredményt adniuk. Több lehetséges konfiguráció is beállítható, két lehetséges véglet van:

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céjegyzékszám:
01-09-712312

1. A tranzakciót az összes szervezetnek el kell küldeni, az összes szervezet egymástól függetlenül elvégzi a szimulációt (atomi tranzakciókra bontást). Amennyiben az összes egymástól független szimuláció ugyanazt az eredményt adja, akkor érvényesnek tekinthetjük, és tovább lehet küldeni az ordering szolgáltatásnak.
2. A tranzakciót csak egy szervezetnek küldjük el. A szervezet egyedül elvégzi a szimulációt (atomi tranzakcióra bontás), és ezt önmagában is érvényesnek tekinthetjük és tovább küldjük az ordering szolgáltatásnak.

E két stratégia között tetszőleges egyéb stratégia is kialakítható.

A Fabric konszenzus algoritmus speciálisan működik és különbözik a klasszikus blokklánc hálózatok konszenzusaitól. Fő lépései az alábbiak:

- Magas szintű aláírt tranzakciós javaslat elküldése a Fabric peer komponenseinek.
 - A peer komponensek a hozzájuk kapcsolt chaincode végrehajtásával a tranzakciós javaslatot lebontják elemi írási és olvasási műveletre. Itt azonban még nem történik meg a blokkláncba való beírás, csak egy alacsony szintű technikai tranzakciós javaslat áll elő a chaincode segítségével. Ezt a fázist szimulációnak hívják.
 - A tranzakciós javaslatot több peernek is elküldi, így a szimulációt több peer egymástól függetlenül is elvégzi, így ezek eredményei összehasonlíthatóak és kialakítható egy konfigurálható egyetértési mechanizmus.
 - A következő fázis során az elemi írási és olvasási műveleteket elküldik az ordering szolgáltatásnak (sorrendező), amely több beérkező elemi írási és olvasási művelet halmazból érvényes blokkot állít fel. A sorrendező több komponenst tartalmaz, ami különböző szervezetek között lehet elosztva és ezek között a komponensek között belső konszenzus algoritmus működik.
 - Ezt követően a sorrendező az elemi tranzakciókat tartalmazó kész blokkot visszaküldi a peer-eknek. A peerek, amennyiben a blokk érvényes, beírják a blokkláncba és elmentik a tranzakciók eredményeit.
- Az endorsement stratégia és policy különböző szinteken konfigurálható:
 - chaincode szintű: egy tranzakció érvényesítéséhez szükséges résztvevők általi jóváhagyás;
 - private data collection: az így beállított endorsement policy a private data collectionben való bármilyen adat változtatására érvényes;
 - állapot alapú (kulcs-érték pár): szükség esetén külön endorsement policy-t lehet beállítani az egyes tárolt főkönyv elemek/adatok szintjén.

A private data collection két elemből áll:

- - tényleges magánadat: peer-to-peer alapon kerül továbbításra kizárólag azon szervezetek számára, akik jogosultak hozzáférni. Az adatok a jogosult szervezetek peerjein lévő privát adatbázisban kerülnek tárolásra, és csak azon szervezetekhez tartozó chaincode-ok férnek hozzájuk.
- - adat hash: ez a hash hitelesítve, sorrendbe állítva és minden peer főkönyvébe beírásra kerül a csatornán. A hash bizonyítékot szolgáltat a tranzakcióról.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A Hyperledger Fabric különböző szervezetek között tud megvalósítani blokklánc megoldásokat, így nem egy blokklánc, hanem több különböző is felépíthető. A különálló blokklánc csatornákon kívül egy másik része az architektúrának a private data. A nyilvános adatok egy az egyben bekerülnek a blokkláncba, addig a privát adatoknál csak a digitális lenyomatuk, úgynevezett hash értékük íródik be a csatornába, az adat egy különálló adatbázisban (private data collection) tárolódik.

Amennyiben a beállítható endorsement lehetőségek nem elegendőek, úgy további egyedi stratégiák is kialakíthatók programozott módon, különböző validációs szabályok felvételével a chaincode-ba.

Megfontolandó az olvasási jogosultság kiadása. Olvasásnál nincs endorsement policy, mivel az nem tranzakció. Ennek ellenére ott is szükséges, hogy legyen egy szervezeti tanúsítvány és egy hozzá kapcsolódó érvényes digitális aláírás. A kiolvasás csak akkor történhet meg, ha a kérés eleget tesz minden kodifikált hozzáférési szabálynak. Fontos megjegyezni, hogy a Hyperledger Fabric nem titkosítja az adatokat. Ezáltal egy infrastruktúra adminisztrátor megkerülheti ezt a mechanizmust és közvetlen kiolvashat adatokat a blokklánc adatbázisból. Ez ellen további tárolási szintű megoldásokkal kell védekezni a szükséges mértékig. Az alábbiakban felsoroljuk azokat a megoldási javaslatokat, amelyek közül az egységes megoldás kiválasztása lehetséges a társszervek számára.

A Hyperledger Fabric Private Data Collection esetében a lokális tárolás alapértelmezés szerint nincs titkosítva. Az adatok privátak, de nem titkosítottak a peer-ek helyi adatbázisaiban, ahol azokat tárolják. A biztonság érdekében így a titkosítást külön kell implementálni, ha az érzékeny adatokat titkosítva szeretnénk tárolni a peer-ek helyi adatbázisaiban. A titkosítás lehetséges szerveroldali titkosítással, amely esetében az adatok az adatbázisban való titkosítása történhet szerveroldalon, mielőtt az adatok az adatbázisba kerülnek. Ez az eljárás a Fabric által közvetlenül nem támogatott adatbázisoknál javasolt. Az AES (Advanced Encryption Standard) 256 bites algoritmus, amely széles körben elfogadott és erős titkosítási módszer, jól integrálható szerveroldali titkosításhoz. Kliensoldali titkosítás esetén az adatok már az ügyfélnél titkosításra kerülnek, mielőtt a blokkláncra kerülnek. Ez az eljárás biztosítja, hogy az adat titkosított formában utazik és tárolódik a blokkláncon. Ehhez ajánlott a PKI alapú aszimmetrikus titkosítási megoldásokat alkalmazni, amelyek a kulcsok kezelésére és az adatok hozzáférhetőségének kontrolljára is kiterjednek.

a) Központi Tárolási Titkosítás

A központi tárolási titkosítás célja, hogy az adatokat mindenkor titkosítva tárolják, függetlenül a szervezet típusától. Ennek megvalósítására javasolt egy központilag meghatározott és jóváhagyott titkosítási szabványt bevezetni, például az AES-256 (Advanced Encryption Standard) protokollt, amely jelenleg az egyik legszélesebb körben alkalmazott és erős titkosítási algoritmus. A központi tárolási titkosítási szabvány részletei az alábbiakat tartalmazhatják:

- Titkosítás kötelező alkalmazása: Előírja, hogy minden adatot titkosítva kell tárolni, mielőtt az adatbázisban tárolásra kerülne, biztosítva ezzel azt, hogy az információk akkor is biztonságban maradnak, ha valaki közvetlenül hozzáfér a tárolt adatokhoz.
- Nemzetközi szabványok egységes alkalmazása: Például az AES-256 egy olyan titkosítási szabvány, amely nemzetközi elfogadottsággal bír, és megfelelő szintű védelmet biztosít. Ennek

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

köszönhetően elkerülhetők a helyi szabványokból adódó inkompatibilitások a szervezetek között, és biztosított az egységes adatvédelem.

A központi tárolási titkosítási követelmények biztosítják a rendszer egészére vonatkozó technológiai egységességet, valamint a szabályozottság hiányában, az eltérő megoldások alkalmazásából fakadó kompatibilitási problémák csökkentését.

b) Digitális Aláírás és Hozzáférés-kezelés

A digitális aláírás és a hozzáférés-kezelés célja, hogy minden adat-hozzáférési művelet szigorúan szabályozott és dokumentált legyen, így biztosítva az adatok feletti kontrollt. Egy kötelező szabályrendszer meghatározhatja, hogy milyen feltételek mellett férhetnek hozzá az adatokhoz a felhasználók, beleértve a következőket:

- **Digitális Aláírás Alkalmazása:** Az adatokhoz való minden olvasási és módosítási művelethez digitális aláírás szükséges, amely igazolja, hogy a hozzáférést kezdeményező felhasználó valóban jogosult. Az aláírások garantálják, hogy a műveletek visszakövethetők és igazolhatók, így elkerülhetők az illetéktelen hozzáférések és visszaélések.
- **Auditálás és Loggolás:** Minden műveletet logolni kell, beleértve a hozzáférési kísérleteket is, amelyek későbbi auditálás során visszakövethetők. Ez megakadályozza, hogy egy infrastruktúra adminisztrátor vagy más felhasználó nyomok nélkül hozzáférhessen az adatokhoz.
- **Szigorú Hozzáférés-kezelés:** Meghatározott szabályok alapján történik a hozzáférési jogosultságok kiosztása, például szerepalapú hozzáférés-kezeléssel (RBAC). Ezzel biztosítható, hogy az adminisztrátorok csak minimális hozzáférést kapjanak, amely a rendszer működéséhez szükséges, de nem férhetnek hozzá az érzékeny adatokhoz.

c) Központi Kulcskezelés (KMS)

A Központi Kulcskezelő Rendszer (KMS) a titkosítási kulcsok biztonságos tárolását és kezelését teszi lehetővé, így minimalizálva annak kockázatát, hogy illetéktelen személyek hozzáférjenek a titkosításhoz szükséges kulcsokhoz.

Egy közös KMS megoldás a következőket foglalhatja magában:

- **Központosított Kulcs Tárolás:** A KMS központi szerveren tárolja a titkosítási és visszafejtési kulcsokat, így azok sosem kerülnek közvetlenül a felhasználók vagy adminisztrátorok kezébe. A rendszer garantálja, hogy a kulcsokat csak az arra jogosult személyek érhetik el.
- **Automatikus Kulcsforgatás:** A KMS képes a kulcsokat időszakosan automatikusan forgatni, ezáltal megnehezítve az esetleges visszafejtési kísérleteket és növelve az adatok biztonságát.
- **Kulchozzáférés Szabályozása:** A KMS meghatározza, hogy kik és milyen körülmények között férhetnek hozzá a kulcsokhoz, például többfaktoros azonosítással (MFA). Ez a szabályozás megakadályozza, hogy illetéktelen személyek hozzáférjenek az adatok visszafejtéséhez szükséges kulcsokhoz.



- Integráció Titkosítási Műveletekkel: A KMS összekapcsolható az adatok titkosítási és visszafejtési folyamataival, biztosítva, hogy a műveletek minden esetben az aktuális biztonsági szabványok szerint történjenek.

A KMS alkalmazása a digitális aláírás és hozzáférés-kezelési megoldással együtt biztosítja, hogy a titkosított adatokat csak az illetékes személyek olvashatják vagy módosíthatják, így maximálisan védve az érzékeny adatokat.

A fenti megoldások átgondolása és a társszervek számára is megfelelő megoldás kiválasztása a rendszertervezés során feladat.

II. Hyperledger Fabric architektúráis elemeinek változtatása

Az egyes architektúráis elemek változtatása integrálva van a Fabric jogosultsági governance modelljébe. Ez azt jelenti, hogy az ilyen elemek változtatása tranzakciók segítségével történik, a tranzakció a megfelelő tanúsítványok által alá lesz írva és a tranzakció csak akkor kerül végrehajtásra, ha a megfelelő számú érvényes aláírás megtalálható rajta. Az ilyen érvényes architektúráis változtatások általában a blokkláncon is regisztrálásra kerülnek. Ezzel kapcsolatban tipikus konfigurálandó architektúráis komponensek:

- csatorna paraméterek: blokk idő, blokk méret, maximális tranzakció méret;
- csatornához rendelt szerepkörök, szervezetek, jogosultságok;
- csatornához rendelt endorsement policy;
- csatornához rendelt tanúsítványok;
- chaincode, chaincode csomag, chaincode verzió;
- CouchDB indexek;
- Privata data collection konfiguráció.

Az architektúráis elemek változtatására szintén többféle governance modell alakítható ki, az alábbi kettő a tipikus:

- Architektúráis elemek akkor változtathatók, ha a változtatáshoz szükséges tranzakciót az összes résztvevő szervezet aláírta és minden szervezetből egy adminisztrátori aláírás szerepel.
- Egy kitüntetett szervezet van, aki a felelős az architektúráis változtatásokért. Ha a szervezet adminisztrátora aláírja a tranzakciót, akkor a változtatás megtörténik.

E két eset között egyéb governance forgatókönyvek is konfigurálhatók.

III. Alap infrastruktúráis elemek változtatása

A teljes Hyperledger Fabric számos infrastruktúráis elemet tartalmaz, amelyek klasszikus módon változtathatók. Ilyenek például az alapvető konténerek vagy azok paraméterei. Ha egy szervezet egy új konténert szeretne használni, akkor azt a Fabric governance modelljétől függetlenül a lokális infrastruktúráján megteheti nincs szükség digitális aláírásra vagy tranzakcióra. Azonban ezeknél a független infrastruktúráis változtatásoknál is szükség lehet koordinációra – ha más a szervezetek



konténer verziója, az okozhat kompatibilitási problémát. A Fabric erre vezette be a csatorna képességi szint fogalmát, amely az együttműködni képes csomópont verziókat határozza meg.

Érdekes komponensnek lehet nevezni a chaincode-ot és a hozzá tartozó chaincode konténert. A chaincode telepítése, példányosítása és frissítése teljes mértékben integrálva van a Hyperledger Fabric governance logikájába – a megfelelő konfigurált szerveteknek kell egy adminisztrátori tanúsítvánnyal aláírni a változtatást. A klasszikus esetben azonban a peer csomóponton keresztül, a chaincode telepítése közben automatikusan készül el a chaincode konténer ún. docker in docker mechanizmussal. Ez azonban a legtöbb konténer orkesztrációs technológiánál biztonsági okból nem engedélyezett. Ennek feloldására javasolt megoldás az ún. chaincode szolgáltatás (Chaincode as a Service, CCaaS) használata. Ennél az esetnél a chaincode konténert egy külső szolgáltató készíti el, telepíti és kezeli, és nem a Hyperledger Fabric mechanizmus. Az előbb leírt folyamatnak a következménye, hogy csak részben integrálható a Fabric governance modelljébe – a chaincode konténert a külső szolgáltató a governance-től függetlenül lecserélheti. Ugyanakkor a Fabric konszenzus mechanizmus továbbra is garantálni fogja a tranzakciók determinizmusát, azaz csak olyan tranzakciók kerülnek befogadásra, amelyeknél a különböző szolgáltatók chaincode példányai ugyanarra az eredményre jutottak (és minden egyéb governance szabálynak is eleget tesznek).

Üzemeltetési környezet megléte

A Pilot üzem megvalósításának feltétele a szükséges hardver infrastruktúra biztosítása. A projektben egy infrastruktúra-beszerzés keretében lesz kiválasztva a megfelelő szállító, aki az EMAP platformhoz szükséges hardver elemeket leszállítja és beüzemeli a társszervek és a központi adatfeldolgozó meglévő hardver infrastruktúrájába.

Minden résztvevő szervezet rendelkezik hosting infrastruktúrával, – ideértve a fizikai adatközpontot, szervertermet, szerverszagrénnyel vagy szerverszagrénnyel elhelyezésére alkalmas, megfelelő áramellátással, hűtéssel, védelemmel ellátott helyet – ahova az eszközök elhelyezése megoldható. A megfelelő szintű on-premise hosting körülményei a társszerveknél biztosítottak.

Az üzemeltetés a résztvevő szervezetek feladata, 36 hónapos szállítói garancia biztosítása mellett.

Az üzemeltetési környezet részletes meghatározását a hardver infrastruktúra beszerzésének műszaki leírása és a kiválasztott szállító dokumentációi tartalmazzák.

2.2.4 Informatikai peremfeltételek

A beérkező adatok elemzői megközelítésű vizsgálata

- Meg kell határozni a kitöltendő adatmezők körét, illetve az azokba várt adattartalmat.
- A kitöltendő adatmezőket tipizálni kell a szerint, hogy a felhasználó tölti ki vagy automatikusan kell kitöltenie a rendszernek.
- A kliens oldalon manuális kitöltés esetén azt is jelölni kell, hogy támogatható-e kódszótárral vagy azt szabadszövegesen kell megadni.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- Automatikus kitöltés esetén meghatározandó, hogy mely másik mezők adattartalma alapján kell az automatikus kitöltést elvégezni és milyen üzleti logika szerint. Meghatározandók a kitöltés alapját adó hivatkozott mezők és az algoritmus.
- Meghatározandók az egyes mezőkön elvégzendő adatellenőrzések üzleti szabályai, a külső bérszámfejtő rendszerekből érkező adatokra vonatkozóan is.

Autentikációs/autorizációs folyamatokhoz szükséges szolgáltatásokhoz való kapcsolódás

Az EMAP Pilotban érintett felhasználók és szervezetek autentikációs és autorizációs folyamatainak sikeres megvalósítása érdekében az EMAP-ot alkalmassá kell tenni a természetes személyek, valamint a technikai felhasználók (adatszolgáltató rendszerek) azonosítására. Rendszerkapcsolat, illetve szolgáltatás igénybevétele szempontjából az EMAP-ot fel kell készíteni a Központi Azonosítási Ügynökön (a továbbiakban: KAÜ) keresztül elérhető Ügyfélkapu+, valamint eAzonosítás igénybevételére, a társzervek azonosítási megoldásaihoz való illeszkedésre, valamint a API kulcson keresztüli azonosítás kialakításra.

Fejlesztést meghatározó informatikai környezethez való illeszkedés

Az igazgatási elemzésnek ki kell terjednie annak vizsgálatára is, hogy az EMAP fejlesztésével illeszkedni, illetve alkalmazni kell-e az Állami Alkalmazási-fejlesztési környezetet, a Kormányzati Adatközpontot, valamint Adattrezor-archiválást. Ennek eredményeképpen kell a fejlesztéseket elvégezni.

Egységes kódszótárak használata

A társszervi szakrendszerekben fellelhető heterogén értékkészletek központi adatbázisban történő homogénné tétele érdekében egységes kódszótárakat kell kialakítani. Az egységes kódszótár alkalmazásának célja, hogy megvalósuljon a társszervek szakrendszerei és az EMAP platform vonatkozásában a formailag és tartalmilag is egységes adathasználat, melynek segítségével a naplózás és statisztika egységes adatállományból készíthető el.

A kódszótárak egységes használata elősegíti a fejlesztések hatékonyabb megvalósulását.

A használt kódszótárak lehetnek lineáris listák vagy összetett adatokat tartalmazó táblák, közös jellemzőjük, hogy a szótártételek mellé kódok vannak rendelve. Olyan logikai körből érdemes szótárt létrehozni, mely tipizálható, elemei tételesen felsorolhatók és meghatározott ideig statikusak. A szótárak között hierarchikus vagy mellérendelt kapcsolatok is lehetnek.

A szótárak kezelése egységes felületen, egységes jogosultságkezeléssel és naplózással történik, a kapcsolódó szakrendszerektől függetlenül. A Kódszótár a blokkláncon van tárolva. A karbantartó admin szerepkörsablon egyik elemi joga felhatalmazást ad a kódszótár rögzítésére, kódszótár módosítására, törlésére. A rögzített kódszótárt publikálni kell a nyilvános elérési felületen (GitHub) és a módosításokról tájékoztatni kell a bérszámfejtőket.

Deidentifikációs és reidentifikációs módszer megvalósítása

A személyes adatok deidentifikálása és reidentifikálása egy több lépcsőből álló folyamat, amely során biztosítani kell az adatok biztonságát és az adatvédelmi szabályok betartását. Az érzékeny adatok

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

megosztásához szükség van a személyhez vagy entitáshoz köthető azonosító adatok deidentifikálására. Ennek megvalósítása egy kriptográfiai módszerrel, a pszeudonimizációval⁴ történik. A logikai rendszertervben kell meghatározni az álnevesítés módszerét – attribútum szintű vagy esemény szintű álnevesítés.

Az alábbiakban 1-1 példán keresztül mutatjuk be az egyes módszereket.

- attribútum szintű álnevesítés:
az egyes adatmezők lecserélése olyan értékekre, amelyek nem azonosíthatók közvetlenül. A személyes adatok védelmére használható, a cél, hogy az egyes adatok ne legyenek összekapcsolhatók egy adott személlyel.
pl: adatszolgáltatás alanyának adószáma: 12345678-1-12. Az esemény adat beérkezését követően a deidentifikáció során az adószám megnevezés egyéb azonosítót kap: „Adószám 001”
Az azonosító és a beérkezett adat az okosszerződésben foglalt szabályoknak megfelelően kerül párosításra.
- esemény szintű álnevesítés:
az esemény teljes adatára vonatkozóan kerül olyan azonosító meghatározásra, amely azonosítja később a teljes eseményt.
pl. általános jogviszony bejelentés esemény – beérkezik a biztosítottra vonatkozóan számos információ – név, adóazonosító, 4T adatok, biztosítási jogviszony adatai, stb.– a deidentifikáció során a teljes esemény adat kap egy azonosítót (esemeny_001), ez által az esemény egyetlen adata sem azonosítható be külön. A reidentifikáció során az okosszerződésben meghatározott szabályok alapján láthatja az adott társszerv az esemény adatokat.

A módszer során a természetes személyeknek a jogosultsággal nem rendelkező szerv általi azonosíthatóságát a platform az egyedi véletlen számok (a továbbiakban: EVSZ) felhasználásával szünteti meg. Az EVSZ-eket úgy kell megalkotni és használni, hogy azokból visszafejthetetlenek legyenek az adatok az arra jogosulatlan felhasználók számára. Az EVSZ-ek teljesen független véletlen számok az általuk reprezentált adatoktól. Ebben az esetben az azonosítók lecseréléséről van szó véletlen számokra. Az a metainformáció amelyik meghatározza azt, hogy melyik adat lett melyik EVSZ-re alakítva a blokláncon kívül található kapcsolótáblákban kerül tárolásra. Az egyes kapcsolótábla bejegyzéseket az Adatfeldolgozó állíthatja a társszervek konszenzusa alapján. („Általános konszenzust”

érdeemes definiálni az okosszerződés által kódolt A&A és üzleti logika (mint alkalmazásszintű governance), illetve a platformszintű, általános Fabric konszenzus párosaként.)

A deidentifikáció az adatszolgáltatási folyamat során a beküldött eseményadatok validálását követő lépés, amikor az azonosított, jóváhagyott adatok az EMAP platformon EVSZ-t kapnak és felkerülnek a blokkláncra.

Az adatszolgáltatás során beküldött entitás azonosítók és a deidentifikáláshoz kapcsolódó információk a láncon kívül kerülnek tárolásra, mivel érzékeny adatnak minősülnek, valamint az adatok módosíthatósága és esetleges törlése így biztosítható.

Reidentifikáció során a kapcsolótábla bejegyzések alapján megtörténik az egyedi véletlen számokkal elfedett azonosító adatoknak a reidentifikációja, azaz az arra jogosult társszervek minden a hatályos jogszabályok alapján megismerhető adatot láthatnak, kezelhetnek.

A pontos specifikáció a logikai rendszertervezés részét képezi.

Adatellenőrzésekhez szükséges rendszerkapcsolatok kialakítása

A beérkező eseményadatok az EMAP platformon kerülnek ellenőrzésre. Kétfajta ellenőrzést különböztetünk meg. A formai ellenőrzés során az EMAP a beérkezett eseményadatot előre meghatározott szabályok szerint ellenőrzi. Ilyen ellenőrzés lesz az adat meglétének (kötelezőség) és a beküldött adat formátumának ellenőrzése.

A tartalmi ellenőrzések körébe tartoznak egyrészt a logikai összefüggések vizsgálatai. Logikai ellenőrzés alatt értendő az a folyamat, melyben az EMAP két vagy több adat között előre meghatározott számolást vagy relációt végez el és ennek eredményét értékeli. Logikai ellenőrzés akkor végezhető el, amikor rendelkezésre áll összevethető más adat. A viszonyítási adat lehet az EMAP aggregált és számított adatai (pl. felhasznált betegszabadság napok száma), objektív adat (pl. aktuális dátum), két beküldött adat relációja (pl. szülő születési dátuma nagyobb, mint a gyerek születési dátuma).

A tartalmi ellenőrzések másik körét azok az ellenőrzések jelentik, amelyek keretében az EMAP összeveti a beérkezett adatokat az EMAP számolási alapként rendelkezésre álló aggregált és számított adataival (lásd melléklet 12.1 alfejezetében szereplő eseménymátrix aggregált és számított adatok munkafülén szereplő információk), vagy külső nyilvántartásból lekérdezett adatokkal. A külső rendszerekből történő ellenőrzések lefuttatásához szükséges a rendszerkapcsolatok kialakítása.

Az EMAP Pilot során preferált a DIMOP 1.3.7. projektben kialakítandó Komplex Jogviszony Nyilvántartással (a továbbiakban: KJNY) történő interfész kapcsolat kialakítása. A KJNY fogja a későbbiekben a NAV, a Kincstár és a NEAK által kezelt nyilvántartások adatait tartalmazni. A nyilvántartás pontos adattartalmának felmérést a projekt későbbi szakaszában szükséges megtenni. Amennyiben a későbbi felmérés során az állapítható meg, hogy a KJNY-el való kapcsolat kialakítása nem lehetséges, vagy annak adattartalma nem olyan részletes, amely az EMAP adatszolgáltatás

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

ellenőrzéséhez szükséges, abban az esetben az igazgatási rendszerterv 6.3. fejezetben felsorolt egyéb nyilvántartásokkal történő adatkapcsolat kialakítása szükséges.

Az ellenőrzési folyamat során az alábbi azonosítások szükségesek a rendszerekből:

- természetes személyek azonosítása a megadott azonosító adatok alapján (pl. TAJ szám);
- jogi entitás azonosítása a megadott azonosító adatok alapján (pl. adószám);
- entitás tárból történő azonosítás (az entitás tár adatai az egyes esemény adatok által kerülnek frissítésre).

Amennyiben nem található egy adat az entitás tárban, azt külső szakrendszerből szükséges lekérdezni.

Az adatellenőrzési szabályok kontrolljához szükséges rendszerkapcsolatok kialakítása a Központi Kormányzati Szolgáltatás Buszon (a továbbiakban: KKSZB) keresztül kerül megvalósításra. A szolgáltatásról bővebben az 5.5. fejezetben írunk.

2.2.5 Szervezeti peremfeltételek

Annak érdekében, hogy azon álnevesített adatok kezelése vonatkozásában is megfelelő felhatalmazással rendelkezzenek az egyes szervek, amelyek nem a saját jogszabályban meghatározott adatkezelői tevékenységük kapcsán – hanem a többi, az EMAP-ot alkalmazó szervezet érdekkörében – kerülnek a blokkláncra, szükséges ezen szerveket közös adatkezelőként kijelölni. Ennek a közös adatkezelésnek a célja a kriptográfiai hitelesítés megvalósítása, amelyet a technológia megkövetel az adatok magas szintű integritásának és átláthatóságának biztosítása érdekében. Az EMAP az adatokkal ennek kapcsán adatkezelési műveleteket (továbbítás, tárolás, hitelesítés kapcsán történő feldolgozás) végez.

A közös adatkezelőknek az EMAP technológiai jogosultsági rendszerének működtetésével kapcsolatos technológiai feladatok ellátására adatfeldolgozót kell megbízniuk. A technológiai jogosultságkezelési feladatok (mint a blokklánc csomópontok hozzárendelése, az okosszerződések szabályrendszerének beállítása, valamint a kapcsolótáblák közös adatkezelők döntése alapján történő kezelése) végzésére **Adatfeldolgozót kell jogszabály által kijelölni.**



3 Jogsabályok jegyzéke

3.1 Jogi elemzés során vizsgált jogsabályok

Törvények

- 2021. évi XCII. törvény a jogi személyek nyilvántartásáról és a nyilvántartási eljárásról (a továbbiakban: Jszeny.)
- 2023. évi CIII. törvény a digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól (a továbbiakban: DÁP tv.)

Rendeletek

- 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet a Kormányzati Adatközpont működéséről (a továbbiakban: KAK rendelet)
- 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet az egységes Állami Alkalmazás-fejlesztési Környezetről és az Állami Alkalmazás-katalógusról, valamint az egyes kapcsolódó kormányrendeletek módosításáról (a továbbiakban: ÁAFK rendelet)
- 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet a digitális szolgáltatók, a digitális állampolgárság szolgáltatások és támogató szolgáltatások részletes műszaki követelményeiről

Közjogi szervezetszabályozó eszközök

- 1495/2021. (VII. 23.) Korm. határozat a Gazdasági-újraindítási Akcióterv végrehajtása érdekében Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervéhez kapcsolódó intézkedési lista jóváhagyásáról
- 1056/2023. (II. 27.) Korm. határozat az adózói adminisztrációs kötelezettségeket egyszerűsítő eseménialapú adatszolgáltatási megoldások fejlesztéséhez szükséges intézkedésekről (a továbbiakban: EMAP hat.)1149/2023 (IV.24.) Korm. határozat az esemény alapú adatszolgáltatási platform megvalósításáért felelős tárcaközi bizottságról
- 1149/2023. (IV. 24.) Korm. határozat az esemény alapú adatszolgáltatási platform megvalósításáért felelős tárcaközi bizottságról

3.2 Egyéb jogsabályok

Nemzetközi szabályozás

- Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-ei (EU) 2016/679 rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (GDPR/ Általános adatvédelmi rendelet)

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2020/852 rendelete a fenntartható befektetések előmozdítását célzó keret létrehozásáról, valamint az (EU) 2019/2088 rendelet módosításáról (taxonómiai rendelet)
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/241 rendelete a Helyreállítási és Rezilienciaépítési Eszköz létrehozásáról
- Az Európai Parlament és a Tanács 2021/523. rendelete (2021. március 24.) az InvestEU program létrehozásáról és az (EU) 2015/1017 rendelet módosításáról
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2021/694 rendelet (2021. április 29.) a Digitális Európa program létrehozásáról és az (EU) 2015/2240 határozat hatályon kívül helyezéséről
- Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2022/858 rendelete (2022. május 30.) a megosztott főkönyvi technológián alapuló piaci infrastruktúrák kísérleti rendszeréről, valamint a 600/2014/EU és a 909/2014/EU rendelet, továbbá a 2014/65/EU irányelv módosításáról szóló rendelet
- Az Európai Parlament és a Tanács 2021/523 rendelete (2021. március 24.) az InvestEU program létrehozásáról és az (EU) 2015/1017 rendelet módosításáról
- A Bizottság 2024/1432 végrehajtási határozata (2024. május 21.) az európai blokklánc partnerség és az európai blokklánc szolgáltatási infrastruktúra európai digitális infrastruktúra-konzorciumának (EUROPEUM-EDIC) létrehozásáról
- Az Európai Parlament 2018. október 3-i állásfoglalása a megosztott könyvelési technológiákról és a blokkláncról

Törvények

- Magyarország Alaptörvénye
- 1991. évi XLIX. törvény a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról (a továbbiakban: Csődtv.)
- 1992. évi LXVI. törvény a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról (a továbbiakban: Nytv.)
- 1995. évi CXVII. törvény a személyi jövedelemadóról (a továbbiakban: SZJA tv.)
- 1995. évi CXXV. törvény a nemzetbiztonsági szolgálatokról
- 1997. évi XLVII. törvény az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről
- 1997. évi LXXXIII. törvény a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól
- 1997. évi CXXXII. törvény a külföldi székhelyű vállalkozások magyarországi fióktelepeiről és kereskedelmi képviselőiről

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- 1998. évi XXVI. törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról
- 1998. évi XXXIX. törvény a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak és társadalombiztosítás szerveinek állami felügyeletéről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló (a továbbiakban: Ctv.)
- 2006. évi X. törvény a szervezetekről
- 2009. évi CXV. törvény az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről (a továbbiakban: Evcetv.)
- 2010. évi LXXV. törvény az egyszerűsített foglalkoztatásról
- 2010. évi CXXII. törvény a Nemzeti Adó- és Vámhivatalról (NAV tv.)
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: Infotv.)
- 2011. évi CXCI. törvény a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról (a továbbiakban: Áht.)
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről szóló (a továbbiakban: Mt.)
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről szóló (a továbbiakban: Ptk.)
- 2013. évi L. törvény az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról (Ibtv.)
- 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról (a továbbiakban: Ákr.)
- 2016. évi CLV. törvény a hivatalos statisztikáról (a továbbiakban: Stt.)
- 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről (a továbbiakban: Art.)
- 2017. évi CLI. törvény az adóigazgatási rendtartásról (a továbbiakban: Air.)
- 2018. évi LXXV. törvény a közsférabeli szervezetek honlapjainak és mobilalkalmazásainak akadálymentesítéséről
- 2019. évi CXXII. törvény a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről (a továbbiakban: Tbj.)
- 2020. évi XLIV. törvény a klímavédelemről



- 2023. évi CI. törvény a nemzeti adatvagyon hasznosításának rendszeréről és az egyes szolgáltatásokról

Rendeletek

- 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgáltról
- 102/1995. (VIII. 25.) Korm. rendelet a keresőképtelenség és a keresőképeség orvosi elbírálásáról és annak ellenőrzéséről
- 2017/1997. (XII.1.) Korm. rendelet a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény végrehajtásáról
- 221/2004. (VII. 21.) Korm. rendelet a vízgyűjtő-gazdálkodás egyes szabályairól
- 314/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet a környezeti hatásvizsgálat és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról
- 21/2006. (V. 18.) IM rendelet a cégbejegyzési eljárás és a cégnyilvántartás egyes kérdéseiről
- 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (a továbbiakban: Ávr.)
- 7/2013. (II. 26.) NFM rendelet a központosított informatikai és elektronikus hírközlési szolgáltatásokat egyedi szolgáltatási megállapodás útján igénybe vevő szervezetekről, valamint a központi szolgáltató által üzemeltetett vagy fejlesztett informatikai rendszerekről
- 187/2015. (VII. 13.) Korm. rendelet az elektronikus információs rendszerek biztonsági felügyeletét ellátó hatóságok, valamint az információbiztonsági felügyelő feladat-és hatásköréről, továbbá a zárt célú elektronikus információs rendszerek meghatározásáról
- 386/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet az egészségbiztosítási szervekről
- 310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet a Magyar Államkincstárról
- 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól
- 607/2021. (XI. 5.) Korm. rendelet a nemzeti adatvagyon hasznosításával összefüggő egyes részletszabályokról
- 182/2022. (V. 25.) Korm. rendelet a Kormány tagjainak feladat-és hatásköréről (Kormány Statútum)
- 373/2022. (IX. 30.) Korm. rendelet Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Terve végrehajtásának alapvető szabályairól és felelős intézményeiről (a továbbiakban: HET)



- 535/2022. (XII. 21.) Korm. rendelet az apasági szabadság igénybevételéről és az azzal összefüggő költségek megtérítéséről
- 7/2024. (VI. 24.) MK rendelet a biztonsági osztályba sorolás követelményeiről, valamint az egyes biztonsági osztályok esetében alkalmazandó konkrét védelmi intézkedésekről
- 250/2024. (VIII.15.) Korm. rendelet a Nemzeti Adatvédelmi és Információs Hatóság feladatiról és az adathasznosítás-támogatási szolgáltatásokról
- 320/2024. (XI.6.) Korm. rendelet a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről
- 321/2024. (XI.6.) Korm. rendelet a digitális állampolgárság egyes szabályairól

Közjogi szervezetszabályozó eszközök

- 1495/2021. (VII. 23.) Korm. határozat a Gazdasági-újraindítási Akcióterv végrehajtása érdekében Magyarország Helyreállítási és Ellenállóképességi Tervéhez kapcsolódó intézkedési lista jóváhagyásáról
- 1266/2022. (V. 27.) Korm. határozat a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatvédelmi igazgatójának optimalizálásáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól
- 1055/2023. (II. 27.) Korm. határozat a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatvédelmi igazgatójának optimalizálásáért felelős kormánybiztos kinevezéséről és feladatairól szóló 1266/2022. (V. 27.) Korm. határozat módosításáról

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

4 Fogalomszótár

Az EMAP Pilot fejlesztésében a koncepcióalkotástól a jogszabáylelemzésig, egészen a fejlesztések megvalósításáig különböző szakmai háttérrel és kompetenciával bíró szakember vesz részt, akik között nehézséget okozhat a kommunikáció, amennyiben nem egységes terminológiát használnak. A szemantikai interoperabilitás jegyében a Fogalomszótár olyan fogalmakat is meghatároz, melyek eddig nem tartoztak az igazgatási fogalomkörbe vagy az EMAP Pilot projekt során a megszokottól eltérő jelentéssel bírnak.

Fogalom	Leírás	Jogszabályi hivatkozás
4T adat (természetes személyazonosító adatok)	A polgárt természetes személyazonosító adataival, , a természetes személyazonosító adatokból kiválasztott, az adatkezelés célja szerint szükséges és megfelelő mértékű adattal vagy törvényben meghatározott esetben családi és utónévvel, valamint a Szaztv.-ben meghatározott azonosító kóddal kell azonosítani. Természetes személyazonosító adat: a polgár családi és utóneve/ születési családi és utóneve/ születési helye/ születési ideje /anyja születési családi és utóneve.	1996. évi XX. tv 4.§ (4) bekezdés.
Adatfeldolgozás	Az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége.	Infotv. 3. § 17. pont
Adatfeldolgozó	Az a természetes személy vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.	GDPR 4. cikk 8. pont
Adatkezelés	Az alkalmazott eljárástól függetlenül az adatokon végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj vagy tenyérnyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése.	Infotv. 3. § 10. pont
	A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás,	GDPR 4. cikk 2. pont

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

	átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés, továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.	
Adatkezelés korlátozása	A tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából.	GDPR 4. cikk 3.pont
Adatkezelő	Az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja.	Infotv. 3. § 9. pont
	Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza, ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.	GDPR 4. cikk 7. pont
Adattovábbítás	Az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.	Infotv. 3. § 11. pont
Adattörlés	Az adat felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállítása többé nem lehetséges.	Infotv. 3. § 13. pont
Adattrezor-archiválás	A Dáptv. 39.§ (7) bekezdése szerinti, a digitális szolgáltatást biztosító szervezeteknek a digitális szolgáltatások nyújtásával, intézésével kapcsolatos, elektronikus információs rendszereiben és nyilvántartásaiban tárolt nem minősített adatai biztonsági mentése.	322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet XVII.fejezet
Adatvalidáció	Az egyes események során rögzített adatok valóságnak való megfelelésének ellenőrzése. Az ellenőrzés rendszerkapcsolat útján, közhiteles nyilvántartásból vagy annak replikájából történik.	
Aktorok	Az adatszolgáltatásban részt vevő szereplők.	
Alkalmazás	az állam működése, a közfeladatok ellátásának támogatása érdekében egy jól körülhatárolható feladat vagy feladatcsoport kezelésére, elvégzésére létrehozott szoftver, szoftverrendszer – ide nem értve a dobozos szoftvert –, amely a felhasználókkal, más	314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § 1. pont

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

	alkalmazásokkal tart kapcsolatot, ennek keretében adatokat, információkat gyűjt, feldolgoz, szolgáltat.	
Alkalmazásfejlesztés	Az alkalmazás éles üzembe helyezéséig tartó, új informatikai alkalmazás előállítására irányuló technológiai tevékenységet magában foglaló folyamat.	314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § 2. pont
Állami Alkalmazás-fejlesztési Környezet	A közérdeket vagy a lakosságot közvetlenül szolgáló, állami megrendelésre történő alkalmazásfejlesztések és azok tovább fejlesztései lebonyolításának technológiai hátterét biztosító, az állam által fenntartott és kizárólagosan támogatott teljes körű fejlesztési és tesztelési platform, amely műszaki-technológiai szabályrendszerként komplex technológiai környezetbe ágyazott informatikai szolgáltatások, eszközök, módszerek és keretrendszer összessége.	314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § 5. pont
Állami Alkalmazás-katalógus	Az állam működése, annak támogatása érdekében fejlesztett informatikai alkalmazások, valamint az állam által megvásárolt alkalmazások zárt, az alkalmazások funkcionális, szakmai, tartalmi és műszaki adatait tartalmazó, szabályozott adattartalmú nyilvántartására szolgáló elektronikus adatgyűjtő és adatszolgáltató rendszer.	314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § 6. pont
Aggregált és számított adatok	Azon összefüggések leírásai, amelyek időben eltérően keletkező adatok alapján vizsgálhatók, az események eredményeképp előálló, jogi relevanciával bíró állapotok és göngyölt adatok.	
Attribútum	Természetes vagy jogi személy, illetve szervezet jellemzője, tulajdonsága, sajátossága vagy hozzá kapcsolódó adat elektronikus formában.	Dáptv. 8. § 2.pont
Az érintett hozzájárulása	Az érintett akaratának önkéntes és konkrét, megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.	GDPR 4. cikk
Biztonsági osztály	Az elektronikus információs rendszer védelmének elvárt erőssége.	lbtv. 1. § 11. pont
Biztonsági osztályba sorolás	A kockázatok alapján az elektronikus információs rendszer védelmének elvárt erősségének meghatározása.	lbtv. 1. § 12. pont
Biztonsági szint	A szervezet felkészültsége az lbtv.-ben és a végrehajtására kiadott jogszabályokban meghatározott biztonsági feladatok kezelésére.	lbtv. 1. § 13. pont
Blokk fejléc/header	A blokklánc blokkjainak része, mely mindenki által megismerhető adatokból áll, mint a	



	tranzakcióazonosítók, időbélyeg vagy az előző blokkra való hivatkozás.	
Blokklánc	Informatikai megoldás, mely külső hatóság nélkül, egyenrangú szereplők között képes az adatok hitelességéről és a tranzakciók sorrendjéről konszenzust létrehozni.	Vágújhelyi Ferenc: Blockchain a közigazgatásban (Új magyar közigazgatás 10. évf. 3. sz./ 2017)
Blokklánc csomópont	A blokklánc rendszerben résztvevő számítógépek, amelyek a technológiai jogosultságkezelési feladatokat ellátják. Konszenzus van közöttük abban, mely adat, milyen láthatósággal kerüljön a láncra. .	
Blokklánc gyorsítótár	A lekérdezések kiszolgálását megvalósító, minden EMAP szervezet által saját hatáskörben fenntartott, a blokkláncon karbantartott adatok lekérdezés szempontjából hatékonyabb tárolására szolgáló, felhasználók számára csak olvasható adatbázis, a blokklánc egy nézete.	
BPR	Az angol Business Process Reengineering kifejezés rövidítése, amely magyarul a vállalati folyamatok alapoktól történő újrászervezését jelenti.	
DATRAK	Digitális Adattranzakciós Központ Korlátolt Felelősségű Társaság	
Deidentifikációs kriptográfiai módszer	Az a módszer, amely segítségével a természetes személyeknek a jogosultsággal nem rendelkező szerv általi azonosíthatóságát a platform akként szünteti meg, hogy a személyes azonosítókat egyedi véletlen számokra (EVSZ) cseréli minden adatpont esetén (akár állapot attribútum szinten). Az EVSZ-ek azonosítókhoz való rendelését tárolják a kapcsolótábla bejegyzések a blokkláncon kívül.	
Digitális állampolgár azonosító	Matematikai módszerrel képzett, különleges adatra nem utaló számjegysor, amely egyedi és tartós azonosítóként a polgárt a digitális térben egyértelműen azonosítja.	Dáptv. 8. § 9.pont
Digitális állampolgárság	Az állampolgárok azon joga, amellyel digitálisan ügyet intézhetnek, szolgáltatást vehetnek igénybe.	Dáptv. 8. § 8. pont
Digitális állampolgárság nyilvántartás	A DÁP törvénnyel létrehozott ügyfél-regisztrációs nyilvántartás;	Dáptv. 8. § 10. pont

5 2024. szeptember 1-jétől a 2024. augusztus 31-én hatályos E-ügyintézési törvény szerinti Központi Ügyfélregisztrációs Nyilvántartás a digitális állampolgárság nyilvántartás részét képezi, a Központi Ügyfélregisztrációs Nyilvántartás esetében valamennyi adatkezelési és adatfeldolgozási művelet megszűnik, a Központi Ügyfélregisztrációs Nyilvántartással kapcsolatos kötelezettségeket a digitális állampolgárság nyilvántartást vezető szerv teljesíti

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Digitális szolgáltatás nyújtására köteles szerv	A digitális szolgáltatás nyújtására köteles szerv a digitális szolgáltatásainak működtetéséhez és az ügyintézésbe bevont társszervekkel való kapcsolattartáshoz szükséges belső működését, folyamatait teljeskörűen digitálisan működteti, amelyhez az elektronikus információs rendszereket biztosítja.	DÁP tv. 6. § (4) bekezdés DÁP tv. 9. § (2) bekezdés a) pont
DLT	Distributed Ledger Technology - Elosztott főkönyvi technológia. A blokklánc alapú decentralizált, „főkönyv” rendszer architektúra, amelynek révén lehetővé válik a központosított adatkezelést elkerülő, megosztott felelősségű, transzparens adatkezelés az EMAP Szervek között. Az elosztott főkönyvek működését és használatát lehetővé tevő technológia.	Az Európai Parlament és a Tanács 2022/858. rendelet 2. cikk 1. pontja alapján
DLT-hálózati csomópont	Egy hálózat részét képező eszköz vagy folyamat, amely valamely elosztott főkönyvön belül található valamennyi ügylet nyilvántartásának teljes vagy részleges másolatát tartalmazza.	Az Európai Parlament és a Tanács 2022/858 rendelet 2. cikk 4. pontja
Dobozos szoftver	A kereskedelmi forgalomban – akár gyártótól, akár az általa feljogosított disztribútor útján – fizikai adathordozón, letöltés útján vagy felhasználói fiókban történő aktiválással beszerezhető, a feladat megoldásához változtatás nélkül felhasznált szoftver, azaz olyan alkalmazás, amely piaci célból, nem egyedi megrendelői igény alapján készült	314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § 7. pont
Egészségügyi adat	Egy természetes személy testi vagy szellemi egészségi állapotára vonatkozó személyes adat, ideértve a természetes személy számára nyújtott egészségügyi szolgáltatásokra vonatkozó olyan adatot is, amely információt hordoz a természetes személy egészségi állapotáról.	Infotv. 3. § 3c. pont
Egyéni Vállalkozók Nyilvántartása (EVNY)	Az egyéni vállalkozók nyilvántartási számmal történő azonosítása, más egyéni vállalkozótól való megkülönböztetése céljából vezetett nyilvántartás. A nyilvántartás jogszabály által meghatározott adatai közérdekből nyilvánosnak minősülnek.	2009. évi CXV. törvény 11.§
Digitális szolgáltatást biztosító szervezet	A Dáptv.-ben foglaltak alapján a digitális szolgáltatást biztosító szervezetek a feladat-és hatáskörükbe tartozó digitális szolgáltatásaikat a digitális térben a törvényben foglaltak alapján kötelesek biztosítani.	Dáptv. 2.§



Eljárás	Eljárás alatt értendő az esemény alapon indított adatszolgáltatással járó folyamat, valamint minden olyan folyamat sorozata, amely az EMAP működésével összefügg.	
EMAP	Eseményalapú Adatszolgáltatási Platform projekt, kísérleti pilot szakaszát és annak tapasztalatai alapján később fejlesztendő nagyprojektet együttesen értjük alatta.	
EMAP rendszer	Az új eseményalapú adatszolgáltatási metódus annak technológiai megvalósításával együtt.	
EMAP technológiai jogosultság- és kulcskezelés	Azon tevékenységek összessége, amelyek az EMAP-hoz blokklánc csomópont hozzárendelést, az okosszerződések szabályrendszerének beállítását, valamint a kapcsolótáblák közös adatkezelők döntése alapján történő kezelését szolgálják.	
Entitás	Az EMAP során elsődleges adattípusnak minősülő megnevezés - pl. természetes személy	
Entitás adatok	A rendszerben megjelenő entitásoknak (például az adatszolgáltatások alanyainak) azonosító adatai.	
Entitás állapot	Az Eseménymátrixban meghatározott információ, amelynél az esemény során érintett entitással kapcsolatos adatok kerülnek tárolásra.	
Entitás állapot tár	Tartalmazza a külső szakrendszerekből periodikusan becsatornázott személyes és céges állapotjelző adatokat, amelyek túlmutatnak az entitás létezésének igazolásán.	
Entitás tár	Tartalmazza a külső szakrendszerekből periodikusan becsatornázott személyi és céges azonosító adatokat, azaz egy regiszterként szolgál.	
Esemény	A projekt körébe felvett adatszolgáltatást indukáló helyzet, átfogó elnevezés.	
Esemény adatok	Az eseményekhez tartozó adatelemek felsorolása oly módon, hogy megjelölésre kerülnek a kapcsolódó ellenőrzések, az ellenőrzések lefolytatására jogosult társszervek, valamint a nyomtatványtranszformációs információk, amelyek az adott nyomtatvány előállításához szükségesek.	
Eseményalapú adatszolgáltatás	Az eseményalapú adatszolgáltatás a jelenlegi periodikus adatszolgáltatás helyett kerül bevezetésre, azaz a kötelező adatszolgáltatások az esemény bekövetkezésekor kerülnek teljesítésre.	



Eseménykatalógus	A projektben eseményként definiált helyzetek, eseménytípusok és az azokat alkotó adatok összefoglalása.	
Eseménytípus	Az esemény alá rendelhető megvalósulása a projekt körébe tartozó adatszolgáltatásoknak.	
Fejlesztő szervezet	a megrendelő szerv, amely belső fejlesztői erőforrást használ az alkalmazásfejlesztés végrehajtására, vagy a megrendelő szerv által lefolytatott beszerzési vagy közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben, a megrendelő szerv által meghatározott követelményeknek eleget tevő alkalmazások létrehozására irányuló alkalmazás-fejlesztési feladatok végrehajtásával megbízott költségvetési szerv, egyéb szolgáltató szervezet vagy piaci szolgáltató.	314/2018. (XII.27.) Korm. rendelet 1. § 8. pont
Foglalkoztató	- bármely jogi és természetes személy, egyéni vállalkozó, egyéb szervezet, költségvetés alapján gazdálkodó szerv, bármely személyi egyesülés, ha biztosítottat foglalkoztat, - társas vállalkozó esetén a társas vállalkozás, - álláskeresési járadékban, keresetpótló juttatásban, valamint álláskeresést ösztönző juttatásban, nyugdíj előtti álláskeresési segélyben részesülő, biztosítottak minősülő személy esetén az ellátást folyósító szerv, - a gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, gyermeknevelési támogatásban, gyermekek otthongondozási díjában és az ápolási díjban részesülő személyek esetében a segélyt, a támogatást, illetve a díjat folyósító szerv, - a Kincstár számfejtési körében a helyi önkormányzatok nettó finanszírozásának hatálya alá tartozó munkáltatók esetében a járulék megállapításával, bevallásával, megfizetésével, a nyilvántartással és adatszolgáltatással, valamint a biztosítottak bejelentésével összefüggő, a Tbj.-ben, az Air-ban, az Art.-ban, ezek végrehajtására szolgáló rendeletben, valamint az adóhatóság által fogyanatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvényben előírt kötelezettségek tekintetében a Kincstár, - az Mt. XVI. fejezete szerinti munkavégzés esetén, ha jogszabály másként nem rendelkezik, a kölcsönbeadó,	Tbj. 4. § 4.pont



	- több munkáltatóval létesített munkaviszony esetén az Art.-ban meghatározott munkáltató, - a rendvédelmi egészségkárosodási keresetkiegészítésben vagy rendvédelmi egészségkárosodási járadékban részesülő személy esetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szerv, valamint a honvédelmi egészségkárosodási keresetkiegészítésben vagy honvédelmi egészségkárosodási járadékban részesülő személy esetében az ellátást megállapító honvédségi szervezet vagy a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, továbbá a Nemzeti Adó-és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló törvény szerinti egészségkárosodási keresetkiegészítésben vagy egészségkárosodási járadékban részesülő személy esetében a NAV, - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti fejlesztési jogviszony keretében fejlesztési foglalkoztatási díjat folyósító fejlesztő foglalkoztatást nyújtó szolgáltató, intézmény. - A felsorlás első pontjától eltérően az Mt. szerinti munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás keretében más munkáltatónál történő foglalkoztatás, vezénylés esetén – kivéve, ha a foglalkoztatott személy a tevékenységét egyidejűleg más biztosítási kötelezettséggel járó jogviszony alapján látja el- az eredeti munkáltató, akkor is, ha az érintettek úgy állapodnak meg, hogy a biztosított munkabérét, egyéb juttatásait az teljesíti, ahol a biztosított ideiglenesen foglalkoztatva van, azzal, hogy a felek egymás között olyan adatátadási, elszámolási módszert működtetnek, amely lehetővé teszi, hogy az eredeti munkáltató a járulékkal összefüggő adókötelezettségét teljesítse.	
Gazdálkodó szervezet (Csődtv.)	A magyarországi székhellyel rendelkező gazdasági társaság, közhasznú társaság, ügyvédi iroda, közjegyzői iroda, szabadalmi ügyvivői iroda, végrehajtói iroda, európai részvénytársaság, szövetkezet, lakásszövetkezet, valamint európai szövetkezet, vízgazdálkodási társulat (a víziközmű-társulat kivételével), erdőbirtokossági társulat, önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, magánnyugdíjpénztár, egyéni cég, egyesülés – ideértve az európai gazdasági egyesülést is –, európai területi társulás, egyesület, alapítvány, valamint mindazon egyéb jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező, a személyes joga alapján gazdasági társaság vagy más, gazdasági tevékenységet folytató szervezet, amelynek a fő érdekeltségeinek központja – a fizetéseképtelenségi eljárásról szóló, 2015. május 20-i	Csődtv. 3. § (1) bek. a) pont



	(EU) 2015/848 európai parlamenti és tanácsi rendelet (a továbbiakban: 2015/848 EU rendelet) alapján – az Európai Unió területén található, és az ellene indítható fizetésektelenségi eljárás a 2015/848 EU rendelet hatálya alá esik.	
Gazdálkodó szervezet (Art.)	A csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti gazdálkodó szervezet.	Art. 7. § 20. pont
Gazdálkodó szervezet (DÁP tv.)	A polgári perrendtartásról szóló törvényben meghatározott, belföldi székhellyel rendelkező gazdálkodó szervezet, azzal az eltéréssel, hogy e törvény alkalmazásában a) nem minősül gazdálkodó szervezetnek az adószámmal nem rendelkező egyesület és alapítvány, b) gazdálkodó szervezetnek minősül az adószámmal rendelkező egyesület, alapítvány, egyházi jogi személy.	DÁP tv. 8. § 24. pont
Gazdálkodó szervezet (Pp.)	A gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, a felsőoktatási intézmény, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány.	Pp. 7. § 6. pont
GDPR	Az EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről	
Hash-függvény	Olyan informatikában használt eljárás, amellyel bármilyen hosszúságú adat adott hosszúságúra képezhető le. Jellemzően byte vagy néhány byte méretű csomagokra vonatkozik a hash-algoritmus, amelyet a kiindulási adaton ismételve kapható a kívánt eredmény. Alapvető elvárás, hogy a hash-algoritmus csak a bemenő adat bájtjaitól és azok sorrendjétől függjön, determinisztikus/előre meghatározott legyen.	



	A hash kiválóan használható kriptográfiai és biztonságtechnikai területen.	
Az érintett hozzájárulása	Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.	GDPR 4. cikk 11.pont
Hyperledger Fabric	Nyílt forráskódú blokkláncplatform, mely megfelelően privát és jogosultságkezelte.	
Jogosultság tár	A technológiai jogosultságkezelési feladatok (mint a blokklánc csomópontok hozzárendelése, az okosszerződések szabályrendszerének beállítása, valamint a kapcsolótáblák közös adatkezelők döntése alapján történő kezelése) végzéséhez kapcsolódó eljárásrendek kezelését és lekérdezését lehetővé tevő rendszer komponens.	
Kapcsolótábla	Entitáshoz rendelt adattábla, melynek segítségével történik meg az entitások azonosításának és állapot attribútumainak egymáshoz rendelése. A kapcsolótábla egy kapcsolótábla bejegyzésben tartalmazza a deidentifikáláshoz szükséges, esemény szintű adatokat, valamint a reidentifikációhoz szükséges információkat is. A reidentifikáláshoz szükséges kapcsolótábla adatokat adatbázisban, a blokkláncon kívül kell eltárolni. A kapcsolótábla az EMAP szervek közös adatainak blokkláncon való tárolásának azon megoldása, hogy mindegyik szerv csak a saját jogosultsága szerinti adatokhoz férhessen hozzá.	
Kifizető	az a belföldi illetőségű jogi személy, egyéb szervezet, egyéni vállalkozó, amely (aki) adókötelezettség alá eső jövedelmet juttat, függetlenül attól, hogy a juttatást közvetlenül vagy megbízottja útján teljesíti adóköteles társadalombiztosítási ellátás tekintetében, aki az ellátást a jogosultnak ténylegesen kifizette, Tbj. 4.§ 4. pontja szerinti foglalkoztató, kivéve a Tbj. 87.§-a szerinti külföldi vállalkozást.	Art. 7.§ 31. pont
Konszenzusos mechanizmus	Olyan szabályok és eljárások, amelyek révén a DLT-hálózati csomópontok között megállapodás születik arról, hogy valamely ügyletet validálnak.	Az Európai Parlament és a Tanács 2022/858 rendelet 2. cikk 3. pontja



Kormányzati Adatközpont (KAK)	A kormányzat, a közigazgatás és a közszolgáltatások számára stabil és biztonságos informatikai infrastruktúra környezetet biztosító, felhő alapú szolgáltatások nyújtására képes központi informatikai infrastruktúrát magába foglaló, georedundánsan működő gépterem.	467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet – a Kormányzati Adatközpont működéséről 2. § a) pont
Kormányzati Adattrezor	Olyan kormányzati adatbank, amely az adattrezor-archivált állományokat fogadja és biztonságosan tárolja, őrzi, és az adatok adattrezor kötelezett részére történő kiadásával újraépíthetővé teszi a különböző informatikai rendszereket	322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet XVII. fejezet
Kormányzati Felhő	Az EKOP–2.2.1–2012–2012–0001 „Kormányzati Felhő – Kormányzati adatközpont és IT értéknövelt szolgáltatásnyújtás megalapozása” projekt keretében létrehozott és a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság által üzemeltetett, számítási-, és tárolókapacitást nyújtó, felhő technológián alapuló informatikai infrastruktúra szolgáltatások összessége.	467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet 2. § b) pont
Közös adatkezelő	Ha az adatkezelés céljait és eszközeit két vagy több adatkezelő közösen határozza meg, azok közös adatkezelőknek minősülnek.	GDPR 26. cikk
	Az az adatkezelő, aki vagy amely az adatkezelés céljait és eszközeit egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket egy vagy több másik adatkezelővel közösen határozza meg és hajtja végre vagy hajtja végre az adatfeldolgozóval.	Infotv. 3. § 9a. pont
Központi Azonosítási Ügynök (KAÜ)	KEÜSZ keretében a szolgáltató az elektronikus ügyintézészt biztosító szerv számára elérhetővé teszi a vele együttműködő azonosítási szolgáltatásokat, ideértve az azonosítási mód azonosítandó személy általi megválasztásának lehetővé tételét és az azonosítandó személy által kiválasztott azonosítási szolgáltatónál a konkrét azonosítás szükség szerinti végrehajtását.	322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 41. § (1) bekezdés
Központi Elektronikus Ügyintézési Szolgáltatások (KEÜSZ)	A Dáptv.-ben meghatározott szolgáltatások, amelyeket a Kormány biztosít a jogszabályban kijelölt szolgáltató útján. A 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet szabályozza a szolgáltatásokra vonatkozó követelményeket.	Dáptv. VII. fejezet 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet VIII. fejezet
Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz (KKSZB)	A szolgáltatás garantálja, hogy a célhoz és jogalaphoz kötöttség vizsgálata a nyilvántartásokat vezető szervek felelősségi körében marad. A szolgáltatás által megvalósul az alkalmazások közötti interfész. Nemcsak	322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 81. -85. §



	az állami szervezeteknek, hanem piaci szereplőknek is lehetővé teszi, hogy a jogszabályokban foglalt szabályok betartásával, az ott definiált szolgáltatásokat elérjék. A Dáptv. végrehajtási rendelete tartalmazza a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges szabályokat	
Központi ügyfél-regisztrációs Nyilvántartás (KÜNY)	Természetes személy részére a KÜNY-regisztrációhoz kapcsolódó tárhely szolgáltatás kijelölt szolgáltatója az ügyfél részére a biztonságos kézbesítési szolgáltatáshoz kötődő tárhelyet biztosít.	322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 39. §
Elosztott főkönyv	Az ügyletek nyilvántartását tartalmazó, a DLT-hálózati csomópontok adott körében konszenzusos mechanizmus alkalmazásával megosztott és szinkronizált adattár	Az Európai Parlament és a Tanács 2022/858 rendelet 2. cikk 2. pontja
Munkáltató	Belföldön székhellyel, telephellyel, képvisellel rendelkező jogi személy, bejegyzett cég, személyi egyesülés és egyéb szervezet, egyéni és társas vállalkozó, ideértve a belföldön lakóhellyel rendelkező természetes személyt is, valamint – a Tbj. 87. §-a szerinti külföldi vállalkozás kivételével – a Tbj. 4. § 4. pontja szerinti foglalkoztatott a munkaviszony alapján foglalkoztatottak tekintetében.	Art. 7. § 39. pont
Nagyprojekt	A Pilot szakaszát követő, annak tapasztalataira és eredményeire támaszkodó, teljes EMAP fejlesztését és bevezetését magában foglaló projekt.	
Nyilvántartási rendszer	A személyes adatok bármely módon tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető.	GDPR. 4. cikk 6.pont
Nyomtatvány-transzformáció	Az EMAP nyomtatványtranszformációs szolgáltatása alapján lefolytatott folyamat, amelynek eredményeképpen legenerálódnak a Pilot hatókörében szereplő nyomtatványok.	
Okosszerződés	Az okosszerződés a blokkláncra telepíthető kodifikált üzleti logika, amely automatikus végrehajtást tesz lehetővé. Az okosszerződés egy blokkláncban tárolt kódsor, mely tartalmazza a szerződés összes információját.⁶ Az okosszerződés tartalmazza pl. azokat az információkat, hogy mely EMAP szerv olvashatja, vagy szerkesztheti az egyes privát adatokat.	
Oldalirányú bekérdezés	Entitásadatok kiegészítéséhez szükséges adatbekérés a külső szakrendszerből.	

⁶ <https://hold.hu/lexikon/okos-szerzodes/>



Pilot platform	A fejlesztés során létrehozott környezet, amely biztosítja a kialakított szolgáltatásokat (pl.: adatszolgáltatási, validálás nyomtatványtranszformáció stb.). A platform a Nagyprojekthez képest csökkentett funkcionalitással rendelkezik, választ ad a fejlesztés következő ütemének irányáról.	
Pilot projekt megvalósítás	Az EMAP pilot projekt keretében létrehozandó alkalmazás (Platform) teljeskörű megvalósítása és kapcsolódó eredménytermékek leszállítása és alkalmazás üzemeltetés támogatása a Pilot időszak lejáratáig, amely 2025. december 1-től, de legkésőbb a Platform működésének indításától kezdődik és 2026 december 31-ig tart.	
Reidentifikáció	Technológiai megoldás, mely során az EMAP-ban kezelt természetes személyekre vonatkozó pszeudonimizált adatokat újra olvashatóvá teszi az arra jogosultsággal rendelkezők számára a korábban képzett EVSZ-ek alapján. Az EVSZ-ek azonosítókhoz rendelését a kapcsolótábla bejegyzések tárolják.	
Rendelkezési Nyilvántartás (RNY)	Annak a lehetőségét teremti meg, hogy az ügyfelek az ügyintézésel összefüggő rendelkezéseiket, jognyilatkozataikat teljes bizonyító erejű magánokiratként elektronikus úton rögzíthessék, amelyek egy nyilvántartásban érhetők el az ügyfelek és azok megismerésére jogosult/kötelezett szervek részére.	322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 52. §
Stakeholder	A projekt stakeholderei (érintettjei) azok a szereplők, akik valamilyen befolyással bírnak a projekt haladására, minőségére, lezárásának sikerességére vonatkozóan.	
Szabályozott Elektronikus Ügyintézési Szolgáltatások (SZEÜSZ)	A Dáptv. kimondja, hogy a jogszabályban foglalt szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokat a Kormány köteles biztosítani a kijelölt szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltató útján.	Dáptv. 45. §
Szakrendszer	Olyan hardver és szoftver elemekből álló, az E-ügyintézési tv. 1. § 16. pontjában meghatározott elektronikus információs rendszer, amely egy adott szakigazgatási feladatra jellemző, speciális szakmai folyamatokkal összefüggő nyilvántartási, ügyintézési tevékenységek végrehajtásához nyújt elektronikus támogatást.	314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 1. § 16. pont
Székhely	a) eltérő rendelkezés hiányában az egyéni vállalkozó, a jogi személy, egyéb szervezet alapszabályában, a cégbejegyzésben, a nyilvántartást vezető szerv nyilvántartásában ekként megjelölt hely, ilyen hely	Art. 7. § 42. pont



	hiányában, vagy ha több ilyen hely van, a központi ügyvezetés helye, b) az egyéni vállalkozók nyilvántartásában nem szereplő, de az Szja tv. szerint egyéni vállalkozónak minősülő természetes személy esetében a nyilvántartást vezető kamara nyilvántartásában székhelyként, irodaként megjelölt hely, c) ha nemzetközi szerződés az adóügyi illetőséget az üzletvezetés helye szerint állapítja meg, az üzletvezetés helye szerint belföldi illetőségű adózónak minősülő külföldi személy esetén e törvény alkalmazása szempontjából az üzletvezetés helye.	
Személyes adat	„személyes adat”: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;	GDPR 4. cikk
	Az érintetthez vonatkozó bármely információ.	Infotv. 3. § 2. pont
Tranzakció azonosító	Az esemény beküldésével generált egyedi azonosító, amely tartalmazza az esemény egyedi azonosítóját, az entitás azonosító(ka)t, időbélyegzőt.	
Társszerv	A Pilot megvalósításában részt vevő olyan hatóságok, amelyek a hozzájuk beérkező adatokat kezelhetik. Jelenleg a NAV, Kincstár, NEAK, KSH.	
Vállalkozó	A természetes személy, ha belföldön saját nevében és kockázatára az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről szóló törvény szerinti egyéni vállalkozói tevékenységet végez és az egyéni vállalkozók nyilvántartásában szerepel, továbbá az az egyéb természetes személy, akinek a tevékenységét törvény vállalkozási tevékenységnek minősíti, valamint a jogi személy, egyéb szervezet, amely rendszeresen üzletszerű gazdasági tevékenységet folytat.	Art. 7. § 52. pont



5 Jogi háttér elemzése

Az alábbiakban az igazgatási rendszerterv elkészítéséhez szükséges, az EMAP Pilot háttérét adó jogszabályok részletesebb, a Pilotot érintő szempontok figyelembevételével történő elemzése olvasható.

Az EMAP Pilot projekt megvalósításához számos jogszabályi követelménynek kell megfelelni. A követelményeknek való megfelelés a jelenlegi jogi környezetben nem lehetséges, ezért az Áht. jogszabályi kiegészítése szükséges.

A módosítások szükségesek az új technológiai háttér, a megváltozott folyamatok, valamint az egyes felhatalmazások módosulása miatt is.

Az 1056/2023. (II. 27.) Korm. határozat 4. pontja alapján a Kormány az EMAP megvalósítása és szakaszos bevezetésének végrehajtása érdekében felhívta a pénzügyminisztert, hogy az EMAP-ban kezelendő személyes adatokkal kapcsolatos adatvédelmi követelmények teljesítése érdekében – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság bevonásával – folytasson le adatvédelmi hatásvizsgálatot, valamint készítse elő és terjessze a Kormány elé az EMAP pilot szakaszának indulásához szükséges jogszabály-módosításokról szóló előterjesztést. A GDPR (84) preambulumbekzdése és 35. cikk (1) bekezdése alapján adatvédelmi hatásvizsgálat szükségessége merül fel a pilot projekt előkészítése során. A hatásvizsgálat szükségességét az adatkezelés jellegének, hatókörének és körülményeinek, céljainak figyelembevételét illetően emeli ki. A hatásvizsgálat elvégzését indokolja az EMAP rendszerben tárolt adatok kezelése a GDPR 35. cikk (3) bekezdése, a (75) preambulumbekzdése, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság GDPR 35. cikk (4) bekezdése szerint elvégzett hatásvizsgálati jegyzéke szerint alapvetően kockázatosnak minősül, főként az új technológiai megoldás alkalmazása, valamint a több adatkezelő általi közös platform létrehozása miatt.

Az esemény alapú adatszolgáltatási platform megvalósításáért felelős tárcaközi bizottságról szóló 1149/2023. (IV. 24.) Korm. határozat rendelkezik a megvalósításért felelős bizottság feladatairól, valamint meghatározza a bizottság tagjait is.

A Bizottság tagjai a következők:

- A Bizottság elnöke (a Magyar Államkincstár és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal adatvagyonának optimalizálásáért felelős kormánybiztos),
- az adópolitikáért felelős miniszter által kijelölt két személy,
- az e-közigazgatási és informatikai fejlesztések egységesítéséért felelős miniszter által kijelölt két személy,
- a társadalompolitika összehangolásáért felelős miniszter által kijelölt két személy,
- az egészségbiztosításért felelős miniszter által kijelölt két személy,
- a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által kijelölt két személy,
- a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanács elnöke által kijelölt két személy,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- a Nemzeti Adó- és Vámhivatal elnöke által kijelölt két személy,
- a Magyar Államkincstár elnöke által kijelölt két személy,
- a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő főigazgatója által kijelölt két személy,
- a Központi Statisztikai Hivatal elnöke által kijelölt két személy.

A Bizottság állandó meghívottjai:

- az állami és közszolgáltatási feladatok felülvizsgálatáért felelős miniszteri biztos,
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elnöke,
- a Digitális Magyarország Ügynökség vezérigazgatója által kijelölt személy.

A kialakítandó rendszer funkciója alapján az alábbi hatóságok, hivatalok tartoznak az EMAP rendszer hatálya alá:

- Nemzeti Adó- és Vámhivatal,
- Magyar Államkincstár,
- Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő,
- Központi Statisztikai Hivatal.

A Kormány az EMAP megvalósítása és szakaszos bevezetésének végrehajtása érdekében felhívta a pénzügyminisztert, hogy az EMAP-ban kezelendő személyes adatokkal kapcsolatos adatvédelmi követelmények teljesítése érdekében – a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság bevonásával – folytasson le adatvédelmi hatásvizsgálatot, valamint készítse elő és terjessze a Kormány elé a pilot szakasz indulásához szükséges jogszabály-módosításokról szóló előterjesztést.

A Pilotban annak érdekében, hogy az adatvédelmi hatásvizsgálatban foglaltaknak megfelelően az álnevesített adatok kezelése is megfelelő felhatalmazással történjen, azokat a szervezetet, akik a rájuk vonatkozó ágazati jogszabályok alapján nem adatkezelői a blokklánc csomópontban álnevesített adatoknak közös adatkezelőként szükséges megjelölni. Ennek érdekében kell a kriptográfiai hitelesítést megvalósítani, vagyis a blokklánc technológia alkalmazásához szükséges adatbiztonsági funkciókat ellátni. Az EMAP az adatokkal ez alapján adatkezelési műveleteket (továbbítás, tárolás) végez. A közös adatkezelőknek az EMAP technológiai jogosultsági rendszerének működtetésével kapcsolatos technológiai feladatok ellátására adatfeldolgozót kell megbízniuk. A technológiai jogosultságkezelési feladatokat (mint a blokklánc csomópontok hozzárendelése, az okosszerződések szabályrendszerének beállítása, valamint a kapcsolótáblák közös adatkezelők döntése alapján történő kezelése) végző adatfeldolgozó kijelölésére a Kormány kap felhatalmazást.⁷

Az előterjesztés alapján az Áht. kerül kiegészítésre a 69/B. alcímmel (Az esemény alapú adatszolgáltatási platformmal kapcsolatos adatkezelés). Az alcím alatt foglalt rendelkezések alapján a szabályozás megteremti a közös adatkezelés jogalapját, meghatározza a közös adatkezelés célját, az érintett adatok körét, valamint az adatkezelők által végezhető adatkezelési műveleteket.

⁷ Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek az esemény alapú adatszolgáltatási platformmal kapcsolatosan megvalósuló adatkezeléssel összefüggő módosításáról szóló előterjesztés alapján



Meghatározásra kerülnek a blokkláncon tárolt személyes adatok megőrzési idejére vonatkozó rendelkezések.

Annak érdekében, hogy az EMAP közös adatkezelői az adatok összegyűjtésére, az adatok deidentifikálására, valamint az adatkonzisztenciára alkalmas módon tárolhassák az adatokat, az ún. kapcsolótábla megoldás került kidolgozásra. A kapcsolótábla segítségével megtörténik az entitások, események és attribútumok paramétereinek elválasztása. Annak érdekében, hogy a deidentifikált adatok kezelésére is megfelelő jogosultsággal rendelkezzenek az egyes szervek, amelyek nem saját jogszabályban meghatározott adatkezelői a náluk lévő adatoknak, szükséges ezeket a szerveket közös adatkezelőként kijelölni.

A közös adatkezelők blokkláncokban rögzítik, a csomópontok között pedig továbbítják az adatokat. A rögzített adatok, adatkörönként csoportosítva az igazgatási rendszerterv 8.1. fejezetében kerülnek kifejtésre.

A szabályozás egyértelműen kimondja, hogy a közös adatkezelők az EMAP-ban adatkezelési művelet elvégzésére adatfeldolgozót bízhatnak meg. Előírja, hogy adatfeldolgozónak csak a Kormány rendeletében kijelölt központi költségvetési szerv vagy kizárólagos állami tulajdonú gazdasági társaság bízható meg.

A projekt során szükséges figyelembe venni a KSH-ra vonatkozó jogszabályt is, amely a Stt. 28.§-ában kimondja, hogy az adminisztratív adatforrások adattartalma hivatalos statisztikai célra korlátozás nélkül felhasználható. Ezért a KSH adatokhoz történő hozzáférése megengedett a blokkláncon tárolt, gyorsítótárban megtalálható adatokra. Az Eseménymátrix esemény adatok munkalapján a hozzáférést minden adatelemre beállítottuk.

A Stt. 28.§ (7) bekezdésében foglaltak alapján megállapodás kötése szükséges az adminisztratív adatok kezelője és a Hivatalos Statisztikai Szolgálat adatot átvevő tagja között. A jogszabály tartalmazza továbbá, hogy az átvett adminisztratív adat csak akkor használható fel a Stt. 41.§-a szerinti tudományos célra, ha az adminisztratív adatforrást kezelő szervvel kötött együttműködési megállapodás ezt lehetővé teszi. Az Áht. módosítása alapján a KSH a többi társszervvel együtt közös adatkezelő lesz, akiknek együttesen kell megállapodást kötniük az adatszolgáltatókkal.

Jszeny kapcsolat

A projekt során szükséges vizsgálni a Jszeny törvény vonatkozását. A 2021. június 25-én megjelent, és kihirdetését követően rövidesen a tervezett hatálybalépés késleltetése mellett döntött a jogalkotó, így 2026. január 1-je lett a hatálybalépés tervezett időpontja. A Jszeny hatályba lépésével hatályát veszti:

- a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény, valamint
- a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Jszeny. 2. § szerint a jogi személyek nyilvántartásában szereplő jogalanyok: a cégek, a civil és egyéb, cégnek nem minősülő szervezetek, a társasházak, továbbá azon jogi személyek vagy nem jogi személy jogalanyok adatait, amelyek vonatkozásában a nyilvántartással összefüggő határozathozatali eljárást nem bíróság folytatja le, és amelyek adatainak e törvény szerinti nyilvántartásba vételét törvény elrendeli. A jogi személyek nyilvántartása tartalmazza továbbá a törvény által létrehozott jogi személyek adatait is. Törvény előírhatja jogi személyiséggel nem rendelkező jogalanyok a jogi személyek nyilvántartásába való bejegyzését is.

Jelenleg a Cégnylvántartás a közhiteles nyilvántartás, mely a cégek adatait tartalmazza. Az egyéni vállalkozók nyilvántartását a NAV vezeti, a civil szervezetek nyilvántartását a bíróság, a mezőgazdasági őstermelők nyilvántartását a NÉBIH. A társasházaknak nincs jelenleg egységesen kezelt közhiteles nyilvántartása. Az is megoldandó feladat, hogy a Pp.-ben meghatározott gazdasági szervezetek köre szélesebb, mint a cégek (21/2006. IM rendelet) köre, ellenben van olyan cég, amely nem gazdálkodó szervezet. A jelenlegi szabályozásból kitűnik, hogy a nyilvántartásban kezelt szervezetek bejegyzési módja, nyilvántartásának működtetése is heterogén, egységes elektronikus eljárást, automatikus döntéshozatali eljárást kell létrehozni az új nyilvántartásban. Ennek végrehajtási rendelkezéseit is meg kell alkotni.

Tekintetbe véve a fent felsoroltakat, 2026. január 1-jére nem valószínű, hogy rendelkezésre fog állni a Jszeny. Amennyiben megvalósul a hatálybalépés tervezett idejére a műszaki infrastruktúra, abban az esetben sem áll elegendő felkészülési idő rendelkezésre a rendszerkapcsolatok tekintetében, melyhez meg kell határozni a szükséges adatelemeket. A Jszeny.-hez KKSZB kapcsolat szükséges a rendszerrendszer kapcsolat kialakításához, melyhez a KKSZB felkészítése is szükséges.

5.1 Állami Alkalmazás-fejlesztési Környezet

5.1.1 ÁAFK rendelet⁸ szervi hatálya

a) Főszabály: a rendelet hatálya alá tartozó szervek

A rendelet hatálya az alábbi szervek által kezdeményezett, a közfeladatok ellátása, támogatása vagy kiszolgálása érdekében szükséges, valamint az adott közfeladat ellátásához közvetetten kapcsolódó, a közfeladat ellátását nem önállóan biztosító, de azt közvetve támogató informatikai alkalmazásfejlesztésekre és alkalmazás-továbbfejlesztésekre terjed ki

- a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szervek⁹, valamint
- a 100%-os állami tulajdonban lévő gazdasági társaságok és ezek 100%-os tulajdonában álló gazdasági társaságok.¹⁰

8 Megjegyzés: a rendeletet a jogalkotó a Dáptv.-nyel összhangban még nem módosította.

9 „Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szerv: az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szervek az Országgyűlés, a Köztársasági Elnökség, az Alkotmánybíróság, az Alapvető Jogok Biztosának Hivatala, az Állami Számvevőszék, a Bíróságok, az Ügyészség, a Gazdasági Versenyhivatal, a Magyar Tudományos Akadémia, a Magyar Művészeti Akadémia, a Magyar Kutatási Hálózat, az Integritás Hatóság, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság és a Szuverenitásvédelmi Hivatal fejezetekhez tartozó költségvetési szervek kivételével.” (Áht. 1. § 11. pont)

10 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 2. § (1) bek.



Ezen rendelkezés az EMAP pilot projektre vonatkozik, mivel:

- a) az EMAP funkcionalitásai egyedi alkalmazásfejlesztéssel kerülnek kialakításra;
- b) a fejlesztés megvalósítása támogatja a foglalkoztatással kapcsolatos adó- és egészségbiztosítás igazgatási, valamint statisztikai közfeladatok ellátását azáltal, hogy a foglalkoztatással kapcsolatos adatok az eddiginél jobb minőségben, átláthatóbb és hatékonyabb összegyűjtési csatornán állnak majd rendelkezésre;
- c) a megrendelő szerv a Pénzügyminisztérium (a továbbiakban: PM);
- d) a megrendelő szerv és az EMAP szervek mind a Kormány irányítása, felügyelete alá tartoznak:
 - a) A PM a Kormány irányítása alatt álló különös hatáskörű központi kormányzati igazgatási szerv.¹¹
 - b) A NAV irányításáért a pénzügyminiszter felelős.¹²
 - c) A Kincstár irányításáért a pénzügyminiszter felelős.¹³
 - d) A KSH működését a Miniszterelnöki Kabinetirodát vezető miniszter felügyeli.¹⁴
 - e) NEAK működését a belügyminiszter irányítja.¹⁵

Főszabály szerint a rendelet hatálya alá tartozó szervek az alkalmazásfejlesztéseiket az Állami Alkalmazás-fejlesztési Környezet (a továbbiakban: ÁAFK) igénybevételével kötelesek elvégezni.¹⁶

b) Kivétel a főszabály alól

Nem kell alkalmazni a főszabályt azokra az egyedi alkalmazásfejlesztésekre és alkalmazás-továbbfejlesztésekre,

- a) amelyek vonatkozásában az Elektronikus Ügyintézési **Felügyelet** (a továbbiakban: Felügyelet) az ÁAFK kötelező igénybevétele alól **eseti felmentést tartalmazó fejlesztést támogató tanúsítványt bocsátott ki az alkalmazás-továbbfejlesztés tekintetében**, mert az alapfejlesztéshez kapcsolódó szerzői jogok jelentősen hátráltatnák vagy ellehetetlenítenék az alkalmazás továbbfejlesztését,
- b) **amelyek vonatkozásában a fejlesztést támogató tanúsítványt** a Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési

¹¹ 2018. évi CXV. tv. 19. § (1) bek.

¹² Kormány Statútum 1. melléklet J) 4. pont

A NAV államigazgatási és fegyveres rendvédelmi feladatokat ellátó, a Kormány eredeti jogalkotói hatáskörében kiadott rendeletében kijelölt miniszter által irányított, központi hivatalként működő központi költségvetési szerv. [NAV tv. 1. § (1) bek.]

¹³ Kormány Statútum 1. melléklet J) 3. pont

A Kincstár az államháztartásért felelős miniszter irányítása alá tartozó, központi hivatalként működő központi költségvetési szerv. [310/2017. (X. 31.) Korm. rendelet. 1. §]

¹⁴ Kormány Statútum 1. melléklet B) 8. pont

A KSH kormányzati főhivatalként működő központi költségvetési szerv, amely szakmailag független. [Stat. tv. 7. § (1) bek.]

¹⁵ Kormány Statútum 1. melléklet E) 5. pont

A NEAK az egészségbiztosításért felelős miniszter (a továbbiakban: miniszter) irányítása alá tartozó, központi hivatalként működő központi költségvetési szerv. [386/2016. (XII. 2.) Korm. r. 2. § (1) bek.]

¹⁶ 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 5. § (2) bek.



rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet 5. § (9) bekezdése¹⁷ szerinti **miniszteri rendelet alapján az e-közigazgatási és informatikai fejlesztések egységesítéséért felelős miniszter jóváhagyása helyettesíti vagy pótolja, vagy**

- c) amelyek vonatkozásában az **e-közigazgatási és informatikai fejlesztések egységesítéséért felelős miniszter kezdeményezésére a Kormány eseti felmentést adott.**¹⁸

Az EMAP pilot projekt nem rendelkezik az a) pont szerint eseti felmentéssel, és nem is kérhető ilyen felmentés, tekintettel arra, hogy új fejlesztés megvalósításáról van szó. A b) és c) pontok szerinti miniszteri / Kormány általi felmentést sem kapott a pilot projekt.

Az ÁAFK igénybevétele alóli felmentést tartalmazó támogató tanúsítvány alapján nem az ÁAFK igénybevétele végrehajtott alkalmazásfejlesztések során is meg kell felelni a rendelet 1. mellékletében foglalt szakmapolitikai alapkövetelményeknek, valamint a 19. §-ban meghatározott informatikai biztonsági szabályokat érvényesíteni kell azzal az eltéréssel, hogy az ott meghatározott feladatokat a központi szolgáltató szükség esetén történő bevonásával a megrendelő szervnek kell ellátnia, amelyek teljesülését a központi termék minőségbiztosító ellenőrzi.¹⁹

Az ÁAFK működtetése során a központi alkalmazás-szolgáltató biztosítja, hogy az általa kezdeményezett alkalmazásfejlesztések megvalósítását közfeladatként ellátó állami fejlesztő szervezetek, vagy ilyen közfeladat ellátásával megbízott 100%-os állami tulajdonban lévő gazdasági társaságok az ÁAFK által biztosított fejlesztői környezethez alrendszerként csatlakozzanak.²⁰

Az alkalmazásfejlesztés végrehajtását kizárólag a Felügyelet által kibocsátott,

- az alkalmazásfejlesztés megvalósítását támogató tanúsítvány birtokában lehet megkezdeni az ÁAFK-ban, vagy
- az ÁAFK igénybevétele alóli felmentést tartalmazó támogató tanúsítvány alapján lehet megkezdeni az ÁAFK-n kívül.²¹

c) Nem kell alkalmazni a rendeletet az alábbi esetekben

- a. a polgári nemzetbiztonsági, honvédelmi, katonai nemzetbiztonsági, rendvédelmi, diplomáciai és konzuli érdeket (a továbbiakban: védett érdek) érintő feladatokat ellátó szervezeteknek az alapfeladataik ellátását közvetlenül támogató informatikai szakrendszerekkel kapcsolatos alkalmazásfejlesztéseire, valamint a védett érdeket

17 „Ha a kormányzati informatikai fejlesztés, valamint beszerzés megvalósítása kormányrendelet vagy miniszteri rendelet szerinti egyéb – a feladatkörben érintett miniszter, általa kijelölt szervezet vagy személy vagy a Kormány irányítása vagy felügyelete alatt álló más szerv általi – jóváhagyáshoz kötött, az egyéb jóváhagyást – a jóváhagyási folyamatokban jelentkező redundanciák megszüntetése, továbbá a folyamatok egyszerűsítése, gyorsítása érdekében – az e rendelet szerinti miniszteri jóváhagyás helyettesítheti vagy pótolhatja, ha erről a miniszter a 28. § (2) bekezdése szerinti miniszteri rendelet alapján, az egyéb jóváhagyásra vonatkozó feladatkörben érintett miniszterrel, a megváltozott jóváhagyási eljárásrendre is kiterjedően, megállapodott.”

18 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 2. § (2) bek., 5. § (3) bek.

19 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 2. § (3) bek., 5. § (4) bek.

20 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 8. § (1) bek.

21 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 17. § (1) bek.



érintő feladatokhoz nem kapcsolódó olyan informatikai rendszerekkel kapcsolatos alkalmazásfejlesztéseire, amelyek olyan kódolási, rendszerkapcsolati, működési-logikai, illetve egyéb fejlesztés technológiai megoldásokkal készültek, vagy ilyen megoldásokat tartalmaznak, amelyek mások általi megismerése közvetlenül sértheti vagy veszélyeztetheti a védett érdekeket,

- b. a védett érdeket érintő feladatokat ellátó szervezetek körébe nem tartozó szervek rendszereivel kapcsolatos alkalmazásfejlesztéseire, amelyek olyan kódolási, rendszerkapcsolati, működési-logikai, illetve egyéb fejlesztés-technológiai megoldásokkal készültek, vagy ilyen megoldásokat tartalmaznak, amelyek mások általi megismerése közvetlenül sértheti vagy veszélyeztetheti a védett érdekeket.²²

EMAP Pilot projekt védett érdeket érintő feladatokat ellátó szervezeteknek alapfeladataik ellátását támogató informatikai szakrendszerekkel kapcsolatos alkalmazásfejlesztésnek minősül, mivel a pilot projekt alkalmazásfejlesztésére vonatkozó beszerzést a NAV írta ki, általa kerül beszerzésre, ezért az ÁAFK rendeletben foglaltakat az EMAP Pilot vonatkozásában nem kell alkalmazni. Ezen kivétel alapján a fejlesztést nem az ÁAFK igénybevételeivel kell megvalósítani.

5.1.2 Az ÁAFK rendelet²³ időbeli hatálya

A rendelet 2019. január 11-én lépett hatályba.²⁴

Főszabály:

- a) a rendeletet a hatálybalépését követően kezdeményezett informatikai fejlesztések esetében kell alkalmazni.²⁵

Kivétel a főszabály alól: Az 5. §-ban, a 7. §-ban, a 8. §-ban és a 12–24. §-ban foglaltakat

- a) a központi alkalmazás-szolgáltató és a központi infrastruktúra-szolgáltató által kezdeményezett, a közfeladatok ellátása érdekében szükséges informatikai alkalmazásfejlesztésekre és alkalmazás-továbbfejlesztésekre vonatkozóan **2019. szeptember 1-jétől**,
- b) a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szervek által kezdeményezett, a közfeladatok ellátása érdekében szükséges informatikai alkalmazásfejlesztésekre és alkalmazás-továbbfejlesztésekre **2020. január 1-jétől**,
- c) a 100%-os állami tulajdonban lévő gazdasági társaságok által kezdeményezett, a közfeladatok ellátása érdekében szükséges informatikai alkalmazásfejlesztésekre és alkalmazás-továbbfejlesztésekre vonatkozóan **2020. szeptember 1-jétől** kell alkalmazni.²⁶

Az EMAP Pilot projektre az ÁAFK rendelet időbeli hatálya kiterjed.

²² 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 2. § (5b) bek.

²³ Megjegyzés: a rendeletet a jogalkotó a Dáptv.-nyel összhangban még nem módosította.

²⁴ 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 25. §

²⁵ 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 26. § (1) bek.

²⁶ 314/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet. 26. § (2) bek.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

5.1.3 Következtetések

Tekintettel arra, hogy az ÁAFK rendelet 2.§ (5b) bekezdés b) pontja alapján az **EMAP keretében elvégzendő alkalmazásfejlesztés** a védett érdeket érintő feladatokat ellátó szervezeteknek alapfeladataik ellátását támogató informatikai szakrendszerekkel kapcsolatos alkalmazásfejlesztésnek minősül, a pilot projekt alkalmazásfejlesztésére vonatkozó beszerzést a NAV írta ki, általa kerül beszerzésre, ezért az ÁAFK rendeletben foglaltakat nem kell alkalmazni a fejlesztés során.

5.2 Kormányzati Adatközpont

5.2.1 A KAK rendelet²⁷ szervi hatálya

Főszabály: A rendelet hatálya az alábbi szervekre terjed ki:

- a) a kormányzati adatközponti szolgáltatásokat nyújtó központi szolgáltatóra;
- b) **a kormányzati adatközponti szolgáltatások igénybevételének vizsgálatára kötelezett felhasználókra (a továbbiakban együtt: kötelezett felhasználó);**
- c) a kormányzati célú hálózatokról szóló 346/2010. (XII. 28.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a nemzeti távközlési gerinchálózat igénybevételére jogosult és e rendelet alapján a kormányzati adatközponti szolgáltatások igénybevételének vizsgálatára kötelezett felhasználónak nem minősülő szervekre (a továbbiakban: vizsgálatra kötelezett felhasználónak nem minősülő felhasználó);
- d) a kormányzati adatközponti szolgáltatásokkal érintett természetes személyekre, jogi személyekre és egyéb szervezetekre;
- e) a Digitális Magyarország Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (a továbbiakban: DMÜ)

terjed ki.²⁸

A rendeletet a kötelezett felhasználó tekintetében az igénybevételi kötelezettség vizsgálatát **megalapozó körülmény bekövetkezésétől kell alkalmazni.**²⁹

A vizsgálatra kötelezett szerv:

1. a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szerv, a Miniszterelnöki Kormányiroda,
2. az a) pontban szabályozott költségvetési szerv irányítása vagy felügyelete alá tartozó központi, területi és helyi költségvetési szerv vagy intézmény,
3. a Kormány által alapított, illetve a Kormány vagy a Kormány tagja alapítói joggyakorlása alá tartozó alapítvány és közalapítvány,
4. a Magyar Nemzeti Bank, valamint a Magyar Nemzeti Banknak a Ptk. 8:2. §-a szerinti többségi befolyása alatt álló vagy az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 42/A. § (1) bekezdése szerinti kivezetésre szánt állami vagyon körébe tartozó gazdasági társaság kivételével azon gazdasági társaság, amelyben az állam a Ptk. 8:2. §-a szerinti többségi befolyást gyakorol

²⁷ Megjegyzés: a rendeletet a jogalkotó a Dáptv.-nyel összhangban még nem módosította.

²⁸ 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 1. § (1) bek.

²⁹ 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 1. § (2) bek.



– a rendeletben foglalt kivételekkel – ha

- új szakrendszert fejleszt, amely új infrastruktúra-környezet kialakítását igényli,
- meglévő infrastruktúra amortizációs cseréjét igényli,
- meglévő infrastruktúra bővítését igényli, vagy
- meglévő vagy újjólág fejlesztett rendszerének üzemeltetését nem képes az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény szerinti besorolási szinthez tartozó követelményeknek megfelelő szinten biztosítani,

köteles a központi szolgáltatóval közösen megvizsgálni, hogy a fejlesztés révén kialakított rendszer vagy szakrendszer alkalmas-e az adatközponti szolgáltatások igénybevételére.³⁰

Ezen rendelkezést vizsgálva a PM és az EMAP szervei vizsgálatra kötelezett szervnek minősülnek, mivel a Kormány irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szervek, és az EMAP pilot projekt célja illeszkedik a „új szakrendszert fejleszt, amely új infrastruktúra-környezet kialakítását igényli” okhoz.

A vizsgálat iránti igény az alábbi linken nyújtható be: https://mo.hu/szuf_ugyleiras?id=963d27cf-ee16-481e-8ddd-48ca0879e33c

Mindezek alapján ezen szervek úgy kötelesek kialakítani a fejlesztést, hogy a fejlesztett rendszer vagy szakrendszer alkalmas legyen az adatközponti szolgáltatások igénybevételére.³¹

A vizsgálatra kötelezett szerv az igénybevételi kötelezettség vizsgálatát megalapozó ok felmerülésével egy időben, haladéktalanul kezdeményezi a következő bekezdésben foglaltak vizsgálatát.³² A szerv nem köteles a vizsgálat kezdeményezésére, ha a fejlesztés olyan rendszer vagy szakrendszer fejlesztését érinti, amely vonatkozásában a miniszter 2022. január 1-jét megelőzően megállapította, hogy a következő bekezdésben nevesített valamelyik ok fennáll.³³

A vizsgálatra kötelezett szerv nem köteles az adatközponti szolgáltatásokat igénybe venni, ha az a vizsgálat eredménye alapján a kérelmére a Felügyelet egyedi döntésében azt állapította meg, hogy

- a) az általa fenntartott rendszer vagy szakrendszer működéséhez az adatközponti szolgáltatások felhasználása nem lehetséges, vagy
- b) az informatikai rendszer, szakrendszer a Kormányzati Adatközponttal legalább azonos informatikai biztonságot garantál.³⁴

Az ok felmerülését követően a PM köteles a Felügyeletnél haladéktalanul kezdeményezni a vizsgálatot. A vizsgálat eredményeként az EMAP a Kormányzati Adatközpont (a továbbiakban: KAK) szolgáltatásainak igénybevételi kötelezettsége alól kikerülhet.

A kötelezett felhasználó egyedi kérelme felmentés iránt:

30 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 6. § (1)-(2) bek.

31 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 6. § (4) bek.

32 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 6. § (5) bek.

33 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 6. § (7) bek.

34 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 6. § (3) bek.



A kötelezett felhasználó esetében – kivételesen indokolt esetben – egyedi kérelemre a Felügyelet legfeljebb 12 hónapra szóló felmentést adhat az adatközponti szolgáltatások kötelező igénybevétele alól, ha

- az adatközponti szolgáltatások igénybevétele a szerv jogszabályban előírt feladatainak teljesítését veszélyeztetné, vagy
- a szerv feladata olyan speciális szolgáltatást igényel, amely a KAK útján nem biztosítható, vagy
- az adatközponti szolgáltatások nyújtásához szükséges kapacitásokat a központi szolgáltató nem tudja biztosítani.³⁵

A felmentési időszak lejártával újra meg kell vizsgálni a kötelező igénybevételt akadályozó tényező fennállását. A meghatározott indokok fennállása esetén a felmentés több alkalommal is megadható újabb 12 hónapra.³⁶

Kivételesen indokolt esetben, egyedi kérelemre 12 hónapra felmentés kérhető a Felügyeletről a KAK-ba költözés alól.

A rendelet nem alkalmazandó

- a) a polgári nemzetbiztonsági, honvédelmi, katonai nemzetbiztonsági, rendvédelmi, diplomáciai és konzuli érdeket (a továbbiakban: védett érdek) érintő feladatokat ellátó szervezetek rendszereivel kapcsolatos fejlesztéseire, amelyek olyan kódolási, rendszerkapcsolati, működési-logikai, illetve egyéb fejlesztéstechnológiai megoldásokkal készültek, vagy ilyen megoldásokat tartalmaznak, amelyek mások általi megismerése közvetlenül sértheti vagy veszélyeztetheti a védett érdekeket,
- b) a védett érdeket érintő feladatokat ellátó szervezetek körébe nem tartozó szervek rendszereivel kapcsolatos fejlesztéseire, amelyek olyan kódolási, rendszerkapcsolati, működési-logikai, illetve egyéb fejlesztéstechnológiai megoldásokkal készültek, vagy ilyen megoldásokat tartalmaznak, amelyek mások általi megismerése közvetlenül sértheti vagy veszélyeztetheti a védett érdekeket.³⁷

Az EMAP Pilot projekt védett érdeket érintő feladatokat ellátó szervezeteknek alapfeladataik ellátását támogató informatikai szakrendszerekkel kapcsolatos alkalmazásfejlesztésnek minősül. Az ilyen jellegű alkalmazásfejlesztések kizárják harmadik fél általi hozzáférést, mert olyan működési és integrációs megoldásokat tartalmazhat, amelyek sérthetik vagy veszélyeztetik a védett érdeket, ha illetéktelen fér hozzá. A védett érdeket érintő feladatokat ellátó szervezetek alkalmazásfejlesztései mentesülnek a központi informatikai irányítás alól. Az EMAP Pilot vonatkozásában nem kell alkalmazni az ÁAFK rendeletben foglaltakat.

35 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 8. § (1) bek.

36 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 8. § (2) bek.

37 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 1. § (3) bek.



5.2.2 A KAK rendelet időbeli hatálya

A rendelet 2018. január 1-jén lépett hatályba.

5.2.3 A Kormányzati Adatközpont szolgáltatási szintje

A KAK szolgáltatásait – amennyiben a rendelet hatálya kiterjed rá - IaaS³⁸ szintig az EMAP pilot projekt is igénybe tudja venni.

A rendelet 1. melléklet „2.1.1. KAK – Virtuális szerver alszolgáltatás” pontja szerint:

- b) A Szolgáltató az Adatközponti szolgáltatásban kötelezően igénybe veendő alszolgáltatás keretében biztosítja a felhasználói számára a KAK Felhő erőforrásait IaaS szolgáltatási formában.
- c) A gépek különböző zárt, virtuális hálózati szegmensekbe (VLAN) szervezhetők, melyek között az adatáramlást – tűzfalon keresztül – szabályok alapján lehet engedélyezni. A létrejövő architektúrán üzembe állítható a felhasználó számára a saját infrastruktúrája.

5.2.4 Következtetések

A rendelet hatálya kiterjed az EMAP pilot projektekre, mivel a projektben résztvevő szervek közül a Kincstár a rendelet 6. § (2) bekezdés a) pontja alapján vizsgálatra kötelezett szervnek minősül és a projekt fejlesztési indoka megfeleltethető a rendelet 6. § (1) bekezdés a) pontjában nevesített, „új szakrendszert fejleszt, amely új infrastruktúra-környezet kialakítását igényli” oknak.

A Pilot projekt a védett érdeket érintő feladatokat ellátó szervezetek alapfeladataik ellátását támogató informatikai szakrendszerekkel kapcsolatos alkalmazásfejlesztésnek minősül. Az egyes projektben résztvevő társszervektől írásbeli egyeztetés során emailben kapott információk alapján, amelyben on-premise hosting megfelelő körülményeire küldtek választ, az adatközpont megnevezésénél a KAK rendelet kizárólag a Kincstár és a KSH vonatkozásában érvényes, a többi társszerv saját adatközpontot üzemeltet.

A KAK rendelet 8.§ -ban foglaltaknak megfelelően a KSH kivételt képez a KAK rendelet alól, mert különleges feladatokat lát el, amelyek specifikus adatkezelési megoldásokat igényelnek. A KSH nagy mennyiségű adatot kezel, amelyeknek a védelme speciális intézkedéseket követel meg.

A Kincstár a KAK szolgáltatásait kívánja igénybe venni. A többi társszerv (NEAK, NAV) **haladéktalanul kezdeményezni kötelesek annak vizsgálatát a Felügyeletnél**, hogy az általuk fenntartott rendszer vagy szakrendszer működéséhez az adatközponti szolgáltatások felhasználása lehetséges-e, vagy az informatikai rendszer, szakrendszer a KAK-kal legalább azonos informatikai biztonságot garantál-e. A KAK szolgáltatásait az EMAP pilot projekt IaaS szintig tudja igénybe venni.³⁹

A 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 112. §-ban foglaltak alapján a digitális szolgáltatás nyújtására köteles szerv, ha

38 7/2013. (II. 26.) NFM rendelet. 1. § g) pontja szerint: „virtuális infrastruktúra: az IAAS szintig terjedő üzemeltetés, amely a szoftverek tekintetében nem tartalmazza az operációs rendszert és adatbáziskezelő rendszer üzemeltetését, azonban tartalmazza a virtualizáció és a hardver infrastruktúra működtetéséhez tartozó szoftvereket”.

39 467/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet. 1. melléklet 2.1.1.



- a) új szakrendszert fejleszt, amely új infrastruktúra-környezet kialakítását igényli,
 - b) meglévő infrastruktúra amortizációs cseréjét igényli,
 - c) meglévő infrastruktúra bővítését igényli, vagy
 - d) meglévő vagy újjálag fejlesztett rendszerének üzemeltetését nem képes az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló törvény szerinti besorolási szinthez tartozó követelményeknek megfelelő szinten biztosítani,
- köteles a Kormányzati Adatközpont működéséről szóló kormányrendeletben kijelölt központi szolgáltatóval közösen megvizsgálni, hogy a fejlesztés révén kialakított rendszer vagy szakrendszer alkalmas-e a Kormányzati Adatközpont adatközponti szolgáltatásainak igénybevételére.

5.3 Kormányzati Adattrezor

5.3.1 Kormányzati Adattrezor célja, indoka

A Dáptv. 113. § (1) bekezdés 15. pontjában szereplő felhatalmazás alapján a Kormányzati Adattrezorra vonatkozó rendelkezések a 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 113. §-ától szerepelnek a rendeletben. Az adattrezor-archiválási kötelezettség a Dáptv. 9. § (2) bekezdés a)-f) és j) pontja szerinti szervezeteket terheli az általa saját szoftverkörnyezetben kezelt elektronikus információs rendszereiben és a nyilvántartásaiban tárolt nem minősített adatok tekintetében vagy azokkal együtt a teljes futtatási környezet tekintetében.

Az adattrezor-archiválási kötelezettség célja, az adattrezor kötelezettnek a digitális szolgáltatás nyújtására vonatkozó kötelezettség teljesítésével összefüggő adatai sérüléséből eredő működési zavar esetén a működési képesség helyreállítása és az adatvesztés minimalizálása.

Amennyiben az adattrezor kötelezett szerződés vagy jogszabályi jelölés alapján adatfeldolgozót vesz igénybe, az adatfeldolgozással érintett adatok tekintetében az adattrezor-archiválást az adattrezor kötelezett az adatfeldolgozó útján látja el. Az adattrezor kötelezett felelőssége, hogy az archivált adatokból az eredeti környezet teljes vagy részleges megsemmisülése esetén helyreállítható legyen az eredeti működés a megfelelő hardvereszközök üzembe helyezését követően.

A rendszer működésének fenntartása céljából, első alkalommal, valamint minden teljes állomány mentése esetén valamennyi elektronikus információs rendszer vagy nyilvántartás esetében az összes adatot, azzal együtt a teljes futtatási környezetet és a rendszer teljes dokumentációjának adattrezor-archiválást el kell végezni. A dokumentációnak tartalmaznia kell a rendszer sikeres telepítéséhez, üzemeltetéséhez, a felhasználói oktatáshoz, a rendszer továbbfejlesztéséhez szükséges - a szervezet rendelkezésére álló - összes információt, valamint az állam tulajdonában lévő forráskódot is. A dokumentációnak alkalmasnak kell lennie arra, hogy a benne foglaltak alapján a rendszer megsemmisülése esetén az elektronikus információs rendszer személyfüggetlen módon lépésenként visszaállítható legyen. A változások adattrezor-archiválása a legutóbbi teljes mentéshez képest úgy történik, hogy a legutolsó adat- és dokumentációállomány, továbbá a futtatási környezet helyreállítható legyen.⁴⁰

40 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 115. § (5) bekezdés



5.3.2 A rendelet szervi hatálya

Az adattrezor-archiválási kötelezettség a digitális szolgáltatásnyújtására köteles szerveket (a köztestületek a tűzoltóságok kivételével), a támogató szolgáltatásokat és a digitális keretszolgáltatásokat nyújtó szolgáltatókat (a továbbiakban együtt: adattrezor kötelezett) terheli, az általa saját szoftverkörnyezetben kezelt elektronikus információs rendszereiben és a nyilvántartásaiban tárolt nem minősített adatok tekintetében vagy azokkal együtt a teljes futtatási környezet tekintetében. Ha az adatkezelő szerződés vagy jogszabályi kijelölés alapján adatfeldolgozót vesz igénybe, az adatfeldolgozással érintett adatok tekintetében az adattrezor-archiválást az adatkezelő az adatfeldolgozó útján látja el.⁴¹

Ezen rendelkezés az EMAP pilot projektre vonatkozik, mivel:

- d) a projektben érintett valamennyi szerv a Dáptv. 9.§ (2) bekezdés a) pontja alapján digitális szolgáltatás nyújtására kötelezett szervnek (korábbi terminológia szerint: elektronikus ügyintézészt biztosító szervnek) minősül;
- e) a saját szoftverkörnyezetben kezelt elektronikus információs rendszereiben és a nyilvántartásaiban tárolt nem minősített adatot.

A **Kormányzati Felhő és a Kormányzati Adatközpont szolgáltatás keretében működtetett elektronikus információs rendszerek esetében** az adattrezor kötelezett archiválási szabályzatot készít, amelyben a Kormányzati Felhő vagy a Kormányzati Adatközpont szolgáltatás keretében működtetett elektronikus információs rendszerek és nyilvántartások kapcsán utal annak tényére, hogy az adattrezor-archiválást a **Kormányzati Felhő vagy a Kormányzati Adatközpont üzemeltetője** közötti szerződés vagy megállapodás tartalmaz. Ha az adattrezor kötelezett rendelkezik olyan, adattrezor-archiválási kötelezettség alá eső elektronikus információs rendszerrel, amely nem a Kormányzati Felhő vagy Kormányzati Adatközpont keretében működik, e rendszerek tekintetében az archiválási szabályzatkészítési és adattrezor-archiválási kötelezettség az adattrezor kötelezettet terheli.⁴²

Az előző fejezetben kifejtettek alapján az EMAP Pilot projekt a KSH kivételével a KAK rendelet hatálya alá tartozik. Amennyiben valamely társszerv esetében a Kormányzati Felhő és a Kormányzati Adatközpont szolgáltatás keretében működtetett elektronikus információs rendszer kialakítása szükséges az EMAP projekt során, akkor az adattrezor-archiválást a vonatkozó társszerv esetén a Kormányzati Felhő és a Kormányzati Adatközpont üzemeltetője közötti szerződés alapján fogja végezni a KAK-ban tárolt adatok vonatkozásában. A további adatok tekintetében, mivel az adattrezor kötelezett jogszabályi kijelölés alapján adatfeldolgozót (DATRAK Kft.) fog igénybe venni, az adatfeldolgozással érintett adatok tekintetében az adattrezor-archiválást az adattrezor kötelezett az adatfeldolgozó útján köteles ellátni.

5.3.3 A rendelet időbeli hatálya

A rendelet 2024. november 8-án lépett hatályba.

⁴¹ 322/2024. (XI.6.) Korm.rendelet 114. § (3) bekezdés

⁴² 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 12.0 § (2) bekezdés



5.3.4 Következtetések

A rendelet hatálya kiterjed az EMAP pilot projektekre.

A rendelet hatálya alá tartozás követelménye, hogy:

- **az adattrezor kötelezett digitális szolgáltatás nyújtására köteles szerv (korábbi terminológia szerint: elektronikus ügyintézészt biztosító szerv):** a projektben érintett valamennyi szerv a Dáptv. 9.§ (2) bekezdés a) pontja alapján digitális szolgáltatás nyújtására köteles szervnek minősül és
- f) **a saját szoftverkörnyezetben kezelt** elektronikus információs rendszereiben és a nyilvántartásaiban tárol nem minősített adatot.

Az EMAP Pilot projekt során, mivel az adattrezor kötelezett jogszabályi kijelölés alapján adatfeldolgozót (DATRAK Kft.) fog igénybe venni, az adatfeldolgozással érintett adatok tekintetében az adattrezor-archiválást az adattrezor kötelezett az adatfeldolgozó útján köteles ellátni.

A Pilotban résztvevő szervek esetében szükséges kimondani, hogy az adatok biztonsági mentésére vonatkozóan egységes szabályok kialakítása szükséges. A szabályzat létrehozása és a szabályok kialakítása a rendszertervezés során aktuális.

5.4 Dáp tv.

Az EMAP Pilot projektben a választott (preferált) azonosítási megoldás a DÁP azonosító használata. A DÁP azonosító felhasználásának könnyebb megértése érdekében jelen alfejezetben a DÁP azonosításhoz kapcsolódó igazgatási, jogszabályi háttér háttérinformációk találhatók meg.

Jelen fejezet a Dáptv. általános ismertetésén túlmenően alapvetően az azonosításra és az eAzonosításra irányul, mivel a Pilotban az adatszolgáltatók azonosítása ezen szolgáltatás felhasználásával történne.

A felhasználóknak, aki az SZL hatálya alá tartozik, legkésőbb 2025. december 31-éig át kell térnie az eAzonosítás keretszolgáltatásra, különben nem tudja magát azonosítani a digitális térben⁴³.

A Pilotban az állampolgárok felé történő visszamutatásra egyrészt a Pilot jellege, másrészt az idő-és költségvonzata miatt nem fog sor kerülni.

A kép teljessé tételéhez hozzátartozik, hogy a Dáp. nyilvántartásba történő jelentkezés állampolgári oldalról önkéntes (ha valaki nem jelentkezik, regisztrál, akkor nem lesz Dáp. azonosítója sem), másrészt a regisztrálás nem nyitott bárki számára, hanem csak azok számára, akik az SZL hatálya alá tartoznak. Azok a felhasználók, akik nem tartoznak az SZL hatálya alá, a továbbiakban az emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító ügyfélkaput (Ügyfélkapu+) tudják használni.

⁴³ Dáptv. 119. § (6) bekezdés



A digitális állampolgársággal kapcsolatos szabályozás még nem teljeskörű, a Dáptv. végrehajtási rendeletei még nem kerültek megalkotásra. Ezen túlmenően a Dáptv.-ben meghatározott digitális szolgáltatások sem a törvény hatálybalépésével, hanem időben szakaszosan kerülnek bevezetésre.

A törvény 18. § (1) bekezdése kimondja, hogy a felhasználó – törvény vagy kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában – a digitális szolgáltatást biztosító szervezet előtt az ügyei digitális térben történő intézése során ügyintézési cselekményeit a Dáptv. szerint, elektronikusan végzi, nyilatkozatait elektronikus úton teszi meg. Ebből következően, akár törvény, akár kormányrendelet eltérő rendelkezéseket határozhat meg.

A projekt szempontjából fontos a Dáptv. 20.§ -a, amely az elektronikus ügyintézés módjait szabályozza:

A felhasználó az elektronikus ügyintézéshez szükséges nyilatkozatokat, eljárási cselekményeket és egyéb kötelezettségeket

a) elsősorban a digitális állampolgárság keretalkalmazás útján,

b) az egységes, személyre szabott ügyintézési felületén, vagy

c) a digitális szolgáltatást biztosító szervezet által közzétett tájékoztatásban foglaltaknak megfelelő elektronikus úton

teljesíti.

A c) pontra figyelemmel a felhasználó általi elektronikus ügyintézéshez szükséges nyilatkozatok, eljárási cselekmények és egyéb kötelezettségek a digitális szolgáltatást biztosító szervezet által közzétett tájékoztatásban foglaltaknak megfelelő elektronikus úton teljesíthetők/ kell teljesíteni.

Az EMAP projektben – felhasználói oldalról – nem történik más, mint a különböző adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének meghatározása, vagyis a Dáptv. 20.§-ának c) pontja kerül alkalmazásra. Az EMAP nem állampolgári jogok biztosítását szolgálja, hanem az állampolgárokat (és egyéb személyeket, szervezeteket) érintő kötelezettségek teljesítésének módját.

Az EMAP projektben résztvevő szervezetek közötti kapcsolattartásra vonatkozó meglévő folyamatokat érinti, de megítélésünk szerint ennek a Dáptv. szempontjából nincs relevanciája, mivel az EMAP-ban az adatok hozzáférése az adatbázisban, gyorsítótárban a jogosultságok alapján történik.

A különböző támogató szolgáltatásokhoz (SZEÜSZ, KEÜSZ) való csatlakozás elsősorban a KKSZB szempontjából bír jelentőséggel, hiszen a külső, digitális szolgáltatást biztosító szervezetek a KKSZB-n keresztül biztosítanak hozzáférést az informatikai rendszereikkel való integrációhoz. Ennek többek között az SZL-ből történő adatlekérések kapcsán van jelentősége.

További jelentőséggel bírhat a KAÜ KEÜSZ, mivel elektronikus azonosításhoz kötött szolgáltatás nyújtása esetén a KAÜ-n keresztül érhetőek el az elektronikus azonosítási megoldások ügyfél általi használata [Dáptv. 39. § (2) bekezdés e) pont]



5.4.1 A törvény célja, indoka

Az Országgyűlés – felismerve, hogy napjainkban a digitalizáció legfontosabb eszköze az okostelefon – 2024. július elsejei hatállyal törvényt alkotott a digitális államról és a digitális szolgáltatásokról, 2024. szeptember 1-jei hatállyal hatályon kívül helyezve az elektronikus ügyintézésről és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvényt. A DÁP törvény elsődleges céljai:

- a) a digitális állampolgárság létrehozása,
- b) a Digitális Állampolgárság Program⁴⁴ megvalósításának törvényi szintű szabályozása,
- c) a mobiltelefonon és egyéb hordozható, digitális adatkapcsolat létesítésére alkalmas eszközön történő ügyintézés elsődlegességének biztosítása,
- d) a digitális szolgáltatás nyújtására kötelezett vagy azt válláló szervezeteknél történő digitális ügyintézés egységes kereteinek biztosítása,
- e) az állami nyilvántartásokban rendelkezésre álló adatoknak a közszolgáltatások színvonalának emelése érdekében történő felhasználásának és az állami szervek közötti együttműködésnek a biztosítása,
- f) a magánjogi jogviszonyok digitalizálása.

A DÁP törvény tárgyi hatálya a DÁP törvényben, illetve kormányrendeletben meghatározott digitális szolgáltatások tartalmára és azok digitális térben történő igénybevételére terjed ki.

5.4.2 Dáp tv. személyi hatálya

A személyi és szervi hatály kiterjed:

1. a digitális szolgáltatást igénybe vevő természetes személyekre, gazdálkodó szervezetekre, valamint más jogalanyokra,
2. digitális szolgáltatást biztosító szervezetekre, úgymint:
 - a. a digitális szolgáltatás nyújtására köteles szervre,
 - b. a digitális szolgáltatás biztosítására kötelezett szervezetre, valamint
 - c. a digitális szolgáltatás nyújtását önként válláló jogalanyra;
3. a digitális szolgáltatások megvalósítása érdekében:
 - a. a DÁP törvény szerinti támogató szolgáltatások nyújtóira,
 - b. a digitális keretalkalmazás, a digitális keretszolgáltatások és az életesemény-alapú szolgáltatások nyújtására a Kormány által kijelölt szervre, valamint a digitális állampolgárság szolgáltatóra (IdomSoft Zrt.).

A DÁP törvény csak a digitális állampolgárságot definiálja, a digitális állampolgár fogalmát nem. A digitális állampolgár digitális állampolgársággal rendelkezik. A digitális állampolgárság a természetes személy felhasználói profiljának⁴⁵ aktiválásához kötött. A digitális állampolgárság a felhasználói profil

⁴⁴ A digitális állampolgárság program a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló a 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 2. melléklet 2. pontja szerinti: Digitális Megújulás Operatív Program Plusz 4. prioritás kertében valósul meg.

⁴⁵ A felhasználói profil egy, a digitális térben való aktivitáshoz szükséges, a digitális állampolgár azonosító alapján biztosított, a digitális állampolgár állami nyilvántartásban tárolt adatait és a digitális állampolgár **által megtett nyilatkozatokat tartalmazó digitális fiók**.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

felhasználó által kezdeményezett aktiválásával jön létre. A felhasználói profil aktiválása a személyazonosság igazolásához kötött. A személyazonosítás személyes megjelenés nélkül

- a) távoli azonosítással vagy
- b) tárolóelemet tartalmazó személyazonosító igazolvánnyal, vagy
- c) a digitális állampolgárság szolgáltató által biztosított személyes megjelenéssel járó előregisztrációval tehető meg. Előregisztráció bármely járási hivatalnál, a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvényben kijelölt kormányhivatalnál és a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás nyilvántartó szervénél kezdeményezhető.

Amennyiben a felhasználó a regisztrációkor még nem rendelkezik digitális állampolgár azonosítóval, számára a nyilvántartást vezető szerv digitális állampolgár azonosítót képez. Az aktiválás olyan joghatást vált ki - kormányrendelet eltérő rendelkezése hiányában –, hogy a felhasználó valamennyi digitális térben intézhető ügy esetében a DÁPtv. szerint kíván szolgáltatást igénybe venni. A felhasználó ezen „rendelkezését” a digitális állampolgárság nyilvántartást vezető szerv - a felhasználó felhasználói profiljának aktiválásával egyidejűleg – a rendelkezési nyilvántartást vezető szervnek - a rendelkezési nyilvántartásba való rögzítés céljából - átadja.

A felhasználó jogosult a felhasználói profilját inaktíválni, melyre csak személyes megjelenéssel járó ügyintézés keretében van lehetőség. Az ismételt aktiválás feltételeit kormányrendelet fogja szabályozni.

A digitális állampolgár fogalom tehát fogalmilag azonos a DÁP törvény szerinti, felhasználói profilját aktiválni szándékozó azon természetes személy felhasználóval, aki - különböző ügyféli minőségeiben - digitális szolgáltatás igénybevételére szeretne jogosulttá válni.

A felhasználói profil személyes megjelenés nélkül, a keretalkalmazásban⁴⁶ történő regisztrációval aktiválható. A felhasználó **személyazonosítása a Dáptv. 63.§-a szerint** személyes megjelenés nélkül távoli azonosítással vagy tárolóelemet tartalmazó személyazonosító igazolvánnyal, illetve személyes megjelenéssel járó előregisztrációval valósulhat meg. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban szereplő természetes személy az emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító ügyfélkapus azonosítást a digitális állampolgárság felhasználói profil felhasználó általi aktiválásáig veheti igénybe, ezt követően kizárólag az eAzonosítás szolgáltatás igénybevételére van kötelezve.

A felhasználói profil sikeres aktiválását követően a digitális állampolgár **egyedi és tartós digitális állampolgár azonosítót** kap. Az azonosító egy matematikai módszerrel képzett, különleges adatra nem utaló számjegysor, amely a felhasználót a digitális térben egyértelműen azonosítja.

Ez az azonosító a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás hatálya alá tartozó személyt alanyi jogon, a törvény erejénél fogva megilleti. A digitális állampolgár azonosító igazolására hatósági igazolványt nem kell kiállítani.

⁴⁶ A Kormány által kijelölt szolgáltató által vagy megbízásából a digitális állampolgárság szolgáltatások igénybevétele céljából a nyilvánosság számára mobileszközökre tervezett és kifejlesztett mobilalkalmazás.



Fontos megjegyezni, hogy a digitális állampolgárság önkéntesen választható jog, és a felhasználó a digitális szolgáltatás igénybevétele során nem kötelezhető a digitális állampolgár azonosítójának használatára, továbbra is lehetősége van egyéb, az összerendelési nyilvántartás hatálya alá tartozó azonosító kód megadására is, de ez utóbbi megadására nem kötelezhető.

A digitális szolgáltatást biztosító szervezet, mint azonosítást kérő fél köteles biztosítani az eAzonosítás szolgáltatás útján a digitális állampolgár azonosítóval történő azonosítás lehetőségét, és a digitális állampolgár sikeres azonosítása során **jogosult megismerni és kezelni a digitális állampolgár azonosítót.**

A felhasználó a felhasználói profilját – kizárólag személyes megjelenéssel járó ügyintézés keretében – inaktívvá teheti, illetve az inaktív fiókját ismételtelen aktiválhatja. A felhasználói profil a felhasználó halálával szűnik meg.

5.4.3 Adatkezelésre vonatkozó szabályok

Az adatkezelés során **a digitális állampolgárság szolgáltató** – digitális adatkezelőként **jogosult továbbá az adatfajta valamennyi, közfeladatot ellátó szervezet kezelésében lévő, a szolgáltatás eredményes nyújtásához szükséges személyes adat vagy egyéb adatfajtát** a szolgáltatás nyújtásához szükséges és elégséges mértékben **átvenni és továbbítani.** **Az adatkezelés részletszabályait, így az adatot nyilvántartó szervezettől igényelhető adatok körét, a Kormány rendelete fogja tartalmazni.** Az adatot nyilvántartó szervezet az adatigénylést teljesíteni köteles.

Az állami nyilvántartások, valamint az állami nyilvántartásnak nem minősülő **szakrendszerek és adatbázisok** az egyes ügyek intézésének, szolgáltatások igénybevétele érdekében idejére és ahhoz szükséges mértékben **összekapcsolhatók.** **Az összekapcsolásra kizárólag a felhasználó által kezdeményezett digitális szolgáltatással összefüggésben kerülhet sor.**

A Kormány rendeletben fogja meghatározni **azokat a proaktív szolgáltatásokat,** amelyeket **a digitális állampolgárság szolgáltató egyedi kérelem vagy szolgáltatás-igénybevétel kezdeményezése nélkül** nyújtja.

A proaktív szolgáltatás elsősorban az **életesemény-alapú és egyéb digitális szolgáltatásokhoz kapcsolódó,** a kötelezettségek teljesítését vagy jogok gyakorlását elősegítő **tájékoztatást szolgálja.** A proaktív szolgáltatások nyújtása céljából a felhasználó személyes adatai kezelhetők. **A felhasználó nyilatkozatot tehet arról, hogy proaktív szolgáltatás során nem járul hozzá személyes adatainak kezeléséhez.**

Azonosítók és adatok igazolásának kötelezettsége

- a) A felhasználó azonosításához szükséges adatok kivételével a DÁP törvény szerinti **digitális szolgáltatást biztosító szervezet⁴⁷ az ügyféltől felhasználótól nem kérheti olyan adat igazolását,** amelyet az érintett szerv az információs önrendelkezési jogról

⁴⁷ DÁP törvény 9. § (2) bekezdés a-i) pontja szerinti szervezetek: az államigazgatási szerv, a helyi önkormányzat, a törvény vagy kormányrendelet által közigazgatási hatósági jogkör gyakorlására feljogosított egyéb jogalany, az Országos Bírósági Hivatal és a bíróság, az alapvető jogok biztosa, az ügyészség, a közjegyző, a bírósági végrehajtó és az önálló bírósági végrehajtó iroda, a hegyközségek kivételével a köztisztviselő.



és az információszabadságról szóló törvényben előírt kötelezettsége alapján közzétett, vagy **amelyet jogszabállyal rendszeresített közhiteles nyilvántartásnak tartalmaznia kell.**

- b) Ha jogszabály a felhasználó számára hatósági igazolvánnyal rendszeresített, olyan azonosító kód igazolását írja elő, amelyhez tartozó titkosított kapcsolati kód az összerendelési nyilvántartásban szerepel, a felhasználó a digitális szolgáltatást biztosító szervezet előtti elektronikus és nem elektronikus ügyintézése esetén valamely más ilyen azonosító kódot igazoló, személyazonosításra alkalmas más hatósági igazolványa bemutatásával is eleget tehet e kötelezettségének.
- c) Ha jogszabály az ügyfél számára hatósági igazolvánnyal rendszeresített, az összerendelési nyilvántartásban szereplő azonosító kód megadását írja elő, az ügyfél a digitális szolgáltatást biztosító szervezet előtti elektronikus és nem elektronikus ügyintézése esetén az összerendelési nyilvántartáshoz csatlakozott nyilvántartás hatósági igazolványával rendszeresített azonosító kódja igazolásával is eleget tehet e kötelezettségének.
- d) Ha valamely, az összerendelési nyilvántartás szolgáltatásaihoz csatlakozott adatkezelő törvényi felhatalmazás alapján a természetes személyazonosító adatoktól eltérő azonosítót használ, az ügyfél az azonosítót, illetve személyazonosságát az adatkezelő által használt azonosítót igazoló igazolvány helyett azonosítási szolgáltatással is igazolhatja.

A b) és c) pontokban meghatározott esetekben a digitális szolgáltatást biztosító szervezet az összerendelési nyilvántartás igénybevételével szerzi be azt az azonosítót, amelynek kezelésére jogszabály alapján jogosult.

5.4.4 Következtetések

Az EMAP Pilot vonatkozásában elmondható, hogy rendszertervezés során az autentikációt, amennyiben nem rendszer-rendszer kapcsolaton keresztül valósul meg, a KAÜ közreműködésével szükséges kialakítani elsősorban eAzonosítással (ennek feltétele, hogy a rendszer szolgáltatóképes legyen a nyilvántartások felé). Az autentikációra vonatkozó leírás a dokumentum 6.2.14. fejezetében található.

A felhasználói profillal történő szolgáltatás-igénybevétel esetében a felhasználótól a digitális állampolgár azonosítóján felül más azonosító kód nem kérhető.

5.5 Dáptv. szerinti támogató szolgáltatások

Törvény vagy kormányrendelet szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás igénybevételét kötelezővé teheti.

Szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás (SZEÜSZ)

- az elektronikus azonosítási szolgáltatás,
- az ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatás,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- az elektronikus ügyintézési szolgáltatások nyújtására felhasználható, jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatás,
- a DÁP törvény felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásként nevesített szolgáltatás.

A Kormány által kötelezően biztosítandó SZEÜSZ-ök (KEÜSZ)

- a) elektronikus azonosítási szolgáltatás természetes személy ügyfelek részére,
- b) ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatás⁴⁸,
- c) kormányzati hitelesítés-szolgáltatás, ezen belül az alábbi szolgáltatások:
 - elektronikus ügyintézési szolgáltatások nyújtására felhasználható, jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő elektronikus aláírással, elektronikus bélyegzővel kapcsolatos szolgáltatások nyújtása, valamint az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok létrehozása, a digitális szolgáltatást biztosító szervezetek, valamint az e törvény szerinti szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatók és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatók általi felhasználás céljára,
 - elektronikus időbélyegzőkkel kapcsolatos szolgáltatások nyújtása, valamint azonosítási célú tanúsítvány szolgáltatás az digitális szolgáltatást biztosító szervezetek, valamint az e törvény szerinti szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatók és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatók általi felhasználás céljára,
 - elektronikus aláírással, elektronikus bélyegzővel kapcsolatos szolgáltatások nyújtása, valamint az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok létrehozása külön jogszabályban meghatározott védelem alá eső tisztséget betöltő, valamint nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső jogviszonyban álló személyek, titkos információgyűjtés folytatásában, leplezett eszközök alkalmazásában, valamint ezek engedélyezésében részt vevő szervek részére,
 - titkosítási célú tanúsítványok kibocsátása az digitális szolgáltatást biztosító szervezetek, az e törvény szerinti szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatók és központi elektronikus ügyintézési szolgáltatók általi felhasználás céljára, külön jogszabályban meghatározott védelem alá eső tisztséget betöltő, valamint nemzetbiztonsági ellenőrzés alá eső jogviszonyban álló személyek részére,
 - a fentiek szerint kibocsátott tanúsítványok érvényességének igazolása azonnali tanúsítványállapot-igazoló szolgáltatással,
- d) a Dáptv. felhatalmazása alapján kiadott kormányrendeletben kötelezően nyújtandóként előírt további szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás.

A Kormány által kötelezően biztosítandó elektronikus azonosítási szolgáltatások

A Kormány által kötelezően biztosítandó elektronikus azonosítási szolgáltatás:

- eAzonosítás

48 A Dáptv. 40. § (1) bekezdés



- emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító ügyfélkapu.

A Dáptv. a korábban szolgáltatott, azonban a Dáptv. hatályba lépését követően megszüntetett, Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatást igénybe vevőknek 2025. január 15-éig át kell térnie – választása szerint – a fent felsorolt két szolgáltatás valamelyikére.

A személyiadat- és lakcímnnyilvántartásban szereplő természetes személy felhasználó az emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító ügyfélkapu azonosítási szolgáltatást a digitális állampolgárság felhasználói profil felhasználó általi aktiválásáig veheti igénybe, ezt követően kizárólag az eAzonosítási szolgáltatást veheti igénybe⁴⁹. A személyiadat- és lakcímnnyilvántartás hatálya alá tartozó személy az előző mondatban foglaltaktól eltérően 2025. december 31-ig a Dáptv. 46.§ (1) bekezdésében meghatározott valamennyi, a Kormány által kötelezően biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatás útján azonosíthatja magát. Amennyiben a személyiadat-és lakcímnnyilvántartás hatálya alá tartozó személy felhasználói profilja inaktív válik, akkor az emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító ügyfélkapu szolgáltatást nem veheti igénybe.

Az E-ügyintézési törvény által biztosított alábbi kötelezően biztosítandó elektronikus azonosítási szolgáltatások **2024. szeptember 1-jével megszűnnek**:

- részleges kódú telefonos azonosítás, valamint a
- videotechnológiával történő azonosítás.

A Dáptv. el megszüntetett elektronikus azonosítási módok a Dáptv. 119. § (5) bekezdése alapján az áttérésig, de legkésőbb 2025.január 15-ig használhatók.

Annak a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás hatálya alá tartozó személynek, aki a DÁP törvénnyel megszüntetett fenti elektronikus azonosítási szolgáltatást vett igénybe, ***az azonosításhoz kötött digitális ügyeinek intézéséhez 2025. január 15-éig át kell térnie*** – választása szerint – ***az eAzonosítás vagy az emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító ügyfélkapu*** azonosítási szolgáltatás ***használatára***⁵⁰.

Az elektronikus azonosítási szolgáltatás igénybevétele során a digitális szolgáltatást biztosító szervezet által igényelt, a digitális állampolgárság nyilvántartásban szereplő

- a. adatok ellenőrzéséhez,
- b. adatok beszerzéséhez

olyan technológiai megoldást kell alkalmazni, ami garantálja, hogy a digitális állampolgárság nyilvántartást vezető szerv kizárólag az elektronikus azonosítási szolgáltatás lekérdezéséről értesül, annak címzettje ismeretlen marad számára. A technológiai megoldás kizárólag a digitális szolgáltatást biztosító szervezet által igényelt adatkérést, az adatkérés által érintett adatokat továbbítja, valamint a digitális szolgáltatást biztosító szervezet által megadott adatoknak a digitális állampolgárság nyilvántartásban szereplő adatokkal történő egyezőségét vizsgálja.

⁴⁹ A központi idegenrendészeti nyilvántartásban, vagy elektronikus ügyintézés igénybe vevő külföldiek nyilvántartásában szereplő természetes személy felhasználó az emelt szintű kétfaktoros azonosítást biztosító ügyfélkapu azonosítási szolgáltatást veheti igénybe.

⁵⁰ A Dáptv.-ben meghatározottak alapján a kétfaktoros azonosítás 2025. december 31-ig elérhető szolgáltatás.



5.5.1 ÖNY+ szolgáltatás

A központi kormányzati szolgáltatás busz (KKSZB) olyan központi elektronikus ügyintézési szolgáltatás (KEÜSZ), melyet a Kormány biztosít kijelölt szolgáltató (IdomSoft Zrt.51) útján a Dáptv. szerinti együttműködő szervek közötti informatikai együttműködés elősegítése érdekében, biztosítva az együttműködő szervek közötti biztonságos információátadás feltételeit tanúsítvány alapú titkosított adatforgalom útján52.

A 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 2. melléklete határozza meg az automatikus információátadásra köteles együttműködő szervek adatkezelésében lévő azon nyilvántartások, illetve adatbázisok taxatív körét, amelyek vonatkozásában a nyilvántartást vezető együttműködő szerv, ennek hiányában a nyilvántartást működtető együttműködő szerv, továbbá ezen nyilvántartások vezetésére, illetve működtetésére jogszabályban kötelezett valamennyi szervezet a KKSZB útján jogszabályban rögzítettek szerint automatikus információátadási szolgáltatást nyújt, vagy azt központi szolgáltatásként a KKSZB szolgáltatójától igénybe veszi. (pl.: nyugdíjbiztosítási nyilvántartás, egészségbiztosítási nyilvántartás, polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartása stb.).

Az összerendelési nyilvántartás (ÖNY) olyan KEÜSZ53, amelynek szolgáltatója54 (személyiadat- és lakcímnyilvántartásért felelős miniszter) összerendelési nyilvántartást vezet a személyiadat- és lakcímnyilvántartásban, a központi idegenrendészeti nyilvántartásban, valamint az elektronikus ügyintézés igénybe vevő külföldi személyek nyilvántartásában szereplő valamennyi élő természetes személyre vonatkozóan55. Az ÖNY-ből csak előzetesen regisztrált szervezetek számára, kizárólag automatizált interfész útján, a jogosultságuk ellenőrzését követően, a jogosultságuknak megfelelő adatokra vonatkozóan szolgáltatható adat.56.

Az összerendelési nyilvántartás a 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet 74. § (6)-(7) bekezdésében meghatározott szolgáltatáson túl a digitális állampolgár szolgáltató, az életesemény-szolgáltató, az együttműködő szerv, a támogató szolgáltatás nyújtója részére indokolt kérelem alapján az alábbi szolgáltatásokat nyújtja:

- a) az arra jogosult részére az általa jogszerűen kezelt, természetes személyre vonatkozó titkosított kapcsolati kód alapján a természetes személy természetes személyazonosító adatainak szolgáltatása, az érintett nyilvántartásokat kezelő szervek bevonásával;
- b) egy egyedi azonosítóhoz tartozó más nyilvántartásban alkalmazott egyedi azonosító vagy a természetes személyazonosító adatok szolgáltatása;

51 lsd.: 320/2024. (XI.6.) Korm. rendelet a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről 6.§ 12. pont

52 lsd.: Dáptv. 79. § (3) bekezdés

53 lsd.: Dáptv. 47. § (1) bekezdés j) pont

54 lsd.: 320/2024. (XI.6.) Korm. rendelet a digitális állam megvalósításához kapcsolódó egyes szervezetek kijelöléséről 6.§ 1. pont

55 lsd.: 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet 74.§ (1) bekezdés

56 lsd.: 322/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet 74. § (4) bekezdés

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

c) a digitális szolgáltatást biztosító szervezet által jogszerűen kezelt, természetes személyre vonatkozó titkosított kapcsolati kód alapján az ügyintézési rendelkezését leíró attribútumok szolgáltatása, az érintett nyilvántartást kezelő szerv bevonásával.

A fenti szolgáltatást igénybe vevő szervezet az összerendelési nyilvántartás szolgáltatója részére a szolgáltatás igénybevétele céljának megjelölésével egyidejűleg igazolni köteles

a) az érintett adatok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megjelölésével vagy

b) a felhasználó hozzájárulását az azonosított felhasználó ügyintézésének lefolytatásához szükséges leíró attribútumainak kezeléséhez.

A fentebb megnevezett szolgáltatás közvetlen szolgáltatáseléréssel vagy elektronikus ügyfél-azonosítás esetén közvetetten a KAÜ szolgáltatáson keresztül érhető el. Utóbbi esetben az igénybevevő a választott azonosítási módtól függő azonosító adattal igényelheti az érintett felhasználó attribútumait.⁵⁷

5.5.2 Következtetések

Az EMAP Pilot során az egyes szakrendszerekkel történő adatkapcsolat kialakításakor a KKSZB-n keresztül elérhető ÖNY+ szolgáltatáshoz való kapcsolódás lehetőségét szükséges figyelembe venni, amennyiben ez a csatlakozó szakrendszer esetében elvárás. Az adatkapcsolat kialakítása során figyelemmel kell lenni az egyes szolgáltatások továbbfejlesztési lehetőségeire.

5.6 Nyomtatványok jogi elemzése

5.6.1 OSAP_1117 Munkaerő-költség-felvétellel kapcsolatos adatküldés

A hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvény (a továbbiakban Stt.) 24. §-a értelmében statisztikai adatgyűjtés keretében adatszolgáltatásra kötelezett lehet bármely természetes és jogi személy, valamint a személyiségi joga szerint jogképes szervezet.

Az Stt. 26. § (1) bekezdése értelmében minden év november 30-ig Kormányrendelet állapítja meg a gazdasági tevékenységet végző jogi személy, valamint a gazdasági tevékenységére vonatkozóan a gazdasági tevékenységet folytató természetes személy és a személyiségi joga szerint jogképes szervezet statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségét.

Az Stt. 26. § (5) bekezdése értelmében az adatszolgáltatói körön belül az adatszolgáltatásra kötelezett egyes adatszolgáltatók kijelölését – a teljes körű adatgyűjtések kivételével – a hivatalos statisztikai szolgálatnak az adott statisztikai adatfelvételért felelős tagja jogosult elvégezni. Az Stt. (7) bekezdése alapján az adatszolgáltatót az adatszolgáltatási kötelezettségről minden év december 31-ig, de legkésőbb az adatszolgáltatási kötelezettség határidejét megelőzően harminc nappal értesítik.

⁵⁷ Lsd.: 322/2024. (XI.6.) Korm. rendelet 75. § (2)-(4) bekezdések

Az attribútumok meghatározása, pontos felsorolása a rendszertervezés során kerül összeállításra.



Az adatszolgáltatási kötelezettség megállapításáról az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól szóló 388/2017. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) rendelkezik:

- a) az adatszolgáltatás címéről,
- b) az adatszolgáltatói kör meghatározásáról,
- c) az adatszolgáltatás gyakoriságáról és határidejéről,
- d) az adatszolgáltatás tartalmáról (részletes adatkörökről),
- e) az elektronikus adatszolgáltatás módjáról,
- f) a kijelölés alapjául szolgáló adatok időállapotáról,
- g) az adatszolgáltatásra irányadó uniós jogi aktusról.

A Korm. rendelet 1. számú mellékletének 37. sora értelmében a következőképpen alakulnak az adatszolgáltatás jellemzői:

A benyújtás gyakorisága a hatályos Korm. rendelet értelmében évenkénti

- A benyújtás határideje a tárgyévet követő május 10.-e.
- Az adatszolgáltatást a megfigyelésbe bevont vállalkozások, költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervek és nonprofit szervezeteknek kell teljesíteni
- A benyújtandó adatok köre a következő:

- (1) A foglalkoztatottak összes keresete a kereset összetevői, a kifizetés jogcíme szerint;
- (2) Egyéb munkajövedelem és megfigyelt további egyéb személyi jellegű kifizetések jogcímenkénti adatai;
- (3) A munkáltató munkavállalóival kapcsolatos alapokba történő befizetései;
- (4) A munkavállalónak közvetlenül nyújtott, a munkavállaló érdekében teljesített szociális juttatások, szociális hozzájárulások;
- (5) Szakoktatás, képzés, továbbképzés költsége;
- (6) Létszám és munkaóra;
- (7) Egyéb, munkáltatót terhelő költség;
- (8) Foglalkoztatást segítő támogatások és a munkáltatót terhelő foglalkoztatással kapcsolatos adók.

5.6.2 OSAP_1405_Adatszolgáltatás egyéni bérekről és keresetekről

A hivatalos statisztikáról szóló rendelkezések megegyeznek az 5.6.1. fejezet elején található leírással.

A Korm. rendelet 1. számú mellékletének 55. sora értelmében a következőképpen alakulnak az adatszolgáltatás jellemzői:

- A benyújtás gyakorisága a hatályos Korm. rendelet értelmében évenkénti
- A benyújtás határideje a tárgyévet követő március 1.-je.
- Az adatszolgáltatást a megfigyelésbe bevont vállalkozásoknak és nonprofit szervezeteknek kell teljesíteni
- A benyújtandó adatok köre a következő:

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- (1) A munkáltató és telephelyének azonosítására szolgáló statisztikai kódok;
- (2) A munkáltató egészére jellemző adatok (létszám kategória 50 fő felett vagy alatt, kollektív bérmegállapodás típusa);
- (3) A munkavállalóval kapcsolatos adatok (foglalkoztatásának formája; neme; születési ideje; munkaszerződésének típusa; szolgálati ideje; fizetett szabadságnapjainak száma; normál, tényleges, rendkívüli munkaideje, kieső munkaközi ideje; előző év évközi belépés esetén annak ideje; legmagasabb iskolai végzettsége, szakképesítésnek szintje; foglalkozását jelző FEOR száma; munkaköri besorolását jelző kódszáma);
- (4) A munkavállaló kereseti adatai (az októberi állapot szerinti alapbére, október havi rendszeres keresete, egyéb havi rendszeres keresete, rendkívüli munkadíjazása, bérpótlékai, havi rendszeres egyéb munkajövedelme, előző évben kifizetett nem havi rendszerességű keresete, egyéb munkajövedelme);

5.6.3 OSAP_2009_ Negyedéves munkaügyi jelentésről

A hivatalos statisztikáról szóló rendelkezések megegyeznek az 5.6.1. fejezet elején található leírással. A Korm. rendelet 1. mellékletének 93. sora értelmében a következőképpen alakulnak az adatszolgáltatás jellemzői:

- A benyújtás gyakorisága a hatályos Korm. rendelet értelmében negyedévenkénti;
- A benyújtás határideje a tárgynegyedévet követő hó 12-e;
- Az adatszolgáltatást a megfigyelésbe bevont vállalkozásoknak, költségvetési, költségvetési rend szerint gazdálkodó szervezeteknek és nonprofit szervezeteknek kell teljesíteni;
- A benyújtandó adatok köre a következő:
 - (1) Üres álláshelyek száma a FEOR főcsoportok szerinti bontásban;
 - (2) Átlagos állományi létszám;
 - (3) Kereset és munkajövedelem;
 - (4) Teljesített munkaórák száma.

5.6.4 MÁTI, Az apát megillető pótszabadság elszámolás összesítő nyomtatvány

A Munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban MT) 118. § (4) bekezdése alapján az apa az alábbiak szerinti apasági szabadságra jogosult:

- kivehető apasági szabadság mértéke tíz munkanap,
- legkésőbb a gyermeke születését követő, vagy gyermek örökbefogadása esetén legkésőbb az örökbefogadást engedélyező határozat véglegessé válását követő második hónap végéig vehető ki,
- A munkavállaló kérésének megfelelő időpontban, legfeljebb két részletben kell kiadni,
- Az apasági szabadságra a munkavállaló akkor is jogosult, ha a gyermeke halva születik, vagy meghal.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az apasági szabadság igénybevételéről és az azzal összefüggő költségek megtérítéséről szóló 535/2022 (XII.21.) Korm. rendelet (a továbbiakban apasági szabadság Korm. rendelet) 2. §-a értelmében a munkavállaló az apasági szabadság igényléséhez az alábbiakat mutatja be:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának eredeti példányát,
- örökbefogadás esetén a gyámhatóságnak az örökbefogadás engedélyezéséről szóló, véglegessé vált határozata alapján kiállított igazolást, vagy
- a halva született gyermek esetén a halvaszületés tényét bizonyító okiratnak az eredeti példányát.

Az apasági szabadság igénylésekor a munkavállaló írásban nyilatkozik az alábbiakról:

- a) a fentiek szerinti okirat bemutatásáról,
- b) a bemutatott okirat számáról,
- c) az apa születési családi és utónevéről,
- d) a gyermek
- da) születési családi és utónevéről, születési helyéről és idejéről,
- db) családi és utónevéről, örökbefogadásának tényéről, az örökbefogadást engedélyező határozat számáról, keltéről és véglegessé válásának dátumáról, vagy
- dc) halálának tényéről, és
- e) arról, hogy szülői felügyeleti jogát a bíróság nem szünetelteti vagy nem szüntette meg.⁵⁸

A munkáltató az apasági szabadság igénybevételéről nyilvántartást vezet, a nyilvántartás a következő adatokat tartalmazza:

- a) az apasági szabadságot igénybe vevő munkavállaló nevét,
- b) a ténylegesen igénybe vett napok számát, időpontját,
- c) a távolléti díj kiszámításának módját, összegét és a számított közterheket.

Az apasági szabadság első öt munkanapjára a munkavállaló részére járó távolléti díj és az azt terhelő munkáltatói közteher összege a munkáltató részére a központi költségvetésből kerül megtérítésre.

A munkáltató a munkavállalót megillető költségek megtérítése iránt kérelmet nyújt be a Kincstár részére (területi szervéhez, Igazgatóság).

A munkáltató a munkavállalót megillető és részére kifizetett távolléti díj és annak közterhei megtérítését a Magyar Államkincstár honlapján megjelentetett adattartalmú, erre a célra rendszeresített nyomtatványon vagy úrlapon – **március 31-éig, június 30-áig, szeptember 30-áig, valamint december 31-éig – elektronikus úton kérelmezheti.** Az Igazgatóság a benyújtási határidőt követő tizenöt napon belül gondoskodik a kimutatott – negyedéven belül összesített – összeg

⁵⁸ Apasági szabadság Korm. rendelet 2. § (2) bekezdés



átutalásáról. A munkáltató által kifizetett távolléti díj és annak közterhei legkésőbb a kifizetéstől számított három évig számolhatók el.

Az Igazgatóság ellenőrzi a benyújtott kérelmet, az ellenőrzés az alábbiak szerint történik:

- a kifizetett és elszámolt távolléti díj és közterhei nyilvántartás ellenőrzése (annak jogszerűségét és elszámolását).
- Az ellenőrzés a kifizetést megelőzően a munkáltató által benyújtott, erre a célra rendszeresített nyomtatvány vagy űrlap adatainak formai, tartalmi és összecszerű ellenőrzése alapján, továbbá
- szükség esetén a helyszínen, kifizetett költségtérítés tekintetében utólagos helyszíni ellenőrzés keretében történik.

5.6.5 Kincstár-eb kifadat_01 A társadalombiztosítási kifizetőhelyek által folyósított egészségbiztosítási pénzbeli ellátásokról és a baleseti táppénzről szóló adatszolgáltatás

A társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény (a továbbiakban Tbj.) 5. § (2) bekezdés b) pontja értelmében egészségbiztosítási pénzbeli ellátások az alábbiak:

- csecsemőgondozási díj,
- gyermekgondozási díj,
- táppénz,
- örökbefogadási díj;

A Tbj. 5. § (2) bekezdés c) pontja értelmében baleseti pénzbeli ellátásnak minősül a **baleseti táppénz**.

Mi a kifizetőhely?

1. Kifizetőhely kötelező létesítése

A társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak és a társadalombiztosítás szerveinek állami felügyeletéről szóló 1998. évi XXXIX. törvény (a továbbiakban Táp tv.) 9. § (1) bekezdése értelmében minden munkáltató, amely legalább 100 fő pénzbeli egészségbiztosítási ellátásra jogosult személyt foglalkoztat, köteles gondoskodni törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott társadalombiztosítási és egyéb feladatok ellátásáról, ennek érdekében **társadalombiztosítási kifizetőhelyet (a továbbiakban: kifizetőhely) hoz létre**⁵⁹.

2. Kifizetőhely megállapodás alapján történő létesítése

Magánszemély, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet az alap kezeléséért felelős **társadalombiztosítási szervvel kötött megállapodás alapján kifizetőhelyet létesíthet**.

⁵⁹ Táp tv. 9. § (5) bekezdése alapján a munkáltató akkor köteles kezdeményezni a kifizetőhelyként történő nyilvántartásba vételt amikor a pénzbeli egészségbiztosítási ellátásra jogosult foglalkoztatottak létszáma tartósan - legalább hat egymás követő hónapban - meghaladja a 100 főt



3. Kifizetőhely kötelező létesítése – központosított illetményszámfejtés

A **központosított illetményszámfejtést végző illetményszámfejtő hely** társadalombiztosítási kifizetőhelyként működik.

A kifizetőhely működésének főbb jellemzői (Táp tv. 9. § (3)-(5) bekezdések):

- a társadalombiztosítási feladatokat **saját költségén, szakképzett alkalmazottakkal végzi**
- az igények jogszerű elbírálásáért és a kifizetett ellátásokért az alap kezeléséért felelős társadalombiztosítási szervvel szemben **teljes anyagi felelősséggel** tartozik
- a szabályszerűen elbírált igények alapján **kifizetett ellátások összegét** (a foglalkoztatót terhelő táppénz-hozzájárulás összegét kivéve) **az illetékes igazgatási szerv megtéríti.**
- a törvényben vagy kormányrendeletben előírt, illetőleg a megállapodás szerinti társadalombiztosítási feladatok elvégzéséért **a kifizetőhely fenntartóját költségtérítés illeti meg.**

A kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény (a továbbiakban: Ebtv.) 79/B. § (1) bekezdése alapján az egészségbiztosító (többek közt) a megállapított, illetve folyósított pénzbeli egészségbiztosítási ellátásokról, a baleseti táppénzről **nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetésének céljai a következők:**

- a hatáskörébe tartozó ellenőrzési feladatok hatékony ellátása,
- a társadalombiztosítási kifizetőhelyek E. Alappal szembeni elszámolásának biztosítása,
- statisztikai adatszolgáltatások előállítása és teljesítése,
- más szervek részére adatszolgáltatás teljesítése, továbbá
- jogszabályban meghatározott egyéb feladat ellátása

Az Ebtv. 79/B. § (4) bekezdése értelmében a kifizetőhellyel rendelkező foglalkoztató **minden hónap 20. napjáig** a fent részletezett nyilvántartás vezetése céljából adatszolgáltatást köteles teljesíteni. Az adatszolgáltatást akkor is teljesíteni kell, ha a tárgyhónapban nem került sor pénzbeli egészségbiztosítási ellátás, illetve baleseti táppénz folyósítására.

Az Ebtv. 79/B. § (7) bekezdése szerint az adatszolgáltatás a következő adatokat tartalmazza:

- a) a foglalkoztató nevét, adószámát, székhelyét,
- b) az adatszolgáltatás hónapját,
- c) az általa folyósított ellátások tárgyhavi összesített elszámolására vonatkozó adatokat,
- g) tárgyhónapra összesítve a korábban már elszámolt ellátásokkal összefüggésben utólagosan, a tárgyhónapban teljesített kifizetésekkel, illetve a biztosított által visszafizetett jogalap nélküli ellátásokkal kapcsolatos, az egészségbiztosító által a kifizetőhellyel szemben hozott fizetési meghagyásban szereplő, valamint az állami adóhatóságtól visszaigénylendő közterhekkel kapcsolatos adatokat.

A fenti adatszolgáltatáshoz kapcsolódóan elemi, TAJ szintű adatokat is meg kell adni (a fentiekben feltüntetett összegző adatok nem kummulálhatók teljes mértékben az elemi adatokból; bizonyos esetekben korrekciót is el kell végezni rajtuk).

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégyjegyzékszám:
01-09-712312

A joghatást kiváltó jelenlegi gyakorlat szerinti adatszolgáltatás több formában is benyújtható. Lehetőség van űrlap kitöltésével, amikor az elszámolás és részletező lap is benyújtásra kerül, vagy amikor csak elszámolás kerül benyújtására, de a részletező lap kitöltésére nem kerül sor (pl.: ha a tárgyhónapban csak elszámolás kerül benyújtásra, de ellátásban részesülő személy nem volt, vagy ha a tárgyhónapra vonatkozóan az adatszolgáltatás nem tartalmaz adatot.) Annyi részletező lapot kell kitölteni, ahány személy részére az adatszolgáltatás hónapjában ellátás került kifizetésre. Egy személyhez több ellátás is rögzíthető (például a kérelmező gyermekgondozási díj folyósítása mellett keresőtevékenységet folytat, és táppénzben részesül). A részletező lapokon kell az alábbi adatokat megadni:

- a) ellátottanként az ellátásban részesülő személyekre, szükség szerint a gyermekekre, valamint a folyósított ellátásokra vonatkozó jogszabály szerinti adatokat,
- b) ellátottanként a pénzügyi egészségbiztosítási, illetve a családtámogatási ellátások közötti választási szabályok alkalmazására tekintettel felmerült beszámításra vagy levonásra vonatkozó adatokat,
- c) ellátottanként a korábban már elszámolt ellátásokkal összefüggésben a tárgyhónapban bekövetkezett változásokra vonatkozó, jogszabály szerinti adatokat.

Másik lehetőség, hogy az űrlaphoz XML állomány kerül felcsatolásra, mely esetben az adatszolgáltatás saját informatikai rendszerből előállított XML állomány csatolásával kerül teljesítésre. Az XML kizárólag UTF-8 kódolással állítható elő.

A használat során fontos a tagek (pl.: kisbetű/nagybetű) pontos használata. A hiányosan vagy szabálytalanul benyújtott elszámolás esetén az egészségbiztosító az elszámolást elutasítja.

5.6.6 JELENT2 a tb kifizetőhelyek jelentése a passzív ellátásokról

Az egészségbiztosítási szervekről szóló 386/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet szerint a NEAK, mint egészségbiztosítási szerv ellátja a jogszabályokban meghatározott feladatait, melynek keretében **vezeti az egészségbiztosítási nyilvántartásokat** is, így például a bejelentett személyek jogviszonyadatainak nyilvántartását, ideértve **az egészségügyi szolgáltatásra való jogosultsággal és annak igazolásával**, valamint a Társadalombiztosítási Azonosító Jel (a továbbiakban: TAJ) igazolásával és a hatósági igazolványok kiadásával kapcsolatos adatokat is.

Az Ebtv. 80. § (4) bekezdése szerint a társadalombiztosítási kifizetőhellyel rendelkező **munkáltató a biztosítás megszűnését követően folyósított csecsemőgondozási díjról és a 42/A. §, illetve a 42/E. § alapján megállapított gyermekgondozási díjról, valamint a baleseti táppénzről az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 1. melléklet 3. pontjában meghatározott adatok feltüntetésével a folyósított ellátás kezdő és befejező időpontját követő 8 napon belül elektronikus úton köteles bejelentést tenni az egészségbiztosítónak.**

A munkáltató és a **kifizető** a NEAK-nak elektronikus úton bejelenti az alábbiakban található adatokat:

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- a munkáltató, kifizető adóazonosító száma,
- neve,
- székhelye,
- Jelentés típusa,
- Jelentett tételek száma,
- Munkáltató, kifizető telefonszáma,
- Munkáltató, kifizető fax száma,
- Munkáltató, kifizető email címe,

a foglalkoztatott biztosított:

- jelentéstétel sorszámát
- javítást jelző mező megjelölését,
- a TAJ számát,
- állampolgársági azonosítóját,
- viselt név családi és utónevét,
- születési vezetéknévét és utónevét
- Anyja vezetéknévét és utónevét
- születési helyét,
- születési idejét,
- biztosítási jogviszonyának kódját,
- biztosítási jogviszonyának kezdetét,
- biztosítási jogviszonyának végét,
- a biztosítás szünetelésének kezdetét,
- a biztosítás szünetelésének végét,
- a heti munkaidejét,
- a FEOR-számát,
- ellátás kódját,
- ellátás kezdetét,
- ellátás végét
- nemét.

5.6.7 Heti jelentés az orvosoktól a keresőképtelenné, illetőleg keresőképesé nyilvánított biztosítottakról

Az Ebtv. 44. § értelmében **keresőképtelen**:

- a) aki betegsége miatt munkáját nem tudja ellátni;
- b) aki várandóssága, illetőleg szülése miatt nem tudja munkáját ellátni;
- c) az anya, ha kórházi ápolás alatt álló egyévesnél fiatalabb gyermekét szoptatja;
- d) a szülő a tizenkét évesnél fiatalabb gyermeke kórházi kezelése időtartamára abban az esetben, ha a gyermeke mellett tartózkodik a fekvőbeteg-ellátást nyújtó intézményben;
- e) a szülő, aki tizenkét évesnél fiatalabb beteg gyermekét otthon ápolja és a gyermeket a saját háztartásában neveli;

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- f) aki fekvőbeteg-gyógyintézeti ellátásban betegségének megállapítása vagy gyógykezelése miatt részesül;
- g) akit közegészségügyi okból foglalkozásától eltiltanak és más beosztást nem kap, vagy akit közegészségügyi okból hatóságilag elkülönítenek, továbbá aki járványügyi, illetőleg állat-egészségügyi zárlat miatt munkahelyén megjelenni nem tud és más munkahelyen (munkakörben) átmenetileg sem foglalkoztatható;
- h) a méltányosságból adható táppénz tekintetében a szülő,
- ha) aki 12 éves, vagy annál idősebb, de 18 évesnél fiatalabb beteg gyermekét otthon ápolja, vagy
- hb) a 12 éves, vagy annál idősebb, de 18 évesnél fiatalabb gyermeke kórházi kezelése időtartamára abban az esetben, ha a szülő a gyermeke mellett tartózkodik a fekvőbeteg ellátást nyújtó intézményben.

A keresőképtelenség és keresőképeség orvosi elbírálásáról és annak ellenőrzéséről szóló 102/1995. (VIII. 25.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet) 1. § értelmében a **keresőképtelenség elbírálásának célja**, hogy a betegszabadság, illetőleg táppénz igénybevételéhez megállapítsa és igazolja, hogy a munkavállaló (biztosított) a munkáját betegsége vagy beteg gyermeke ápolása miatt ellátni nem tudja.

A Korm. rendelet 14. §-a szerint a keresőképtelenséget **elbíráló személy** a keresőképtelenné, illetőleg keresőképesé nyilvánított biztosítottakról **naptári hetenként**, az azt követő első munkanapon köteles a rejtjelezéssel védett adatátviteli vonalon jelentést tenni a NEAK-hoz (heti jelentés). A heti jelentést a Korm. rendeletnek megfelelő tartalmi elemekkel kell megtenni, feltüntetve a táppénz jellegére utaló megjelöléseket. A NEAK a befogadott jelentésről az adott forma szerinti kísézőjegyzéknek megfelelő adattartamú visszaigazolást küld adatátviteli vonalon a keresőképtelenséget elbíráló személy részére.

A heti jelentésnek a Korm. rendelet 3. számú melléklete alapján tartalmaznia kell:

- a) az intézmény vagy praxis nevét, kódjelét,
 - a rendelés kódjelét,
 - az orvos nevét,
 - az orvos specifikus bélyegző számát,
 - a tárgyhét sorszámát;
 - évszám,
 - jelentés kiállítás dátuma
 - jelentett sorok száma
 - jelentés típusa
- b) a tárgyhéten keresőképtelen állományba vett betegek esetén
 - Naplósámát,
 - előző naplósám
 - TAJ számát (GYÁP esetén a beteg gyermek TAJ számát),
 - a beteg korát, nemét,
 - a felvétel módját jelölő kódot;
 - a keresőképtelenség jellegét jelölő kódot;
 - a keresőképtelenséget indokoló diagnózis BNO kódját,
 - a keresőképtelen állományba vétel dátumát;

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- c) a tárgyhéten keresőképtelen állományból kiírt betegek esetén
- Napló számát,
 - TAJ számát (GYÁP esetén a beteg gyermek TAJ számát),
 - a keresőképtelen állományból kiírás dátumát,
 - a megszüntetés módját jelölő kódot;
- d) a jelentéskészítés dátumát.

A felsorolásba dőlt betűkkel kerültek bele azok a mezők, amelyek a 8. számú mellékletben felsorolásra kerültek, és eltérést jelentenek.

A Korm. rendelet 2. számú mellékletében találhatóak azok a kódok, amelyeket a felvétel módjához szükséges megadni:

Felvétel módja	Kód
Induló	I
Átvett	A
Új diagnózis	D
Kórházból	H
Visszamenőleges	V
Lejárt	L

1. táblázat - Heti jelentés -felvétel módja

A Korm. rendelet 8. számú melléklete határozza meg a heti jelentés rekordképét. A felsorolt mezők mellett megtalálhatóak az adott mezőre vonatkozó típus megjelölések, valamint az adott mező hosszára vonatkozó információk is. A megjegyzés mezőben kerül meghatározásra többek között, hogy kötelező vagy opcionális mező-e, valamint az adott mezőre vonatkozó egyéb lényeges információkat.

5.6.8 T1041- Bejelentő és változásbejelentő lap a munkáltató, vagy a kifizető által foglalkoztatott biztosítottak adatairól

A társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény (a továbbiakban Tbj. tv.) 1. § (1) szerint a társadalombiztosítás Magyarország állampolgárait és a Magyarországon munkát végző más természetes személyeket az e törvényben meghatározott szabályok szerint magába foglaló, társadalmi szintű kockázatközösség.

A biztosítottak körét a Tbj. tv. 6. §-a részletezi, a teljesség igénye nélkül ilyennek minősül például:

- ✓ a munkaviszonyban, vagy közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ szerződéses határvadász jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ közszolgálati jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ kormányzati szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ adó-és vámhatósági szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ tisztjelölti szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ rendvédelmi tisztjelölti szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégbiztosítási szám:
01-09-712312

- ✓ egészségügyi szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ igazságügyi alkalmazotti szolgálati jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ nevelőszülői foglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ ösztöndíjas foglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ vendégoktatói ösztöndíjas jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatott
- ✓ a Magyar Honvédség, a rendvédelmi szervek, az Országgyűlési Őrség, a polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos állományú tagja
- ✓ a Magyar Honvédség szerződéses állományú tagja
- ✓ a katonai szolgálatot teljesítő önkéntes tartalékos katona
- ✓ a honvédelmi alkalmazott
- ✓ az országgyűlési képviselő
- ✓ a nemzetiségi szószóló
- ✓ az egyéni vállalkozó
- ✓ az álláskeresési támogatásban részesülő
- ✓ társas vállalkozó
- ✓ szövetkezet tagja
- ✓ díjazás ellenében munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében személyesen munkát végző
- ✓ biztosított mezőgazdasági őstermelő
- ✓ egyházi szolgálati jogviszonyban álló egyházi személy
- ✓ kisadózó vállalkozók tételes adójáról szóló törvényben meghatározottak szerint bejelentett személy
- ✓ állami projektértékelői jogviszonyban álló személy
- ✓ köztársasági elnök saját jogú nyugdíjasnak nem minősülő házastársa (amíg a fennálló biztosítással járó jogviszonyában a biztosítása szünetel vagy nem rendelkezik más biztosítással járó jogviszonnyal)

Mire szolgál ez az adatlap?

Az aktuális foglalkoztatással kapcsolatos adatokat ezen az adatlapon jelentik be a kifizetők és foglalkoztatók a NAV-hoz. Az adatok erről az adatlapról kerülnek be a hivatalos nyilvántartásokba. Ezek a nyilvántartások a NAV, a NEAK és a foglalkoztatás-felügyeleti szerv nyilvántartásait jelentik. A NAV a bejelentéseket tartja nyilván, a NEAK viszont a biztosítási jogviszonyok közhiteles nyilvántartó szerve. A szolgáltatott adatok fontosak a járulékok bevallása, befizetése, a TB ellátások és a különféle ellenőrzések miatt.

Kinek kell töltenie ezt a nyomtatványt? (Art. 1.sz. melléklet 3. pont; 68. § (2-3); Tbj. 85. §, Tbj. 87§)

- Benyújtásra kötelezett a munkáltató vagy a kifizető az általa foglalkoztatott személyekre vonatkozóan.
- egyéni vállalkozó,
- biztosított őstermelő saját maga vonatkozásában, mint önfoglalkoztató

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- a Tbj. 87.§-a alapján a magyar jogszabályok szerint bejegyzésre nem kötelezett külföldi foglalkoztató az egészségbiztosítási szerv,
- a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság,
- az állami adó- és vámhatóság
- ✓ egészségbiztosítási szerv az egészségügyi szolgáltatásra jogosultak nyilvántartásában nem szereplő, de biztosított státuszát okirattal hitelesen igazoló természetes személyre vonatkozóan hivatalból tölti (Tbj. tv. 68. § (3) bekezdés alapján).

Az Art. 7.§ 31. pont alapján kifizető:

- az a belföldi illetőségű jogi személy, egyéb szervezet, egyéni vállalkozó, amely (aki) adókötelezettség alá eső jövedelmet juttat, függetlenül attól, hogy a juttatást közvetlenül vagy megbízottja útján teljesíti;
- kamat esetében, aki az Szja tv. szerint természetes személynek kamatjövedelmet fizet ki, a kölcsönt igénybe vette, a kötvényt kibocsátotta, osztalék esetében az az adózó, amelynek a vagyona terhére az osztalékot juttatják;
- tőzsdei kereskedelmi tevékenység folytatására jogosult személy közreműködésével kötött ügyletből származó jövedelem esetében a megbízott (bizományos),
- külföldről származó, belföldön adóköteles bevétel esetében a belföldi illetőségű megbízott (jogi személy, egyéb szervezet vagy egyéni vállalkozó), kivéve a megbízott hitelintézet olyan megbízását, amely kizárólag az átutalás (kifizetés) teljesítésére terjed ki,
- külföldi vállalkozás fióktelepe, illetve kereskedelmi képviselte útján teljesített adóköteles kifizetés esetén a fióktelep, illetve a kereskedelmi képviselő,
- minden olyan belföldön gazdasági tevékenységet végző szervezet, amelynek tevékenysége cégbejegyzéshez nem kötött, vagy törvény rendelkezésétől eltérően végez cégbejegyzéshez kötött gazdasági tevékenységet,
- az adóköteles társadalombiztosítási ellátás tekintetében, aki az ellátást a jogosultnak ténylegesen kifizette,
- az adóköteles nyeresemény szempontjából a szerencsejáték szervezője, függetlenül attól, hogy az adóköteles nyereseményt közvetlenül vagy közvetítő útján juttatja a természetes személynek,
- a Tbj.) 4. § 4. pontja szerinti foglalkoztató, kivéve a Tbj. 87. §-a szerinti külföldi vállalkozást,
- letétből történő kifizetés esetén nem lehet a hatóság, nyomozó hatóság, ügyészség, bíróság, ügyvéd, közjegyző és a bírósági végrehajtó.

Az Art. 7.§ 39. pontja alapján munkáltató belföldön székhellyel, telephellyel, képviselettel rendelkező jogi személy, bejegyzett cég, személyi egyesülés és egyéb szervezet, egyéni és társas vállalkozó, ideértve a belföldön lakóhellyel rendelkező természetes személyt is, valamint – a Tbj. 87. §-a szerinti külföldi vállalkozás kivételével – a Tbj. 4. § 4. pontja szerinti foglalkoztatót a munkaviszony alapján foglalkoztatottak tekintetében.

A Tbj. 4. § 4. pontja alapján foglalkoztatónak minősül:

- bármely jogi és természetes személy, egyéni vállalkozó, egyéb szervezet, költségvetés alapján gazdálkodó szerv, bármely személyi egyesülés, ha biztosítottat foglalkoztat,
- társas vállalkozó esetén a társas vállalkozás,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- álláskeresési járadékban, keresetpótló juttatásban, valamint álláskeresést ösztönző juttatásban, nyugdíj előtti álláskeresési segélyben részesülő, biztosítottak minősülő személy esetén az ellátást folyósító szerv,
- a gyermekgondozást segítő ellátásban, gyermekgondozási díjban, gyermeknevelési támogatásban, gyermekek otthongondozási díjában és az ápolási díjban részesülő személyek esetében a segélyt, a támogatást, illetve a díjat folyósító szerv,
- a Kincstár számfejtési körében a helyi önkormányzatok nettó finanszírozásának hatálya alá tartozó munkáltatók esetében a járulék megállapításával, bevallásával, megfizetésével, a nyilvántartással és adatszolgáltatással, valamint a biztosítottak bejelentésével összefüggő, a Tbj.-ben, az Air-ban, az Art.-ban, ezek végrehajtására szolgáló rendeletben, valamint az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló törvényben előírt kötelezettségek tekintetében a Kincstár,
- az Mt. XVI. fejezete szerinti munkavégzés esetén, ha jogszabály másként nem rendelkezik, a kölcsönbeadó,
- több munkáltatóval létesített munkaviszony esetén az Art.-ban meghatározott munkáltató,
- a rendvédelmi egészségkárosodási keresetkiegészítésben vagy rendvédelmi egészségkárosodási járadékban részesülő személy esetében a rendvédelmi feladatokat ellátó szerv, valamint a honvédelmi egészségkárosodási keresetkiegészítésben vagy honvédelmi egészségkárosodási járadékban részesülő személy esetében az ellátást megállapító honvédségi szervezet vagy a Katonai Nemzetbiztonsági Szolgálat, továbbá a Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló törvény szerinti egészségkárosodási keresetkiegészítésben vagy egészségkárosodási járadékban részesülő személy esetében a NAV,
- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti fejlesztési jogviszony keretében fejlesztési foglalkoztatási díjat folyósító fejlesztő foglalkoztatást nyújtó szolgáltató, intézmény;
- A felsorlás első pontjától eltérően az Mt. szerinti munkaszerződéstől eltérő foglalkoztatás keretében más munkáltatónál történő foglalkoztatás, vezénylés esetén – kivéve, ha a foglalkoztatott személy a tevékenységét egyidejűleg más biztosítási kötelezettséggel járó jogviszony alapján látja el- az eredeti munkáltató, akkor is, ha az érintettek úgy állapodnak meg, hogy a biztosított munkabérét, egyéb juttatásait az teljesíti, ahol a biztosított ideiglenesen foglalkoztatva van, azzal, hogy a felek egymás között olyan adatátadási, elszámolási módszert működtetnek, amely lehetővé teszi, hogy az eredeti munkáltató a járulékkal összefüggő adókötelezettségét teljesítse.

A több munkáltató által létesített munkaviszonnyal kapcsolatos bejelentéseket a munkaszerződésben meghatározott, az adókötelezettségek teljesítésére írásban kijelölt munkáltató nyújtja be, ezért a további foglalkoztatóknak nem kell bejelentést tenniük.

A nyomtatványban szerepeltetendő adatok köre

Az Art. 1. sz. melléklet 3. pontja szabályozza a következőket:

A munkáltató és a kifizető adatai



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

- ✓ adóazonosító szám,
- ✓ munkáltató/kifizető neve, elnevezése,
- ✓ székhely,
- ✓ telephely,
- ✓ lakóhely,
- ✓ jogelődje neve és adószáma

a foglalkoztatott biztosított adatai

- ✓ családi és utónév,
- ✓ adóazonosító jel,
- ✓ születési idő,
- ✓ biztosítási jogviszonyának kezdete, kódja, megszűnése,
- ✓ a biztosítás szünetelésének időtartama,
- ✓ a heti munkaidő
- ✓ a FEOR-szám,
- ✓ a TAJ szám.

Ha a biztosított nem rendelkezik adóazonosító jellel:

- ✓ a születési családi és utónevét,
- ✓ születési helyét,
- ✓ anyja születési családi és utónevét és
- ✓ a biztosított állampolgárságát

is kötelező bejelenteni.

Hogyan lehet a bejelentést megtenni?

- ✓ elektronikusan (ügyfélkapun, vagy cégkapun keresztül)
- ✓ papír alapon (az adószámmal nem rendelkező előtársaság és az őstermelők családi gazdasága adószámmal nem rendelkező biztosított mezőgazdasági őstermelő tagja kizárólag papír alapon nyújthatja be)

Mikor kell megtenni a bejelentést? (Art. 1. sz. melléklet 3.1. -3.9. pontja)

A bejelentés időpontja eseményalapú, a következők szerint:

- ✓ **a biztosítás kezdetére vonatkozóan:** legkésőbb a biztosítási jogviszony első napján, a foglalkoztatás megkezdése előtt, illetve, ha a biztosítás elbírálására utólag kerül sor, legkésőbb a biztosítási kötelezettség megállapítását követő napon kell teljesíteni, (3.1 pont)
- ✓ **álláskereső támogatás esetén** a támogatást megállapító határozat jogerőre emelkedését követő **tíz napon belül**, (3.1. pont)
- ✓ **a jogviszony megszűnését**, a szünetelés kezdetét és befejezését, a biztosítás megszűnését követően folyósított ellátás kezdő és befejező időpontját követő **8 napon belül** kell teljesíteni, kivéve, ha a munkáltató a havi adó- és járulékbevallásban feltünteti a biztosítási jogviszony megszűnésének időpontját. Ez utóbbi esetben a havi adó- és járulékbevallás beérkezését

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céjegyzékszám:
01-09-712312

követően az állami adó- és vámhatóság az adózó által közölt bevallási adatok alapján a biztosítási jogviszony megszűnéséről szóló bejelentést hivatalból e pontban foglaltaknak megfelelően elvégzi, amelyet a 6. pont alapján továbbít az egészségbiztosítás biztosítotti nyilvántartásának, és erről a foglalkoztatottat, valamint a foglalkoztatót értesíti. Az állami adó- és vámhatóság a biztosítási jogviszony megszűnésének bejelentését nem pótolhatja, ha a foglalkoztatottnak a foglalkoztatóval egyidejűleg több biztosítási jogviszonya áll fenn (3.2 pont)

- ✓ **foglalkoztatói jogutódlás esetén:** ha a foglalkoztató személyében jogutódlás következik be, a jogutód munkáltató, kifizető köteles a jogutódlással érintett, biztosított személyre vonatkozóan teljesíteni; a bejelentési határidőkre a 3.1. és 3.2. pontot, a bejelentendő adatok körére e bekezdést kell alkalmazni, azzal, hogy a bejelentésben fel kell tüntetni a jogelőd nevét, elnevezését és adószámát, a jogutódlás tényét és napját, továbbá a jogelőd nevét, megnevezését, adószámát és a jogutód megalakulása napját is (3.3 pont). Több munkáltató esetén, ha a kijelölt munkáltató személye változik, akkor azt a munkáltató személyében bekövetkezett jogutódlásnak kell tekinteni és az új kijelölt munkáltatónak a jogutódlás szabályai szerint kell a 'T1041-es bejelentést beküldenie.
- ✓ **foglalkoztató jogutód nélküli megszűnése esetén:** ha a munkáltató, kifizető a 3.2. pont szerinti bejelentési kötelezettségét nem teljesítette, és az adózóról nyilvántartást vezető szerv által nyilvántartott adatok alapján jogutód nélkül megszűnt, az elmulasztott bejelentési kötelezettséget az állami adó- és vámhatóság hivatalból pótolja a jogutód nélküli megszűnés időpontjáról való tudomásszerzéstől számított **tizenöt napon belül**, amelyről elektronikus úton adatot szolgáltat az egészségbiztosítás biztosítotti nyilvántartása részére. (3.4 pont). Ebben az esetben a biztosítási jogviszony megszűnésének vélelmezett időpontja a munkáltató, kifizető megszűnésének időpontja. (3.5 pont)
- ✓ Az állami adó- és vámhatóság a biztosítási jogviszony lezárásáról a természetes személyt értesíti. (3.6. pont)
- ✓ Az egyéni vállalkozó halála vagy gondnokság alá helyezése esetén akkor alkalmazhatóak az előbbiek, ha az egyéni vállalkozó özvegye, örököse vagy törvényes képviselője nem jelenti be törvényi határidőn belül a tevékenység folytatását. (3.7 pont)
- ✓ **határozott idejű foglalkoztatás esetén** a bejelentést egyidejűleg a biztosítás kezdetére és a jogviszony megszűnésére vonatkozóan is teljesíteni kell legkésőbb a biztosítási jogviszony első napján, de még a foglalkoztatás megkezdése előtt. A jogviszony megszűnése időpontjának módosulása vagy a határozott időtartam határozatlan időtartamra változása esetén e törvény változás-bejelentésre vonatkozó szabályai az irányadók. (3.8 pont)
- ✓ **ha a munkáltató végelszámolás, felszámolás, illetve kényszersztörlési eljárás alatt áll**, akkor a 3.2. alpont szerinti foglalkoztatottak biztosítási jogviszonya megszűnésének bejelentésére a végelszámoló, felszámoló, valamint a Bérgarancia biztos kötelezett (3.9 pont).

A NAV kinek továbbítja a hozzá beérkező bejelentések adatait?

Egészségbiztosítás biztosítotti nyilvántartása

Az Art. 1. számú melléklet 6. pontja értelmében az állami adó- és vámhatóság a munkáltató vagy kifizető, valamint az eljáró szerv által elektronikusan bejelentett adatokat azok beérkezését követően elektronikus úton haladéktalanul megküldi az egészségbiztosítás biztosítotti nyilvántartásának. A

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

nyomtatványon, vagyis papír alapon teljesített munkáltatói, kifizetői bejelentéseket az állami adó- és vámhatóság soron kívül feldolgozza és elektronikus dokumentum formájában továbbítja az egészségbiztosítás biztosított nyilvántartása részére.

Állami szakképzési és felnőttképzési szerv pályakövető rendszert működtető nyilvántartása

Az Art. 1.sz. melléklet 7._pontja alapján az állami adó- és vámhatóság az elektronikusan bejelentett adatok közül a foglalkoztatott biztosított családi és utónevét, adóazonosító jelét, születési idejét, biztosítási jogviszony kezdetét, biztosítási jogviszony kódját, biztosítási jogviszony megszűnését, biztosítás szünetelésének időtartamát, heti munkaidejét, FEOR számát, azok beérkezését követően elektronikus úton haladéktalanul megküldi az állami szakképzési és felnőttképzési szerv pályakövetési rendszert működtető nyilvántartása részére.

A nyomtatványon teljesített munkáltatói, kifizetői bejelentéseket az állami adó- és vámhatóság soron kívül feldolgozza és elektronikus dokumentum formájában továbbítja az állami szakképzési és felnőttképzési szerv pályakövetési rendszert működtető nyilvántartásának.

Foglalkoztatás- felügyeleti hatóság (Art. 1. számú melléklet 8. pont)

Az állami adó- és vámhatóság a fenti adatokat megküldi a foglalkoztatás-felügyeleti hatóságnak.

Országos, illetve ágazati érdekegyeztetés (Art. 1. számú melléklet 8. pont)

Országos, illetve ágazati érdekegyeztetésben történő részvétel megállapítása céljából hatósági igénylésre megküldi 15 napon belül az alábbi adatokat:

- ✓ a munkáltató fő tevékenységének a mindenkor hatályos TEÁOR-nómenklatúra, egyéni vállalkozók esetén a mindenkor hatályos ÖVTJ-kódok szerinti besorolását,
- ✓ az ágazati érdekegyeztetésben történő részvétel megállapítása céljából a munkáltató bevallásában szereplő, a tárgyévet megelőző második évi éves nettó árbevételére vonatkozó adatokat.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Az Art. 123. § részletezi az adóhatóságra vonatkozó adatkezelési szabályokat. E szerint az adóhatóság jogosult az adózó és az eljárás egyéb résztvevője természetes személyazonosító adatainak és az ügyfajtát szabályozó törvényben meghatározott személyes adatok, továbbá – ha törvény másként nem rendelkezik – a tényállás tisztázásához elengedhetetlenül szükséges más személyes adatok megismerésére és kezelésére. A kérelemre induló eljárásban vélelmezni kell, hogy a kérelmező ügyfél a tényállás tisztázásához szükséges személyes adatok – ideértve a különleges adatokat is – kezeléséhez hozzájárulást adott.

Az Art. 124. § (1) szerint az adóhatóság a tudomására jutott adatokat nyilvántartja és megőrzi az adóvégrehajtáshoz való jog elévüléséig, kivéve a nyugdíjellátás megállapításhoz szükséges adatokat, ezeket az adat nyilvántartásba vételétől számított ötven évig tartja nyilván és őrzi meg. Az adóhatóság a természetes személy adózó azonosításával, adókötelezettségének keletkezésével és teljesítésének ellenőrzésével összefüggésben személyes adatokat tart nyilván és ellenőrizhet.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az adatlapot az adózó meghatalmazottja is benyújthatja. Az adatlap elektronikus benyújtásához a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz. Az elektronikusan benyújtott adatlapot a NAV csak akkor tudja befogadni, ha a benyújtó képviseleti jogosultságát előzetesen regisztrálta.

A fentiekkel összefüggésben az Art. 124 § (4) bekezdése szerint az adóhatóság nyilvántartja az adózó nevében eljáró állandó meghatalmazott, megbízott természetes személy adóazonosító jelét a meghatalmazás időtartama alatt a meghatalmazás alapján eljáró személyek beazonosíthatósága, eljárási jogosultságának ellenőrizhetősége érdekében.

A fentiekben – az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok – leírtak a NAV-hoz benyújtandó nyomtatványok mindegyikéhez értelmezhetőek, azok külön kifejtésre csak ebben a részben kerülnek.

5.6.9 T1041INT - Bejelentő és változásbejelentő lap a Magyarországon fiókteleppel, pénzügyi képviselővel nem rendelkező külföldi vállalkozás, vagy – ha a bejelentést nem a munkáltató teljesíti – a külföldi vállalkozás által foglalkoztatott biztosított részére, a biztosítottra és a biztosítási jogviszonyra vonatkozó adatokról

Mire szolgál az adatlap?

A külföldi vállalkozás vagy az általa foglalkoztatott a T1041INT adatlapon jelentheti be a biztosítási kötelezettséggel járó jogviszony kezdetét, végét vagy szüneteltetését a Tbj. 87. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján. A NAV a bejelentett adatokról és azok változásairól nyilvántartást vezet az Art. 16. §-a alapján az 1.mellékletben foglaltak szerint.

- az adószám igénylésére vonatkozó adatbejelentés;
- a változásokkal kapcsolatos adatbejelentés.

Kire vonatkozik?

A magyar jogszabályok szerint bejegyzésre nem kötelezett külföldi foglalkoztató vagy helyette a biztosítási jogviszonnyal érintett természetes személy jelentheti be a biztosítási jogviszonyra vonatkozó adatokat, melyeket az Art. 1. melléklete tartalmaz.

Kinek kell töltenie:

foglalkoztatónak, ideértve az alábbiakat is:

- a külföldi foglalkoztató, aki Magyarország területén biztosítási kötelezettséggel járó jogviszony keretében foglalkoztat munkavállalót
- a külföldi foglalkoztatóra, aki Magyarország területén kívül foglalkoztat olyan munkavállalót, aki a szociális biztonsági rendszerek koordinálásáról szóló közösségi

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

rendelet, vagy Magyarország által kötött kétoldalú szociális biztonságról szóló egyezmény alapján e törvény hatálya alá tartozik

A nyomtatványban szerepeltetendő adatok köre

Az Art. 1.sz. mellékletének 1., 3. pontja szerint be kell jelenteni:

Külföldi vállalkozás adatai:

- ✓ adószáma,
- ✓ külföldi vállalkozás illetősége szerinti adóazonosító száma,
- ✓ megnevezése
- ✓ székhelye,

A biztosított személy adatait:

- ✓ adóazonosító jele,
- ✓ neme,
- ✓ TAJ száma,
- ✓ családi és utóneve,
- ✓ születési családi és utóneve,
- ✓ anyja születési családi és utóneve,
- ✓ születési helye,
- ✓ születési ideje,
- ✓ állampolgársága

Jogviszonyra vonatkozó adatok:

- ✓ biztosítási jogviszony kezdete
- ✓ biztosítási jogviszony vége
- ✓ biztosítási jogviszony szünetelés kezdete
- ✓ biztosítási jogviszony szünetelés vége

Hogyan lehet a bejelentést megtenni?

- ✓ elektronikusan (ügyfélkapun, vagy cégkapun keresztül)
- ✓ papír alapon (két példányban személyesen, vagy postán)

Mikor kell megtenni a bejelentést?

A biztosítás kezdetére vonatkozó bejelentést **legkésőbb a biztosítás első napján**, a megszűnését és szünetelését **8 napon belül kell** bejelenteni.

Minden egyéb adatváltozásról a **változást követő 15 napon belül** kell értesíteni a NAV-ot.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat. A T1041INT nyomtatvány is benyújtható papír alapon is a NAV-hoz.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

5.6.10 T1042E - Bejelentő és változásbejelentő lap az egyszerűsített foglalkoztatásra irányuló jogviszony adatairól

Az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény (a továbbiakban Efo tv.) 1. § (1) bekezdése alapján a munkáltató:

- mezőgazdasági idénymunka,
- turisztikai idénymunka, valamint
- alkalmi munka (ahol a filmipari statiszta és szociális szövetkezet speciális esetek)

céljából egyszerűsített foglalkoztatás keretében alkalmazhat munkavállalót.

Az alkalmi munka esetében az egyszerűsített foglalkoztatásra bizonyos, az Efo tv. 1. § (2) által meghatározott létszámkeretek között van lehetőség. Ám a filmipari statiszta alkalmi munkára irányuló egyszerűsített foglalkoztatására, továbbá a szociális szövetkezetekben az egyszerűsített foglalkoztatás esetére külön szabályok vonatkoznak az Efo tv. 1. § (4.a) bekezdése szerint.

Az egyszerűsített foglalkoztatás korlátai:

Az egyszerűsített foglalkozás keretében létesített munkaviszony napjainak száma

Alkalmi munkára vonatkozó szabályok:

Az Efo tv. 2. § 3. pontja szerint alkalmi munka esetén a munkáltató és a munkavállaló között

- ✓ összesen legfeljebb öt egymást követő naptári napig, és
- ✓ egy naptári hónapon belül összesen legfeljebb tizenöt naptári napig, és
- ✓ egy naptári éven belül összesen legfeljebb kilencven naptári napig

létesíthető, határozott időre szóló munkaviszony.

Idénymunkára vonatkozó szabályok (Efo tv. 1. § (4))

Ha a munkavállaló és a munkáltató:

- ✓ idénymunkára, vagy
- ✓ idénymunkára és alkalmi munkára

létesít egymással több ízben munkaviszonyt, akkor ezen munkaviszonyok együttes időtartama a naptári évben a **százhusz napot nem haladhatja meg**.

Korlát túllépés esetén követendő szabályozás a munkaviszony napjainak száma tekintetében

Az Art. 1. számú mellékletének 4. pontja értelmében, ha a munkáltató az Efo tv.-ben meghatározott korlátok túllépése miatt az Szja tv. és a Tbj. általános adózási és járulékfizetési szabályait köteles alkalmazni, az egyszerűsített foglalkoztatottként bejelentett személy(eke)t a jogsértés feltárásától számított nyolc napon belül biztosítottként jelenti be. Ettől eltérően nem kell biztosítottként

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

bejelenteni azt a természetes személyt, akit a munkáltató egyszerűsített foglalkoztatottként bejelentett, de a munkát nem vette fel és munkavégzés hiányában jövedelem kifizetésére nem került sor.

Mire szolgál az adatlap?

Az adatlapon az egyszerűsített foglalkoztatással kapcsolatos atipikus munkaviszonyok, mint

- mezőgazdasági idénymunka,
- turisztikai idénymunka,
- alkalmi munka, vagy
- filmipari statisztakénti foglalkoztatás

adatait lehet bejelenteni elektronikusan a NAV-hoz.

Munkáltató bejelentési kötelezettsége

Egyszerűsített foglalkoztatás esetén a munkáltató még a munkavégzés megkezdése előtt köteles az illetékes adóhatóság felé bejelenteni az alábbi adatokat az Efo tv. 11.§ (2) alapján:

- ✓ a munkáltató adószáma,
- ✓ a munkavállaló neve,
- ✓ a munkavállaló adóazonosító jele és társadalombiztosítási azonosító jele,
- ✓ az egyszerűsített foglalkoztatás jellege (mezőgazdasági/turisztikai idénymunka, vagy alkalmi munkavégzés),
- ✓ a munkaviszony napjainak száma.

Az Efo tv-ben nem szabályozott esetekben az Art. szabályai az irányadók.

Kire vonatkozik?

Az adatlapot a foglalkoztató nyújtja be a NAV-hoz.

A munkáltatói bejelentési kötelezettség lehetséges módjai:

Az adatlapot elektronikusan kell benyújtani.

- ✓ a munkáltató elektronikus azonosítását követően elektronikus kapcsolattartás útján, vagy
- ✓ országos telefonos ügyfélszolgálaton keresztül telefonon
- ✓ EFO mobilapplikáción vagy
- ✓ Online Nyomtatványkitöltő Alkalmazás „EFO” bejelentés menüpontjában.

A telefonos bejelentés a jogszabályban meghatározott országos telefonos ügyfélszolgálat által fenntartott ügyfélvonalon keresztül történik, a bejelentő adóazonosító jelének megadásával. Az országos telefonos ügyfélszolgálat a bejelentést a jogszabályban meghatározott módon rögzíti, és a bejelentőt a bejelentés eredményéről egyidejűleg tájékoztatja. Az országos telefonos ügyfélszolgálat az adatokat haladéktalanul továbbítja az állami adóhatóság számára. Az országos telefonos ügyfélszolgálat a bejelentett adatokat a bejelentést követő ötödik év december 31-éig őrzi meg, azt

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

követően törlésre kerül. Az országos telefonos ügyfélszolgálat a bejelentés során megadott személyes adatokat, továbbá az adótitkot a feladat teljesítéséhez szükséges mértékben megismerheti és kezelheti.

Nem lehet benyújtani papíron, postán vagy személyesen.

Mi a beadási határidő?

A bejelentést a munkavégzés megkezdése előtt kell megtenni. A munkavégzés megkezdése után tett bejelentés érvénytelen.

Bejelentés módosítása

- ✓ Az Efo tv. 11. § (7) bekezdése szerint a bejelentés esetleges visszavonására és módosítására az alábbi módokon van lehetőség:
- ✓ a bejelentést követő két órán belül, vagy
- ✓ ha a bejelentésben foglaltak szerint a foglalkoztatás
 - a bejelentés napját követő napon kezdődött, vagy
 - ha a bejelentés egy napnál hosszabb időtartamú munkaviszonyra vonatkozott,

a módosításbejelentés napján délelőtt 9 óráig van lehetőség, ezt követően a munkáltató a közteher-fizetési kötelezettségének köteles eleget tenni.

2 óra letelte után, ha nem érkezik visszavonás, vagy ha több napos foglalkoztatás alkalmával az adott munkanap délelőtt 9 óráig nem érkezik módosítás, akkor a NAV a foglalkoztatást az adott napra megvalósultnak tekinti, az erre vonatkozó közterhet meg kell fizetni. Egy adott munkanapra vonatkozó módosítás tehát legkésőbb az adott nap reggel 9 óráig küldhető be. Előremutatóan bármi módosítható, visszamenőleg már nem lehet módosítani semmit.

A bejelentés módosítására elektronikusan és telefonos ügyfélszolgálaton keresztül is lehetőség van, függetlenül attól, hogy bejelentési kötelezettségének eredetileg a munkáltató melyik módon tett eleget.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat.

5.6.11 T1042TEL - Bejelentő és változásbejelentő lap az egyszerűsített foglalkoztatásra irányuló jogviszony adatairól

A jogszabály elemzést ezen nyomtatványhoz kapcsolódóan az 5.6.10. fejezetben részletesen bemutattuk, hiszen a hivatkozott pont szintén az egyszerűsített foglalkoztatásra irányuló jogviszony bejelentésével foglalkozik, csak annak elektronikus formájára vonatkozik. Az e pontban bemutatottak pedig az egyszerűsített foglalkoztatás telefonos bejelentésének eljárásrendjére vonatkoznak.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Az adózók az egyszerűsített foglalkoztatással kapcsolatos bejelentésüket telefonon a 185-ös hívószámú kormányzati ügyfélvonalon jelentik be.

A telefonos bejelentés esetén a kormányzati ügyfélvonal ügyintézője a 'T1042TEL' jelű nyomtatványt számítógépen kitölti a munkáltató bejelentője által telefonon megadott adatok alapján és beküldi a NAV-hoz.

Amikor az ügyfélszolgálat az adatlapot továbbítja, az a központi rendszeren keresztül kap egy egyedi, 10-jegyű iktatószámot és azt automatikusan megérkezik a NAV illetékes megyei igazgatóságához.

Az adatlapon rögzíthető a bejelentés visszavonása vagy módosítása is függetlenül attól, hogy az eredeti bejelentést milyen módon teljesítették.

A bejelentések adatait a NAV automatikusan, számítógépes programmal ellenőrzi, melynek eredményeként

- ✓ a hibátlan bejelentések feldolgozódnak (erről a NAV nem küld értesítést),
- ✓ a hibás, illetve a határidőn túl teljesített bejelentések azonban nem keletkeztetnek, illetve nem törölnek egyszerűsített foglalkoztatási munkaviszonyt.

A NAV a hibás bejelentésekről tájékoztató/hiánypótlásra felszólító levelet küld a bejelentő részére.

5.6.12 T1044D - Bejelentő és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján az iskolaszövetkezet biztosítottak nem minősülő, a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény 10/B. § (2) bekezdése szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, ügyfélkapus benyújtáskor

Bejelentő- és változásbejelentő lap az Art. 1. sz. melléklet 14. pontja alapján az iskolaszövetkezet biztosítottak nem minősülő, az Sztv. 10/B. § (2) bekezdése szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról.

A T1044D adatbejelentőben előforduló fogalmak:

- iskolaszövetkezet,
- iskolaszövetkezeti tag,
- külső szolgáltatására nyújtására irányuló jogviszony
- tagsági megállapodás.

Az *iskolaszövetkezet* a nevelési-oktatási intézmény tanulói jogviszonyban álló tanulók, a szakképző intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók vagy felnőttképzési jogviszonyban álló képzésben részt vevő személyek, és a felsőoktatási intézménnyel hallgatói jogviszonyban álló hallgatók számára lehetőséget biztosít a munkavégzési feltételek megteremtésére, valamint szakirányú oktatási, illetve gyakorlati képzésük elősegítésére.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

Az iskolaszövetkezetnek természetes személy és jogi személy *tagja* lehet, a nevelési-oktatási intézménynek, szakképző intézménynek, illetve felsőoktatási intézménynek tagként részt kell vennie a működésében. A tagok minimum 90%-a viszont olyan természetes személy, aki az intézménnyel hallgatói jogviszonyban áll és személyes közreműködést vállalnak. Az iskolaszövetkezet nappali tagozatos tanuló, hallgató tagja személyes közreműködését az iskolaszövetkezet által harmadik személy részére nyújtott szolgáltatás (a továbbiakban: *külső szolgáltatás*) keretében is teljesítheti. A T1044 nyomtatvány arra szolgál, hogy a külső szolgáltatás nyújtására irányuló jogviszonyokat bejelentse a szövetkezet.

A jogi aktus a *tagsági megállapodás* megkötése, mely létrehozza a jogviszonyt. Az iskolaszövetkezeti tagsági jogviszony megszűnik a tanulói, a felnőttképzési vagy a hallgatói jogviszony megszűnését követően a diákigazolványra való jogosultság lejártával.

Az iskolaszövetkezetnek azt a tanulót vagy hallgatót kell bejelenteni, aki

- nappali rendszerű oktatás keretében folytat tanulmányokat, és
- az iskolaszövetkezettel megkötött, az Sztv. 10/B. §-a által meghatározott tartalmú külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás keretében foglalkoztatják.
- A T1044D bejelentésben beadásra kötelezett az a munkáltató iskolaszövetkezet, amelynek személyesen közreműködő tagja van (iskolaszövetkezeti tagokat foglalkoztat). A beadási határidő a külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás megkötésének napja. Ha a bejelentést vagy a változásbejelentést elmulasztja, a NAV egymillió forintig terjedő mulasztási bírságot szab ki.
- Adózónként egy bejelentést kell beadni, melyben több természetes személy tag is felvehető az *Új tag felvétele* funkcióval.

Mire szolgál az adatlap?

Ezen az adatlapon az iskolaszövetkezet és a nappali tagozatos tanuló, hallgató tagja között létrejött külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás adatait kell bejelenteni a NAV-hoz.

Iskolaszövetkezetnek azt a tanulót vagy hallgatót kell bejelenteni, aki

- nappali rendszerű oktatás keretében folytat tanulmányokat, és
- az iskolaszövetkezettel megkötött, az Sztv. 10/B. §-a által meghatározott tartalmú külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás keretében foglalkoztatják.

Kire vonatkozik?

Az iskolaszövetkezetekre és az iskolaszövetkezet nappali tagozatos tanulója, hallgatójára.

Hogyan lehet a bejelentést megtenni?

Az adatlapot elektronikusan és telefonon is be lehet nyújtani a NAV-hoz. Az adatlap beküldésének feltétele, hogy az iskolaszövetkezet képviselője ügyfélkapus hozzáféréssel, valamint adóhatósági regisztrációval rendelkezzen, továbbá feltétel a főlap és a 25.számú pótlapon található adatok hibátlan kitöltése.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az elektronikus bejelentés az ügyfélkapun keresztül történik; a telefonos bejelentés a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül.

Az adatlapot az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett adózó kizárólag elektronikusan is benyújthatja. **Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok**

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat. Az adatszolgáltatást telefonon keresztül is be lehet jelenteni a NAV-hoz, ebben az esetben az Országos Telefonos Ügyfélszolgálat a T1044TEL nyomtatványt tölti ki. A nyomtatványról részletesebben az 5.6.15. fejezetben lehet olvasni.

5.6.13 T1045NY - Bejelentő és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján a közérdekű nyugdíjas-szövetkezet biztosítottak nem minősülő, a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, ügyfélkapus benyújtáskor

Bejelentő- és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján a KÖZÉRDEKŰ NYUGDÍJAS-SZÖVETKEZET biztosítottak nem minősülő, az Sztv. szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról.

A T1045NY adatbejelentőben előforduló fogalmak:

- nyugdíjas-szövetkezet,
- nyugdíjas-szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja,
- tagsági megállapodás,
- külső szolgáltatás.

A *nyugdíjas-szövetkezet* célja, hogy a még aktív időszerűak számára foglalkoztatást, munkaerőpiaci reaktivizálást biztosítson, a tagok gazdasági és szociális helyzetét előmozdítsa. A nyugdíjas szövetkezet célja továbbá, hogy a következő generációk számára a tagoknál felhalmozódott tudás, szakmai- és élettapasztalat átadásra kerüljön.

A nyugdíjas szövetkezetnek kizárólag természetes személy *tagja* lehet, akiknek 90%-a olyan természetes személy, aki öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesül. A nyugdíjas szövetkezetnek nem lehet személyes közreműködést nem vállaló természetes személy tagja.

A nyugdíjas szövetkezet tagja a személyes közreműködés konkrét tartalmára, módjára és ellentételezésére *tagsági megállapodást* köt a nyugdíjas szövetkezettel. A nyugdíjas-szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja személyes közreműködését a nyugdíjas-szövetkezet által harmadik személy részére nyújtott szolgáltatás (külső szolgáltatás) keretében is teljesítheti.

A *külső szolgáltatás* olyan sajátos jogviszony, amelynek keretében a nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja teljesíti személyes közreműködését, és amelyre a Ptk. megbízásra vonatkozó, valamint az Mt. e törvényben meghatározott szabályait kell megfelelően alkalmazni.



A T1045NY felületen a közérdekű nyugdíjas-szövetkezet és a közérdekű nyugdíjas-szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja között létrejött külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodást kell bejelenteni a NAV-hoz.

Mire szolgál az adatlap?

Az adatlapon a közérdekű nyugdíjas-szövetkezet és a közérdekű nyugdíjas-szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagja között létrejött külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodást kell bejelenteni.

Kire vonatkozik?

A közérdekű-nyugdíjas- szövetkezetre és a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban részesülő tagjára.

Hogyan nyújtható be?

A bejelentés elektronikusan és telefonon is teljesíthető. Az adatlap beküldésének feltétele, hogy a közérdekű nyugdíjas-szövetkezet képviselője ügyfélkapus hozzáféréssel, valamint adóhatósági regisztrációval rendelkezzen, továbbá feltétel a főlap és a 35.számú pótlapon található adatok hibátlan kitöltése.

Az elektronikus bejelentés az ügyfélkapun keresztül történik; a telefonos bejelentés a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat. Az adatszolgáltatást telefonon keresztül is be lehet jelenteni a NAV-hoz, ebben az esetben az Országos Telefonos Ügyfélszolgálat a T1045TEL nyomtatványt tölti ki. A nyomtatványról részletesebben az 5.6.15. fejezetben lehet olvasni.

5.6.14 T1046K - Bejelentő és változásbejelentő lap a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezete biztosítottak nem minősülő, megállapodás keretében közreműködő tagjáról

A nyomtatványon bejelentésre kerülő adatokra az Sztv. 35. §-a, a Tbj. 6. § b) pontja, valamint az Art. 1. mellékletének 14.-17. pontja vonatkozik.

Bejelentő- és változásbejelentő lap a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezete biztosítottak nem minősülő, megállapodás keretében közreműködő tagjáról.

A T1046K adatbejelentőben előforduló fogalmak:

- kisgyermekkel otthon lévő szövetkezete,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének tagja,
- tagsági megállapodás,
- külső szolgáltatás.

A *kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete* olyan speciális szövetkezet, amelynek célja nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesülők vagyoni, szociális, kulturális helyzetének előmozdítása, lehetőséget biztosítva arra, hogy a tagok rugalmas keretek között a foglalkoztatásba bekapcsolódjanak, illetve abban újra részt vehessenek, közösséghez tartozhassanak. A kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének célja továbbá az is, hogy elősegítse a tagok között a kisgyermek gondozásához, neveléséhez kapcsolódó tudás- és ismeretanyag átadását, valamint tapasztalatcserét, ezen túlmenően pedig hozzásegítse tagjait a kisgyermek gondozását, nevelését érintő új ismeret- és tudásanyag megszerzésének lehetőségéhez.

A kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének csak természetes személy *tagjai* lehetnek. A kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete tagjainak legalább 90%-a olyan természetes személy, aki nem nagyszülőként gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesül. A kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének nem lehet személyes közreműködést nem vállaló tagja.

A kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete a tagjával *tagsági megállapodást* köt a személyes közreműködés konkrét tartalmára, módjára és ellentételezésére vonatkozóan. A kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének tagja személyes közreműködését a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete által harmadik személy részére nyújtott szolgáltatás (a továbbiakban: *külső szolgáltatás*) keretében is teljesítheti. A külső szolgáltatás nyújtására irányuló jogviszony a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete és tagja közötti külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás alapján jön létre.

Mire szolgál az adatlap?

A T1046K jelű adatlapon

- a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete és nem biztosított tagja között létrejött,
- külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás adatait kell bejelenteni a NAV-hoz.

Az adatlap első részén a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete adatait kell bejelenteni, a következő részén pedig a tagok adatait. A szövetkezeti tagra és a megállapodással létrejött jogviszonyra vonatkozó adatokat minden természetes személy vonatkozásában fel kell venni, az Új személy felvétele funkcióval.

Kire vonatkozik?

A bejelentést a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezetének kell megtennie a NAV-hoz.

ogyan lehet benyújtani az adatlapot?

Az adatlapot kizárólag elektronikusan lehet benyújtani a NAV-hoz., a jogviszony adatait telefonon is be lehet jelenteni a Kormányzati Ügyfélvonalon.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat. Az adatlapot kizárólag elektronikusan lehet benyújtani, telefonos bejelentés esetén az Országos Telefonos Ügyfélszolgálat a T1046TEL nyomtatványt tölti ki. A nyomtatványról részletesebben az 5.6.15. fejezetben lehet olvasni.

5.6.15 T1044TEL, T1045TEL, T1046TEL

A Pilot projekt során a bérszámfejtői adatok közvetlen, webes felületen történő adatszolgáltatása nem része a scope-nak így a telefonos ügyfélszolgálat munkatársai sem rögzíthetik a TEL nyomtatványokhoz kapcsolódó esemény adatokat. A TEL-es nyomtatványokra vonatkozó egyéb információkat az egyes nyomtatványok hasonló felépítése miatt egy fejezetben kezeljük.

T1044TEL Bejelentő- és változásbejelentő lap az Art. 1. sz. melléklet 14. pontja alapján az iskolaszövetkezet biztosítottak nem minősülő, az Sztv. 10/B. § (2) bekezdése szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, telefonos bejelentés esetén

T1045TEL Bejelentő- és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján a közérdekű nyugdíjas szövetkezet biztosítottak nem minősülő, az Sztv. szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, telefonon teljesített bejelentéskor.

T1046TEL Bejelentő- és változásbejelentő lap az Art. 1. sz. melléklet 16. pontja alapján a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezete biztosítottak nem minősülő, megállapodás keretében közreműködő tagjáról, telefonos bejelentés esetén a telefonos ügyfélszolgálaton keresztül teljesíti.

A bejelentés a 185-ös ügyfélvonalon az Országos Telefonos Ügyfélszolgálat által történik, a telefonos bejelentések során ugyanazokra az adatokra van szüksége a NAV-nak a szövetkezet tagjaival kapcsolatban, mint amikor maga szövetkezet ügyintézője tölti ki az űrlapot, így ebben a fejezetben nem ismételjük meg a fent leírt elemzést és ebben az esetben javasoljuk összevonni a szövetkezeti tagok bejelentésére szolgáló adatbejelentő felületet a T1044TEL, T1045TEL és T1046TEL nyomtatványok esetében.

A Munkavállalóra vonatkozó általános adatok között megadható a javításba bevonható ügyintéző neve és telefonszáma, e-mailcíme. Javasoljuk ezt a részt is fenntartani, kitöltése nem kötelező. Az adatfelvétel megkezdésekor az ügyintéző rögzíti a telefonos bejelentő adóazonosító jelét. Nem kell megadni a bejelentés dátumát és a bejelentés regisztrációs számát.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat. Kivételt képez, hogy a nyomtatványokhoz kapcsolódó adatszolgáltatást keresztül is meg lehet tenni az Országos Telefonos Ügyfélszolgálaton keresztül. Az ügyfélszolgálat a kitöltött nyomtatványokat eljuttatja a NAV részére.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

5.6.16 TMUNK - Bejelentő és változásbejelentő lap a munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó adatokról a munkavállalót kölcsönvevő, foglalkoztató adózó részére történő bejelentéshez

A munkaerő-kölcsönzésre vonatkozóan az Mt. XVI. fejezete tartalmazza a vonatkozó szabályozást. A nyomtatvány kitöltésekor az Art. 42. §-ában, a Tbj. 87. §-a, valamint az Air. 36. § (4) bekezdés d) pontjában leírtakat szükséges figyelembe venni.

Mire szolgál az adatlap?

Az adatlapon a munkaerő-kölcsönzésre vonatkozó adatokat kell a NAV-hoz bejelenteni (Art. 42. §):

- a munkaerő-kölcsönzés keretében foglalkoztatott munkavállaló adatait (nevét és adóazonosító jelét, vagy ennek hiányában természetes személyazonosító adatait és lakcímét)
- azok változásait,
- a kölcsönvevő adatait (nevét és adószámát)
- a foglalkoztatás kezdetének és befejezésének időpontját

Kire vonatkozik?

Az adatlapot a kölcsönvevő munkáltatónak kell kitöltenie munkaerő-kölcsönzéskor. Ha a munkavállaló magyarországi foglalkoztatására munkaerő-kölcsönzés keretében kerül sor, és a kölcsönbeadó külföldi vállalkozás, akkor

- a foglalkoztatáshoz kapcsolódó bejelentési ('T1041 jelű adatlap),
- nyilvántartási, valamint
- adókötelezettségek (járulék megállapítása, bevallása és megfizetése) is

a belföldön bejegyzett kölcsönvevőt terhelik.

Hogyan lehet benyújtani az adatlapot?

Az adatlapot elektronikusan és papír alapon is be lehet nyújtani a NAV-hoz.

Az adatlapot az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett adózó kizárólag elektronikusan, az erre nem kötelezett adózó papíron is benyújthatja.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat. Ezt a nyomtatványt papír alapon is be lehet nyújtani a NAV-hoz.

5.6.17 "01 - Bevallás az egyes adókötelezettségekről az államháztartással szemben

Jelen nyomtatvány esetén a Pilot scope-ja csak a rehabilitációs hozzájárulásra terjed ki.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A rehabilitációs hozzájárulás bevallásával kapcsolatban az Art. 3.sz. mellékletének 6. pontja, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvényben foglaltak, az Air. az irányadók.

Mire szolgál?

A nyomtatványon a rehabilitációs hozzájárulást, kell bevallani, helyesbíteni, önellenőrizni, pótolni.

Kire vonatkozik?

Annak az adózónak kell benyújtania a NAV-hoz, aki a bevalláson szereplő bármely adónemnek alanya az adott időszakban. Amennyiben egyik adónemnek sem alanya, a nemleges bevallást nem kell benyújtani, ugyanígy nyilatkozni sem szükséges az „NY” nyilatkozaton. Amennyiben bármelyik adónemnek alanya, de az adott adónemen fizetendő adó nem keletkezett a bevallást be kell nyújtani. Ekkor a bevallás benyújtásával egyenértékű, ha az adózó a NAV által rendszeresített „NY” jelű elektronikus úrlapon – a bevallás határidejéig – nyilatkozik arról, hogy az adott időszakban adókötelezettsége nem keletkezett. Nem lehet azonban az „NY” úrlappal kiváltani a soron kívüli bevallást, továbbá felszámolás, végelszámolás, kényszertörlesztés esetén a tevékenységet lezáró adóbevallást, valamint a felszámolás, végelszámolás, kényszertörlesztés befejezésekor benyújtandó adóbevallást.

Egy időszakra csak egy bevallást kell benyújtani, akkor is, ha a benyújtó egy vagy több telephelyen többféle tevékenységet folytat.

Hogyan lehet benyújtani a bevallást?

A bevallást papír alapon és elektronikusan is be lehet nyújtani a NAV-hoz. A bevallást az elektronikus kapcsolattartásra kötelezett adózó kizárólag elektronikus úton nyújthatja be, az erre nem kötelezett adózó papír alapon is.

A bevallást az adózó meghatalmazottja is benyújthatja.

Mi a bevallás határideje?

Rehabilitációs hozzájárulás esetén az előleget az I-III. negyedévben, a negyedévet követő hó 20-áig kell bevallani és megfizetni. A megfizetett előlegek és az éves hozzájárulás különbözetét az adóévet követő év február 25-éig kell bevallani és megfizetni.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat. Ezt a nyomtatványt papír alapon is be lehet nyújtani a NAV-hoz.

5.6.18 '08 - Havi bevallás a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adóról, járulékokról és egyéb adatokról

Mire szolgál a bevallás?



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

A nyomtatvány

- a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adók, járulékok bevallására, illetve
- ezek helyesbítésére, önellenőrzésére és
- pótlására szolgál.

A bevallást akkor is be kell nyújtani – nullás adattartalommal –, ha az adott időszakban fizetési kötelezettség nem keletkezett, de a bevallásban más, adófizetési kötelezettséggel össze nem függő adatot kell szolgáltatni.

Kire vonatkozik?

A nyomtatvány

- a munkáltatóra
- a kifizetőre (ideértve az egyéni vállalkozónak nem minősülő természetes személy munkáltatót is),
- a Tbj. 87. § (5) bekezdése szerinti kötelezettre,
- az állami foglalkoztatási szervre,
- a Magyarországon bejegyzett egyházi jogi személyre,
- a szakképző iskolai tanulót tanulószerveződés, szakképzési munkaszerződés alapján foglalkoztató adózóra,
- a megszűnő, az átalakuló, a felszámolás, végelszámolás, illetve kénysztörölési eljárás alatt álló adózóra

vonatkozik.

A nyomtatványt a fentebb felsorolt adózó nyújtja be a NAV-nak. Az „A” jelű résznyomtatványból adózónként egyet, az „M” résznyomtatványból az adózóhoz tartozó természetes személyenként egyet-egyét kell kitölteni.

Magyarországon bejegyzésre nem kötelezett külföldi vállalkozás az általa foglalkoztatott természetes személy biztosításával összefüggő bejelentési, járulékfizetési- és bevallási kötelezettségét főszabályként a 2408INT jelű bevallásban teljesíti, kivéve, ha olyan kötelezettségről, kedvezmény igénybevételeéről nyújt be bevallást, amelyre a 2408INT nyomtatvány nem alkalmas.

Hogyan lehet benyújtani?

A bevallást kizárólag elektronikusan lehet benyújtani a NAV-hoz. A bevallást az adózó meghatalmazottja is benyújthatja.

Mi a bevallás határideje?

A bevallást a természetes személyeknek teljesített kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő valamennyi adóról, - kivéve a kamatjövedelem-adóról – járulékokról és/vagy a törvényben meghatározott egyéb adatokról a tárgyhót követő hó 12-éig kell benyújtani, és az adókat ugyanaddig megfizetni.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat.

5.6.19 '08INT Havi bevallás a 2019. évi CXXII. törvény 87. § szerinti kötelezettek részére a szociális hozzájárulási adóról, a járulékokról és egyéb adatokról

A Tbj. 87. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a magyar jogszabályok szerint bejegyzésre nem kötelezett külföldi vállalkozás javára biztosítási kötelezettséggel járó jogviszony keretében munkát végző foglalkoztatott részére kifizetett járulékalapot képező jövedelem alapulvételével a külföldi vállalkozás társadalombiztosítási járulékot állapít meg és von le.

A külföldi vállalkozás a biztosítási kötelezettséggel járó jogviszonnyal összefüggő bejelentési, járulékfizetési és bevallási kötelezettséget az Air. szerinti pénzügyi képviselő, valamint adózási ügyvivő útján, ennek hiányában közvetlenül saját maga teljesíti.

Mire szolgál a nyomtatvány?

A nyomtatvány a szociális hozzájárulási adó, a társadalombiztosítási járulék és egyéb adatok bevallására, illetve ezek helyesbítésére, önellenőrzésére, pótlására szolgál.

Kire vonatkozik?

A Magyarországon bejegyzésre nem kötelezett külföldi foglalkoztató pénzügyi képviselőjére, valamint adózási ügyvivőjére, ezek hiányában a külföldi vállalkozásra, illetve a külföldi vállalkozás foglalkoztatottjára.

Hogyan lehet benyújtani a bevallást?

A bevallást kizárólag elektronikusan lehet benyújtani a NAV-hoz. A nyomtatványt az adózó meghatalmazottja is benyújthatja. Ehhez a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz.

Mi a bevallás határideje?

A bevallást havonta, a tárgyhót követő hóna 12-éig elektronikusan kell benyújtani és az adófizetési kötelezettségnek is addig kell eleget tenni.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

5.6.20 '58 - Bevallás a kiegészítő tevékenységet folytatónak nem minősülő egyéni vállalkozó szociális hozzájárulási adó- és járulék kötelezettségéről, valamint a biztosított mezőgazdasági őstermelő járulékkötelezettségéről

A nyomtatványon a Tbj. 6. § (1) bekezdés d) pontja szerinti kiegészítő tevékenységet folytatónak nem minősülő egyéni vállalkozó és a Tbj. 6. § (1) bekezdés h) pontja szerinti biztosított mezőgazdasági őstermelő adatait kell bejelenteni.

Mire szolgál az adatlap?

A bevallás

- a szociális hozzájárulási adó és a társadalombiztosítási járulék bevallására, illetve
- ezek helyesbítésére, önellenőrzésére, pótlására szolgál.

A bevallást akkor is be kell nyújtani, ha az adózónak fizetési kötelezettsége nincs, de az Art.-ban foglalt adatszolgáltatási kötelezettsége van. Az egyéni vállalkozó és a foglalkoztatónak nem minősülő biztosított mezőgazdasági őstermelő nem tehet nyilatkozatot bevallást helyettesítő nyomtatványon.

Kire vonatkozik?

A bevallást

- a kiegészítő tevékenységet folytatónak nem minősülő egyéni vállalkozó és
- a biztosított mezőgazdasági őstermelő

nyújtja be a NAV-hoz.

Hogyan lehet benyújtani?

A bevallást kizárólag elektronikusan lehet benyújtani a NAV-hoz. A bevallást az adózó meghatalmazottja is benyújthatja. Ehhez a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz.

Mi a bevallás határideje?

Egyéni vállalkozó esetén:

A szociális hozzájárulási adót, a társadalombiztosítási járulékot és az egyéb adatszolgáltatást a vállalkozói jövedelem szerinti adózást alkalmazó egyéni vállalkozó havonta, a tárgyhónapot követő hó 12-éig vallja be és fizeti meg, az átalányadózást választó egyéni vállalkozó a tárgynegyedév adatait havonként külön feltüntetve, a tárgynegyedévet követő hó 12-éig vallja be és fizeti meg.

Mezőgazdasági őstermelő esetén:

Negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap 12-éig fizeti meg és az Art. rendelkezései szerinti adattartalommal vallja be a társadalombiztosítási járulékot.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat.

5.6.21 K36 - az MRP (Munkavállalói Résztulajdonosi Program) szervezet adatszolgáltatása az általa a magánszemély tulajdonába adott értékpapír értékéből az adómentes természetbeni juttatás összegéről

A nyomtatvány benyújtása során elsősorban Szja tv. 1. számú melléklet 8.31. pontját, valamint az SZJA tv. 4. § (2) bekezdése., az Art 85. §-a, a 479/2016. Korm. rendelet VIII. alfejezetben foglalt szabályok vonatkozó részeit szükséges figyelembe venni.

Mire szolgál az adatlap?

Az MRP szervezetnek az adatszolgáltatás évének feltüntetésével évente (főszabály szerint az adóévet követő évben, január 31-éig) adatot kell szolgáltatnia résztvevőnként, a résztvevő tulajdonába adott adómentes természetbeni juttatás összegéről. Adómentes természetbeni juttatás a kormányrendelet szerint elkülönítetten, a megszerzett részvények, üzletrészek között kimutatott, a résztvevő tulajdonába adott értékpapír (ide nem értve a visszavásárolt vagyonrésznek minősülő értékpapírt) ráfordításként elszámolt beszerzési (nyilvántartási) értékéből az a rész, amely meghaladja a tulajdonba adás időpontjáig a résztvevő által saját erő címen befizetett összeg alapján az MRP szervezet által elszámolt bevételt.

Kire vonatkozik?

A nyomtatványt az MRP szervezet nyújtja be a NAV-nak.

Hogyan lehet benyújtani?

A nyomtatványt az elektronikus ügyintézésre kötelezett, valamint az elektronikus ügyintézési módot önként választó adózónak, ügyfélnek elektronikusan kell benyújtania. A nyomtatványt az adózó meghatalmazottja is benyújthatja. Ehhez a képviseleti jogosultságot előzetesen be kell jelenteni a NAV-hoz.

Mi az adatszolgáltatás határideje?

Az adómentes természetbeni juttatás összegéről az MRP szervezet résztvevőnként az adóévet követő év január 31-éig adatot szolgáltat a NAV részére.

Az adóhatóság adatkezelésére és adatnyilvántartására vonatkozó szabályok

Lásd az 5.6.8 fejezetben leírtakat.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

6 Eljárások ismertetése

Eljárás alatt értendő egyrésről az esemény alapon indított adatszolgáltatást követő folyamat, valamint minden olyan folyamat sorozata (pl.: Változásjegyzék lekérdezése munkáltató által, társszervi felhasználó által indított nyomtatványtranszformáció), amely az EMAP működésével összefügg.

Az eljárások között kerülnek ismertetésre azok a háttérfolyamatok, amelyek a blokklánchoz kapcsolódó specifikus folyamatok: szervezet felvétele, szervezet eltávolítása, chaincode installálása, blokklánc paraméterek módosítása, kapcsolótábla beállítása és írása. Ezekre a folyamatokra vonatkozóan csak általános leírás található.

Az eljárások folyamatlépésekből állnak. A meghatározásból kiderül, hogy nem a klasszikus értelemben vett közigazgatási eljárás-fogalomról van szó, hanem EMAP-bérszámfejtő, EMAP-adatkezelő, EMAP-adatfeldolgozó viszonyrendszerre vonatkoztatjuk. A közigazgatási eljárás azt határozza meg, hogy a közigazgatásnak miként kell eljárnia, mikor mit és hogyan kell vagy lehet tennie. Az EMAP folyamat leírások ugyan nem közigazgatási hatósági eljárást rögzítenek, de közigazgatási folyamatként értelmezhetők, azok működését teszik hatékonyabbá az automatizált adminisztratív folyamatok bevezetésével és a közigazgatásban dolgozók manuális tevékenységeinek kiiktatásával.

Az EMAP platform főbb komponenseit/szolgáltatásait az alábbi ábrák szemléltetik:



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750

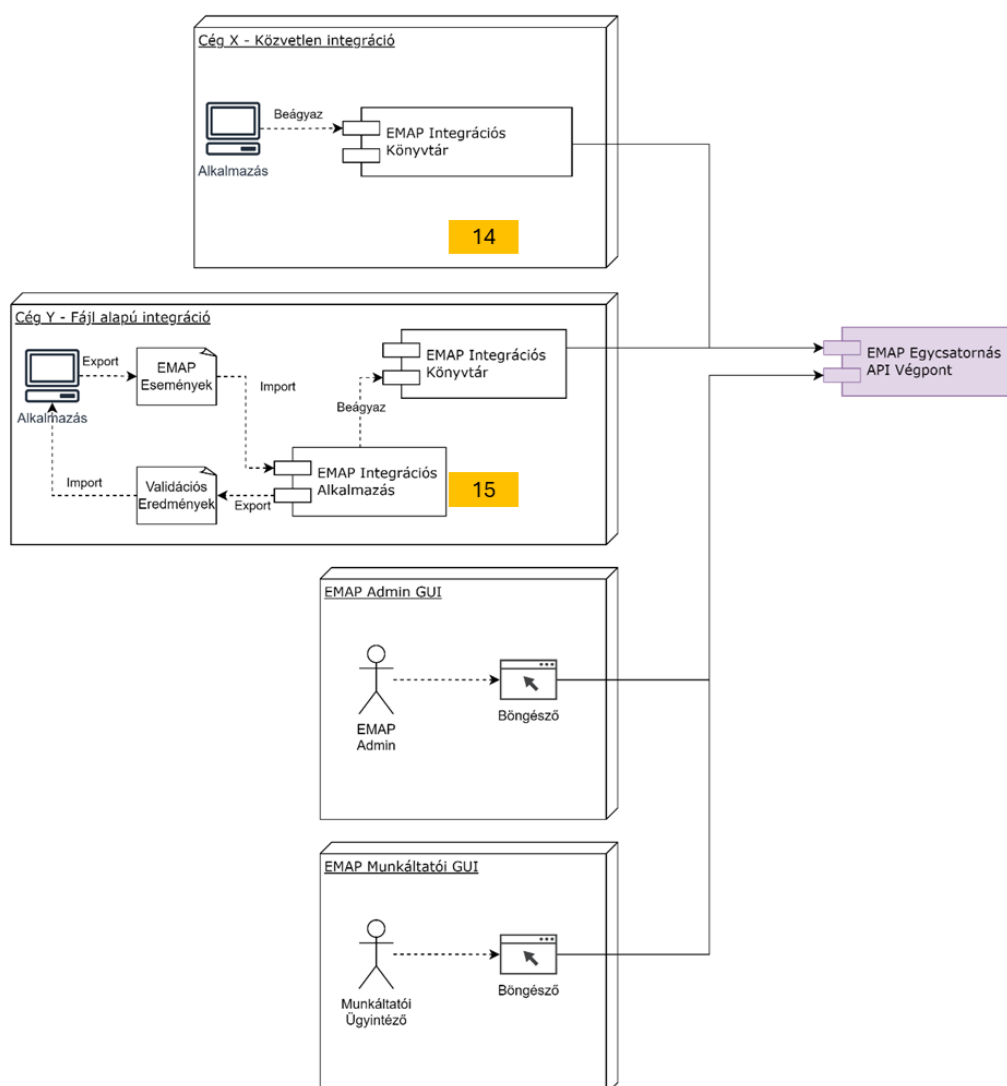


www.multicontact.eu



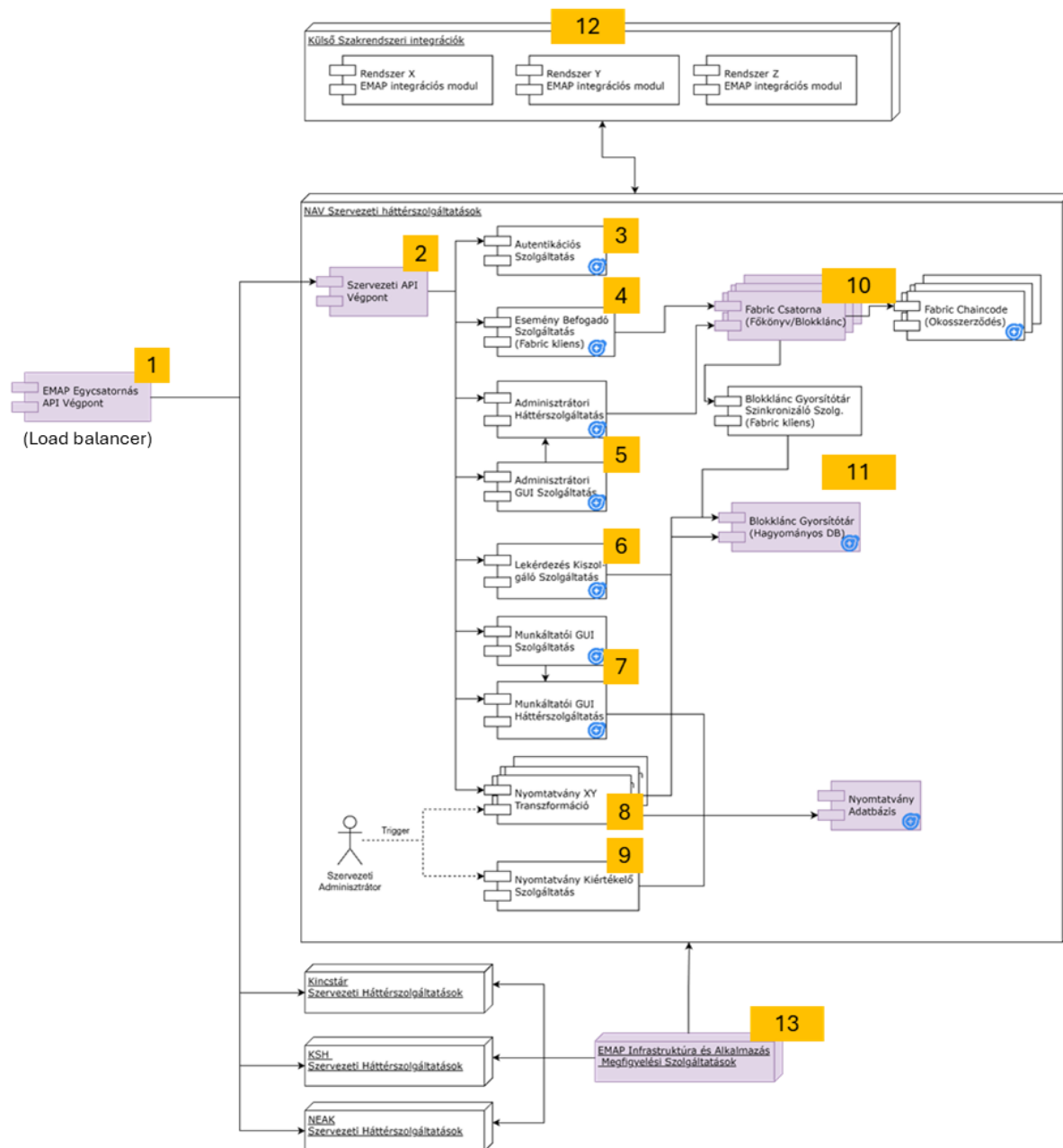
Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.



1. ábra Kliens oldali EMAP szolgáltatások





2. ábra Szervezet oldali EMAP szolgáltatások

Az ábrákon szereplő komponensek

1. EMAP egycsatornás API végpont (dobozos megoldás)
2. Szervezeti API végpontok (dobozos megoldás)
3. Autentikációs és autorizációs szolgáltatás
4. Esemény befogadó szolgáltatás
5. Adminisztrátori háttérszolgáltatás és felhasználói felület
6. Lekérdezés kiszolgáló szolgáltatás
7. Munkáltatói felhasználói felület és háttérszolgáltatása
8. Nyomtatvány transzformációs szolgáltatások (+ adatbázis)

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

9. Nyomtatvány kiértékelő szolgáltatás
10. Hyperledger Fabric (infrastruktúra, okosszerződések, adatmodellek, csatornák definiálása, entitástár)
11. Blokklánc gyorsítótár szinkronizáló szolgáltatás (+ adatbázis)
12. Külső szakrendszer integrációs szolgáltatás
13. EMAP infrastruktúra megfigyelési szolgáltatások
14. EMAP kliens oldali integrációs könyvtár
15. EMAP kliens oldali integrációs alkalmazás

A 2-11. komponensek Szervezeti háttér szolgáltatások, melyek minden társszerv esetében értelmezendők. Az ábrán szereplő többi szervezet összeházt dobozai ugyanazokat az elemeket tartalmazzák, mint a NAV esetében megjelenítettek.

Az alábbiakban az egyes modulok rövid leírása található:

1. EMAP egycsatornás API végpont

Az EMAP rendszer egyik célja, hogy az adatok bejelentését, illetve a lekérdezések és konzisztenciavizsgálatok eredményéről való visszajelzéseket egycsatornás EMAP végponton keresztül tegye lehetővé a foglalkoztatók számára. Ennek megfelelően a bejelentők felé egyetlen szolgáltatásként kell látszania a rendszernek, függetlenül a mögöttes megvalósítástól. A kialakított végpont (API gateway, Load balancer) a beérkező kéréseket (például eseményeket) annak jellemzői alapján a meghatározott címzett szervezeti végpont felé irányítja. Feladata a hálózati forgalom elosztása. A végpont kezeli a kliensek és szervezeti szolgáltatások közötti kommunikációt.

A négy szervezeten kívül, ún. egycsatornás eseményelosztóként (Gateway) csatlakozik a DATRAK. Az egycsatornás eseményelosztó (load balancer) feladata a beérkező eseményadatok elosztása a csomópontok között.

Célja a kiberbiztonság biztosítása, hozzáférés és azonosításkezelés, adatformátum- és protokollkonverzió, illetve a beérkező kérések megfelelő szolgáltatások felé irányítása. Forrása a kliens oldali integrációs alkalmazás vagy közvetlenül a bérszámfejtő szoftver, illetve felhasználói felületek (pl. admin felületek). Az események automatikus elosztását a háttér szolgáltatás keretében meghatározott üzleti logikák szabályozzák.

2. Szervezeti API végpontok

A szervezeti API végpontok ugyanazt a funkciólistát biztosítják, mint az egycsatornás API végpont, hiszen a szervezeti végpontoknak transzparens módon beilleszthetőnek kell lenniük az egycsatornás végpont szervezeti szintű terheléselosztó mechanizmusába. Ezen kívül a szervezeti végpontok már szolgáltatásszintű útvonalválasztást is végeznek a kérés tulajdonságai alapján, automatikusan eljuttatva a kérést az azt kiszolgálni képes mikroszolgáltatás egy példányára felé (azaz szolgáltatásszintű terheléselosztást is megvalósítanak).

A szervezeti API végpont ezen kívül autentikációs és magas szintű autorizációs feladatokat is elláthat (például a hívó autentikáció utáni szerepköre alapján történő hozzáférésszabályozás szolgáltatásokhoz). Ugyanakkor az üzleti kérések szempontjából a végpont csak egy továbbító/proxy

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégbjegyzékszám:
01-09-712312

komponens szerepét tölti be, mélyebb üzleti logikát nem tartalmazhat (ettől eltérni csak indokolt esetben szabad).

3. Autentikációs és autorizációs szolgáltatás

A szolgáltatás felel az EMAP Platform felhasználásához kötődő jogosultsági feltételek kialakításáért és karbantartásáért. Felhasználástól függően többféle regisztrációs folyamatot kezel, melynek főbb pontjai: a gépi interfészen csatlakozott felhasználók, a webes felületet használók, a társszervezet felhatalmazásából eljáró személyek és a karbantartó személyek regisztrációja, autentikációja és az egyes felhasználókhoz kapcsolódó szerepkörök meghatározása.

A szolgáltatásnak kezelnie kell mind a technikai felhasználók, mind a természetes személy felhasználók autentikációs és autorizációs folyamatait, megkülönböztetve a saját nevükben eljáró személyeket, a meghatalmazással más nevében eljáró személyeket⁶⁰, illetve a szervezeti felhatalmazással eljáró személyeket. Az autentikált felhasználók az autorizációs szerepköreik alapján kapnak felhatalmazást a Platform használatához. A felhasználói szintekhez szerepkörsablonokat kell kialakítani, melyek egyedileg alakíthatók (szerepköralapú autorizáció). A szerepkörsablon tartalmazza a potenciálisan nyújtható jogosultságokat, mely jogszabályi felhatalmazás alapján osztható ki a szervezeti jogkörből fakadóan. A jogosultságokat elemi jogokban kell leképezni. A szerepkör kiosztója az autorizációs eljárás során meghatározza, hogy az adott szerepkörsablonból milyen elemi jogok érvényesíthetők, így megképezve a szerepkört. A szerepkör egy megszemélyesített szerepkörsablon, mely az EMAP-ban elérhető jogosultságokhoz képest kevesebb elemi jogból épül fel. A sikeresen autentikált felhasználó olyan adatokhoz fér hozzá, amelyeket nem autentikált felhasználó nem láthat. Az autentikációs hiba akkor lép fel, ha nem sikerül azonosítani a felhasználót. Az autentikált felhasználó esetében a rendszer ellenőrzi a szerepkörhöz beállított jogosultságokat, amely eldönti mely felhasználó milyen adatokat láthat, milyen funkciókat érhet el, illetve milyen műveleteket végezhet.

4. Esemény befogadó szolgáltatás

Ez a szolgáltatás lehetővé teszi a Fabric csomópont számára, hogy eseményeket fogadjon, azokat az okosszerződésben működő szabályrendszer alapján feldolgozza, és azokat ezt követően a láncra írja. A szolgáltatás nem blokklánc csomópontként definiált komponens, hanem egy közvetítő (Fabric kliens) szolgáltatás a csomópont és a rendszer egyéb elemei/felhasználói között. Az esemény befogadás célja az eseményadatok feldolgozásának támogatása, sikerkritériuma az események sikeres befogadása, illetve megalapozott elutasítása az ellenőrzési szabályok alapján a Hyperledger Fabric technikai megoldás alkalmazásával.

5. Adminisztrátori háttérszolgáltatás és felhasználói felület

A szolgáltatás kialakítása szükséges az EMAP Platform és a blokklánc felületek kialakításához. Az adatszolgáltatás kiszolgálásához szükséges egy olyan felület kialakítása, amely lehetőséget biztosít az egyes karbantartó műveletekhez (eseménykatalógus karbantartása, autentikációs és autorizációs

⁶⁰ Az EMAP Pilotnak nem célja saját megszemélyesítési és delegációs nyilvántartás és mechanizmus implementálása. Az ilyen jellegű funkciók esetleges használata során támaszkodni kell meglévő szolgáltatásokra, valamint figyelni kell a terület innovációival (pl. DÁP funkciók) történő szinergiára.



szabályok beállítása, validációs folyamatok működtetése stb.) A felület kialakítása szükséges továbbá a Kapcsolótáblák és bizonyos okosszerződés konfigurációk kezeléséhez is. A felület elérése csak előre meghatározott szervezetek (személyek) számára lehetséges.

Megvalósítása akkor sikeres, ha a modul az EMAP Platform rendszerelemeihez kapcsolódik. Szoros kapcsolat kialakítása szükséges a kapcsolótáblákkal, valamint az okosszerződésekkel. Az adott modulokhoz szükséges beállítási lehetőségek a modul felületén keresztül érhetőek el.

6. Lekérdezés kiszolgáló szolgáltatás

Olyan háttér szolgáltatás szolgáltatás (a szolgáltatás részletes leírása a rendszertervezés során kerül rögzítésre), amely egyrészt a társszerveknél kijelölt (és megfelelő szerepkörrel rendelkező) felhasználók részére elérhető lekérdezésre szolgáló felületet köti össze a blokklánc gyorsítótárral, valamint biztosítja a kliens oldali lekérdezések kiszolgálását. Célja a társszervi és kliens oldali lekérdezések hatékony kiszolgálása a blokklánc gyorsítótáron keresztül. A szolgáltatást interfészen keresztül lehet igénybe venni az arra megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználónak.

7. Munkáltatói felhasználói felület és háttér szolgáltatás

Az EMAP Platform front-end szolgáltatásaként ki kell alakítani egy olyan Munkáltatói felhasználói felületet, ahol a Pilotba bevont bérszámfejtők képesek a beküldött eseményadatokról EMAP által előállított nyomtatványok és a hagyományos módon beküldött nyomtatványok összevetéséből előállított változásjegyzéket lekérdezni. A webes felületen a változásjegyzék (eltérések elemzése) és a transzformált nyomtatvány meghatározott időszakra vonatkozóan kérdezhető le.

8. Nyomtatvány transzformációs szolgáltatások

A nyomtatványtranszformációért felelős szolgáltatás teszi lehetővé, hogy az EMAP-ba beérkezett eseményadatokról a validálást követően olyan adatállomány jön létre, amely alapján előállíthatók a jelenleg is használt adatszolgáltatási nyomtatványok. Az eseményadatok összekapcsolódnak a belső entitástárból és esetlegesen a külső szakrendszerekből kapott személyes adatokkal és így képezik a nyomtatványtranszformáció alapját. Biztosítani kell a nyomtatványok lekérdezésének és karbantartásának lehetőségét az arra kijelölt adminisztrátor felhasználók számára. A transzformált nyomtatványokat az érintett társszerv saját Nyomtatvány adatbázisában kell letárolni.

A Pilot során a nyomtatványtranszformáció célja nyomtatványok előállítása a befogadott esemény adatokról, valamint az adatok összehasonlítása, ellenőrzése. A nyomtatványtranszformációért felelős szolgáltatás által generált nyomtatványok alapját az eseménymátrix adja, amely tartalmazza adatmező szinten az egyes társszervekhez benyújtandó események adatelemeinek meghatározását.

9. Nyomtatvány kiértékelő szolgáltatás

A szolgáltatás biztosítja a beküldött és validált eseményadatokról, a nyomtatvány transzformáció során előállított adatállománynak és a „hivatalos” módon előállított adatállománynak a kiértékelését. A két módon beérkezett és előállított adatállományokat az EMAP Platformon kialakított felületen lehet lekérdezni, amelynek elérésére a társszervek által kijelölt adminisztrátor felhasználók jogosultak. A betöltött adatállományokból a szolgáltatás elvégzi az eltérések elemzését. Biztosítani kell, hogy a

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

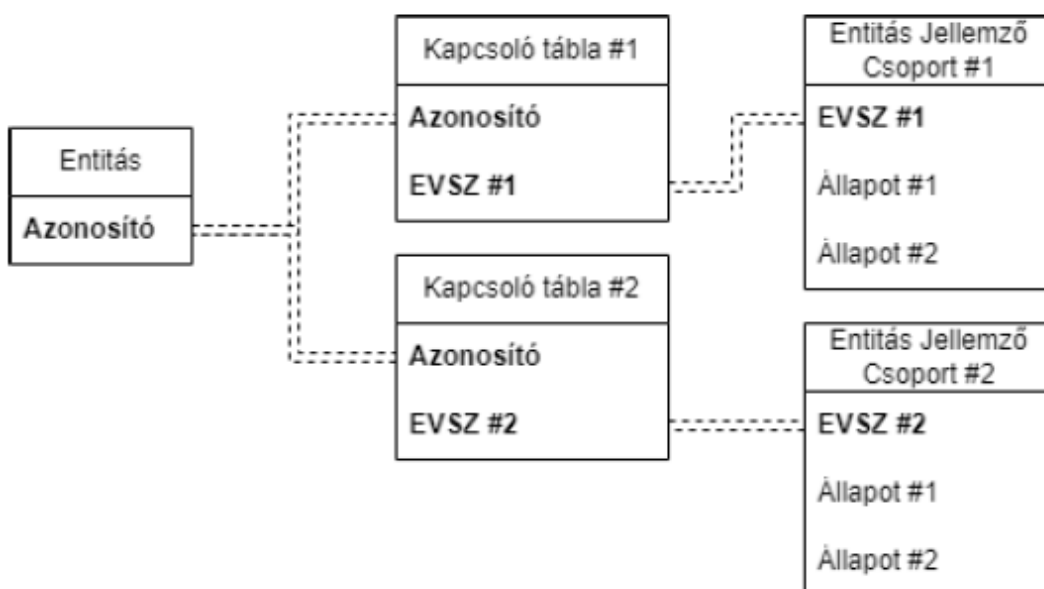
nyomtatvány kiértékelése során visszamutatott nyomtatvány az eltéréssel érintett mezők egyértelműen láthatóak legyenek, az érték és adathívák (pl. szumma összeghibák) megjelenítésre kerüljenek. A visszamutatott nyomtatvány csak megtekintésre való, az abban található mezők nem szerkeszthetők.

10. Hyperledger Fabric okosszerződések

A Hyperledger Fabric okosszerződések (chaincode) a szervezeti háttérszolgáltatások rendszerelemeként kerültek definiálásra. Az egysatornás API végpont által az adott szervezetre kiosztott eseményadatok az okosszerződésben definiált szabályok alapján kerülnek ellenőrzésre, deidentifikálásra és felírásra a blokkláncra. A láthatósági (olvashatósági) jogosultságok is az okosszerződések alapján kerülnek kiosztásra. Az okosszerződések biztosítják továbbá a Pilot Platform adatkezelői adatainak közös blokkláncon való biztonságos tárolását garantálva, hogy mindegyik szerv csak a saját jogosultsága szerinti adatokhoz férhessen hozzá. A kapcsolótábla szerinti végrehajtott deidentifikáció és reidentifikálás a szabályrendszer (okosszerződések) alapján valósul meg. Az okosszerződések alapján paraméterezett kapcsolótáblák segítségével történik meg a deidentifikáció egyedi véletlen számok (EVSZ) generálásával.

A reidentifikáláshoz szükséges kapcsolótábla adatokat külön adatbázisban, a blokkláncon kívül kell eltárolni. Az EVSZ-ek eredeti azonosítókhoz rendelését a kapcsolótábla tárolja, minden társszervnél saját hatáskörben.

A teljeskörű deidentifikáció esetében pszeudonimizálás történik minden egyes adatcsoportra úgy, hogy azok mindig különböző „azonosítót” kapnak EVSZ, formájában, akkor is, ha amúgy ugyan arra az entitásra vonatkoznak. Tehát az entitások azonosítóját és állapot attribútumait azután egy kapcsolótábla fogja egymáshoz rendelni.



3. ábra: Az érzékeny adatok kapcsolótáblákon keresztüli deidentifikálása

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



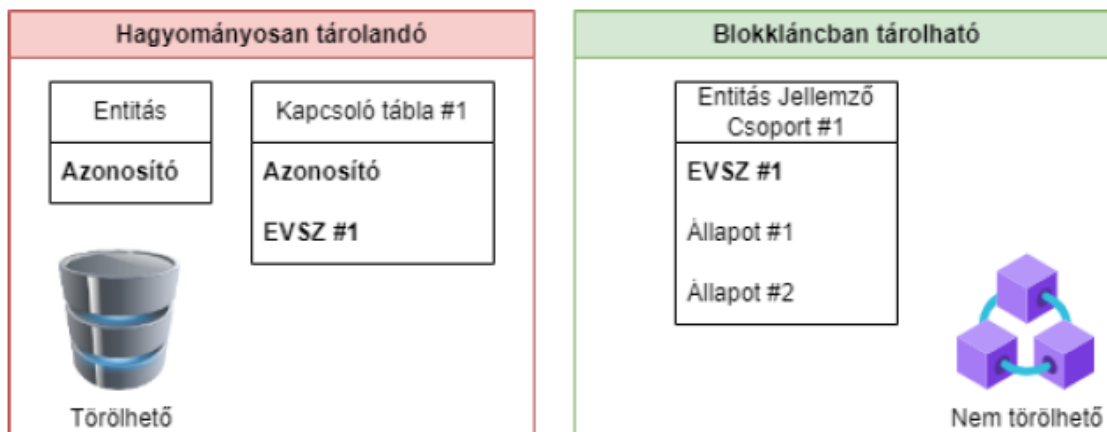
www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Szükség esetén az adatcsoport kisebb darabokra is partícionálható, egészen akár addig a szintig, hogy minden attribútumhoz tartozik egy saját kapcsolótábla.

A következő ábrán látható a deidentifikált adathalmazok esetében tárolandó adatrészek tárolási lehetőségei.



4. ábra: Az adatok technológia független tárolási lehetőségei

A megfelelően deidentifikált adatok esetén – az egyszerű adatmegosztás és adatkonzisztencia biztosítása miatt – azok blokklánc alapú tárolása megengedett anélkül, hogy minden résztvevő szervezetnek adatkezelési jogosultságot kellene adnia. Az azonosíthatóságot lehetővé tevő érzékeny adatok esetén azonban egy maradéktalan felejtésre képes technológia használata a megkövetelt.

A kapcsolótábla bejegyzéseket a kijelölt adatfeldolgozó állíthatja a konfigurált konszenzus mechanizmus alapján.

Az entitáshoz köthető adatok szelektíven anonimizálhatók a megfelelő kapcsolótábla bejegyzések törlésével. Ezzel az adatok entitással való kapcsolata, azaz beazonosíthatósága végérvényesen törlődik. A kapcsolótáblák módosítása karbantartási, adatfeldolgozó jogosultsággal lehetséges.

11. Blokklánc gyorsítótár szinkronizáló szolgáltatás

A reidentifikáció után a vonatkozó társszerveknél a társszervek által megismerhető adatok lekérdezési lehetősége blokklánc gyorsítótárakból történik. A blokklánc gyorsítótárak lényegében a lekérdezések kiszolgálását megvalósító, minden EMAP szervezet által saját hatáskörében működtetett, a blokkláncon karbantartott adatok lekérdezés szempontjából hatékonyabb tárolására szolgáló, csak olvasható adatbázisok. A szinkronizáló szolgáltatás felel azért, hogy a blokkláncba újonnan beérkező adatok (a megfelelő láthatósági jogosultságokat figyelembe véve) integritásukat megőrizve kerüljenek a blokklánc gyorsítótárba.

12. Külső szakrendszer integrációs szolgáltatás

A Külső szakrendszer integrációs szolgáltatás feladata, hogy az adatellenőrzés során szerepet játszó közhiteles nyilvántartások megfelelő adatait becsatornázza az EMAP megfelelő komponensébe ellenőrizze a beérkezett eseményadatok validációjának céljából.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A folyamatos adatellenőrzés biztosításának egyik eleme a Nyilvántartás puffer adatbázis (korábbi nevén Állapotjelölő adatbázis). Az adatellenőrzéshez szükséges adatokat elsősorban a kapcsolódó szakrendszerek biztosítják, melyekhez (centralizált vagy decentralizált módon) adatbázisokat lehet létrehozni, annak érdekében, hogy a szakrendszeri adatszolgáltatás problémája esetén is folyamatos legyen az ellenőrzés.

Emellett cél egy adott szakrendszer EMAP-on belüli puffer replikájának kialakítása (egy ún. állapotjelölő adatbázisban), amely egy másodlagos lehetőség, amennyiben a szakrendszeri integrációk során nem lehetséges valós idejű adatlekérdezés. A szakrendszerek integrációjának részletes tervét a 6.3.3. alfejezet tárgyalja.

Az ellenőrzések során szükséges lehet külső közhiteles nyilvántartások adataiból történő lekérdezés is. Ez esetben adatkiegészítés folyamata történik, mely során az EMAP az entitást azonosító jel alapján a nyomtatványtranszformációhoz szükséges személyes vagy szervezeti adatokat a nyilvántartásból kiegészíti. A személyes adatok kiegészítése az SZL-ből történik, a szervezeti adatok kiegészítése a NAV ANYK-ból történik.

13. EMAP infrastruktúra megfigyelési szolgáltatások

Az EMAP infrastruktúra megfigyelési szolgáltatások felelnek minden műveleti tevékenység naplózásáért és monitorozásáért. A monitorozás támogatásának és elemzésének érdekében a szolgáltatásnak képesnek kell lennie valós idejű telemetriai adatokat szolgáltatni a rendszer elemeiről.

A blokkláncon kívüli műveleteket naplózni kell, melynek alapfeltétele, hogy a naplóadatok előállítását követően továbbításra és feldolgozásra kerüljenek. A feldolgozott adatok a blokkláncon kívül kerülnek tárolásra. Naplózásra kerül minden művelet a sikertelen kapcsolódási kísérletektől a belépéseken keresztül a kilépési pontokig. A blokklánc platform a saját kéréseit naplózza, amelynek az összevetése szükséges az EMAP többi komponensével.

14. EMAP kliens oldali integrációs könyvtár

EMAP Platformnak rendelkeznie kell egy EMAP oldali végponttal. Ennek az API-nak a meghívásához szükségeltetik egy olyan kliens oldali eszközkészlet (Software Development Kit, azaz SDK), amely lehetővé teszi a fejlesztők számára, hogy hatékonyan dolgozzanak a kliens oldalon, és alkalmazásaikat jelen projekt keretében kialakított technológiákhoz igazítsák. Az SDK-k segítenek a hatékony fejlesztésben és az alkalmazások platformokhoz való illesztésében. Az SDK-t célszerű több platformra elkészíteni (Java, .NET PHP), melyet a rendszertervezés során a fejlesztővel közösen szükséges meghatározni.

Cél az egysatornás végpont elérésének (API hívásnak) a támogatása kliens oldali SDK elkészítésével, amellyel az EMAP egysatornás végpontját (API-t) meg lehet hívni. A megvalósítás során figyelemmel kell lenni az ügyfél oldali válaszok strukturálására is.

15. EMAP kliens oldali integrációs alkalmazás

Az EMAP egysatornás végponton keresztül történő elérése érdekében cél kialakítani egy olyan EMAP kliens oldali integrációs alkalmazást, amely biztosítja az adatok zökkenőmentes áramlását a kliens

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

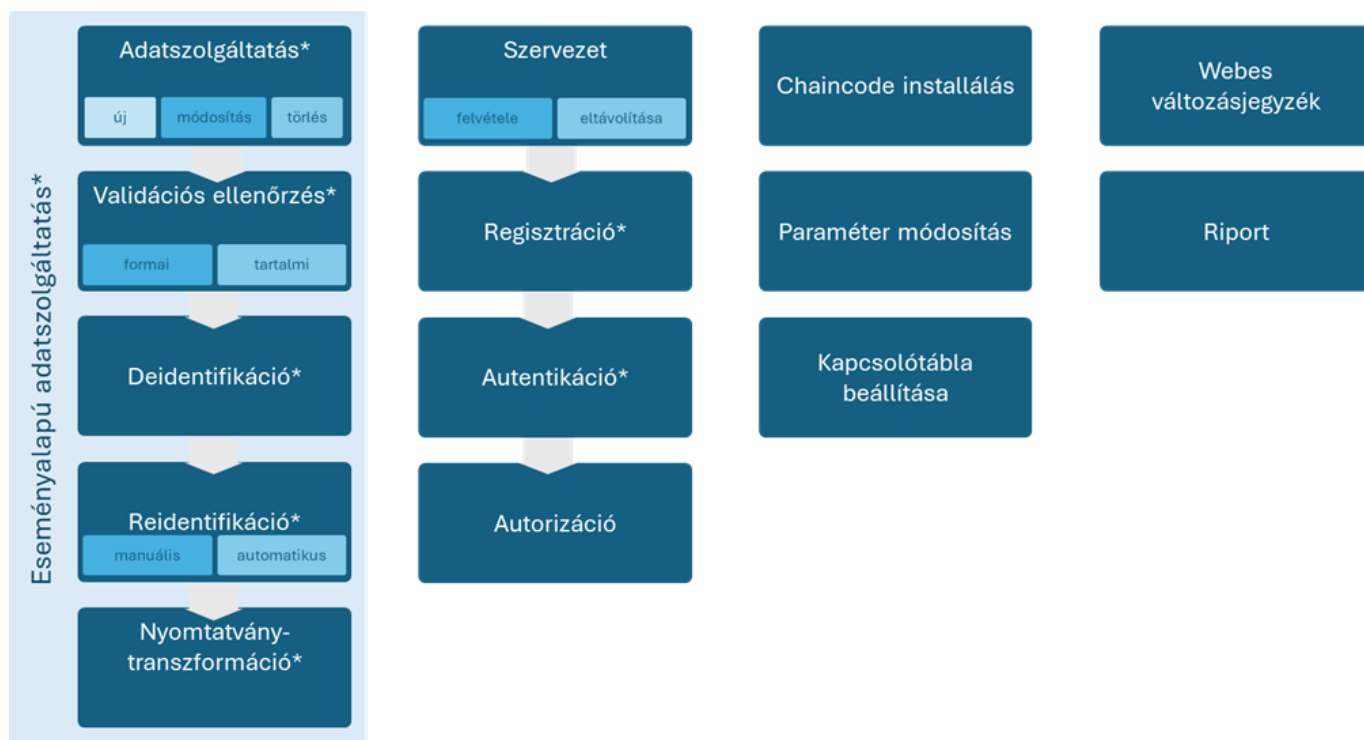
oldali bérszámfejtő rendszerek és az EMAP között. A csatlakozás során a közvetlen integráció alapú beküldés mellett fel kell készülni a fájl alapú integráció támogatására is. Cél az adatformátumok szabványosítása, adatminőség biztosítása és az adattranszformációk kezelése a különböző rendszerek végpontjai között, így könnyebbé téve a rendszerek közötti kommunikációt és az információ megosztását.

Az EMAP az eseményalapú adatszolgáltatás megvalósításával az alábbi táblázatban bemutatott eljárásokat támogatja. Az eljárások kapcsán a 6.2 alfejezetben kerül sor az egyes eljárások folyamat ábrázolására. A jelölési rendszer és annak értelmezéséhez kapcsolódó leírás a melléklet 12.4 alfejezetében található.

Kód	Megnevezés	Szint
ADATSZ	Bérszámfejtők által kezdeményezett eseményalapú adatszolgáltatás – eseményadatok beküldése, módosítása, törlése	Folyamat
VALID	Validációs ellenőrzés	Folyamat
DEID	Deidentifikáció	Alfolyamat
REID	Reidentifikáció	Alfolyamat
TRANSZ_MAN	Admin általi manuális nyomtatványtranszformáció	Folyamat
TRANSZ_AUT	Automatikus nyomtatványtranszformáció	Folyamat
RIPORT	Admin által indított beérkező adatokból elemzés, riport készítés	Folyamat
WEB_JEGYZEK	Webes folyamat a változásjegyzék megtekintésére	Folyamat
SZERV_FELVETEL	Szervezetek felvétele	Folyamat
SZERV_TORL	Szervezetek törlése	Folyamat
CHAINC_INS	Chaincode telepítése	Folyamat
REG	Regisztráció folyamata	Folyamat
AUTENT	Autentikáció folyamata	Folyamat
AUTOR	Autorizáció	Folyamat
PARAM_MOD	Paraméterek módosítása	Folyamat
KAPCS_TABLA	Kapcsolótábla beállítása, írása	Folyamat

2.táblázat EMAP Pilot hatókörébe tartozó folyamatok katalógusa

Az alábbi szemléltető ábrán kerül megjelenítésre a folyamatkatalógus. Az ábrán csillaggal jelölve vannak azon folyamatok, illetve alfolyamatok melyekről – a könnyebb megértés érdekében – az alábbi fejezetekben folyamatábra is készült.



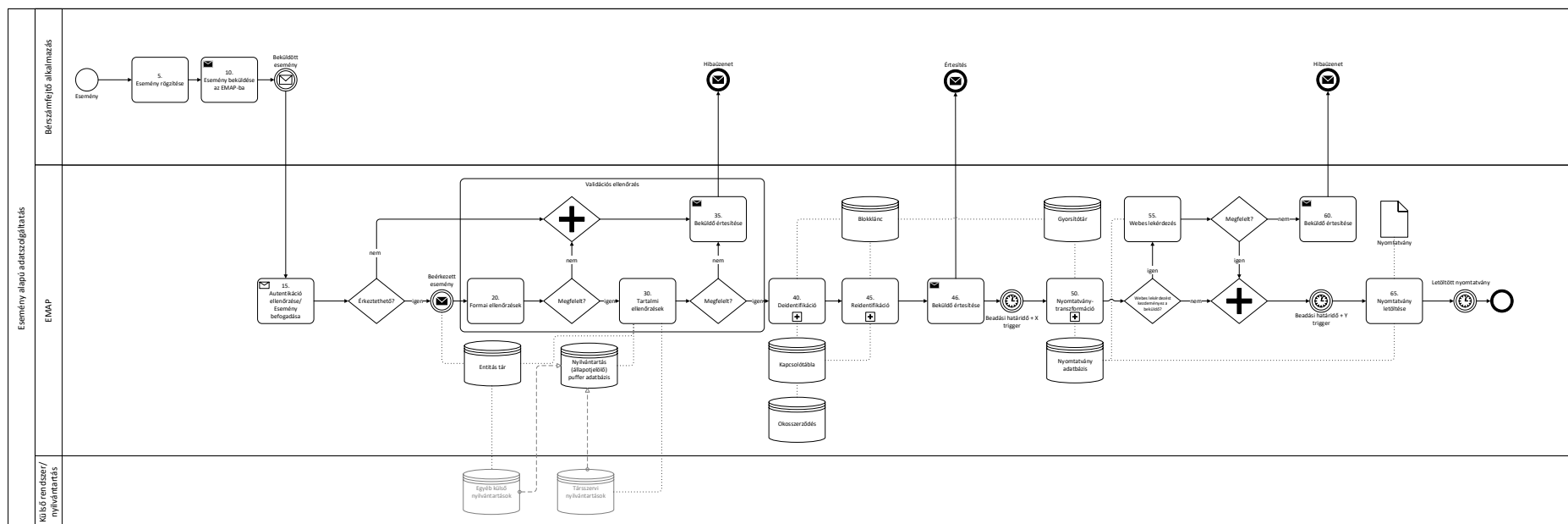
5. ábra Folyamat katalógus

A néhány tevékenységből (folyamatlépésből) álló, így a leírás alapján is könnyen érthető folyamatokhoz, ábra nem készült.

Eseményalapú adatszolgáltatás folyamataira vonatkozó általános információk:

A fejezet további részében az eseményalapú adatszolgáltatás általános, magas szintű (as-is) folyamatának bemutatása található. Az ábra szemlélteti a bérszámfejtő szoftverből érkező eseményadatok EMAP-ba érkezését követő életútját.

Az alábbi ábra az általános folyamat ábrázolására alkalmas, a bérszámfejtő szoftverben történő adatrögzítés, adatszolgáltatás beküldésétől a nyomtatványtranszformáció által előállt nyomtatvány megjelenéséig.



6. ábra – Esemény alapú adatszolgáltatás – általános folyamat

Azon- o- sító	Rövid név	Megelőző tevékenysé- gek	Következő tevékenysé- gek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerem
5.	Esemény rögzítése	Start	10.	Bérszámfejtő rögzíti a szükséges adatokat a szoftverben	Bérszámfejtő	bérszámfejtő rendszer/ esemény adatok
10.	Esemény beküldése az EMAP-ba	5.	15.	A szoftverben rögzített adatok beküldésre kerülnek az EMAP-ba	Bérszámfejtő	bérszámfejtő/ese- mény adatok
15.	Autentikáció ellenőrzése / Esemény befogadása	10.	20.	Belépési/beküldési jog ellenőrzését követően az esemény befogadásának vizsgálata	EMAP	esemény adatok
20.	Formai ellenőrzések	15.	25. 30.	Formai ellenőrzés elvégzése a beérkezett adatokon	EMAP	esemény adatok
25.	Beküldő értesítése	20.	Beküldő értesítése	Formai ellenőrzésen történő nem megfelelés esetén a hibáról értesíteni kell a beküldőt. Ez szoftveres üzenetben valósul meg.	EMAP	Bérszámfejtő szoftver/ e-mail üzenet
30.	Tartalmi ellenőrzések	20.	35. 40.	Formai ellenőrzésen megfelelt adatok esetén az EMAP a tartalmi ellenőrzést is elvégzi.	EMAP	Nyilvántartás puffer adatbázis Társszervi nyilvántartások Egyéb külső rendszerkapcsolatok Entitás tár
35.	Beküldő értesítése	20.	Hibaüzenet küldése	Formai vagy tartalmi ellenőrzésen történő nem megfelelés esetén a hibáról értesíteni kell a beküldőt. Ez szoftveres üzenetben valósul meg.	EMAP	Bérszámfejtő szoftver/ e-mail üzenet
40.	Deidentifikáció	30.	45.	A validált adatokat deidentifikálni szükséges a blokkláncra kerülés előtt a kapcsolótábla által. Az adatok felkerülnek a blokkláncra deidentifikálva.	EMAP	Kapcsolótábla Okoszerződés Blokklánc
45.	Reidentifikáció	40.	46.	A deidentifikált adatok a kapcsolótáblában található szabályok alapján visszafejtésre kerül. Az adatok a társszervek gyorsítótárában kerülnek lementésre.	EMAP	Blokklánc Adott társszerv gyorsítótára

Azon- sító	Rövid név	Megelőző tevékenysé- gek	Következő tevékenysé- gek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerem
46.	Beküldő értesítése	50.	stop	A folyamatról, adatmentésről értesítés küldése a beküldőnek	EMAP	Gyorsítótár Bérszámfejtő alkalmazás
50.	Nyomtatvá- ny transzform- áció	45.	55. 60.	Az EMAP-ba beérkezett eseményadatokból az ellenőrzést követően előállíthatók a jelenleg is használt adatszolgáltatási nyomtatványok. Az eseményadatok a gyorsítótárból lekérdezésre kerülnek, valamint az egyéb, szükséges adatok a külső szakrendszeri interfészen keresztül lekérdezésre kerülnek. A nyomtatvány adatbázisban vannak letárolva a nyomtatványtranszform- ációhoz szükséges adatok társszerveként.	EMAP	Külső szakrendszerek Webes felület Nyomtatvány adatbázis Gyorsítótár
55.	Webes lekérdezés	50.	60. 65.	A webes felületen lehetősége van a jogosultsággal rendelkező felhasználóknak a változásjegyzék megtekintésére..		Nyomtatvány adatbázis
60.	Beküldő értesítése	55.	Hibaüzenet küldése	Tartalmi ellenőrzésen történő nem megfelelés esetén a hibáról értesíteni kell a beküldőt. Ez szoftveres üzenetben valósul meg.	EMAP	-
65.	Nyomtatvá- ny megjelenít- ése	50. 55.	Letöltött nyomtatvá- ny	A transzformált nyomtatványokat a Nyomtatvány adatbázisban tárolt transzformált nyomtatványokat a transzformációt követően le lehet tölteni.	EMAP	Nyomtatvány adatbázis

3. táblázat – Általános folyamat táblázatos leírása



6.1 A rendszert/rendszereket érintő főbb események leírása

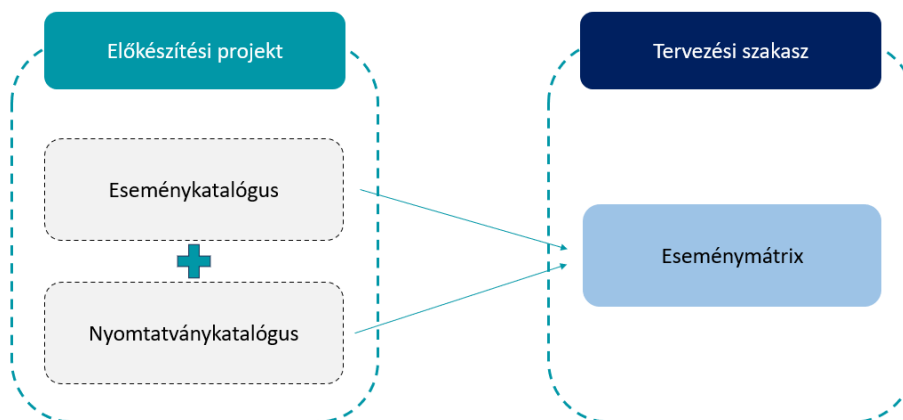
Az eseményalapú adatszolgáltatási rendszer megvalósítása során lényeges az eseménymátrix kidolgozása. A Platform kialakításához adatszintű elemzések elvégzésére van szükség annak érdekében, hogy az eseményadatokból előálljon a jogszabály által előírt nyomtatvány.

Az EMAP Pilot előkészítési fázisában korábban a bérszámfejtői logika alapján elkészült az eseménykatalógus és a nyomtatványkatalógus. Ezen két táblázatban sor került az események, a nyomtatványok adatelemeinek, nyomtatvány mező vonatkozásában végrehajtott validációs szabályoknak, valamint a kiegészítő információknak a meghatározására.

Jelen igazgatásszervezési tevékenység keretei között a fentebb említett táblázatokban található információk felhasználásával sor került az úgynevezett eseménymátrixnak a kidolgozására.

Az eseménymátrixban az informatikai szempontokat figyelembe véve az alábbi témákat dolgozta fel:

- Entitásadatok meghatározása: az eseményadatokhoz kapcsolódó entitásadatok megadása
- Eseményadatok specifikálása: Adatelemenként felülettervezéshez kapcsolódó információk
- Formai+ Tartalmi ellenőrzés: Esemény és nyomtatvány vonatkozásában
- Nyomtatványtranszformációs logika kibővítése (ellenőrzés lefuttatása külső szakrendszerek felé is)
- Kódszótár meghatározása: a jelenleg használt kódszótárak beépítése az ellenőrzési lépésekbe (a jelenleg használt nyomtatványok meghatározásával)



7. ábra - Eseménykatalógusból eseménymátrix

6.2 Eljárások/folyamatok bemutatása

Az eseményalapú adatszolgáltatásnál bevallás és bejelentés jellegű eseményekről beszélünk. A megkülönböztetésre főként az eseményadatok módosítása során van szükség, mert ott szükséges az egyes típusok külön kezelése.

A folyamatban bejelentés esetén az eseményadat rögzítéskor szükséges megadni a bejelentés jellegét, amely által kiválasztásra kerül, hogy

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- új eseményadatok bejelentése várható,
- valamely korábban beküldött eseményadat módosítása várható,
- valamely, már beküldött eseményadat törlésére kerül sor.

Az adatbejelentés jellegének meghatározására az eseményadatok validálásához is szükség van.

Bevallás készítése esetén a lezárt nyomtatványban rögzített mezők alapján derül ki, hogy milyen jellegű az adott folyamat (helyesbítés, önellenőrzés). Amennyiben adóalapot érintő változásról van szó, akkor önellenőrzés vagy helyesbítés folyamata lehetséges, ha már volt az adóalap korábban módosítva, akkor ismételt önellenőrzés vagy újbóli helyesbítés folyamatáról beszélünk.

A folyamatok között megtalálhatóak azok a folyamatok is, amelyek nem az adatéletút bemutatásához szükségesek, hanem egyéb, akár háttérfolyamat leírását szolgálják (regisztráció, autentikáció, autorizáció, deidentifikáció, stb.).

6.2.1 Szerepkörök meghatározása

Az EMAP projekt során feltárt folyamatok alapján kerültek meghatározásra azok a szerepkörök, amelyek szükségesek az adatszolgáltatás folyamatának eredményes működtetéséhez.

Az EMAP Pilot során legalább az alábbi szerepkörsablonok kialakítása szükséges:

- a) technikai felhasználó: eseményalapú adatküldés interfészen keresztül
- b) bérszámfejtő szoftver természetes személy felhasználó: hozzáférés a webes felülethez, nyomtatványtranszformáció manuális indítása a kiválasztott vonatkozási időszakra, eltérésjegyzék megtekintése a webes felületen. A generált nyomtatványra és az eltérésjegyzékre a szerepkör csak olvasási jogot enged.
- c) társszerv munkatársa: gyorsítótár adatokhoz olvasási jog, transzformáció során előállt nyomtatványokhoz olvasási jog, kapcsolótábla olvasása, kapcsolótábla módosításához, írásához, törléséhez együttes jog másik két külön társszervi munkatárssal (többségi beleegyezéssel).
- d) jogosultságkezelő admin szerepkörsablon: regisztráció és jogosultság kezelése, elemi jogok karbantartása, szerepkörsablonok összeállítása, szerepkörök kiosztása jogosultságkezelő kérelemben foglalt tartalommal megegyezően, műveletek naplózása.
- e) karbantartó admin szerepkörsablon: kódszótárak karbantartása, publikálása, okossterződés telepítése, kezelése, kapcsolótáblák szabályrendszerének kezelése, karbantartása (írás, olvasás, módosítás, törlés), eseménykatalógus karbantartása, interfész csatlakozáshoz szükséges feltételek publikálása, a GitHub-on publikált tartalmak karbantartása.

A fent felsorolt szerepkörsablonok elemi jogokból állnak, melyek jelenleg nem képeznek közös metszetet a szerepkörsablonok között. Ez nem kitétel, egy elemi jogot több szerepkörsablon is tartalmazhat, az azonban fontos feltétel, hogy amennyiben egy felhasználónak több szerepkörre is van jogosultsága, abban az esetben a szerepkörváltásokat jelezni kell a naplózás követhetősége érdekében.



Az azonos ügyféltörzsből történő autentikáció esetén nem szükséges az újbóli ki- és belépés, de a szerepkörváltásnak meg kell történnie.

Az alábbi táblázatban látható, hogy az EMAP-ban meghatározott szerepkörök mely folyamatok során kapnak jogosultságot. Az egyes szerepkörökhöz tartozó (egyéb) elemi jogok a rendszertervezés során lesznek meghatározva.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

Szerepkör/ Folyamat		technikai felhasználó	bérszámfejtő szoftver term.személy felhasználó	társszervi munkatárs	jogosultságkezelő admin	karbantartó admin
Adatszolgáltatás	új	X	X			
	módosítás	X	X			
	törlés	X	X		X	X
Validációs ellenőrzés					X	X
Deidentifikáció					X	X
Reidentifikáció						
Nyomtatványtranszformáció	manuális		X	X – csak olvasási jog	X	X
	automatikus			X – csak olvasási jog	X	X
Riport			X	X	X	X
Webes változásjegyzék			X	X	X	X
Szervezet	felvétele				X	X
	eltávolítása				X	X
Okosszerződés telepítése					X	X
Regisztráció		X	X	X	X	X
Autentikáció					X	X
Autorizáció					X	
Paraméter módosítás					X	X
Kapcsolótábla beállítása				X -másik társszervekkel együtt		X

4. táblázat -Szerepkör, jogosultság összerendelés

6.2.2 ADATSZ_ Bérszámfejtők által kezdeményezett eseményalapú adatszolgáltatás (új beküldés, módosítás, logikai törlés)

A bérszámfejtők által beküldendő eseményadatok felvétele a bérszámfejtési szoftverben kerül rögzítésre. A szükséges adatok rögzítését követően a szoftver – a felhasználó által – az EMAP platformba küldi az adatokat az integrációs könyvtárat vagy alkalmazást használva. A platform a beérkezést követően ellenőrzéseket futtat le a beküldött eseményadatokra vonatkozóan. Először formai ellenőrzést végez el, majd amennyiben az hibátlanul fut végig, akkor tartalmi ellenőrzéseket futtat le a beérkezett eseményekre vonatkozóan. Hibás formai beküldés esetén (pl. dátum esetén nem minden elem van kitöltve; szám formátum helyett betűt is írtak) a további ellenőrzés leáll, a hibáról értesül a beküldő.

A tartalmi ellenőrzés során az EMAP összeveti és kiegészíti a beérkezett eseményadatot az adathoz rendelt adatbázisban, szakrendszerben/nyilvántartásban szereplő adatokkal, valamint vizsgálja a beérkezett adatok logikai összefüggését. Feltétele, hogy az adathoz meg van jelölve adatbázis, amelynek tartalmával össze lehet vetni, illetve meg van jelölve a logikai összefüggés. Az adott szabályrendszer az Eseménymátrix tartalmi ellenőrzés munkalapján van meghatározva. Ha az ellenőrzések valamelyike hibát talál, akkor a további ellenőrzés leáll, és a hibáról értesítést küld a szoftver felé, az eseményadat nem kerül blokkláncon rögzítésre. Amennyiben tartalmi eltérés van a beérkezett adatok között, abban az esetben megengedett az eseményadatok befogadása, ezzel egyidejűleg megtörténik a felhasználó értesítése. Előfordulhat olyan eset, amikor a tartalmi eltérés esetén nem megengedett a befogadás – pl. TAJ szám nem szerepel a Kincstár adatai között. Ennél az esetről nem engedi a rendszer az eseményadat befogadását, értesíti a felhasználót a befogadás elutasításáról.

Az ellenőrzési szabályok által meghatározott futtatásokat követően az eseményadatok deidentifikálása történik. A lépés bővebb kifejtése a 6.2.4. fejezetnél leírtak alapján megy végbe. A deidentifikálás során az adatok blokklánca történő felírása is megtörténik.

A sikeres ellenőrzést követően az adatok felkerülnek a blokklánca. Az adott társszerv a reidentifikációt követően mentheti le az általa megismerhető adatokat a saját gyorsítótárába. Az adat mentését követően az EMAP a küldőt értesíti. Az adatszolgáltatás bérszámfejtők általi része ezzel a lépéssel lezárul. Amennyiben az eseményadatokban változtatás, törlés szükséges, akkor azt a bérszámfejtő szoftverből kezdeményezve meg tudják tenni. Az eseményadat módosításának és törlésének a folyamata megegyezik a beküldés folyamatával. Eltérés a beküldött eseményadatok vizsgálatában van. Az erre vonatkozó információkat az Eseménymátrix tartalmazza.

Az egységes folyamat miatt a módosításra és a törlésre nem készítünk külön leírást és folyamatábrát, az ellenőrzési szabályok eltérése egyébként sem jelenik meg a folyamatábrán, az csak az Eseménymátrixban található.

Adatmódosítás:

Eseményadat módosításánál a formai és tartalmi ellenőrzést követően, a korábban tárolt adat után a módosítás során beküldött adat íródik a blokklánca.

A bérszámfejtő rendszerekben rögzített, EMAP platformra küldött eseményadatok esetén az adott nyomtatvány generálásának pillanatáig – jogszabályban előírt teljesítési kötelezettség – az utolsó

beadott információ számít. Minden eseményadat, amely beküldésre kerül, felülírja a korábban mentett utolsó állapotát az adatoknak.

Nyomtatványtranszformációt követő adatmódosítás esetén módosítási folyamatnál is külön lehet vizsgálni a bevallás és bejelentés jellegű eseményeket. Bevallás jellegű események az alábbi nyomtatványokhoz tartozó események: 2401, 2408, 2408INT, 2458, K36, MÁTI, KIF-ADAT_01, OSAP 1117, OSAP 1405, OSAP 2009.

Bevallás esetén a bérszámfejtő szoftverben negatív előjelű tételként felvett és beküldött eseményadatok a blokkláncon tárolásra kerülnek. Ha az eseményadatok olyan szintű módosítása szükséges, amely érinti egy generált nyomtatvány adattartalmát is, abban az esetben a rögzített vonatkozási időszak fog számítani, és az alapján kerül módosításra – negatív előjelű tételként – a már lekérdezett adat. Minden egyéb esemény módosítása kapcsán a lenti táblázatban található, módszertani útmutatóban foglaltak alapján kerülnek kezelésre.

Nyomtatvány	Adatbejelentés jellege
T1041	V- változás a jogviszonyban H -helyesbítés a NAV által elfogadott, feldolgozott jelentésben, elírást, téves adatot T+U - javítás
T1041INT	V - már korábban létrejött és bejelentett biztosítási jogviszonyban változás (jogviszony vége, szünetelés) Bármely adat elírásakor a teljes adatlapot törölni szükséges, majd újra beadni „U” jellel
T1042E	„T” - törlés „T”+„U” – változás – adat javításnál; NAV felszólítás hiánypótlásra; adózói elírásra – munkaviszony meghatározott napjának módosítása
T1044D	V- egy korábbi bejelentés adatának módosítása
T1045NY	V- korábbi bejelentés adatainak módosítása - minden korábbi adat is szükséges Elírás javításánál, módosításnál mindig „T” majd „U” bejelentés kell
T1046K	V- korábbi bejelentés adatának módosítása NAV felhívására vagy anélkül- minden korábbi adat is szükséges-. Anélkül: szervezet megnevezése, tag TAJ száma, megállapodás létrejöttének napja, tagi jogviszony megszűnésének dátuma adattartalomra NAV felhívással: a fentieken túl jogutódlással kapcsolatos adatok és szervezet tag neve is javítható. NEM LEHET módosítani: szervezet adószámát, szervezet tag adóazonosító jelét --> ennek rontásánál logikai törlés és új bejelentés kell (T+U) Bármely korábban bejelentett adat elírás javításakor V bejelentésjelleg.
TMUNK	V - foglalkoztatás befejezésének napja - minden korábbi adat is szükséges

5. táblázat - Adatbejelentés jellege szerinti változtatás

Adat logikai törlése:

Az eseményadat törlése esetén a beérkezett adat formai és tartalmi ellenőrzését követően a törölt adat a blokkláncon kerül felírásra. Adattörlés a blokkláncon nem lehetséges, ezért az adatok logikai törlése valósul meg. Az adatok logikai törlése az adott nyomtatvány generálásának pillanatáig a korábban küldött adatok felülírásával történik meg a blokklánc szabályainak megfelelően. A

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

blokkláncról gyorsítótárba került adatok esetében megvalósul az adatok fizikai törlése, a gyorsítótár mindig csak a blokklánc aktuális adatait tartalmazza.

A nyomtatványtranszformáció során történő adatellenőrzés során a törölt adatok az előállt nyomtatványon nem jelennek meg.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750

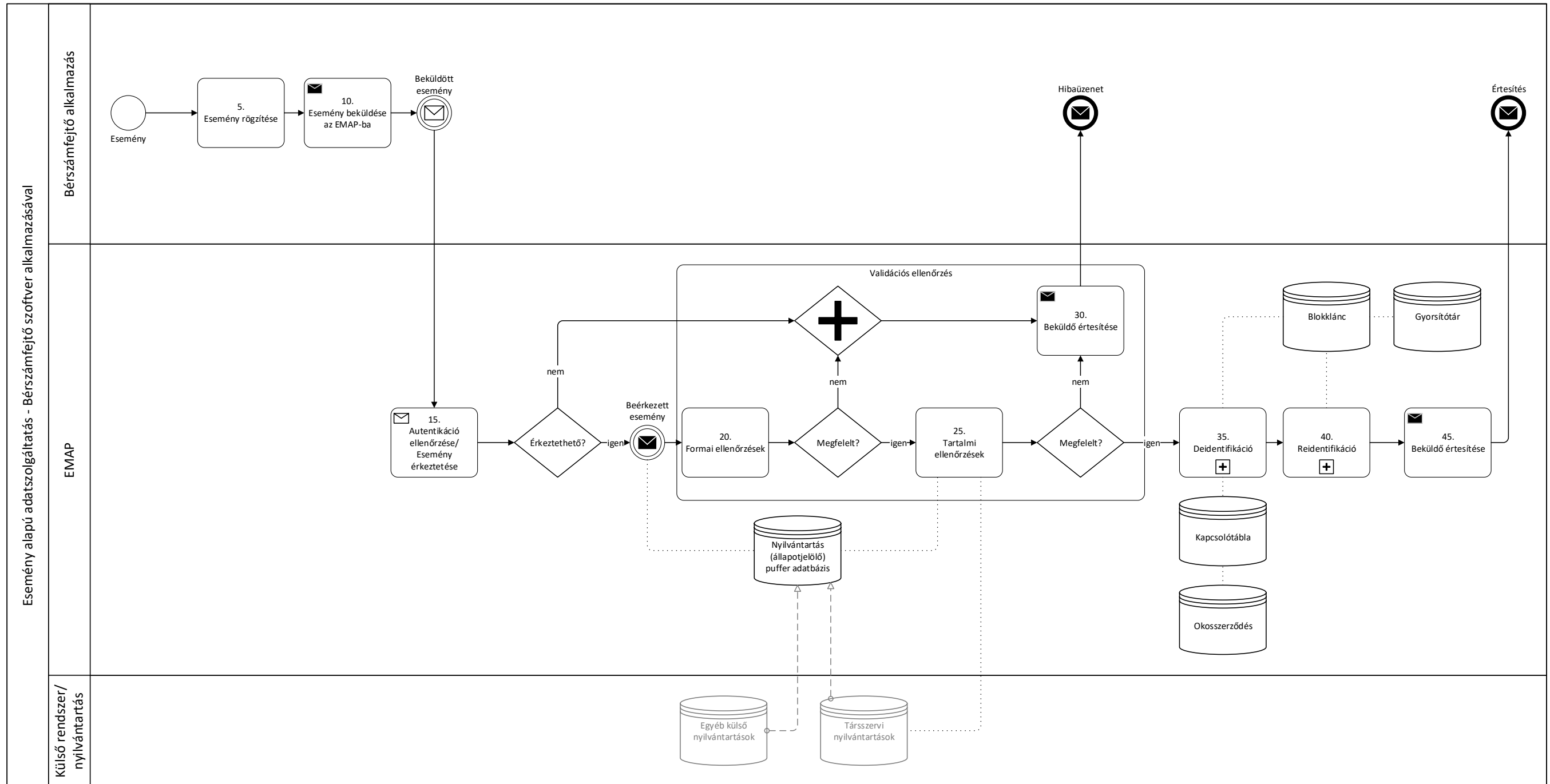


www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.



8. ábra - ADATSZ -Bérszámfejtők által kezdeményezett eseményalapú adatszolgáltatás

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	Esemény rögzítése	Start	10.	Bérszámfejtő rögzíti a szükséges adatokat a szoftverbe	Bérszámfejtő	bérszámfejtő rendszer/ esemény adatok
10.	Esemény beküldése az EMAP-ba	5.	15.	A szoftverben rögzített adatok beküldésre kerülnek az EMAP-ba	Bérszámfejtő	bérszámfejtő/esemény adatok
15.	Autentikáció ellenőrzése/ Esemény befogadása	10.	20.	Belépési/beküldési jog ellenőrzését követően az esemény befogadásának vizsgálata	EMAP	esemény adatok
20.	Formai ellenőrzések	15.	25. 30.	Formai ellenőrzés elvégzése a beérkezett adatokon	EMAP	esemény adatok
25.	Tartalmi ellenőrzések	20.	30. 35.	Formai ellenőrzésen megfelelt adatok esetén az EMAP a tartalmi ellenőrzést is elvégzi.	EMAP	Nyilvántartás puffer adatbázis Társszervi nyilvántartások Egyéb külső rendszerkapcsolatok
30.	Beküldő értesítése	20. 25.	Hibaüzenet küldése	Tartalmi ellenőrzésen történő nem megfelelés esetén a hibáról értesíteni kell a beküldőt. Ez szoftveres üzenetben valósul meg.	EMAP	Bérszámfejtő szoftver/ üzenet
35.	Deidentifikáció	25.	40.	A validált adatokat deidentifikálni szükséges a blokkláncra kerülés előtt a kapcsolótábla	EMAP	Kapcsolótábla Okosszerződés Blokklánc

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
				által. A deidentifikált adatok felkerülnek a blokkláncra. .		
40.	Reidentifikáció	35.	45.	A deidentifikált adatok a kapcsolótáblában található szabályok alapján visszafejtésre kerül. Az adatok a társszervek gyorsítótárában kerülnek lementésre.	EMAP	Blokklánc Társszerv gyorsítótára
45.	Beküldő értesítése	40.	stop	A folyamatról, adatmentésről értesítés küldése a beküldőnek	EMAP	Gyorsítótár Bérszámfejtő alkalmazás

6. táblázat - Bérszámfejtők által kezdeményezett eseményalapú adatszolgáltatás táblázatos leírás



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

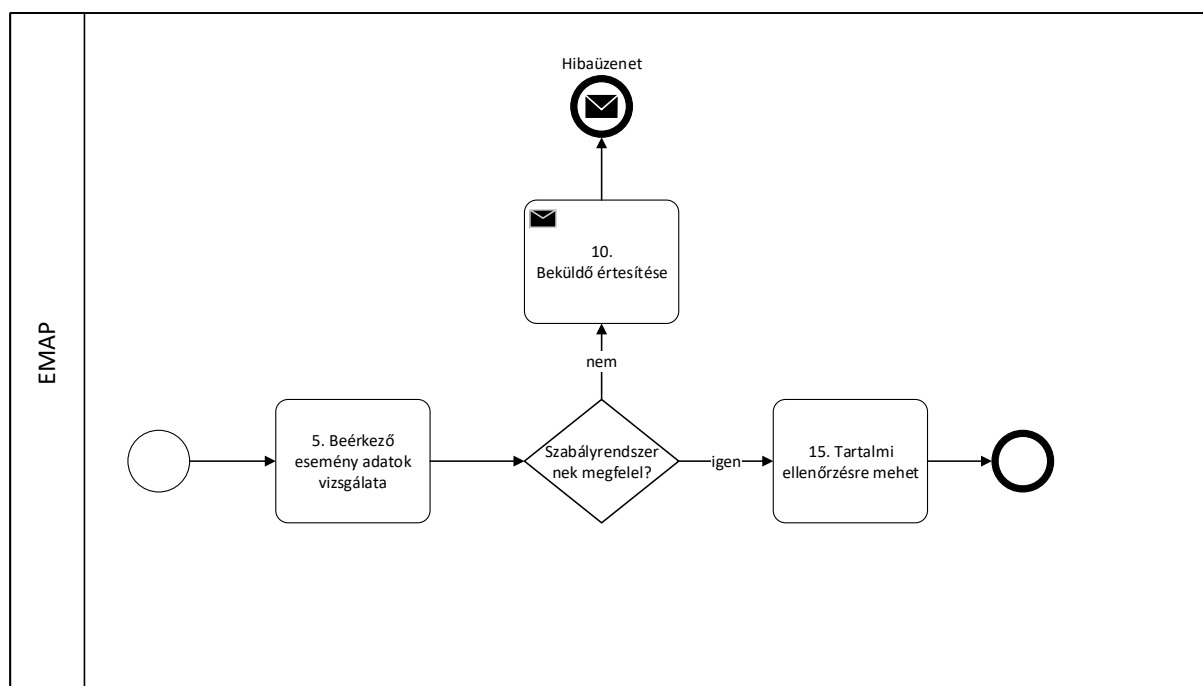
MultiContact Consulting Kft.

6.2.3 VALID – Validációs ellenőrzés

Formai ellenőrzés:

A formai ellenőrzés során a beérkező eseményadatok vizsgálata történik meg az Eseménymátrix „Formai ellenőrzés” munkalapon meghatározott szabályszerűségek, kötelezőségek alapján. A munkalapon meghatározott kötelezőségek a mátrixban az egyes esemény adatoknál kerülnek rögzítésre. Amennyiben hibás adat kerül beérkezésre, arról a küldőt értesíti a rendszer, és az adott folyamat megáll.

Sikeres ellenőrzést követően a tartalmi ellenőrzésre kerül sor.



9. ábra Formai ellenőrzés

Azono-sító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	Beérkező esemény adatok vizsgálata	Start	10.	EMAP platformra beérkező adatok formai vizsgálata, amelynek szabályrendszere az Eseménymátrix Formai ellenőrzések munkalapon található.	EMAP	
10.	Beküldő értesítése	5.	Hibaüzenet küldése	A formai ellenőrzésen nem megfelelő	EMAP	Bérszámfejtő szoftver

Azono- sító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerlem
				esetén a hibáról értesíteni kell a beküldőt. Ez szoftveres üzenetben valósul meg.		
15.	Tartalmi ellenőrzésre mehet	10.	end	A formai ellenőrzés szabályainak való megfelelést követően az adatok tartalmi ellenőrzése valósul meg.	EMAP	

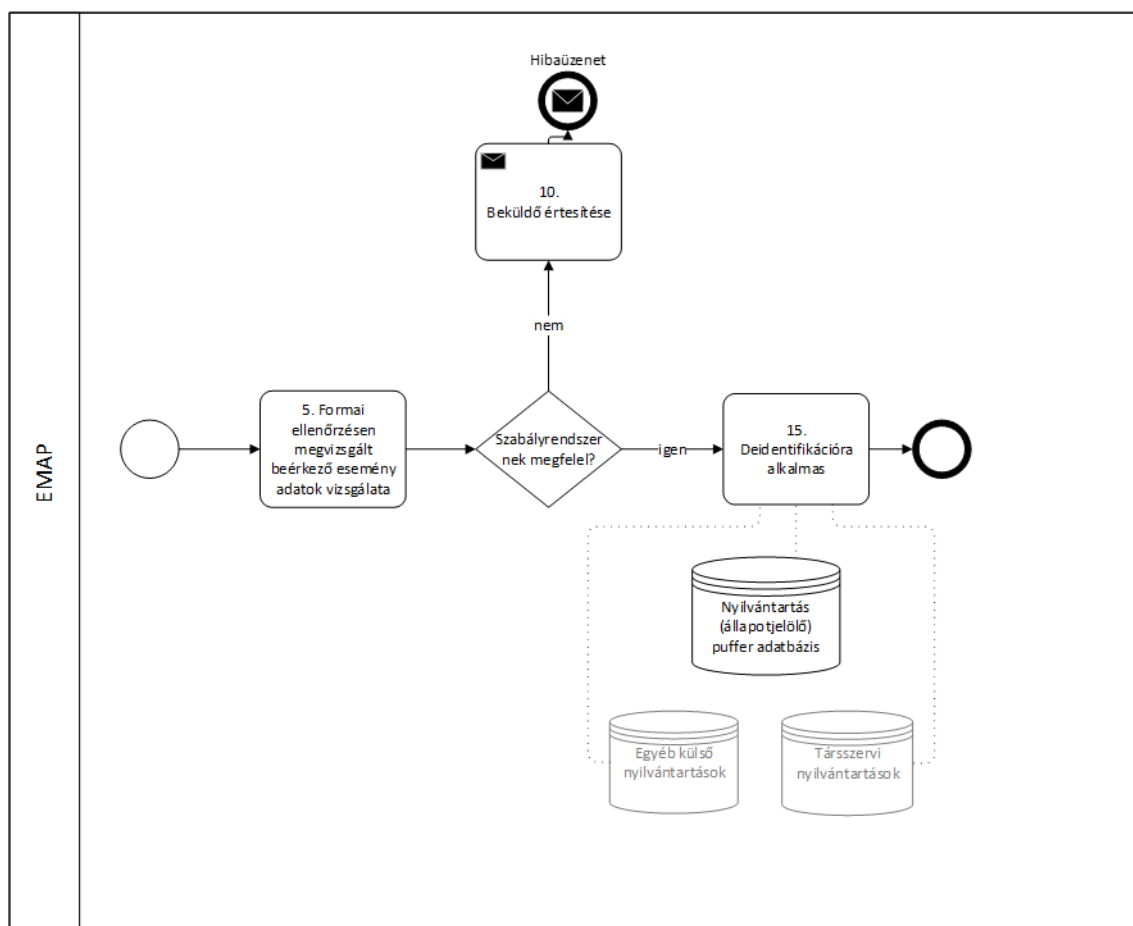
7. táblázat – Formai ellenőrzés táblázatos leírás

Tartalmi ellenőrzés:

A tartalmi ellenőrzés során az események kapcsán kitöltött és formai ellenőrzésen továbbjutott adatelemekhez tartozó események adataihoz az Eseménymátrix „Tartalmi ellenőrzés” munkalapon meghatározott logikai összefüggések vizsgálata történik meg. A munkalapon az automatikusan számított adatokat vagy az adatok közötti logikai összefüggéseket vizsgáló ellenőrzések leírásai szerepelnek. Amennyiben hibás adat kerül kitöltésre és beküldésre, akkor arról a küldőt értesíti a rendszer és az adott folyamat megáll.

Sikeres ellenőrzés esetén a folyamat továbblép és deidentifikációra kerül sor.





10. ábra – Tartalmi ellenőrzés

Azono-sító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	Formai ellenőrzésen megvizsgált beérkező esemény adatok vizsgálata	Start	10.	EMAP platformra beérkező adatok tartalmi vizsgálata, amelynek szabályrendszere az Eseménymátrix Tartalmi ellenőrzések munkalapon található.	EMAP	Nyilvántartás puffer adatbázis Társszervi nyilvántartások
10.	Beküldő értesítése	5.	Hibaüzenet küldése	A tartalmi ellenőrzésen történő nem megfelelés esetén a hibáról	EMAP	Bérszámfejtő szoftver

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Azono -sító	Rövid név	Megelőző tevékenysége k	Következő tevékenysége k	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
				értesíteni kell a beküldőt. Ez szoftveres üzenetben valósul meg.		
15.	Deidentifikáció a alkalmas	10.	end	A tartalmi ellenőrzés szabályainak való megfelelést követően az adatokat deidentifikálni szükséges a bloklánra kerülés előtt.	EMAP	Kapcsolótábla Okosszerződés

8. táblázat – Tartalmi ellenőrzés táblázatos leírás

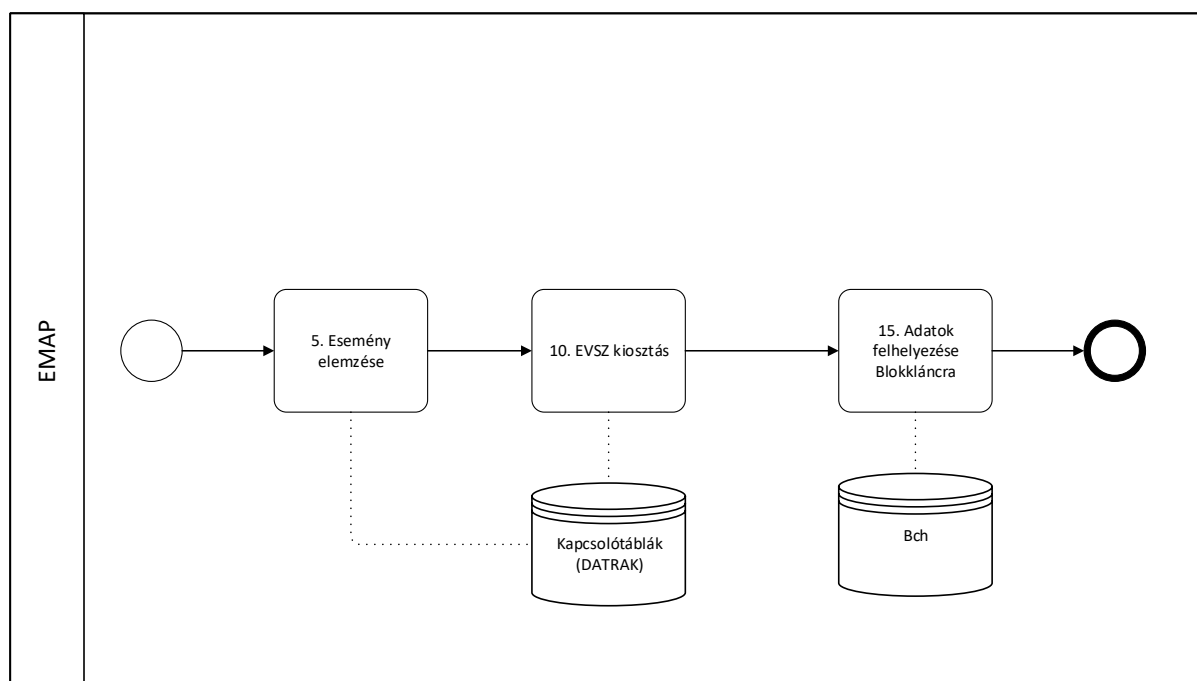
6.2.4 DEID – Deidentifikáció folyamata

Az okosszerződések biztosítják, hogy a kapcsolótábla megadott beállítása szerint végrehajtott deidentifikáció folyamata megvalósuljon. A folyamat során meg kell határozni az egyes események alapján a szükséges adatok deidentifikációjának megvalósulását. Minden eseménynél azonosítani szükséges azokat az attribútumokat, amelyek érzékeny adatokat takarnak. A deidentifikálásra azért is van szükség, mert nem minden társszerv láthatja, kezelheti a beérkezett adatok teljes körét.

Az adatszolgáltatási folyamat során beérkezett, ellenőrzött eseményadatok szétválasztása a kapcsolótáblában definiáltak szerint megvalósul. Az egyes adatelemek külön EVSZ-eket kapnak és úgy kerülnek mentésre a bloklánra.

Az EVSZ-ek kiosztására vonatkozó információ, valamint az adatok reidentifikálásához szükséges szabályok meghatározása a kapcsolótáblában kerül rögzítésre. A bloklánra történő elhelyezést követően az egyes adatok az adott szervezet gyorsítótárában visszakódolt állapotban megtalálhatóak, onnan lekérdezhetők.

A deideintifikációs módszer megvalósításáról az igazgatási rendszerterv 2.2.4. fejezetében írunk. Az EVSZ-ek képzésére vonatkozó leírás az igazgatási rendszerterv 8.4 fejezetében található meg. Mind a megvalósítás, mind az EVSZ képzésre vonatkozó lépések pontosítása, bővebb kifejtése, az adott lépésnél szükséges adatelemek meghatározása a rendszertervezés során kerül kialakításra.



11. ábra Deidentifikáció folyamata a beküldött esemény során



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

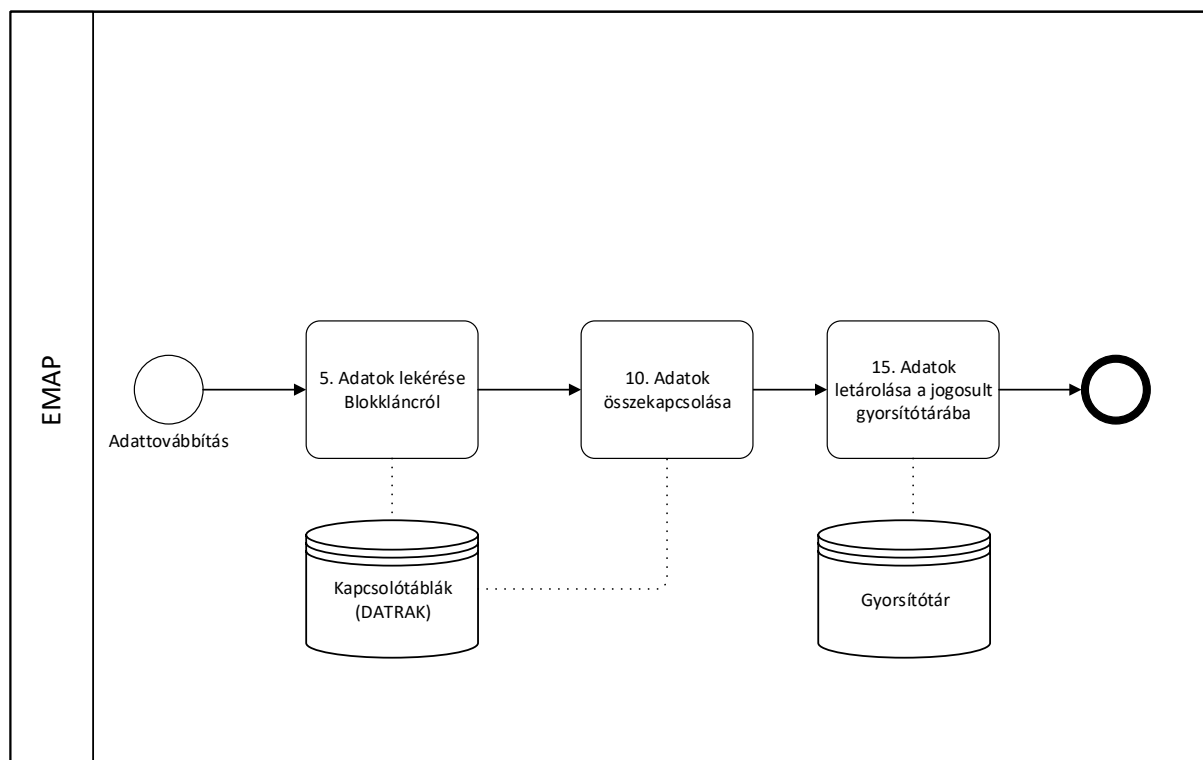
Azono-sító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	Esemény elemzése	Start	10.	EMAP platformon található adatok elemzése. Vizsgálni szükséges, hogy mely adat entitásazonosító és mely adat eseményadat. Adatspecifikus ellenőrzések lefuttatása.	EMAP platform	Kapcsolótábla
10.	EVSZ kiosztás	5.	15.	EVSZ kerül kiosztásra, mert az entitásazonosító is személyes adatnak minősül, el kell válnia az eseményadattól.	EMAP platform – adatfeldolgozó	Kapcsolótábla
15.	Adatok felhelyezése blokkláncra	10.	end	A szétválasztott adatok deidentifikálva a blokkláncra kerülnek.	EMAP platform – adatfeldolgozó	Kapcsolótábla

9. táblázat - Deidentifikáció táblázatos leírás

6.2.5 REID- Reidentifikáció folyamata

A reidentifikáció folyamata során a korábban deidentifikált, EVSZ-szel ellátott beérkezett események a kapcsolótábla bejegyzés alapján visszaállításra kerülnek. Az adatok visszaállítása csak a kapcsolótábla bejegyzésben meghatározott, arra jogosult társszerv részére valósul meg. Az adatok megismerésére minden esetben a hatályos jogszabályok alapján van lehetősége az arra jogosult társszervnek.

A reideintifikációs módszer megvalósításáról az igazgatási rendszerterv 2.2.4. fejezetében írunk. A folyamat megvalósítása, az EVSZ-ekkel képzett azonosítók megismerésére vonatkozó lépések pontosítása, bővebb kifejtése, az adott lépésnél szükséges adatelemek meghatározása a rendszertervezés során kerül kialakításra.



12. ábra Reidentifikáció folyamata beküldött esemény feldolgozása során



Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	Adatok lekérése blokklánról	Deidentifikáció	10.	A deidentifikálást követően a kapcsolótáblában meghatározott szabályok alapján a blokkláncon tárolt adatokat lekéri az EMAP	EMAP platform	Kapcsolótábla
10.	Adatok összekapcsolása	5.	15.	Az entitásazonosító összekapcsolása eseményadatokkal.	EMAP platform	Kapcsolótábla
15.	Adatok tárolása a jogosult gyorsítótárában	10.	Adat tárolás	A kapcsolótáblában szereplő szabályok alapján visszafejtett, jogosult által megismerhető adatokat a rendszer a társszerv gyorsítótárában menti	EMAP platform	Gyorsítótár

10. táblázat - Reidentifikáció folyamata a beküldött eseményadat feldolgozása során

6.2.6 TRANSZ _MAN Manuális nyomtatványtranszformáció

A manuális nyomtatványtranszformáció eléréséhez megfelelő jogosultsággal kell rendelkeznie a felhasználónak az EMAP-ban. Manuális transzformációs lehetőségre a hiányosan kitöltött nyomtatványok esetén is lehetősége van a jogosultsággal rendelkező felhasználónak bármikor, a kötelező benyújtási időpontot megelőzően is. Az automatikus nyomtatványtranszformációhoz képest a manuális transzformáció során a lekérdezéshez számfajti és vonatkozási időszak megadását követően lekérhetőek azok az adatok, amelyek a társszervek által a gyorsítótárban már szerepelnek. A visszatérített adatokból láthatók a hibás adatmezők, valamint a transzformációs logika későbbi kitöltése miatti hiányos adatok.

A bérszámfajti szoftvert használó természetes személy felhasználónak lehetősége van manuális transzformációt indítani a webes felületen. Az adatokat csak olvasni tudja, ezen a felületen nem lehet módosítani. Módosításra eseményadat küldésével van lehetőség. A folyamat során szükséges annak a kialakítása, hogy a nyomtatványtranszformációt követően a felhasználó kezdeményezni tudja a véglegesítést. Ehhez biztosítani szükséges a nyomtatvány véglegesítését.

Azon nyomtatványok esetében ahol értelmezett a „0”-s beküldés (pl. KIFADAT_01 nyomtatvány), ott lehetőséget kell biztosítani arra, hogy az eseményadat beküldése nélkül a nyomtatvány előállítható és véglegesíthető legyen.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

6.2.7 TRANSZ_AUT Automatikus nyomtatványtranszformáció

Az automatikus nyomtatványtranszformáció az egyes nyomtatványok beadásának határidejéhez kapcsolódik, az előírt határidőt követő másodpercben megvalósul. A kötegelte feldolgozáshoz a rendszertervezés során meg kell határozni a kötelegelési logikát, amelyet (az eseménymátrixban található) nyomtatványok beadási határidejéhez kell igazítani. A beérkező adatok deidentifikálásra kerülnek, felkerülnek a blokkláncokra, majd a társszervekhez kapcsolódó kapcsolótáblákban foglalt szabályrendszer alapján megtörténik a reidentifikálásuk és gyorsítótárba írásuk. Az egyes társszervek ezt követően tudják a gyorsítótárukban lekérdezni az adatokat.

A Nyomtatványtranszformációs modul a beadási határidőben legenerálja az egyes nyomtatványokat, amely a Nyomtatvány adatbázisban tárolásra kerül, pdf fájl formátumban később is lekérhető. A nyomtatványtranszformáció előállított fájlra vonatkozó azonosító szám összetételét a rendszertervezés során szükséges meghatározni.

A generált nyomtatványok elérésére a társszervek által kijelölt admin felhasználó és a bérszámfejtő szoftver természetes személy felhasználója a jogosult. Az eredményt a webes felületen keresztül tekintheti meg az arra jogosultsággal rendelkező felhasználó. A visszamutatás eredményeként a felhasználó láthatja a beküldött eseményadatait, vagy a beküldött adatokból számított mezőket, illetve az elsődleges azonosító alapján nyilvántartásból lekérdezett, kiegészített adatokat.

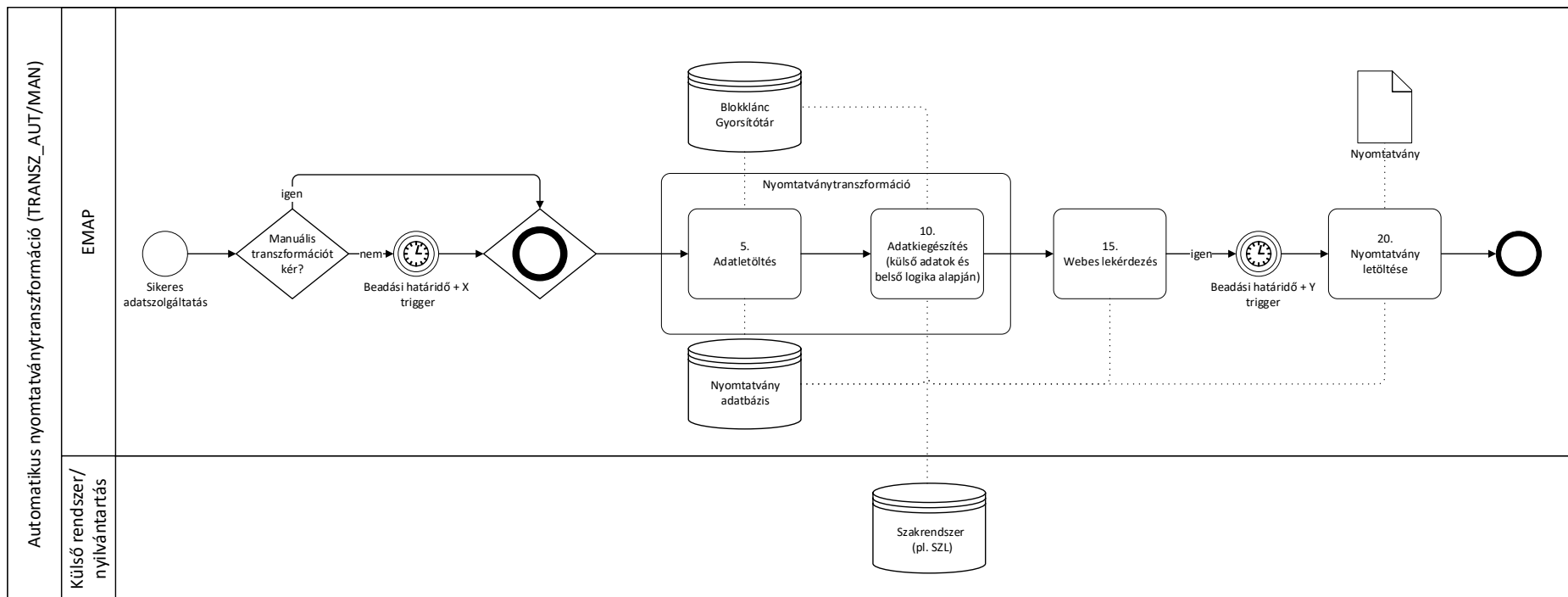
A nyomtatványtranszformáció közös szabályai:

A nyomtatványtranszformációért felelős szolgáltatás teszi lehetővé, hogy az EMAP-ba beérkezett eseményadatokról a validálást követően olyan adatállomány jöjjön létre, amely alapján előállíthatók a jelenleg is használt adatszolgáltatási nyomtatványok. A Gyorsítótárban reidentifikált eseményadatok és a külső szakrendszerekből lekérdezett adatok a gyorsítótárba kerülnek, a szolgáltatás innen hívja meg a szükséges adatokat a nyomtatványok előállításához. A nyomtatvány előállításának a pillanatában kérdezzük le az adatokat a gyorsítótárból és a szakrendszerekből.

Végleges nyomtatványtranszformációt manuálisan többször lehet kezdeményezni, de csak egyszer lehet lezárni, amely által benyújtásra kerül a nyomtatvány a hatóságnak. A transzformáció ekkor lesz befejezett. Az automatikus nyomtatványtranszformáció a meghatározott határidőben folyik le, kivéve, ha az adatszolgáltató véglegesíti a manuális nyomtatványtranszformációt. A manuális nyomtatványtranszformáció határidőn túl is lefolytatható helyesbítés vagy önellenőrzés céljából.

A gyorsítótárból összeállított nyomtatványt a Nyomtatvány adatbázisban tárolja a rendszer.





13. ábra - Nyomtatvány transzformáció folyamata

Azono- sító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerem
5.	Manuális nyomtatványtranszformáció	START – sikeres adatszolgáltatás	10.	Bérszámfejtő természetes személy a webes felületre belépve bármikor indíthat manuális nyomtatványtranszformációt, mellyel ellenőrizhet a sikeres adatküldést.	bérszámfejtő természetes személy	Nyomtatvány adatbázis
10.	Automatikus nyomtatvány transzformáció	START – sikeres adatszolgáltatás	15.	A sikeres adatszolgáltatást követően a nyomtatvány generálás történik a megadott határidőben.	EMAP platform	Nyomtatvány adatbázis
15.	Webes lekérdezés	10.	20.	A határidőt követő nyomtatvány transzformáció alapján összeállt jegyzék lekérdezése. Az előállt nyomtatvány a Nyomtatvány adatbázisba kerül lementésre, pdf formátumban előhívható.	Gyorsítótár	Nyomtatvány adatbázis
20.	Nyomtatvány letöltése, kiküldése	15.	Folyamat vége	A sikeresen generált nyomtatvány azonosító szám alapján kerül lementésre Kiküldése a szakhatóságok,	EMAP platform	Nyomtatvány adatbázis

Azono- sító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerem
				adatszolgáltatók felé történik meg.		

11. táblázat -Nyomtatványtranszformáció táblázatos leírás

,



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

6.2.8 RIPORT - Elemzés, riportkészítés

Az EMAP-ba küldött, blokláncról gyorsítótárba kerülő eseményadatokról riportok készítésére van lehetősége az arra jogosultsággal rendelkező felhasználóknak. A lekérdezést követően PDF formátumú vagy XLS alapú riport érhető el. Az EMAP Pilot külön diagnosztikai dashboardot nem tartalmaz, a gyorsítótár adatai és hozzáférési felülete megfelelnek a diagnosztikai célnak és saját munkatárs számára lekérdezhetőek.

A lekérdezési szempontok gyorsítótáranként illeszkednek az adattartalomhoz. A társszervi munkatárssnak valamennyi társszervi gyorsítótárban lévő adathoz joga van a lekérdezéshez, melyet a 12.2. [fejezet](#) tartalmaz.

A folyamat során az alábbi szerepköri jogosultságok szükségesek (a szerepkörök bővebb bemutatása a 6.2.1. fejezetben található):

Biztosítani kell a jogviszony bejelentési adatok lekérdezhetőségét foglalkoztatottanként. A „lekérdezési időszak” megadásával listázhatók azok a biztosított jogviszonyok (zárt és nyitott egyaránt), amelyek a megadott időszakban fennálltak. Bejelentés napjával konkrét adatbejelentések adatai/változásai is lekérdezhetőek. A találati eredményként a paramétereknek megfelelő jogviszonyok jelennek meg. Lehetőséget kell biztosítani, hogy konkrét foglalkoztatottra is szűrni lehessen a foglalkoztatott nevének vagy adóazonosító jelének megadásával. A lekérdezés eredménye „jogviszonyonként” listázza a biztosítottak adatait. Ha egy foglalkoztatott személy több munkakörben van foglalkoztatva eltérő kezdettel, akkor az érintett személy több „soron” jelenik meg.

6.2.9 WEB_JEGYZEK **Webes folyamat a változásjegyzék megtekintésére**

A Webes lekérdezésre két esetben merült fel igény:

- **1. Nyomtatvány transzformáció alapján összeállt jegyzék lekérdezésének lehetősége**

A lekérdezési lehetőség a nyomtatvány kiértékelő szolgáltatás által generált összevetést mutatja meg. A folyamat leírása a 6.2.7 fejezetben található meg.

A webes lekérdezés során a beküldött esemény adatokból generált nyomtatványok adatai kerülnek összehasonlításra. A webes jegyzéket csak a megfelelő jogosultsággal rendelkező személy érheti el.

A folyamat során az alábbi szerepköri jogosultságok szükségesek a lekérdezés indításához:

- bérszámfejtő szoftver természetes személy felhasználója
- társszerv munkavállalója.

- **2. Változásjegyzék összeállítása**

A Változásjegyzék alapja a társszervhez hagyományos úton beküldött nyomtatvány, ennek összevetése az EMAP-ban - a nyomtatványtranszformáció során előállt nyomtatvánnyal, így biztosítva biztosítja a beküldött és validált eseményadatokról, a nyomtatvány transzformáció során előállított adatállománynak és a „hivatalos” módon előállított adatállománynak a kiértékelését.

A változásjegyzék előállítását vagy az EMAP, vagy a társszervek végzik. Az interjúk során felmerült igényekből kiderül, hogy a NEAK és a KSH adatfogadásra készül, az EMAP-ban előállt adatok náluk kerülnének feldolgozásra. Ennek feltétele, hogy visszamutatásra is kerüljenek az adateltérések az EMAP-ban résztvevő adatszolgáltatók számára.

Az automatikus Változásjegyzék feltétele, hogy a hagyományos úton beérkezett nyomtatvány digitalizált és a társszervek adatfeldolgozó rendszere KKSZB-n keresztül szolgáltatóképes. Amennyiben ez nem valósul meg, vagy a nyomtatványtranszformáció az EMAP eseményjellegéből adódóan nem egyezik meg a hagyományos úton beküldött nyomtatvánnyal, a Változásjegyzéket manuálisan kell elkészíteni. Erre vonatkozóan megvalósítási alternatíva lehet az alábbi megoldás kialakítása.

A két módon beérkezett és előállított adatállományokat az EMAP Platformon kialakított felületen lehet rögzíteni, amelynek elérésére a társszervek által kijelölt admin felhasználó jogosult. A betöltött adatállományokból a szolgáltatás elvégzi az eltérések elemzését. A módszertan pontos kidolgozása rendszertervezés során meghatározandó. Az EMAP-ból előállított/betöltendő adatállomány több ellenőrzési ponton lehetséges:

- ÁNYK betöltéshez előállított adatállományokon ÉS/VAGY

Amennyiben van lehetőség az előállított EMAP nyomtatványokhoz kapcsolódó fájlstruktúrát automatikusan az ÁNYK-ba betölteni és abban automatikusan az ellenőrzés lefuttatni, akkor javasolt a hibalistát tárolni és visszamutatni a munkáltatók részére a részükre kialakított felületen.

- az ÁNYK ellenőrzés lefutása után előállított adatállományokon ÉS/VAGY

A hagyományos úton teljesített adatszolgáltatások adattartalmát kell összehasonlítani a EMAP által generált nyomtatványok adattartalmával. Majd ezt követően az eltérésekről kell kimutatást készíteni, amelyet aztán a munkáltatók – amennyiben igénylik – lekérdezhetnek az erre létrehozott felületen.

Ugyanakkor biztosítani kell az eltéréssel érintett mezők esetében azt, hogy tételesen kilistázhatók legyenek a mezőt alkotó esemény adatok a hiba egyszerűbb feltárása érdekében.

A rendszertervezés során az ellenőrzési módok végleges meghatározása a Szállító feladata.

A változásjegyzék lekérdezésének folyamata során szükséges megadni a vonatkozási és számfejtési időszakot. Ez alapján történik a változásjegyzék összeállítása az EMAP-ba beküldött adatokból. A számfejtési időszakra vonatkozóan a nyomtatványtranszformáció során előállt és beküldött nyomtatványok összevetéséből összeállított változásjegyzéket lehet megismerni.

A meghatározott vonatkozási és számfejtési időszak megadását követően a jogosultsággal rendelkező felhasználó a blokkláncon tárolt, EMAP-ba küldött adatokból jogosult lesz a nyomtatványtranszformáció során előállt nyomtatványok összevetéséből generált változásjegyzék lekérdezésére.

A lekérdezés során megjelenített változásjegyzék csak a rögzített adatok eltérését mutatja, a folyamatnál nincs lehetőség az adatokban történő módosításra.

6.2.10 SZERV_FELV – Szervezet felvétele

Egy új szervezet blokkláncra történő felvételének folyamata több lépésből áll.

Amennyiben a blokklánc használatához szükséges feltételek (elvárt hardver követelmények, valamint a szoftverek, egyéb alkalmazások) fennállnak az új, csatlakozni kívánt szervezettől, akkor az új szervezetnek szükséges az okoszerződések implementálása, amelyeket a meglévő rendszerekkel kell integrálni.

A szükséges alkalmazás(ok) telepítését követően be kell állítani az adott szervezetnél a jogosultságokat. A jogosultságok kiosztására, valamint a felhasználók meghatározására az autentikációs és az autorizációs folyamatoknál leírtak a mérvadók. A megadott felhasználók felvétele az Adatfeldolgozó feladata, aki az egyes szerepköröket is rögzíti. Ezt követően az új szervezet már képes belépni a platformba és az egyéb beállítási lehetőségeket megtenni.

6.2.11 SZERV_TORL – Szervezet eltávolítása

Blokkláncról történő szervezet törlés nem lehetséges, ezért a szervezet törlésének lehetősége nem konkrét fizikai törléssel lehetséges, hanem az adott szervezet – és felhasználóinak – inaktívvá tételével.

Az Adatfeldolgozó által szükséges a meghatározott szervezet felhasználóinak a jogosultságát módosítani, inaktívvá tenni, amely lépés következtében a korábban kapott autorizációs jogokkal már nem képes a felhasználó az adott felületet elérni. A szervezet eltávolítása csak a megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználó számára lehetséges az ehhez szükséges felületen. A karbantartási felületen minden felhasználót és a hozzá kapcsolódó jogokat inaktívvá szükséges állítani. Szükséges a kapcsolótáblák módosítása (adatfeldolgozó általi, okoszerződésben meghatározott szabályok módosításával) is, hogy az adott szervezet, felhasználó többé ne tudjon tranzakciót végrehajtani.

A szervezet eltávolítása nem egyszerű feladat, mivel szükséges annak a végig gondolása is, hogy az adott szervezet által megtekinthető, kezelhető adatok mely másik szervezet számára elérhetőek, azok kezelése más szervezet által lehetséges-e. Abban az esetben, ha olyan szervezet kerül eltávolításra, amely elsődleges adatbefogadó szervezetnek minősül, akkor az okoszerződés újraparaméterezése is szükségessé válik. A módosuló adatok esetén állapotjelölés szükséges.

6.2.12 CHAINKOD_INS – Chaincode installálása

A chaincode installálása a Hyperledger Fabric infrastrukturális elemeinek változtatásával valósulhat meg. A Fabric telepítési modellje a rendszer felépítését és működését határozza meg, amely által az EMAP platform különböző komponenseit lehet kezelni.

A chaincode-ot a blokkláncban lévő minden társszerv által jóvá kell hagyatni. Amennyiben minden társszerv jóváhagyta azt, akkor lehetséges az EMAP működtető általi installálása.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az installálást követően lehetséges az okosszerződés által definiált adatok hozzáadása, frissítése, lekérdezése.

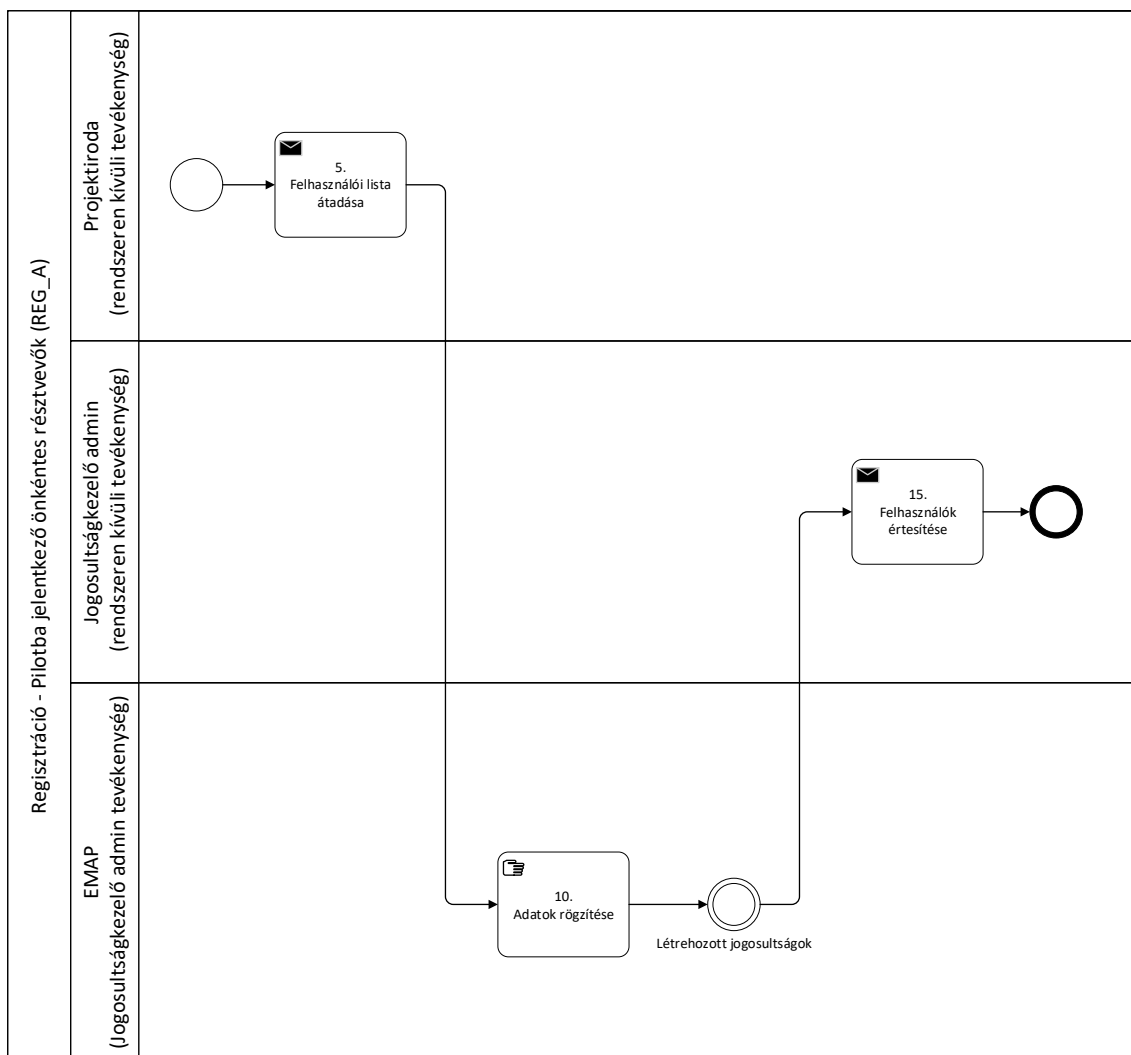
6.2.13 REG - Regisztrációs folyamata

Az EMAP Pilot regisztrációs folyamataiban közös elem, hogy nem történik szervezeti képviseleti jogosultság vizsgálata. A Rendelkezési Nyilvántartás jelenleg nem képes szervezetnek adott meghatalmazás kezelésére, mely szükséges lenne ahhoz, hogy a bérszámfejtő iroda adatszolgáltatóként eljárhatson. A jelenlegi gyakorlat szerint az adatszolgáltatás során a társszervek állandó meghatalmazotti nyilvántartásába történik regisztráció, mely azonban csak természetes személy képviselőt enged felvenni. A Pilot során nem kerül minden társszervi nyilvántartásból külön ellenőrzésre a képviseleti jog, mert az EMAP-ban történő adatszolgáltatás nem személyes képviseleten alapul. A Pilot során elegendőnek ítéltük a bérszámfejtők részéről az önkéntes jelentkezésen alapuló regisztrációt a szükséges adatok megadásával.

Az alábbi felhasználói csoportok regisztrációjára kerül sor:

- a) A Pilotba jelentkező önkéntes résztvevők, a bérszámfejtők (technikai felhasználók) listáját az EMAP Projektiroda átadja az EMAP jogosultságkezelő adminnak. Az admin a listán szereplő adatokkal regisztrálja a szervezetet az EMAP Active Directory (a továbbiakban: AD) felületén (centralizált jogosultságkezelés esetén), vagy a megfelelő elosztott (pl. okosszerződés-alapú) jogosultságkezelő regiszterben.





14. ábra - Önkéntes jelentkező regisztrálása

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	jelentkezők listája	Start	10.	A Pilotba önként jelentkezők listájának átadása a jogosultságkezelő adminnak.	EMAP Projektiroda, jogosultságkezelő admin	nincs
10.	regisztráció	5.	15.	Amennyiben a szükséges adatok rendelkezésre állnak, az admin rögzíti azokat az	jogosultságkezelő admin	EMAP felület AD

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



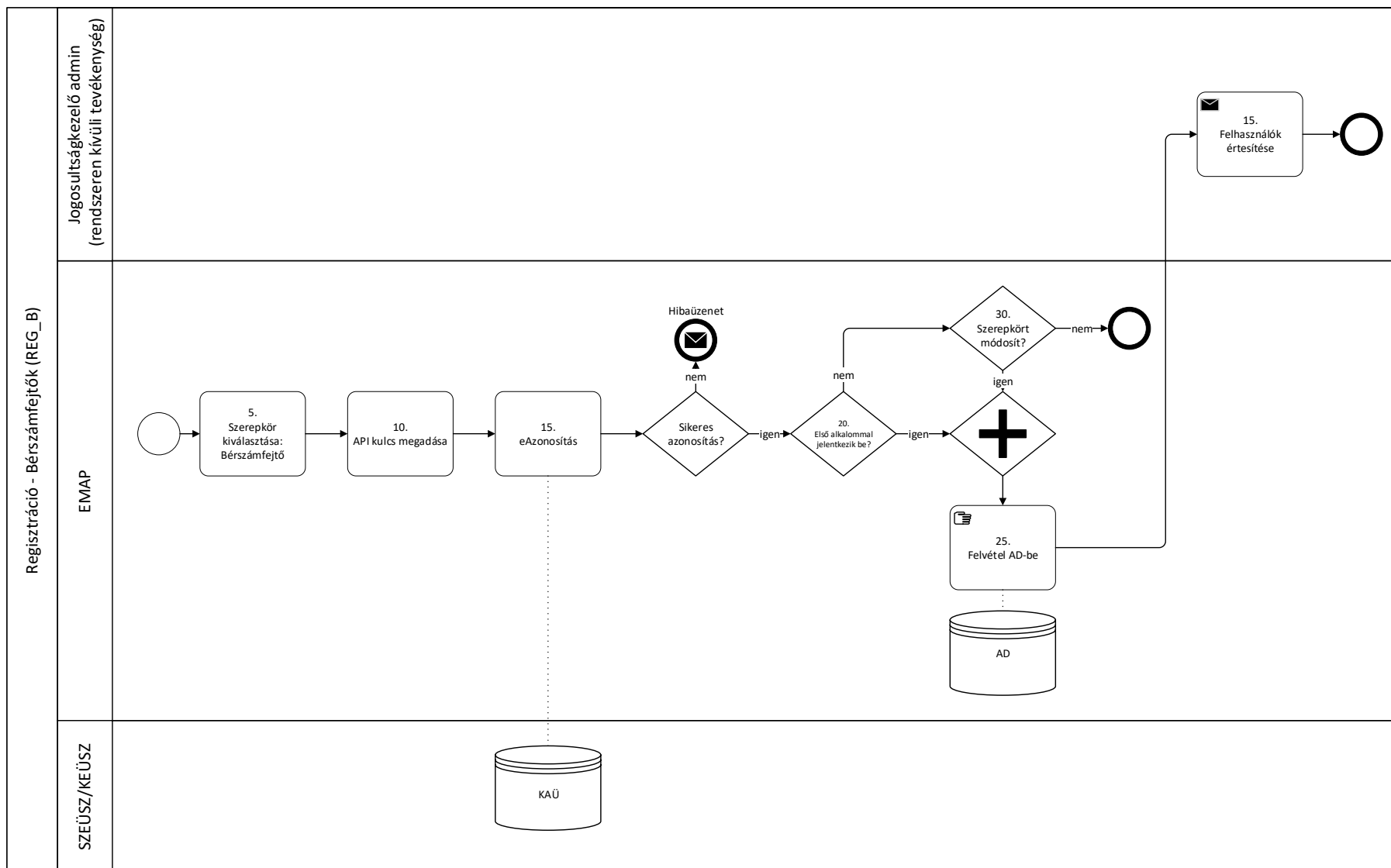
Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
				EMAP AD felületén.		
15.	felhasználó értesítése	10.	regisztrációs folyamat vége	A sikeres regisztráció megtörténtéről az admin értesíti a felhasználót a megadott e-mail címen.	jogosultságkezelő admin	nincs

12. táblázat — Önkéntes jelentkező regisztrálás folyamatának táblázatos leírása

- b) Az adatszolgáltatói oldalnak természetes személy felhasználóként van lehetősége az EMAP webes felületének elérésére (változásjegyzék, manuális nyomtatványtranszformáció). Ez a regisztráció automatikus, vagyis nem kell jóváhagyni jogosultságkezelő adminisztrátornak. A központi azonosítást (Ügyfélkapu+ vagy DÁP) követően a felhasználó az EMAP webes felületen megadja az API kulcsból származó azonosítót, mely egységes szerepkörre jogosít minden felhasználót: az API kulcshoz tartozó szervezet adatainak lekérésére, a szervezet beküldött adataiból a szkópban szereplő nyomtatványok generálására.





15. ábra - Bérszámfejtők regisztrálása

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerem
5.	EMAP webes felületén szerepkörsablon választása	Start	10.	EMAP webes felületen bérszámfejtő iroda képviselőjében eljáró természetes személy kiválasztja ezt a szerepkörsablont.	bérszámfejtő iroda képviselőjében eljáró természetes személy (a továbbiakban: term.személy)	webes felület
10.	azonosító kérése	5.	15.	Az EMAP bekéri a felhasználótól az API kulcs azonosítóját.	term.személy	webes felület
15.	eAzonosítás	10.	20.	A KAÜ az eAzonosításhoz vezet, felhasználó megadja a bejelentkezési adatokat (DÁP azonosító).	KAÜ, felhasználó	KAÜ
20.	vizsgálat	15.	25.	Sikeres autentikáció után EMAP vizsgálja, hogy felhasználó első alkalommal jelentkezik be a webes	jogosultságkezelő admin	AD



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerem
				felületre, nem szerepel AD-ben.		
25.	regisztráció	20.	30.	Ha a vizsgálatra az a válasz, hogy első alkalommal jelentkezik be sikeresen a felhasználó az EMAP felületén, akkor a jogosultságkezelő admin felveszi a felhasználót az AD-be és rögzíti mellé az eAzonosításból átadott adatokat.	jogosultságkezelő admin	AD
30.	szerepkör módosítása	25.	35.	Ha a vizsgálatra az a válasz, hogy felhasználó már szerepel az AD-ben, akkor eltérő szerepköradat esetén az autorizáció módosításának	jogosultságkezelő admin	AD



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerem
				minősül és jogosultságkezelő admin a kapott adatoknak megfelelően módosítja a felhasználó szerepkörét.		
35.	értesítés	30.	folyamat vége	A sikeres regisztráció megtörténtéről vagy a szerepkör módosításáról az admin értesíti a felhasználót a megadott e-mail címen.	jogosultságkezelő admin	nincs

13. táblázat – Bérszámfejtők regisztrálás folyamatának táblázatos leírása



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



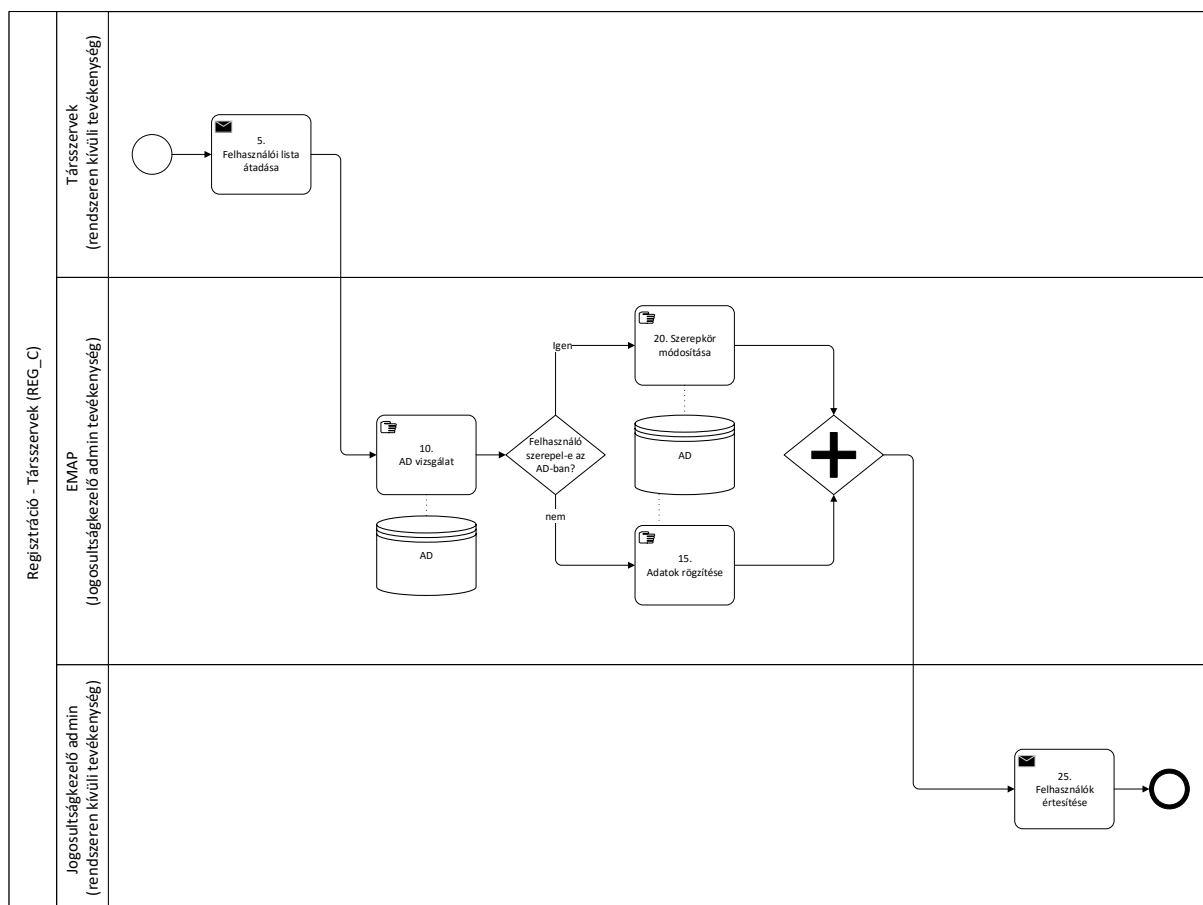
www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

c) A társszervek Pilotban résztvevő munkatársai a szervezetben szokásos módon jelentkeznek be. A társszervektől érkező regisztrációs kérelem feltétele, hogy írásban történjen a szükséges adatok megadásával és a szervezeti felettes jóváhagyásával. A jogosultságkezelő admin jóváhagyja a regisztrációs kérelmet, ha a szükséges adatok rendelkezésre állnak.



16. ábra – Társszervi regisztráció

zonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	társszervi munkatársak regisztrációs kérelme	Start	10.	A társszervi munkatársak EMAP regisztrációhoz szükséges adatainak megküldése jogosultságkezelő admin részére.	társszervi felettes	nincs
10.	vizsgálat	5.	15.	Admin vizsgálja, hogy a kérelemben szereplő felhasználó	jogosultságkezelő admin	AD

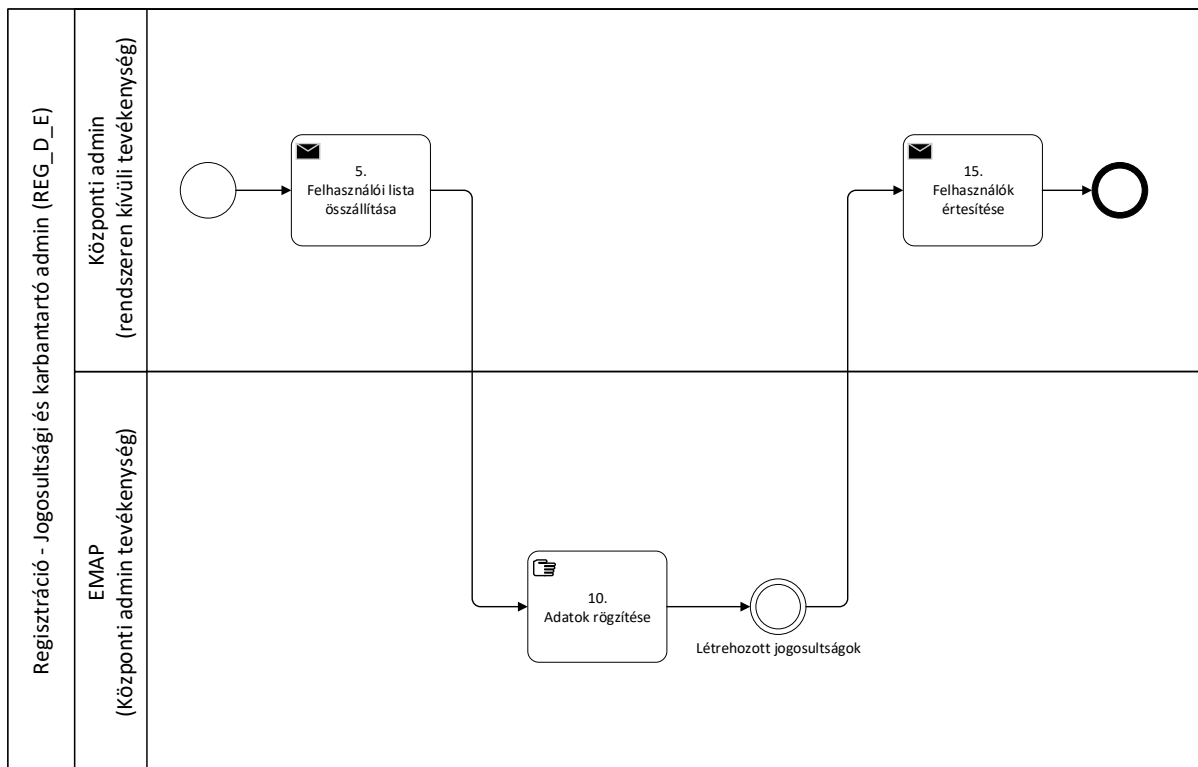
zonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerel- em
				szerepel-e az AD-ban.		
15.	regisztráció	10.	20.	Amennyiben a szükséges adatok rendelkezésre állnak, és az AD-ban nem szerepel a felhasználó, az admin rögzíti az adatokat az EMAP AD felületén.	jogosultságkezelő admin	AD
20.	szerepkör módosítása	15.	25.	Ha a vizsgálat eredménye az, hogy felhasználó szerepel AD-ban, akkor a kérelmet szerepkörmódosítási kérelemként értelmezi az admin és végrehajtja a módosításokat.	jogosultságkezelő admin	AD
25.	felhasználó értesítése	20.	folyamat vége	A sikeres regisztráció megtörténte ről az admin értesíti a felhasználót a megadott e-mail címen.	jogosultságkezelő admin	nincs

14. táblázat – Társzervi regisztráció folyamatának táblázatos leírása

- d) Jogosultságkezelő admin regisztrációja kijelöléssel történik: a DATRAK mint jogszabályban kijelölt karbantartásért felelős szereplő kijelöli a DATRAK élén álló vezetőt, mint központi admin. A központi admin jogosult kijelölni azokat a karbantartó munkatársakat, akik jogosultságkezelő adminként vesznek részt a Pilotban. A regisztrációt a szükséges adatok



megadásával rögzíti az AD-be. A jogosultságkezelő adminok további, egyéb csoportokba tartozó felhasználókat regisztrálhatnak. Jogosultságkezelő admint csak a központi admin jóváhagyásával lehet kijelölni.



17. ábra – Jogosultságkezelő regisztráció

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	jogosultságkezelő admin regisztrációs kérelme	Start	10.	A jogosultságkezelő admin regisztrációs kérelmét a központi admin állítja össze és rögzíti az AD-ban.	központi admin	AD
10.	adatok rögzítése	5.	15.	A szükséges adatokat központi admin rögzíti az AD-ban.	központi admin	AD
15.	értesítés	10.	folyamat vége	A sikeres regisztrációról a központi admin e-mailben értesíti a jogosultságkezelő admint.	központi admin	nincs

15. táblázat – Jogosultságkezelő regisztrációs folyamat táblázatos leírása

- e) Karbantartó admin: jogosultságkezelő adminhoz érkezik a regisztrációs kérelem, iktatja az AD-be.

A folyamatára megegyezik a jogosultságkezelés folyamatával.

Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	karbantartó admin regisztrációs kérelme	Start	10.	A karbantartó admin regisztrációs kérelmét a központi admin állítja össze és rögzíti az AD-ban és megküldi a jogosultságkezelő adminnak.	központi admin	AD
10.	adatok rögzítése	5.	15.	A szükséges adatokat központi admin rögzíti az AD-ban.	központi admin	AD
15.	értesítés	10.	folyamat vége	A sikeres regisztrációról a jogosultságkezelő admin e-mailben értesíti a karbantartó admint.	jogosultságkezelő admin	nincs

16. táblázat Karbantartó admin regisztrációs folyamat táblázatos leírása

A sikeres regisztrációt követően nyílik meg a rendelkezésre álló autentikációs megoldások igénybevételével a bejelentkezés lehetősége az EMAP felületére, illetve technikai felhasználó esetében az adatküldés lehetősége.

A regisztrációhoz szükséges adatok felhasználói csoportonként:

- a) Technikai felhasználó:
- bérszámfejtő iroda neve vagy a bérszámfejtő neve,
 - e-mail cím,
 - bérszámfejtő szoftver megnevezése,
 - verziószáma,
 - kezelt és Pilotba bevont szervezetek, természetes vagy nem természetes személyek (a továbbiakban: kezelt szervezetek) neve, elnevezése,
 - kezelt szervezetek beleegyező nyilatkozata az adat tesztjellegű továbbítására a Pilot időszakában.
- b) Bérszámfejtő szoftver természetes személy felhasználója esetében a regisztráció az első alkalommal történik, amikor az EMAP webes felületén bejelentkezik. Az autentikáció folyamatát később részletezzük, a regisztráció szempontjából lényeges mozzanat a regisztrációs szándék kifejezése. Ezt az alapján kell vélelmezni, hogy a felhasználó rendelkezik regisztrált technikai felhasználó API kulcsával, és sikeresen autentikál a személyazonosítást végző alkalmazásban. Az alkalmazás (eAzonosítás vagy Ügyfélkapu+) megküldi az EMAP részére az alábbi adatokat:

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- a felhasználó viselt neve,
- e-mail címe,

Az API kulcs alapú regisztrációkor az alábbi adatok szükségesek:

- a bérszámfejtő iroda neve vagy a bérszámfejtő neve, mint képviselt szervezet neve. A természetes személy az iroda képviselője, melynek ellenőrzésére nem kerül sor, ezt az API kulcs azonosítójának birtoklása igazolja.
- c) Társzervek munkatársai: munkatárs viselt neve, delegáló társszerv elnevezése, szerepkör megnevezése, jóváhagyó szervezeti felettes neve, aláírása.
- d) Jogosultságkezelő és karbantartó admin: admin viselt neve, szerepkör megnevezése, központi admin jóváhagyása.

A regisztrációs kérelmet a jogosultságkezelő admin (jogosultságkezelő admin esetében a központi admin) rögzíti az AD-be, ellenőrzi a regisztrációhoz szükséges adatok meglétét és iktatja a regisztrációt. A sikeres regisztrációról értesíti a felhasználót a megadott e-mail címen. Az e-mail tartalmazza az EMAP felület elérési útvonalát, a felhasználónevet és a bejegyzett szerepkört.

6.2.14 AUTENT – Autentikáció folyamata

A single sign-on (a továbbiakban: SSO) autentikációs séma lehetővé teszi, hogy a felhasználó egyszeri bejelentkezéssel hozzáférjen valamennyi szerepköréhez, melyek ugyanabból az adatbázisból autentikálnak.

A felhasználói csoportok számára a Pilot során nem készül egységes jogosultsági ügyféltörzs. Az autentikáció folyamata a bérszámfejtő szoftver természetes személy, a társszerv munkatársa és a belső felhasználó esetében az EMAP Platformon kívül zajlik, az ott kapott azonosítási eredményt az EMAP elfogadja. A technikai felhasználók azonosítása API kulcson keresztül történik az EMAP-ban. A webes felület megnyitásával a felületről minden felhasználói csoport a saját autentikációs rendszerét hívja meg, ahol bejelentkezik felhasználónév-jelszó megadásával, majd az EMAP felületére visszatérve a felhasználó autorizációjára is sor kerül, megnyílnak előtte a regisztráció során felvett szerepkörök.

A társszervi interjúk során eltérő preferencia merült fel az autentikáció kapcsán. A KSH az EMAP-ban létrehozott ügyféltörzset támogatja, itt autentikálják magukat a társszervek felhasználói. A NAV és a NEAK a saját autentikációs rendszerét szeretné használni, aminek a válasza NEAK esetén webes felületen érkezne, token alapú hitelesítéssel igazolná magát a felhasználó az EMAP felé. Az eltérő hitelesítési igazolás feltűnik a folyamatleírásban. A logikai rendszerterv során kerül kialakításra a pontos folyamat, megvizsgálva, van-e lehetőség az eltérő igények kezelésére vagy a több képviselővel bíró álláspont érvényesül.

Az EMAP bejelentkezési felülete az alábbi rendszereket hívja meg a felhasználó azonosításához:

- a) Központi Azonosítási Ügynök (a továbbiakban: KAÜ): a személyazonosítás akár eAzonosítással (DÁP azonosító), akár Ügyfélkapu+ segítségével történik, mindkét szolgáltatás a KAÜ-be integrált. Az EMAP webes felületén a bérszámfejtő felhasználók autentikációjakor a KAÜ közvetíti az adatokat az EMAP felé. A jogosultságkezelő és karbantartási adminok (a továbbiakban: belső felhasználó) is KAÜ-n keresztül autentikálják magukat. Amennyiben a

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



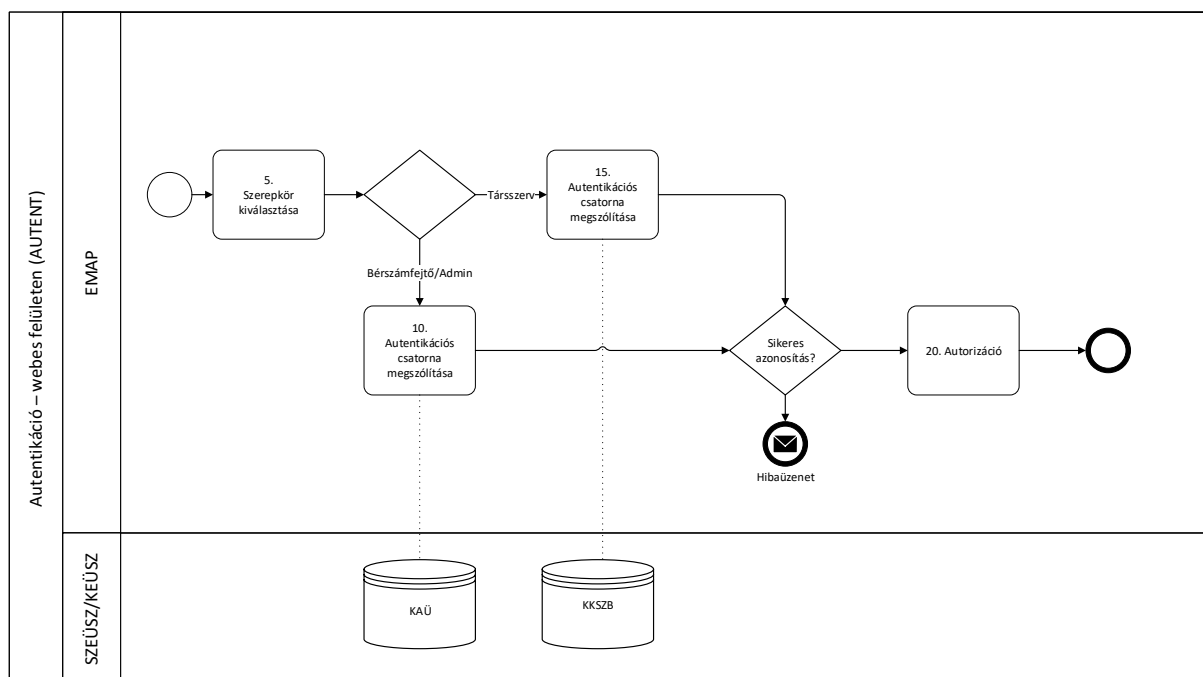
www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

bérszámfejtő megadja az API kulcson történő hitelesítéskor kapott azonosítót, azzal automatikus autorizációra kerül sor – az API kulcshoz rendelt felhasználói jogosultságok elérhetőek lesznek a felületen. Az egyes szervezeti admin felhasználók belépése is KAŰ-n keresztül történik.

- b) A társszervek munkatársai a saját társszerv által használt azonosítási módon autentikálnak, a webes felület mind a négy társszerv autentikációs moduljához csatlakozást biztosít.
- c) API kulcson történő autentikáció a technikai felhasználók számára. A technikai felhasználóknak hosszú lejáratú tokenet oszt ki az EMAP azonosítás céljából, ezt letárolja az AD-ben. A közvetlen hitelesítés pedig egy rövid lejáratú (pl. naponta) tokenel történik, biztosítva ezzel a jogosulatlan hozzáférés megakadályozását.



18. ábra Autentikáció folyamata



Azonosító	Rövid név	Megelőző tevékenységek	Következő tevékenységek	Tevékenység leírása	Szereplő(k)	Kapcsolódó rendszerelem
5.	szerepkör választása	Start	10. 15.	EMAP webes felületének megnyitása és szerepkör kiválasztása.	Felhasználó	webes felület
10.	autentikációs csatorna megszólítása	5.	20.	Bérszámfejtő vagy admin szerepkör választása esetén a KAÜ meghívása. Az eAzonosítás szolgáltatással bejelentkezik a felhasználó és a sikeres vagy sikertelen azonosítás tényét közvetíti a KAÜ az EMAP felé. Sikertelen azonosítás esetén a felületre nem lehet belépni.	EMAP, KAÜ	KAÜ- keresztül DÁP azonosító megadása
15.	autentikációs csatorna megszólítása	5.	20.	Társszerv munkatársa szerepkör választása esetén a KKSZB meghívása. A KKSZB közvetít a megfelelő társzervi autentikációs modulhoz, bejelentkezik a felhasználó és a sikeres vagy sikertelen azonosítás tényét közvetíti a KKSZB az EMAP felé. Sikertelen azonosítás esetén a felületre nem lehet belépni.	EMAP, KKSZB	KKSZB-n keresztül társzervi autentikációs modulba bejelentkezés
20.	autorizáció	10. 15.	folyamat vége	A sikeres autentikáció következménye, hogy az EMAP felületen a kiválasztott szerepkörsablonhoz tartozó szerepkör megnyílik a felhasználó számára és aktiválódnak az ehhez tartozó elemi jogai.	EMAP	AD

17. táblázat - Webes autentikáció folyamatának táblázatos leírása

Autentikációra alternatív megvalósítási javaslat:

Az EMAP saját AD-t hoz létre, amelyben 4T adatok alapján regisztrálja a természetes személyeket.

Az attribútumok pontos meghatározása a rendszertervezés során javasolt.

Jogosultság módosítása

A jogosultságok módosítását az arra jogosult admin végzi, a társszerveként meghatározott módosítási lehetőségek alapján.

Jogosultság törlése

A jogosultságkezelő admin végzi a törlést. Az AD-ből is törölni kell a felhasználó adatait, a technikai felhasználó hozzáféréseinek megszüntetését pedig a rövid lejáratú token biztosítja, mely nem kerül kiosztásra. A regisztrációt kezdeményező személyeknek van törlést kezdeményező jogosultságuk, melyet a jogosultságkezelő admin felé kell jelezniük. Ez nem EMAP rendszeren belül történik, így ennek a módja a Pilotban nem meghatározott, történhet e-mailben, papíron vagy telefonos közlés alapján.

Az autentikáció igazgatási folyamatának tevékenységlépései – rendszer-rendszer kapcsolat esetén

A bérszámfejtő szoftver az autentikációs kérését az EMAP Integrációs komponensnek küldi. Az Integrációs komponens elvégzi a megfelelő ellenőrzéseket, azonosítja a bérszámfejtő szoftvert a regisztráció során kiosztott hosszú lejáratú token (vagy tanúsítvány) alapján. Amennyiben ez sikeres, úgy egy eléréshez használható, rövid lejáratú tokent ad vissza, amely tartalmazza a beküldő elérési jogosultságait. Az Integrációs komponens megvizsgálja az elérési jogosultságok érvényességét, ha van megfelelő elérési jogosultság, akkor a kérés továbbításra kerül. Az Integrációs komponens részére a HTTP fejlécben információk kerülnek átadásra az adatküldő szoftverről, amelyet az EMAP felhasználhat. Az Integrációs komponens elvégzi az azonosítás és az elérési jogosultságok kezelését.

A folyamat szereplőkhöz rendelése a felelősségi körök elhatárolása miatt szükséges, de emberi tevékenységet nem igényel, automatikus.

6.2.15 AUTOR – Autorizáció folyamata

Az autorizáció az adott felhasználóhoz tartozó jogosultságok átadása, a regisztráció folyamán meghatározott szerepkörök kiosztása. A szerepkörben foglalt elemi jogok tevékenységekre jogosítanak. Az autorizáció megtörténik a bejelentkezéssel egyidőben és az SSO-nak köszönhetően egy szerepkörben eljáró felhasználónak egyszeri autentikáció szükséges, illetve a több szerepkörrel bíró, de azonos autentikációval hitelesítő felhasználó számára is elegendő a szerepkörváltás, nem kell újból belépnie.

A több szerepkörrel bíró felhasználónak az adatok helyes naplózása érdekében a bejelentkezési felületen újra be kell lépnie, ha eltérő ügyféltörzs szükséges a személy hitelesítéséhez. Amennyiben ugyanaz az ügyféltörzs végzi, nem szükséges az újbóli bejelentkezés, csak a belépési oldalon kell szerepkört váltani. Példa erre, ha egy jogosultságkezelő admin egyéni vállalkozó is, aki részt vesz a Pilotban, abban az esetben mindkét autentikációt az eAzonosítás végzi, a Központi Ügyfél-regisztrációs Nyilvántartás (a továbbiakban: KÜNY), illetve 2024. július 1-től a digitális állampolgárság nyilvántartás) szolgál⁶¹ a személyazonosítás alapjául, mint ügyféltörzs, ebben az esetben nem szükséges újból megadni a DÁP azonosítót. Az azonban szükséges a megfelelő elemi jogok naplózhatósága érdekében, hogy az admin szerepkör tevékenységeinek végeztével szerepkört váltson a felhasználó és a bérszámfejtői szerepkörbe lépve, az API kulcs azonosítóját megadva megnyílnak előtte a bérszámfejtői szerepkörhöz kapcsolódó jogosultságok.

Az autorizáció a sikeres autentikációs folyamat végén megtörténik, egy folyamatban kerülnek leírásra, ábrázolásra.

6.2.16 PARAM_MOD – Blokklánc paraméterek módosítása

A csatornákhöz kapcsolódó paramétereket csak az egyes szervezetekhez tartozó adminisztrátori joggal rendelkező felhasználók változtathatják meg. Minden szervezetnek egyet kell értenie a paraméter változtatáshoz. A változtatás tranzakción keresztül történik meg, amelyet az egyes szervezetek hagynak jóvá (saját CA által kibocsátott kulccsal aláírva a tranzakciót). Az aláírások ellenőrzését követően (amely azt garantálja, hogy minden szervezet jóváhagyta a módosítást) a tranzakció végrehajtásra kerül. Ha valamely aláírás nem megfelelő, akkor a tranzakció nem kerül végrehajtásra.

A folyamat során az alábbi szerepköri jogosultságok szükségesek (a szerepkörök bővebb bemutatása a 6.2.1 fejezetben található):

- Jogosultságkezelő admin
- Karbantartást végző admin

⁶¹ Dáptv. 120. § (1) bek. szerint 2024. július 1-jétől a 2024. június 30-án hatályos E-ügyintézési törvény szerinti Központi Ügyfélregisztrációs Nyilvántartás a digitális állampolgárság nyilvántartás részét képezi, a Központi Ügyfélregisztrációs Nyilvántartás esetében valamennyi adatkezelési és adatfeldolgozási művelet megszűnik, a Központi Ügyfélregisztrációs Nyilvántartással kapcsolatos kötelezettségeket a digitális állampolgárság nyilvántartást vezető szerv teljesíti.

6.2.17 KAPCS_TABLA – Kapcsolótábla beállítása, írása

A kapcsolótáblák a deidentifikáció és reidentifikáció szabályait tartalmazzák, valamint itt kerülnek meghatározásra azok a szabályok, hogy az egyes adatokat mely társszervek láthatják. Az eseménymátrixban az adatok mellett van meghatározva, hogy a kapcsolótáblán kinek van joga hozzá, így például a keresőképtelenség oka a NEAK, a GYED melletti munkavégzés a Kincstár, az átlagos állományi létszám a KSH, a vállalkozói kivét a NAV hatásköre. A kapcsolótáblák egy adathoz egyszerre több jogosultat is meghatározhatnak, például GYED kifizetése adat a NAV és a Kincstár hatáskörébe is tartozik.

A kapcsolótábla a blokkláncon tárolt adat, mindenki által megismerhetőek a szabályai. Maguk a kapcsolótábla-bejegyzések titkosak, ezeket minden társszerv a saját privát tárában tárolja.

A kapcsolótáblák írása, módosítása az Adatfeldolgozó által lehetséges, a karbantartó adminnak erre önálló joga van. A módosítást a társszervek is elvégezhetik, de ehhez szükség van a Hyperledger Fabricon keresztüli konszenzuson alapuló jóváhagyásra. A jóváhagyáshoz szükséges társszervek számát előre meg kell határozni, például négyből három. Amennyiben nincs meg az előírt társszervek együttes konszenzusa, akkor a kapcsolótábla frissítése, publikálása nem lehetséges. A kialakítást a konszenzus mechanizmusok biztosítják, ezáltal az EMAP összes csomópontja egyetért az adott tranzakciók vonatkozásában. Első lépésként szükséges kiválasztani a konszenzus mechanizmusát – ennek részletes kifejtése a rendszertervezés során valósul meg -, majd az adott csomópontokat kell a megfelelően, a kiválasztott konszenzusnak megfelelően beállítani. A beállításokat követően lehetséges a konszenzus eljárása, amely alapján a csomópontok szavaznak.

A folyamat során az alábbi szerepköri jogosultságok szükségesek (a szerepkörök bővebb bemutatása a 6.2.1. fejezetben található):

- Társszerv munkatársai együttes jogosultsággal
- Karbantartást végző admin önálló jogosultsággal

6.3 Rendszerkapcsolatok

A nyilvántartásokkal kiépített elektronikus adatkapcsolatoknak köszönhetően, lehetőség nyílik az EMAP részére szolgáltatott adatoknak a tartalmi ellenőrzésére, valamint -a szolgáltatandó adatok mennyiségének csökkentése érdekében – az esemény adatköreinek közhiteles nyilvántartásokból történő további adatkiegészítésére.

A Pilot hatókörében szereplő nyilvántartások kapcsán a DIMOP 1.3.7. projekt keretében kialakításra kerülő Komplex Jogviszony Nyilvántartással (a továbbiakban KJNY) való addicionális adatkapcsolat kialakítása preferált. A KJNY a NEAK és Kincstár által kezelt nyilvántartások adatait fogja tervezetten tartalmazni. A pontos adattartalom felmérését a rendszertervezés során kell elvégezni szorosan együttműködve a DIMOP 1.3.7. projektben végzett tervezési és megvalósítási tevékenységekkel.

Esemény adatok tekintetében érintett nyilvántartások/ szakrendszerek

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

Érintett nyilvántartás, rendszer	Adatkör	Adatelem	Érintett szervezet
BSZJ nyilvántartás (bejelentett személyek jogviszony adatainak nyilvántartása)	Egészségügyi ellátásra jogosultak 1998. január 31-én fennálló, valamint azt követően létrejött/változott jogviszony adatok	Jogviszony kód és ahhoz kapcsolt jogcím adatok (pl.: fogvatartott, munkaviszony, tanulók, hallgató), érvényességi idő	NEAK
Heti Jelentés	Keresőképtelen ség tényének igazolása	Jelentés típusa Keresőképtelen állomány kezdete Keresőképtelen állomány vége Megszüntetés módja	BM-EüÁt
Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszere (PTR)	Ápolási díj, GYOD ellenőrzés	Jogcím Kezdete Vége Összeg	Kincstár
Egyéni Vállalkozói Nyilvántartás	adózási forma ellenőrzése ⁶²	Adózási forma típusa	NAV
Folyósítási adatok nyilvántartása	Nyugdíjas státusz ellenőrzése	Törzsszám Nyugdíj folyósítás kezdete	Kincstár
Folyósítási adatok nyilvántartása	Nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátások folyósítási adatai Gyermekvállalással kapcsolatos ellátások, Családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos adatok	Megállapított ellátásának neve, Ellátás folyósításának kezdete, Megállapított ellátás összege	Kincstár

⁶² Átalányban megállapított jövedelem negyedéves összeg számításához.



Érintett nyilvántartás, rendszer	Adatkör	Adatelem	Érintett szervezet
	kifizetőhely adatok		
Elektronikus Rehabilitációs Szakigazgatási Rendszer (eRSZR)	Megváltozott munkaképességű személy igazolása (Rehabilitációs hozzájárulás mértékének kiszámításához az 5%-os létszám ellenőrzés)	MMTV ellátásra való jogosultság ténye Jogosultság kezdete, vége	Kincstár
ePELL	Egészségbiztosítással kapcsolatos pénzbeli ellátások	egészségbiztosítási pénzbeli ellátások - táppénz, baleseti táppénz, – számfejtési adatokra vonatkozóan megnevezés, érvényesség,	Kincstár
Egységes szociális nyilvántartás	Családi pótlék igénylés jogosultságának ellenőrzés	Családi pótlék ténye, kezdete, vége	Kincstár
Kormányhivatali rendszer fogadását követően tárolt adatok.	MobilApp-on bejelentett EFO esemény és telefonos adatok átvétele, Foglalkozás Felügyeleti Hatóság általi hivatali bejelentések	EFO-s adatok	NAV Kormányhivatal (NISZ) NGM
Integrált Rendszer	Álláskeresési ellátások adatai	Megállapított ellátásának neve, Ellátás folyósításának kezdete, Megállapított ellátás összege Összeg	NGM
Köznevelési Információs Rendszer	OM azonosító	OM azonosító	Oktatási Hivatal

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Érintett nyilvántartás, rendszer	Adatkör	Adatelem	Érintett szervezet
Egyablakos rendszer	Statisztikai számjel	Statisztikai számjel	KSH
Foglalkozások Egységes Osztályozási Rendszere	FEOR azonosító ellenőrzése	FEOR	KSH
Elektronikus Anyakönyvi nyilvántartás (EAK)	Adó- és járulékedvezmény alapjául szolgáló nyilatkozatok ellenőrzése Családi adókedvezmény, első házasságok kedvezménye, négy vagy több gyermeket nevelő anyák kedvezménye	lásd 6.3.2 alpontban leírtakat	Miniszterelnöki Kabinetiroda (adatkezelő) / KTM (szakmai irányító szerv)

18. táblázat Esemény adatok tekintetében érintett nyilvántartások

Entitás adatok vonatkozásában érintett nyilvántartások:

Cégnyilvántartással nem épül ki rendszerkapcsolat, mivel az SZL és ANYK szolgáltatóképes, ezért az adatok bekérése ezekbe a nyilvántartásokba történik majd.

Nem történik képviseleti jog vizsgálat a regisztráció során: a jelenlegi gyakorlat szerint az adatszolgáltatás során a társszervek állandó meghatalmazotti nyilvántartásába történik regisztráció, mely azonban csak természetes személy képviselőt enged felvenni. A Pilot során nem kerül minden társszervi nyilvántartásból külön ellenőrzésre a képviseleti jog, mert az EMAP-ban történő adatszolgáltatás nem személyes képviseleten alapul. A Pilot során elegendő a bérszámfejtők részéről az önkéntes jelentkezésen alapuló regisztráció a szükséges adatok megadásával.

Érintett nyilvántartás / rendszer	Adatkör	Adatelem	Érintett szervezet
Adóalany-nyilvántartás	Adóazonosító jel	Adóazonosító jel	NAV
Adóalany-nyilvántartás	Adószám	Adószám	NAV

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Érintett nyilvántartás / rendszer	Adatkör	Adatelem	Érintett szervezet
Adóalany-nyilvántartás	Külföldi vállalkozás azonosító száma	Külföldi vállalkozás azonosító száma	NAV
Adóalany-nyilvántartás	Cég neve	Megnevezés	NAV
Adóalany-nyilvántartás	Cégjegyzékszám	Cégjegyzékszám	NAV
Adóalany-nyilvántartás	Székhely adatok	ország irányítószám város/község közterület neve közterület jellege hászám, hrsz épület lépcsőház emelet/ajtó hrsz	NAV
SZL, amely a lakcím adatok vonatkozásában tartja karban az adóalany nyilvántartást.	Lakcím adatok	ország irányítószám város/község közterület neve közterület jellege hászám, hrsz épület lépcsőház emelet/ajtó hrsz	SZL-Miniszterelnöki Kabinetiroda
SZL, amely a 4T adatok vonatkozásában karbantartja az adóalany nyilvántartást (Miniszterelnöki Kabinetiroda)	4T adatok	Név (családi és utónév) Születési hely Születési idő Anyja születési neve	SZL-Miniszterelnöki Kabinetiroda ISZL (OIF)

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Érintett nyilvántartás / rendszer	Adatkör	Adatelem	Érintett szervezet
ISZL kapcsolat kiépítésének vizsgálata is javasolt az SZL hatálya alá nem tartozó személyi kör ellenőrzése kapcsán.			
Egyéni vállalkozók nyilvántartása (EVNY)	Egyéni vállalkozás	Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma Székhely Telephely Végzett tevékenységek ÖVTJ kódja Nyilvántartásba történő felvétel napja Törlés időpontja	NAV
TAJ nyilvántartás	TAJ szám	TAJ szám Nem rendelkezik TAJ számmal	Kincstár
Folyósítási adatok nyilvántartása	Törzsszám	Törzsszám	Kincstár
Gazdasági Szervezetek Regisztere	Statisztikai számjel	Statisztikai számjel	KSH
Foglalkozások Egységes Osztályozási Rendszere	FEOR azonosító ellenőrzése	FEOR	KSH
Gazdasági Szervezetek Regisztere 63	TEÁOR azonosító ellenőrzése	TEÁOR	KSH
Köznevelési Információs Rendszer	OM azonosító	OM azonosító	Oktatási Hivatal

⁶³ 2025. január 1-vel új TEÁOR nomenklatúra kerül bevezetésre TEÁOR'25 néven.



Érintett nyilvántartás / rendszer	Adatkör	Adatelem	Érintett szervezet
Őstermelői és ŐCSG nyilvántartás	Őstermelői azonosító adatok	Őstermelői tevékenység azonosító nyilvántartási szám (őstermelő családi gazdaság)	NÉBIH

19. táblázat - Entitás adatok vonatkozásában érintett nyilvántartások

A nyomtatványfeldolgozó-rendszerekkel kialakított rendszerkapcsolatok

A folyamatot a [6.2.9. WEB JEGYZEK](#) fejezet tartalmazza.

Érintett nyilvántartás / rendszer	Eljárás	Szolgáltatott nyomtatvány	Érintett szervezet
BEVFELD	Változásjegyzék lekérdezése	2408, 2408INT, 2458, K36, 2401	NAV
ANYK2	Változásjegyzék lekérdezése	T1041, T1041INT, T1042E, T1044D, T1045NY, T1046K, TMUNK	NAV
#	Változásjegyzék lekérdezése	JELENT2	NEAK
#	Változásjegyzék lekérdezése	Apaszabadság, KIFADAT-01	Kincstár
ADÉL	Változásjegyzék lekérdezése	OSAP1405, OSAP2009, OSAP1117	KSH

20. táblázat - Nyomtatványfeldolgozó-rendszerekkel kialakított rendszerkapcsolatok

A változásjegyzék feldolgozása során történt társszervi egyeztetések eredménye, hogy nem mindenki egységesen képzei el az adatszolgáltatást. A NEAK és a KSH jelezték, hogy az adatfogadást preferálják az EMAP részéről, nem azt a megoldást, miszerint ők szolgáltatnak adatot. Ebben az esetben a társszervi rendszernek kell megoldania a változásjegyzék összeállítását és visszamutatását felhasználó felé a webes felületen keresztül.

Amennyiben az adatszolgáltatási megoldás kerül elfogadásra, az EMAP-nak a nyomtatványtranszformáció során generált adatokat kell megküldenie a fogadó társszervek részére.



Szolgáltatási képesség az egyes rendszerkapcsolatok vonatkozásában:

Azoknál a celláknál, ahol „N/A” megjelölés szerepel, a dokumentum időpontjában még nem állt rendelkezésre információ. Az információ beszerzése folyamatban van, végleges verzióban kiegészítésre kerül.

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakszervezetek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
Adóazonosító jel	Adóazonosító jel	Adóalany-nyilvántartás	NAV	igen (ÖNY+)	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali
Adószám	Adószám	Adóalany-nyilvántartás	NAV	nem	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali
Külföldi vállalkozás azonosító száma	Külföldi vállalkozás azonosító száma	Adóalany-nyilvántartás	NAV	nem	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali
4T adatok	Név (családi és utónév) Születési hely Születési idő Anyja születési neve	SZL tartja karban az adóalany nyilvántartást. Ez alapján javasolt az adóalany nyilvántartással kialakítani az	Adóalany nyilv. -NAV; SZL – Miniszterelnöki Kabinetiroda; ISZL - OIF	SZL tekintetében - Igen Adózói nyilvántart	SZL tekintetében – Igen (KKSZB/NA P interfész)	igen	igen	azonnali

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakrendszerek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
		elektronikus kapcsolatot Másodlagos adatforrás csak abban az esetben jöhet szóba, ha az elsődleges valamelyek okból nem képes az adatszolgáltatásra		ás esetében – nem;	Adózói nyilvántartás és esetében – nem (de kialakítható)			
Törzsszám	Törzsszám	Folyósítási adatok nyilvántartása	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Egészségügyi ellátásra jogosultak 1998. január 31-én	jogviszony kód és ahhoz kapcsolt jogcím adatok (pl.: fogvatartott, munkaviszony, tanulók,	bejelentett személyek jogviszonyadatainak	NEAK	Igen	Igen	Igen	Igen	azonnali

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakrendszerek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
fenálló, valamint azt követően létrejött/változott jogviszony adatok	hallgató), érvényességi idő	nyilvántartása (BSZJ nyilvántartás)						
Keresőképtelenség tényének igazolása	Tény Érvényességi idő	Heti Jelentés (JELENT2 vonatkozásában nem releváns kapcsolat)	BM-EüÁt	Nincs	Nem	Nem (heti rendszeressé gű fájl átadás javasolt)	Nem	-
Lakcím adatok	ország irányítószám város/község közterület neve közterület jellege házszám, hrsz	SZL tartja karban az adóalany nyilvántartást. Ez alapján javasolt az adóalany nyilvántartással kialakítani az	SZL - Miniszterelnöki Kabinetiroda; Adóalany nyilv. -NAV;	SZL -igen; Adóalany nyilv. nem;	SZL -igen; Adóalany nyilv. nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakrendszerek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakorisággal támogatott?
	épület lépcsőház emelet/ajtó hrsz	elektronikus kapcsolatot						
Cég neve	Megnevezés	Adóalany-nyilvántartás	NAV	nem	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali
Cégjegyzékszám	Cégjegyzékszám	Adóalany-nyilvántartás	NAV	nem	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali
Székhely adatok	ország irányítószám város/község közterület neve közterület jellege	Adóalany-nyilvántartás	NAV	nem	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakszervezetek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
	házszám, hrsz épület lépcsőház emelet/ajtó hrs							
Telephely adatok	ország irányítószám város/község közterület neve közterület jellege házszám, hrsz épület lépcsőház emelet/ajtó	Adóalany-nyilvántartás	NAV	nem	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakrendszerek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
	hrsz							
EFOs adatok (1042 és 1042TEL) ⁶⁴	EFO-s adatok	Kormányhivatali rendszer fogadását követően tárolt adatok.	NAV	nem	nem (de kialakítható)	igen	igen	azonnali
Egyéni vállalkozás	Egyéni vállalkozó nyilvántartási száma Székhely Telephely Végzett tevékenységek ÖVTJ kódja	egyéni vállalkozók nyilvántartása (EVNY)	NAV	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

⁶⁴ Az adatlapokon bejelentett adatok állnak rendelkezésre a NAV adatbázisban.



A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakszervezetek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
	Nyilvántartásba történő felvétel napja Adózási forma ellenőrzése Törlés időpontja							
TAJ szám	TAJ szám	TAJ nyilvántartás	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Képviselő ellenőrzése	Képviselő ellenőrzése	EKNYI	NAV	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Statisztikai számjel	Statisztikai számjel	Gazdasági Szervezetek Regisztere	KSH	Nem	Nem	Nem	Jelenleg nem. Ha szükséges, belső fejlesztéssel, akár KKSZB-n keresztül	

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakrendszerek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. Külső EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?	G. =
							is, megoldható.		
FEOR azonosító ellenőrzése	FEOR	Foglalkozások Egységes Osztályozási Rendszere	KSH	Nem	Nem	Nem	Nem tűnik célszerűnek, ösfeltöltés javasolt.		
TEÁOR azonosító ellenőrzése	TEÁOR	Gazdasági Szervezetek Regisztere	KSH	Nem	Nem	Nem	Nem tűnik célszerűnek, ösfeltöltés javasolt.		
OM azonosító	OM azonosító	Köznevelési Információs Rendszer	Oktatási Hivatal	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Őstermelői és ÖCSG azonosító adatok	Őstermelői tevékenység azonosítók,	Őstermelői és ÖCSG rendszer	NÉBIH	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakszervezetek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
	nyilvántartási szám (őstermelő család gazdaság)							
Ápolási díj, GYOD ellenőrzés	Jogcím Kezdet Vége Összeg	Pénzbeli és Természetbeni Ellátások Rendszere (PTR)	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Nyugdíjas státusz ellenőrzése	Törzsszám Nyugdíj folyósítás kezdete	Folyósítási adatok nyilvántartása	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Nyugdíj, vagy nyugdíjszerű ellátások folyósítási adatai Gyermekvállalással kapcsolatos ellátások,	Megállapított ellátásának neve,	Folyósítási adatok nyilvántartása	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakszervezetek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
Családtámogatási ellátásokkal kapcsolatos adatok kifizetőhely adatok	Ellátás folyósításának kezdete, Megállapított ellátás összege							
Megváltozott munkaképességű személy igazolása (Rehabilitációs hozzájárulás mértékének kiszámításához az 5%-os létszám ellenőrzés)	MMTV ellátásra való jogosultság ténye Jogosultság kezdete, vége	eRSZR	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Egészségbiztosítással kapcsolatos pénzbeli ellátások	egészségbiztosítási pénzbeli ellátások - táppénz, baleseti	e-PELL	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakrendszerek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
	táppénz, – számfejtési adatokra vonatkozóan megnevezés, érvényesség,							
Családi pótlék jogosultság ellenőrzés	Családi pótlék ténye, kezdete, vége	Egységes szociális nyilvántartás	Kincstár	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Adó- és járulékkedvezmény alapjául szolgáló nyilatkozatok ellenőrzése Családi adókedvezmény, első házasságok kedvezménye,	lásd 6.3.2.alpontban leírtakat	Elektronikus Anyakönyvi nyilvántartás (EAK)	Miniszterelnöki Kabinetiroda (adatkezelő) / KTM (szakmai irányító szerv)	lásd 6.3.2.alpontban leírtakat				



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

A. Adatkörök	B. Adatelemek	C. Érintett adatbázis	D. Érintett szervezet	E. Van külső szakszervezetek felé szolgáltatás kialakítva (I/N)	F. Adatbázis KKSZB-n elérhető	G. Külső rendszer részéről közvetlen lekérdezés támogatott?	H. EMAP részére közvetlen adatátadás támogatott? (I/N)	J. Ha G. oszlop = Igen, akkor milyen adatátadás gyakoriság támogatott?
négy vagy több gyermeket nevelő anyák kedvezménye								
Álláskeresői ellátások adatai	Megállapított ellátásának neve, Ellátás folyósításának kezdete, Megállapított ellátás összege Összeg	Integrált Rendszer	NGM	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

21. táblázat Szolgáltatási képesség az egyes rendszerkapcsolatok vonatkozásában



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

6.3.1 Új rendszerkapcsolatok bemutatása

Az adatkapcsolatok kiépítése során az ÖNY és a KKSZB szolgáltatásokat kell igénybe venni – amennyiben lehetséges – és figyelemmel kell lenni a szolgáltatások kapcsán esetleges továbbfejlesztésekre is. A rendszerkapcsolatok esetében, ahol nem megvalósítható az azonnali valós idejű adatszolgáltatás, javasolt külön adatbázisban (gyorsítótárban) az ellenőrzésekhez használandó adatokat tárolni. Valamint ezen adatbázisban tárolhatók olyan adatok is, amelyekre vonatkozóan nem célszerű adatkapcsolatot kialakítani, mert egy kezdeti adatbetöltéssel az adatellenőrzésekhez felhasználható adatok rendelkezésre tudnak állni (ilyen például a FEOR és TEÁOR azonosítók kezelése).

Az EMAP autentikációs komponensének kialakításakor fel kell készülni az azonosítás sikeres megvalósítása érdekében több megoldás illesztésére is. A természetes személyek (pl.: szervezetek admin felhasználói) azonosítására illesztendő szolgáltatás a KAÜ, amelyen keresztül az EMAP Pilot éles indulásának idején használatban lévő azonosítási megoldások érhetők el majd (Ügyfélkapu+, DÁP, eAzonosítás). A felhasználó kiválasztja azt az autentikációs megoldást, amivel autentikálni kívánja magát, majd a hosszú lejáratú token felmutatásával követően (pl.: gép-gép interfészekon kiosztott kiosztott API kulcs, vagy a KAÜ azonosítási folyamata, kiosztott tanúsítvány) ugyanazon egyen struktúrájú token kerülne visszaadásra, amelyben szerepel, hogy ki, mi alapján autentikált, és milyen jogosultsággal rendelkezik. Ezzel az egységes token struktúrával van lehetőség az EMAP szolgáltatásainak a meghívására (és a szolgáltatás eldönti ezzel a tokenel igénybe vehető-e az adott szolgáltatás)⁶⁵.

A felhasználók regisztrációs folyamata kézi regisztráció lesz. A regisztrációs folyamat attól függő, hogy kinek milyen hosszúságú lejáratú token van kiosztva. Bérszámfejtő szoftverek esetében API kulcsok vagy igény esetén mögöttes privát kulcsokkal rendelkező tanúsítványt is ki lehet osztani. Az autentikáció társszervek vonatkozásában történhet még a társszervi megoldások (pl.: Active Directoy) illesztésével, mely esetben a társszervek részéről is fejlesztés lenne szükséges. A rendszertervezés során szükséges vizsgálni a teljes funkcionalitáshoz szükséges rendszerkapcsolatok, interfész kapcsolatok kialakítását.

6.3.2 Módosuló rendszerkapcsolatok

Az elektronikus anyakönyvi nyilvántartás (EAK) elektronikus kapcsolattartás keretében az alábbi szolgáltatásokat nyújtja az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvényben nevesített szervek számára:

- **Jelenleg működő szolgáltatások a közvetlen hozzáférésre jogosult szervek számára:**
 - az EAK-ban a közvetlen hozzáférésre jogosult szervek felhasználói számára kialakított lekérdező felületen keresztül a születési, házassági, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítési és a halotti anyakönyvi kivonatok adattartalmának, valamint személy aktuális és történeti adatainak lekérdezése,

⁶⁵Azon esetekben, ahol a bérszámfejtői szoftver azonosítja a végfelhasználót, nem szükséges további azonosítási folyamatot illeszteni.

- KKSZB-n keresztül - a születési, a házassági, a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítéséről kiállított és halotti anyakönyvi kivonat adattartalom, valamint személy aktuális és történeti adatai szolgáltatása interfész⁶⁶.

Az EAK anyakönyvi kivonat adattartalom szolgáltatását azonnal teljesíti, ha a lekérdezés alanya és anyakönyvi eseménye a lekérdezés időpontjában már szerepel az EAK személyi nyilvántartásában. Ezek az esetek az alábbiak lehetnek:

Az adatigénylés alanyának

- a 2014. július 1-jén vagy azt követően az EAK-ban anyakönyvezték
 - a születését
 - a házasságkötését/bejegyzett élettársi kapcsolatának létesítését
 - a halálesetét;
- 2014. július 1-je előtt papíralapú anyakönyvbe jegyezték be
 - a születését
 - a házasságkötését/bejegyzett élettársi kapcsolatának létesítését
 - a halálesetét

és az anyakönyvi eseményét a papíralapú anyakönyvből az illetékes anyakönyvvezető rögzítette az EAK-ba (2014. július 1-je előtti anyakönyvi esemény akkor kerül az EAK-ba, ha pl. 2014. július 1-je után anyakönyvi adatváltozása (névváltozás, családi állapot változás stb.) volt, vagy anyakönyvi eseményéről anyakönyvi kivonatot igényeltek vagy a közvetlen hozzáférésre jogosult szerv anyakönyvi kivonat adattartalom szolgáltatását igényelte);

- a magyar állampolgár külföldön történt anyakönyvi eseményét
 - 2014. július 1-jén vagy azt követően hazai anyakönyvezés keretében anyakönyvezték vagy
 - 2014. július 1-je előtt hazai anyakönyvbe bejegyezték, és az anyakönyvi eseményt az anyakönyvi szerv a papíralapú anyakönyvből már rögzítette az EAK-ba (pl. adatváltozás, anyakönyvi kivonat kiállítása miatt vagy adatszolgáltatás/adattovábbítás alanya volt).

Amennyiben a lekérdezés időpontjában az adatigénylés alanya vagy anyakönyvi eseménye (pl. születési anyakönyvi kivonat adattartalom igénylése esetében a születési anyakönyvi bejegyzése) nem szerepel az EAK személyi nyilvántartásában, az anyakönyvi kivonat adattartalom szolgáltatása nem azonnali, annak teljesítésére 5 napon belül kerül sor.

Az EAK új szolgáltatás portfóliójának lehetséges szolgáltatásai – a teljesség igénye nélkül – az alábbiak:

- I. **szülői jogállás igazolása**
- II. házastársi vagy bejegyzett élettársi jogviszony fennállásának igazolása
- III. házastársi vagy bejegyzett élettársi jogviszony megszűnésének igazolása
- IV. elhalálozás igazolása
- V. családi állapot igazolása

⁶⁶ Az anyakönyvi eljárásról szóló törvény alapján az EAK-ból közvetlen hozzáféréssel adatigénylésre jogosult szervek pl.

1. a kincstár a hatáskörébe tartozó támogatási eljárás lefolytatása céljából,
2. az egészségbiztosítási szerv az ellátásra való jogosultság megállapítása céljából,
3. a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv a nyugellátások és a hatáskörébe tartozó egyéb ellátások megállapítása és ellenőrzése céljából,
4. a kárpótlási hatóság az életüktől és szabadságuktól politikai okból megfosztottak kárpótlására való jogosultság megállapítása céljából,
5. a családtámogatási szerv az anyasági támogatás megállapítása iránti eljárás lefolytatása céljából.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

VI. **közei hozzátartozói jogviszony igazolása** (szülő-gyermek, házastársi jogviszony fennállása)

A családi kapcsolati adatok naprakész, közhiteles igazolási lehetőségének fontos előfeltétele, hogy a papír alapú anyakönyvekben szereplő összes, EAK-ba még nem rögzített bejegyzés EAK-ba történő adatbevitelére is sor kerüljön.

Az EAK új szolgáltatásai a hatósági eljárásokban elősegíthetik a papírmentes, teljesen elektronikus háttérműködés megvalósítását, és az automatizált közigazgatási döntéshozatali modell gyakorlatban történő alkalmazásának elterjedését.

6.3.3 Szakrendszeri integráció

Az alábbi ábra szemlélteti az EMAP-ban tervezett integráció folyamatát, a beérkező adatok befogadását követő szakrendszeri ellenőrzések lépéseiről.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



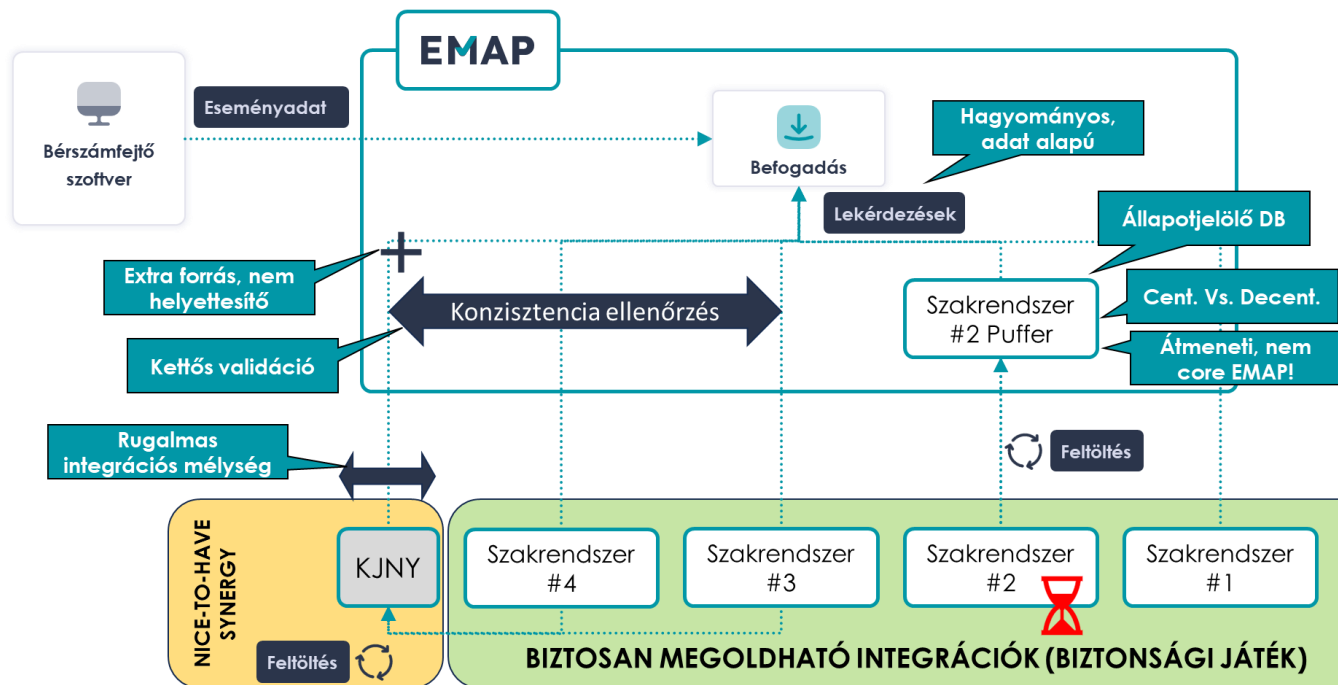
www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

A szakrendszeri integrációk lépcsőfokai



19. ábra– Szakrendszeri integráció

Az adatszolgáltatók által beküldött események befogadásának fontos feltétele, hogy a tartalmi validációs kritériumoknak megfeleljenek. Ezek a kritériumok egy része olyan adat, amelyek külső szakrendszerekben található meg, ezért szükséges az EMAP platformmal történő integráció. Az integráció során adat centrikus lekérdezések valósulnak meg, a szakrendszer általános célú lekérdezéseket tesz lehetővé az EMAP számára. A külső szakrendszerekből történő lekérdezésnek nincs akadálya, a megnevezett szakrendszerek készen állnak a valós idejű adatszolgáltatásra, akkor az EMAP a rendszeren belül végrehajtja a validációs logikát.

Ha a fejlesztés során kiderül, hogy valamely szakrendszer nem képes a valós idejű adatszolgáltatásra, akkor az adattartalmáról egy replika készül, amely az EMAP platform határán belül kerül üzemeltetésre, meghatározott időközönként frissítve lesz. Az igazgatási rendszertervben ezt a belső adatbázist nevezzük szakrendszerei/ -nyilvántartás puffer adatbázisként. Ennek megvalósítása lehetséges centralizált vagy decentralizált módon is, átmeneti megoldásként funkcionál, amíg a valós idejű szakrendszerei integráció nem valósul meg. Ez a réteg nevezhető egy másodlagos, hatékonyság növelő integrációs rétegnek.

Az integrációs lehetőségek között szerepel a KJNY-el való integráció is. A KJNY hasonló szerepet töltene be, mint egy puffer adatbázis. Külső szolgáltatásként fog működni, de nem szakrendszer helyett, hanem mellett. Mivel a KJNY projekt ütemezése és megfelelő technológiai érettsége bizonytalansági faktor az EMAP pilot tervezése és fejlesztése során, ezért az EMAP mindenképpen integrálni fogja azokat a szakrendszereket is, amelyeket a KJNY is megcélóz, hogy funkcionális függőség ne alakuljon ki, valamint a KJNY esetleges integrációja esetén is megmaradnak a KJNY mögötti szakrendszerek integrációja, ezért a KJNY által kettős validáció lehetséges az EMAP-ban.

A KJNY integráció fenti módszerének fontos előnyei:

- a KJNY funkcionális helyessége EMAP oldalról is validálható, hiszen a visszaadott válaszok összevethetőek az eredeti szakrendszerek adatai alapján hozott döntésekkel;
- a KJNY integrációjának kialakítása rugalmasan megválasztható a két projekt állapotának és egyéb operatív kényszerek függvényében.

Az EMAP pilot fejlesztése során a szakrendszerekből történő általános adatlekérdezés kialakítása biztosítja az EMAP funkcionális működését. A KJNY-el történő integráció addicionális lehetőséget biztosít, amely nem veszélyezteti az EMAP üzembiztonságát.

7 Az eljárásban érintett szereplők, feladat- és hatáskörük

7.1 Az eljárásban közvetlenül érintett aktorok

Az eljárásban közvetlenül érintetteknek nevezzük azokat a szereplőket, amelyek az EMAP Pilot alkalmazáshoz hozzáféréssel rendelkeznek, abban valamilyen tevékenységet végeznek. Ide kell érteni a tásszerveket, munkáltatókat, foglalkoztatókat, a foglalkoztatottat, valamint az EMAP technológiai jogosultsági rendszerének működtetésével kapcsolatos technológiai feladatok ellátására jogosult adatfeldolgozót.

7.1.1 EMAP közös adatkezelők (Társszervek)

EMAP közös adatkezelőknek nevezzük az EMAP megvalósításában és működtetésében együttműködő szervként részt vevő alábbi hatóságokat, illetve hivatalokat:

1. a **Nemzeti Adó és Vámhivatal**,
2. az **egészségbiztosítási nyilvántartást vezető szerv (Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő)**,
3. **Magyar Államkincstár**,
4. a **Központi Statisztikai Hivatal**

Feladat és hatáskörük:

1. A foglalkoztatói adatszolgáltatások integritásának és átláthatóságának magas szintű biztosítása, valamint a foglalkoztatók adminisztrációs terheinek csökkentése érdekében az adatkezelők közösen létrehozzák az EMAP-ot. Az EMAP olyan blokklánc technológiát alkalmazó informatikai rendszer, amely alkalmazásával a foglalkoztatói adatszolgáltatások egységesített módon, egy közös csatornán teljesíthetők a foglalkoztatók által.
2. Az adatkezelő szervek együtt közös adatkezelőknek minősülnek az EMAP-ban kezelt adatok tekintetében.
3. A közös adatkezelők a blokklánc technológia alkalmazásával összefüggő kriptográfiai hitelesítés céljából kezelik az adatokat. Az EMAP használatával a közös adatkezelők blokkláncokban rögzítik, csomópontként tárolják, valamint a csomópontok között továbbítják az adatokat.
4. A közös adatkezelők a közös adatkezelésről megállapodást kötnek, amelyben rögzítik legalább az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok alapján ellátandó feladatokkal kapcsolatos felelősségüket, és az együttműködés módját.
5. A közös adatkezelők az EMAP-ban végzett adatkezelési műveletek végzésére jogszabályban kijelölt adatfeldolgozót bízhatnak meg. Az adatfeldolgozást csak Kormány rendeletben kijelölt központi költségvetési szerv vagy kizárólagos állami tulajdonú gazdasági társaság láthatja el.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

7.1.1.1 Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény egy új 69/B. alcímmel és új 106/H. §-sal egészül ki, melynek értelmében az állami adóhatóság közös adatkezelőnek minősül és részt vesz az Esemény Alapú Adatszolgáltatási Platform kialakításában és működtetésében.

7.1.1.2 Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény egy új 69/B. alcímmel és új 106/H. §-sal egészül ki, melynek értelmében a NEAK kezelőszerve közös adatkezelőnek minősül és részt vesz az Esemény Alapú Adatszolgáltatási Platform kialakításában és működtetésében.

7.1.1.3 Magyar Államkincstár

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény egy új 69/B. alcímmel és új 106/H. §-sal egészül ki, melynek értelmében a Kincstár közös adatkezelőnek minősül és részt vesz az Esemény Alapú Adatszolgáltatási Platform kialakításában és működtetésében.

7.1.1.4 Központi Statisztikai Hivatal

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény egy új 69/B. alcímmel és új 106/H. §-sal egészül ki, melynek értelmében a KSH közös adatkezelőnek minősül és részt vesz az Esemény Alapú Adatszolgáltatási Platform kialakításában és működtetésében.

7.1.2 Adatfeldolgozó

Kormányrendeletben kijelölt központi államigazgatási szerv, az államháztartás központi alrendszerében tartozó közfeladatot ellátó szerv vagy kizárólagos állami tulajdonú gazdasági társaság bízható meg. A jogszabály tervezet szerinti az Áht. 109. § (2b) bekezdésében foglaltak alapján az EMAP technológiai jogosultsági rendszerének működtetésével kapcsolatos technológiai feladatok ellátására jogosult adatfeldolgozó.

A közös adatkezelők adatfeldolgozói szerződést kötnek a rendeletben kijelölt adatfeldolgozóval a következőkre vonatkozóan:

- az együttműködésre,
- a költségek megtérítésére, valamint
- az adatfeldolgozás részleteire vonatkozóan.

Az Adatfeldolgozó feladat és hatásköre:

1. Technológiai jogosultság és kulcskezelés, mellyel összefüggésben az EMAP-hoz blokklánc csomópont hozzárendelést vagy eltávolítást, az okosszerződések szabályrendszerének beállítását, valamint a kapcsolótáblák közös adatkezelők döntése alapján történő kezelését végzi.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

2. Kezeli a személyes adatokat a közös adatkezelők utasításai vagy törvény és/vagy rendelet rendelkezései alapján.
3. Biztosítja azt, hogy az adatfeldolgozói feladatkörével kapcsolatos feladatokat ellátó személyek titoktartási kötelezettséget vállalnak vagy jogszabályon alapuló megfelelő titoktartási kötelezettség alatt állnak.
4. Meghozza az általános adatvédelmi rendelet 32. cikkében foglalt, az adatbiztonság garantálásával kapcsolatos rendelkezéseket érvényesítő – intézkedéseket.
5. A közös adatkezelők előzetes felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.
6. Az adatkezelés jellegének figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel segíti az adatkezelőt abban, hogy teljesíteni tudja kötelezettségét az általános adatvédelmi rendelet III. fejezetében az érintett jogainak gyakorlásához kapcsolódó kérelmek megválaszolása tekintetében.
7. Segíti a közös adatkezelőket az általános adatvédelmi rendelet 32–36. cikke szerinti (az adatbiztonsággal kapcsolatos) kötelezettségek teljesítésében, figyelembe véve az adatkezelés jellegét és az adatfeldolgozó rendelkezésére álló információkat.
8. Az adatfeldolgozói jogviszony megszűnését követően a közös adatkezelők döntése szerint minden személyes adatot töröl vagy azokat visszajuttatja az adatkezelőnek, és törli a meglévő másolatokat, kivéve, ha az Európai Unió kötelező jogi aktusa vagy törvény a személyes adatok további tárolását írja elő.
9. A közös adatkezelők rendelkezésére bocsát minden olyan információt, amely az adatfeldolgozói jogviszonnyal összefüggő kötelezettségek teljesítésének igazolásához szükséges, továbbá amely lehetővé teszi és elősegíti a közös adatkezelők által vagy az általa megbízott más ellenőr által végzett auditokat, beleértve a helyszíni vizsgálatokat is.
10. Haladéktalanul tájékoztatja a közös adatkezelőket arról, ha úgy véli, hogy annak valamely utasítása sérti a személyes adatok védelmére vonatkozó rendelkezéseket.
11. Garantálja a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot melynek során a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre, ideértve az alábbiakat:
 - a) a személyes adatok személyazonosításra alkalmatlanná tételét,
 - b) a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét,
 - c) fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani,
 - d) az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.



7.1.3 Adatszolgáltató

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban Mt.) 32. és 33 §-ai értelmében a munkáltató a munkaviszony egyik alanya, jogképes személy, aki munkaszerződés alapján munkavállalót foglalkoztat. Az Art. 7.§ 39. pontja alapján munkáltatónak kell tekinteni a belföldön székhellyel, telephellyel, képvisellel rendelkező jogi személyt, bejegyzett céget, személyi egyesülést és egyéb szervezetet, egyéni és társas vállalkozót, ideértve a belföldön lakóhellyel rendelkező természetes személyt is, valamint a Tbj, 87.§-a szerinti külföldi vállalkozás kivételével – a Tbj. 4.§ 4. pontja szerinti foglalkoztatót a munkaviszony alapján foglalkoztatottak tekintetében.

Az EMAP Pilot projektben a Munkáltatók, foglalkoztatók meghívásos vagy meghirdetést követően kiválasztásos módszertan szerint kerülnek bevonásra a Pilot szakaszban. Az alábbi típusú Munkáltatókat, foglalkoztatókat javasolt bevonni a projekt pilot szakaszába:

- egyéni vállalkozó
- 10 főnél kevesebb munkavállalót foglalkoztató munkahely
- 50 főnél kevesebb munkavállalót foglalkoztató vállalkozás
- 50 és 100 fő közötti munkavállalót foglalkoztató munkáltató
- 100 és 250 fő közötti munkavállalót foglalkoztató cég
- 250 és 500 fő közötti munkavállalót foglalkoztató munkahely
- állami fenntartású intézmény
- önkormányzati fenntartású intézmény
- Nonprofit szervezet

A Pilot projektben az adatkezelők megállapodást kötnek a Pilot szakaszában részt vevő (minimum 50) vállalkozással.

7.1.4 Munkáltató bérszámfejtője/bérszámfejtői partnere

A Pilot projektben részt vevő munkáltatók bérszámfejtéssel foglalkozó kollégája/kollégái vagy munkáltató és egyéb bérszámfejtéssel foglalkozó vállalkozás kollégái a munkáltatóval kötött megállapodás alapján az EMAP Pilot alkalmazás felé is elküldik az esedékes adatszolgáltatásokat. Ehhez megfelelő jogosultsággal látják el őket, amellyel hozzáférnek a Pilot alkalmazás adatszolgáltatás beküldésére szolgáló felületeihez.

7.1.5 Foglalkoztatott

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban Mt.) 32. és 33 §-ai értelmében a munkavállaló a munkaviszony egyik alanya, az a természetes személy, aki munkaszerződés alapján munkát végez. Foglalkoztatottnak minősül az a személy, aki az év nagyobbik részében legalább heti egy órányi, jövedelmet biztosító munkát végzett, illetve rendelkezett olyan munkahellyel, ahonnan átmenetileg (betegség, szabadság- ideértve a szülési szabadságot is – miatt) nem dolgozott, továbbá aki nem minősül egyéni, illetve társas vállalkozónak és foglalkoztatója biztosítással járó jogviszony keretében foglalkoztatja. A gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben részesülők, illetve a nyugdíjasok is tekinthetők foglalkoztatottnak.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

A Pilot projekt során a munkavállalói bekérdezésre, és az esemény alapon beérkezett adatok lekérdezésére nem nyílik lehetőség.

A Pilot szakaszt követően, a Nagyprojektben lehetőséget kell biztosítani a foglalkoztatottnak arra, hogy a saját személyével kapcsolatos, a digitális adattárcába nem kerülő tényekről információt oszthasson meg a közös adatkezelőkkel.

7.2 Az eljárásban közvetetten érintett szereplők

A Pilot projektben a közös adatkezelők megállapodást kötnek a Pilotban részt vevő Munkáltatókkal, a Pilot szakaszban ez képezi alapját a technikai jogosultságkezelésnek. Az adatfeldolgozásért felelős szervezet látja el a megkötött megállapodások alapján a jogosultságok kiosztását és az ezzel kapcsolatos koordinálási feladatot.

7.2.1 EMAP működtető szervezet

Az EMAP Pilot vonatkozásában minden társszerv egyben karbantartó, működtető szervezetnek is tekinthető. Ezen kívül az Adatfeldolgozó (DATRAK) kap szerepet a működtetésben, mint jogosultságkezelő és elosztó funkcióért felelős szervezet. Feladatai közé tartozik

- a platform autorizációs jogainak kiosztása
- eseménykatalógus karbantartása
- eseménymátrix adatainak, validációs szabályainak módosítása
- interfész csatlakozás feltételeinek publikálása
- autentikációs szabályok működtetése
- kapcsolótábla és az ahhoz kapcsolódó szabályrendszer működtetése, kezelése
- okosszerződések módosítása
- új szervezet felvétele
- szervezet eltávolítása
- törléssel / inaktíválással kapcsolatos feladatok ellátása

A rendszer üzemeltetésével és a backup megoldásokkal kapcsolatos funkciók ellátása is ebbe a kérdéskörbe tartozik. Backup megoldásként az adatmentési megoldásokra gondolunk, amelynek részletei a tervezés során kerülnek kidolgozásra.

7.2.2 Nemzeti Kibervédelmi Intézet (NKI)

Az alkalmazás biztonsági osztályba sorolását végző szervezet. Az EMAP Pilot során a fejlesztést követően, a rendszer vizsgálatát, és biztonsági osztályba sorolását végzi el a szervezet. Az alábbi jogszabályi felsorolás tartalmazza az lbtv. alapján ellátandó általános feladatokat:

Az lbtv. 14. §-a alapján az Intézet a következő feladatokat látja el:

a) a biztonsági osztályba és a biztonsági szintbe sorolás megalapozottságának vizsgálata és a vizsgálat eredménye alapján döntés meghozatala,



- b) az elektronikus információs rendszerek osztályba sorolására és a szervezetek biztonsági szintjeire vonatkozó, jogszabályban meghatározott követelmények teljesülésének ellenőrzése,
- c) az ellenőrzés során a feltárt vagy tudomására jutott biztonsági hiányosságok elhárításának elrendelése, és eredményességének ellenőrzése,
- e) a hozzá érkező biztonsági eseményekről az eseménykezelő központ értesítése, hatósági eljárás megindítása,
- f) javaslattevés a létfontosságú rendszerek és létesítmények védelmi szabályozását biztosító, a létfontosságú rendszerek és létesítmények azonosításáról, kijelöléséről és védelméről szóló törvény szerinti ágazati kijelölő hatóság részére a nemzeti létfontosságú rendszerelem kijelölésére,
- h) együttműködés az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló törvényben meghatározott elektronikus ügyintézési felügyelettel a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatás szolgáltatókra vonatkozó biztonsági követelmények teljesülésének ellenőrzésében,
- i) kapcsolattartás az elektronikus információbiztonság területén a nemzetbiztonsági szolgálatokkal,
- j) kapcsolattartás az eseménykezelő központokkal.



8 A kezelt adatok köre

Az EMAP rendszer egyik meghatározó aspektusa a rendszer által kezelt és mások felé megosztott, illetve előállított adatok köre. A rendszer által kezelt adatokat a következő főbb típusokra lehet felosztani forrásuk, tartalmuk és felhasználásuk szerint:

- Entitás adatok: a rendszerben megjelenő entitásoknak (például az adatszolgáltatások alanyainak) azonosító adatai.
- Esemény adatok: a definiált esemény típusoknak megfelelő, az adatszolgáltatás során keletkezett adatok.
- Állapot adatok: az események eredményeképp előálló, jogi relevanciával bíró állapotok és göngyölt adatok.

8.1 Nyomtatványokban szereplő adatok

Adatmező megnevezése	
Foglalkoztató	neve
	adóazonosító száma
	cégkapu azonosító
	törzsszám
	jogelőd
	neve
	adóazonosító száma
	őstermelők családi gazdaságának nyilvántartási száma
	őstermelői tevékenységek azonosító száma
	székhelye
	levelezési cím
	képviselőjének
	neve
	beosztása
	telefonszáma
	e-mail címe
Foglalkoztatott és az adó-vagy járulékkedvezményrel, illetve ellátással érintett hozzátartozó	képviselet jellege
	fizetési számlaszáma
	telefonszáma
	e-mail címe
	természetes személyazonosító adatai
	neme
	állampolgársága
	külföldi illetékesség szerinti állama
	FELIR azonosítója
	adóazonosító jele
	TAJ száma
	eltartotti minősége
	nyugdíjpénztári azonosítója
	diákigazolvány azonosító száma
	nyugdíjbiztosítási törzsszáma

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Adatmező megnevezése		
Foglalkoztatáshoz kapcsolódóan	lakcíme	
	legmagasabb iskolai végzettsége	
	alkalmazás minősége (biztosítási jogviszony kódja)	
	munkavégzésre irányuló megállapodás típusa	
	biztosítási jogviszony kezdete	
	biztosítási jogviszony vége	
	FEOR kód	
	munkakör	
	munkaórák és túlórák száma	
	tevékenység/ biztosítás szünetelésének kezdete	
	tevékenység/ biztosítás szünetelésének vége	
	változás hatálydátuma	
	tagsági jogviszony kezdete	
	tagsági jogviszony vége	
	jövedelem, ellátások folyósításának kezdete	
	jövedelem, ellátások folyósításának vége	
	kedvezményezett foglalkoztatás kezdete	
	kedvezményezett foglalkoztatás minősége	
	a foglalkoztatás legalább középfokú végzettséget igényel-e	
	a foglalkoztatottnak más foglalkoztatóval fenn áll-e biztosítási jogviszonya	
	a foglalkoztatott tagállamban vagy egyezményben részes másik államban biztosítással járó jogviszonnyal rendelkezik	
	egyszerűsített foglalkoztatás jellege	
	egyszerűsített foglalkoztatás időtartama	
	a foglalkoztatott gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesül-e	
	egyéb ellátás melletti munkavégzés kezdete	
	egyéb ellátás melletti munkavégzés vége	
	kedvezményre való jogosultság kezdete	
	kedvezményre való jogosultság vége,	
	kedvezményre való jogosultság jogcíme,	



Adatmező megnevezése		
	kedvezményre való jogosultság kedvezmény típusa,	
	kedvezményre való jogosultság kedvezmény érvényesítésének módja	
Jövedelemmel kapcsolatban	alapbér/órabér összege	
	bruttó kereset	
	pótlékok és jutalékok összege	
	kiegészítő fizetés összege (le nem dolgozott munkaidőre járó kereset)	
	prémium/jutalom összege	
	érdekképviselési tagdíj összege	
	jövedelemtípusokként a jövedelmek összege	
	kedvezmények összege	
	osztalékelőleg összege	
	vállalkozói kivét összege	
	anyasági ellátások összege	
	biztosítás megszűnését követő időre folyósított ellátások	
	adómentes juttatás összege	
Adó- és járulékalaphoz kapcsolódóan	levont adó, hozzájárulás, járulék, közteher, illetve azok előlegének alapja és összege	
	kedvezmény alapja és összege	
	adóelőleg levonás elmaradásának indoka	
Keresőképtelenséggel kapcsolatban	folyósított ellátás megnevezése	
	ellátásra való jogosultság kezdete	
	ellátásra való jogosultság vége	
	az ellátás folyósításának kezdete	
	az ellátás folyósításának vége	
	keresőképtelenség kódja	
	folyósított ellátás naptári napi alapja	
	folyósított ellátás mértéke	
	folyósított ellátás számítási módja	
	folyósított ellátás bruttó összege	
	folyósítás módja	
	betudás/beszámítás/levonás jogcíme	
	betudás/beszámítás/levonás nettó összege	
	a folyósított ellátás melletti keresőtevékenység jelölése	

22. táblázat Nyomtatványokban szereplő adatok



8.2 Nyilvántartás puffer (Állapotjelölő) adatbázisban kezelt adatok köre

A nyilvántartás puffer adatbázisról a 6.3.3. fejezetben írtunk, ahol a szakrendszeri integrációról szóló leírás található. A nyilvántartás puffer adatbázis egy másodlagos adatbázis, amely abban az esetben valósul meg, ha a szakrendszeri integráció által nem lehet valós idejű lekérdezést tenni. A szolgáltatás elérése KKSZB-n keresztül valósul meg, amennyiben az adott szakrendszer esetén ez az elvárás teljesíthető.

A Heti jelentést a szakértő főorvos a Naplóba [Korm. rendelet 7. § (4) bek. b) pont] tölti, rögzíti a keresőképtelenséget vagy annak megszűnését. Az adatállományt a NEAK által üzemeltetett, eJelentés felületén keresztül küldik be.

A keresőképtelenség és keresőképeség orvosi elbírálásáról és annak ellenőrzéséről szóló 102/1995. (VIII. 25.) Korm. rendelet alapján a keresőképtelenséget elbíráló személy a keresőképtelenné, illetőleg keresőképesé nyilvánított biztosítottakról naptári hetenként, az azt követő első munkanapon köteles a rejtjelezéssel védett adatátviteli vonalon (eJelentés) jelentést tenni a NEAK-hoz (heti jelentés).

A keresőképtelenséget ellátó személy a háziorvos, illetve azok a járóbeteg ellátó, valamint gondozó orvos, akit erre a feladatra az intézmény vezetője kijelölt.

A jelentések 2000-ben kerültek bevezetésre, amelynek célja a keresőképtelenség elbírálásának ellenőrzés támogatása volt.

Keresőképtelenség igazolást a kórházak is végeznek, azonban elbírálásra nem kerül sor, így a kórházak nincsenek jelentésre kötelezve.

A nyilvántartások felmérését követően megállapítható, hogy a Heti jelentés adatállománya aktuálisan nem érhető el KKSZB-n keresztül, nincs kialakítva szolgáltatás külső szakrendszerek felé, vagyis a közvetlen adatlekérdezés sem lehetséges. A Heti jelentés nem alkalmas arra, hogy a '08-as nyomtatványon keresőképtelen igazolást benyújtott munkavállalók távolmaradását visszairányú adatszolgáltatással igazolja; egyfelől a digitalizáció hiánya miatt, másfelől az adatállomány nem teljes kört fed le. A kórházi ellátás adja a keresőképtelenség igazolásának hiányzó felét, de egyik állomány sem tudja a munkából való távolmaradás igazolásának funkcióját ellátni az e-keresőképtelenség, vagyis a keresőképtelenségi igazolás elektronikus feldolgozása nélkül. Jelenleg a keresőképtelenségről kórházi ellátás esetén nem érkezik adat, így az adatszolgáltatás nem fedi le a keresőképtelen adatszolgáltatási állományt. A kórházi keresőképtelenségről nincs a NEAK-nál adat.

Az EMAP Pilot során a Heti jelentés adatállományával kapcsolatban csak korlátozott adatmennyiség áll rendelkezésre. A kapott adatállomány összevetése manuálisan fog megtörténni. Fájl formátumban érkezik az adat, azonban az EMAP ezt automatikusan nem tudja feldolgozni.

Az EMAP Pilot projektnek nem célja a hatókörén belül más szakrendszerek fejlesztési irányának kijelölése, így az aktuálisan elérhető adatállománnyal számol a Pilot során. Ez a Heti jelentés esetében heti rendszerességgel átadott, fájl alapú adatállományt jelent, mely az EMAP keretén belül az nyilvántartás puffer adatbázisba kerül. Az Eseménymátrixban elkészült a Heti jelentés jogszabályban

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

meghatározott adatainak feldolgozása abból a célból, hogy az EMAP részére átadott adatállományból megtörténhessen a munkáltató által beküldött keresőképtelenség másik forrásból történő részleges ellenőrzése.

Javaslatunk, hogy a kezelt adatok a nyilvántartás puffer adatbázisban kerüljenek letárolásra.

A Heti jelentés vonatkozásában az alábbi adatokat szükséges letárolni:

Leírás		Megjegyzés
Jelentés típusa		kötelező F- felvétel M- megszűnő K- korrekció T- törlés
Tárgyhéten állományba vett beteg	TAJ szám (GYÁP esetén beteg gyerek TAJ száma)	kötelező
	keresőképtelen állományba vétel dátuma	amikortól keresőképtelen – dátum formátum
Tárgyhéten keresőképtelen állományból kiírt beteg	TAJ száma (GYÁP esetén a beteg gyerek TAJ száma)	kötelező
	keresőképtelen állományból kiírás dátuma	amikor még keresőképtelen, dátum formátum
	megszüntetés módját jelölő kód	kódtáblából K-Keresőképtelen A-Átadva H-Kórházba L-Táppénz joga lejárt B-Beteg kérésére D-Diagnózisváltozás R-Rehabilitációs vagy rokkantsági ellátásra jogosult E-Meghalt M-Kötelezettség mulasztása

23. táblázat Heti jelentés letárolandó adatok

8.3 Blokklánc gyorsítótárakban kezelt adatok köre

EMAP gyorsítótárakban megtalálható adatok, hagyományos adatbázisban kezelt adatok. Az egyes társszervek által működtetett gyorsítótárba a kapcsolótáblában meghatározott szabályok szerint bekerült, a társszervek által megismerhető adatok találhatók meg, amelyeknek forrása a beküldött események adatai, valamint a külső nyilvántartásokból lekérdezett entitás adatok is.

Az adatok elemzésének alapját a társszervek egymás közötti adatátadásában szereplő, a Pilotban érintett nyomtatványokon szereplő, valamint a jogszabály által meghatározott adatainak vizsgálata képezte. Ezek alapján kijelenthető, hogy az új esemény alapú adatszolgáltatásnak köszönhetően a társszervek számára hamarabb rendelkezésre állhatnak azok az információk, amely a jelenlegi



gyakorlat szerint csak az adott adatlap/nyomtatvány beküldését követően áll rendelkezésre. Ezen állítás alátámasztására az alábbi példa hozható.

A Szochó tv. 12. § (4) bekezdésében foglalt szabályozás alapján a három vagy több gyermeket nevelő, munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezmény érvényesítéséhez a családi pótlékra való jogosultságról szóló igazolást a családtámogatási feladatokat ellátó hatóság állítja ki és küldi meg elektronikus úton a kifizető részére. A Kincstár azt követően állítja ki az igazolást, miután a NAV a biztosított bejelentéssel, illetve a járulékvallásban található kérelemmel együtt az erre vonatkozóan benyújtott adózási kérelmet a részére továbbította.

Jelenlegi gyakorlat szerint például a 'T1041'/T1041INT-es jelű adatlap jelölő mezője alapján, a kifizető kérelmezheti a természetes személyre vonatkozó új jogviszony bejelentésekor a három vagy több gyermeket nevelő munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezmény igénybeviteléhez szükséges igazolás kiállítását. Továbbá a 2408-01-03 Kérelem lapon vagy a 2408INT_A-02 Kérelem lapon a kifizető jelölheti, hogy igényli a családi pótlékra való jogosultságról szóló igazolást is. Ezeket a tényeket a Kincstár csak a nyomtatvány beküldését követően ismerheti meg. 2408 esetében beküldési határidő a tárgyhót követő hó 12 napja.

Az új eseményalapú adatszolgáltatásnak köszönhetően az információ már az elemi esemény bekövetkezésének időpontjában rendelkezésre fog állni a Kincstár gyorsítótárában, hiszen pl.: jogviszony kezdete esemény (lásd eseménymátrix 3-1-1-1 Általános jogviszony kezdete „A három vagy több gyermeket nevelő munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezménnyel kapcsolatos családi pótlékra való jogosultságra szóló igazolás iránti kérelem” adatelemét) megküldését követően ez a tényadat az alábbi adatokkal egyetemben elérhető lesz a Kincstár számára:

Esemény bejelentési adatok	A három vagy több gyermeket nevelő munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezménnyel kapcsolatos családi pótlékra való jogosultságra szóló igazolás iránti kérelem jelölése	Adatszolgáltatás	Gyorsítótár
Munkáltató azonosító adatok	Adószáma	Adatszolgáltatás	Gyorsítótár
	Megnevezés	Kiegészített	Gyorsítótár
Munkáltató székhely adatok	Irányító szám	Kiegészített	Gyorsítótár
	Város	Kiegészített	Gyorsítótár

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Esemény bejelentési adatok	A három vagy több gyermeket nevelő munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezménnyel kapcsolatos családi pótlékra való jogosultságra szóló igazolás iránti kérelem jelölése	Adatszolgáltatás	Gyorsítótár
	Közterület neve	Kiegészített	Gyorsítótár
	Közterület jellege	Kiegészített	Gyorsítótár
	Házszám	Kiegészített	Gyorsítótár
	Épület	Kiegészített	Gyorsítótár
	Lépcsőház	Kiegészített	Gyorsítótár
	Emelet	Kiegészített	Gyorsítótár
	Ajtó	Kiegészített	Gyorsítótár
Munkavállaló azonosító adatok	TAJ szám	Adatszolgáltatás	Gyorsítótár
	Természetes személy neve	Kiegészített	Gyorsítótár
	Természetes személy adóazonosító jele	Kiegészített	Gyorsítótár
	születési név	Kiegészített	Gyorsítótár
	Anyja neve	Kiegészített	Gyorsítótár



Esemény bejelentési adatok	A három vagy több gyermeket nevelő munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezményrel kapcsolatos családi pótlékra való jogosultságra szóló igazolás iránti kérelem jelölése	Adatszolgáltatás	Gyorsítótár
	Születési helye	Kiegészített	Gyorsítótár
	Születési ideje	Kiegészített	Gyorsítótár

24. táblázat -Esemény bejelentési adatok - Kincstár

Amennyiben az elemi események kapcsán (lásd például eseménymátrix 5-1-1-1 „családi adókedvezmény érvényesítése”) jelölve van, hogy a kifizető igényel családi pótlékra való jogosultságról szóló igazolást is, akkor ezen tényadat, valamint a fentebb megadott adatokon (munkáltató adószáma, székhely címe Természetes személy adóazonosító jele, TAJ száma, Családi neve, születési neve, Születési adatai) kívül a Kincstárnak az esemény bekövetkezését követően már rendelkezésre fognak állni a az alábbi adatokat is:

Munkáltató azonosító adat	Adóazonosító jel	Adatszolgáltatás	Gyorsítótár
Jogviszony adat	Foglalkoztatás (kedvezményezett) kezdete	Adatszolgáltatás	Gyorsítótár

25. táblázat– Kincstár gyorsítótárban szereplő jogviszony adat

A fenti példaesetből is látszik, hogy a gyorsítótárakban kezelt adatok körét az eseménymátrixban foglalt adatéletről keresztül lehet és érdemes bemutatni⁶⁷.

8.4 EVSZ képzés

Az igazgatási rendszerterv elkészítésének kezdetekor adott volt a véletlenszám generálás, mint eszköz a pszeudonimizáláshoz. A projektgazda az előzetes tervezés során nem kívánt más titkosítási módszert választani, mert ezen eszköz segítségével is biztosítható, hogy az adatok visszafejtésére ne legyen lehetőség a projekt során.

⁶⁷ Az eseménymátrix végleges vertiójában az entitás adatok és az Adatelemek munkalapon szereplő „megismerésre jogosult” oszlopok által társzerenként jelölt adatok.



A véletlenszám képzésével kapcsolatban alapvető elvárt szabály, hogy a leképezett szám ne legyen módosítható.

A véletlenszám-generálás a számítástechnika és a kriptográfia egyik alapvető eszköze, amely számos célra használható fel, például a mi esetünkben adatvédelemre is.

Két fő típusát különböztetjük meg:

- a pszeudo-véletlenszám-generálást (PRNG) és
- a valódi véletlenszám-generálást (TRNG).

Pszeudo-véletlenszám-generálás (PRNG)

A PRNG olyan algoritmusokat használ, amelyek meghatározott kezdőértékből kiindulva állítják elő a véletlenszámot, illetve annak sorozatait. Ezek a számok matematikai szempontból előre meghatározottak, azonban az alkalmazott bonyolult matematikai algoritmusok következtében a kapott eredmény gyakorlatilag véletlenszerűnek tűnik.

Működése:

- Kezdeti érték: Az algoritmus egy kezdeti (bázis) értékből generálja a véletlenszámot, amely lehetővé teszi ugyanazon véletlenszám újragenerálását. A kezdeti érték gyakorlatilag bármi lehet: egy tetszőlegesen kiválasztott szám, egy adott pillanatban elérhető idő, vagy valamilyen más forrásból származó adat.
- Algoritmus: a PRNG algoritmus matematikai műveleteket végez a bázisértéken, és abból állítja elő az új számot (véletlenszám). Az így előállított szám a következő véletlenszám bázisértékéül is használható repetitív jelleggel.

Valódi véletlenszám-generálás (TRNG)

A TRNG fizikai folyamatokból származó valódi véletlenszerűséget használ a véletlenszámok előállítására. Ilyen fizikai folyamatok lehetnek például fotonok, hullámok beesése egy felületre, termikus zaj, frekvencia ingadozások, fehér zaj részlete stb.

Működése:

- Fizikai forrás: A TRNG egy fizikai forrásból származó jelet használ fel, amely természeténél fogva véletlenszerű.
- Mintavételezés: A fizikai forrás jelét mintavételezik és digitális formába alakítják át. A mintavételezés során kapott értékek véletlenszerűsége biztosítja a valódi véletlenszerűséget.

A gyakorlatban számos kész véletlenszámgenerátor érhető el, akár különállóan (erre a célra) fejlesztetten, akár valamilyen program, keretrendszer részeként. Ezek használatával a projekt szempontjából a véletlenszám legenerálható. A megfelelő véletlenszámgenerátor kiválasztását a platform fejlesztőjére célszerű bízni. A véletlenszám generálásával kapcsolatos egyéb leírások rögzítése a rendszertervezés során javasolt.



8.5 Blokkláncon kezelt adatok köre

Blokklánra az esemény alapú adatszolgáltatás során megadott adatok kerülnek. Minden beküldött esemény tartalmazza a hozzá tartozó entitásazonosítót. Ez azt jelenti, hogy a beküldött eseményadat tartalmaz egy ENT_ADATSZOLGALTATO adatot. Amikor természetes személyről szolgáltat adatot, akkor az ENT_ALANY entitás is kapcsolódik az eseményhez. Amennyiben hozzátartozó szerepel az eseményben, akkor az ENT_ALANY-hoz csatolva ENT_HOZZATARTOZO entitás azonosítóját is tartalmazza az esemény.

8.6 Adatszolgáltatók által megismerhető adatok

Események adattartalma:

- azonosító adatok (EA, TR, magyarázat)
- eseményadatok (Hibaüzenetek, formai és tartalmi ellenőrzés során kiderülő hibaüzenetek, (hivatkozás folyamatra), a fejlesztés folyamán egyeztetett folyamatok mentén.

A hibaüzenet csak a hiba jellegét tartalmazza, az összehasonlított nyilvántartásban szereplő adatot nem.

Szabályrendszert és háttérlogikát az esemenymátrix fejlesztő által jóváhagyott és publikált változata tartalmazza, melyet nyilvánosan elérhetnek a felhasználók.

Beküldött, Kiegészített, Számolt adatok körét a nyomtatványtranszformáció során visszkapott nyomtatványképből tudja megismerni. A nyomtatványtranszformációs szolgáltatást a változásjegyzék szolgálja ki.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

9 Követelménykatalógus

A fejezetben található követelmények az EMAP Pilot-ot megvalósító Vállalkozó felé előírt funkcionális és nem funkcionális követelmények, amelyeket a fejlesztés során teljesítenie kell. A támasztott követelmények a könnyebb kezelhetőség és a nagyobb méret miatt Microsoft Excel-ben kerül beágyazásra. A táblázatban külön munkalapon találhatóak a nem funkcionális és funkcionális követelmények. Az alkalmazásfejlesztési beszerzés műszaki leírásában szereplő követelményjegyzékben rögzített funkcionális és nem funkcionális követelmények esetében kizárólag pontosítás, kiegészítés javasolt jelen dokumentumban. Olyan követelmény törlésére, amely az alkalmazásfejlesztési beszerzés dokumentációjában is szerepel nincs lehetőség.



EMAP_IGRTV_v5p0_K
övetelménykatalogus.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

10 Egyeztetendő kérdések

A bérszámfejtőkkel és bérszámfejtő szoftverfejlesztő cégekkel történő egyeztetések során számos kérdés merült fel a projekt kialakításával, megvalósításával, az eseményalapú adatok beérkezésével kapcsolatban, melyek közül azokat, amiket nem lehet még eldönteni vagy amelyek vizsgálata a Nagyprojekt esetén releváns, az alábbi táblázat tartalmazza:

#	Téma	Válasz
1	Meggondolandó, hogy amennyiben minden információ a NAV és egyéb hatóság rendelkezésére fog állni, akkor szükséges lesz-e még a TB kifizetőhely koncepciója és ezzel jelentős extra adminisztráció fenntartása a munkáltatóknál.	Rendszer és jogszabály szinten kell ezt kezelni.
2	Az eseményadatok beolvasása lehetővé tenné, hogy az új belépők esetében a számfejtő rendszerbe történő beléptetéskor már a munkáltató le tudná kérdezni az új munkavállalóról a számfejtéshez szükséges adatokat: - lesz-e neki „Igazolása” (a munkaerőpiacra lépő) szociális hozzájárulási adó kedvezményről, - amennyiben nyugdíjas, akkor nyugdíjas törzsszám vagy nyugdíj típus. (elkerülhetők az ezek miatti későbbi önellenőrzések)	Támogatott ötlet, GDPR kérdéskör. Az EMAP a Pilot projektben nem csatornázza be a visszirányú adatszolgáltatást a hatóságtól közvetlenül a bérszámfejtők felé. Az adat csak az EMAP-ban elérhető és validálásra szolgál. Az EMAP azonban rendelkezni fog az új bejelentett adataival, így legalább ellenőrzéskor kiszűrhető a tévesen szolgáltatott adat. Nem igaz ez a nyugdíjas státuszra annyiban, hogy ott az önellenőrzések alapját a később megérkező, visszamenőleges hatállyal bíró nyugdíj-elbírálás generálja. Ezen az EMAP nem tud változtatni, a nyugdíj-jogosultság bonyolult kalkulációját nem tisztje felvállalni.
3	Bármikor elérhető helpdesk biztosítása	Egyeztetést igényel. Nem elvárás a hagyományos helpdesk szolgáltatás a fejlesztőtől, állandó telefonos ügyfélszolgálat nem áll rendelkezésre. A fejlesztőnek szinkron kommunikációval kell biztosítania, hogy az üzemeltetési- és

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

#	Téma	Válasz
		végfelhasználók elérjék a supportot. A ticketing rendszer megfelelő keretet ad a bejelentések kezeléséhez.
4	Megszűnik-e az önellenőrzési és késedelmi pótlék? Amennyiben nem szűnik meg az önellenőrzési és késedelmi pótlék, akkor hogyan kerül bevallásra és befizetésre?	Egyeztetést igényel. Az EMAP nem hatóság, illetve a Pilot projektnek nem feladata a hatósági eljárások átalakítása, így az eljáráshoz kapcsolódó pótlékok ugyanúgy megmaradnak. A nyomtatvány minden mezőjét tölteni kell, akár esemény alapon szolgáltatott adattal, akár az EMAP által számolt technikai adattal. Az önellenőrzési pótlék számolására kalkulátort kell beépíteni, mely képes számolni.
5	Munkáltatónak adat: kinél, mekkora összeg van Végrehajtónak adat: miért nem vonunk (letiltás alól mentes jövedelmek) átadásra fognak kerülni? Végrehajtó kap értesítést a levont összegekről, illetve, ha kilép a dolgozó?	Jelenleg nem a scope része a pilotban, de mindenképpen megfontolandó mert több visszajelzés érkezett erre a témakörre vonatkozólag, hogy ez komoly segítséget jelenteni az adminisztrációs teher csökkentésében.
6	Üzemi baleseti határozat orvosnak továbbítható lesz-e elektronikusan?	Pilot időszaka alatt nincs tervben.
7	Apanapnál gyermek adatai lekérhetők? Apanap visszaigénylés Kincstártól, hogyan fog történni?	MÁTI nyomtatványon nem kötelező adattartalom, másik kérdéskör GDPR kérdés.
8	Belépő dolgozónál lekérhető lesz-e, hogy az adott gyermekre igénybe vett-e korábbi munkaviszonyában apanapot vagy szülői szabot?	Validációs pontba érdemes lenne beépíteni. Nem kerül sor közvetlenül adatszolgáltatásra a bérszámfejtők felé, de az EMAP rendelkezni fog az adattal, így a beküldött esemény validációjakor sor kerül a ténylegesen felhasznált napok összevetésére és szükség esetén figyelmeztetésre.



#	Téma	Válasz
9	Kilépők: Foglalkoztatói igazolás elektronikus hiteles küldése ügyfélkapun dolgozónak/hivataloknak?	Foglalkoztatási igazolásra elméletileg most is van lehetőség elektronikusan küldeni, viszont felveti a kérdést, hogy azok, akiknek nincs ügyfélkapujuk, hogy kapják meg illetve a hatóságok elfogadják e. Az EMAP Pilot során az eseményalapú adatszolgáltatás van becsatornázva, magánszemélyeknek foglalkoztatói igazolás nem érhető el.
10	Kilépők: Módosított adatlapok esete (utólagos számfejtés: jutalom/prémium, utólag elszámolt TB ellátás esete - kilépés után leigazolt táppénz, jogtalanul felvett passzív GYED, utólag megállapított nyugdíjas státusz esetén a már kilépett dolgozó táppénzen is volt a nyugdíj kezdet után.)	Jelenlegi jogszabály alapján; pilotban nem tértünk ki rá.
11	M30 és járulékigazolás, EFO igazolás, EKHO igazolást is lehet elektronikusan küldeni?	Jelenlegi jogszabály alapján; pilotban nem tértünk ki rá.
12	Összevont adóigazolás kérdése: Az M30-asra rákerülnek az előző kifizetőhely adatai is?	Jelenlegi jogszabály alapján; pilotban nem tértünk ki rá.
13	Dolgozó letartóztatásba vételéről / behívásáról kapunk infót a rendszerből?	GDPR kérdéskör
14	Adókedvezmény esetén a jogosultságról kapunk értesítést? - Pl. Családi pótlékre jogosultság megszűnik - pl. Gyerek otthagyja az iskolát vagy elvált szülők-felváltva gondozott gyermek esete?	Egyeztetést igényel
15	SZOCHO: Több kedvezmény jogosultság esetén választási lehetőség? (pl. MMK-s 9-es FEOR-os vagy SZMSZ-es munkaerő piacra lépő)	Rehabilitált magánszemély adata; - GDPR kérdéskör
16	MMK miatti SZOCHO kedvezményhez kapunk adatot? Pl. Jár neki, megszűnt, mert nem ment el felülvizsgálatra/gyógyult, végleges az állapota. Létszám megállapítása: Hány rehabos munkavállaló van a cégnél, aki után lehet elszámolni? Meddig érvényes az állapota?	Rehabilitált magánszemély adata; - GDPR kérdéskör

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

#	Téma	Válasz
17	SZOCHO kedvezmény: KRÉTÁ-ban/munkaidőrendszerben szereplő adatok összevethetők az adókedvezmény összegével? - Iskolából lógott arról kapunk adatot (munkabérelszámolás, visszaigénylés)	
18	Tanulói jogviszony megszűnésének időpontjáról kapunk értesítést (iskola az SZMSZ megszűnéséről?) - iskola otthagya vagy vizsga időpont miatti megszűnés? (szochó kedvezményhez)	Jelenleg nem a scope része.
19	SZOCHO kedvezmény: Kamara akkreditációs nyilvántartásával össze fog futni?	Egyeztetést igényel.
20	Kedvezmények visszamenőleges érvényesítése lehetséges-e?	Ha a jogszabály engedi, jelenleg ezt jogszabály nem kezeli
21	Adókedvezmények nyilatkoztatása - hogyan illeszkedik az EMAP logikájához? Lesz -e évenkénti nyilatkoztatás?	NAV állásfoglalás kell rá.
22	Az egészségbiztosítási ellátásokhoz tartozó nyilatkozatot felváltja az EMAP stuktúrája? Az új rendszer kiváltja a papír alapú táppénzes nyilatkozatot, kivéve a külföldi betegpapírok esetét? Bizonyos kódú betegség esetén szükséges munkavállalói nyilatkozat, pl. a GYÁP: Ezen nyilatkozat véleményünk szerint törölhető ebben a rendszerben, hisz minden adat az EMAP-ban rendelkezésre áll	Állapotjelölőként megközelíteni, erről tudna nyilatkoztatni a munkavállaló, pl EESZT-ben most is van lehetőség munkavállalói nyilatkozatra pl önrendelkezés
23	Adó- és járulékalapok képzése minden bérszámfejtő rendszerben szükséges. Ennek kimutatása és bevallása is szükséges lenne, könnyebb lenne az ellenőrzés is (pl lehet, hogy már maga a járulékalap nem jó és akkor valamelyik jogcím kezelésével van a probléma).	Ez egy plusz ellenőrzési pont. Az eseményekből kalkulált adatokat, illetve a fizetendő adók és járulékokat visszamutatni szükséges.
24	Betegpapírok kezelése a jövőben?	Szakhatósági rendszerbe történő bekezdéssel kezelhető lenne ez a kérdéskör,
25	Betegszabadság Mt.-től eltérő díjazása esetén mi a megoldás (nap, % módosítása, változása esetén)?	100% bruttó összeget kell lejelenteni- majd szorzó és napok száma alapján megállapítható a bruttó ellátás.
26	Szabadság napokhoz KSH-nak eddig kellett pl a tanulmányi szabadság nap is - az most már nem releváns?	A KSH-val az eseménykatalógus fogalmi egyeztetése zajlik.



#	Téma	Válasz
27	A dokumentumban kifejtésre kerül, hogy a foglalkoztatóknak majd nem szükséges tisztában lenniük a különböző fogalmi meghatározásokkal, illetve a különböző jogszabályi változásokkal. Bérszakma ezzel nem ért egyet. (Ha nincsenek tisztában a szabályokkal, nem tudnak számfejtetni. A dolgozóktól helyesen kell levonni az adót és járulékot, elszámolni a kedvezményeket. A béren kívüli juttatások esetében általában bruttó cafeteria keret van meghatározva, tehát már a nyilatkoztatáshoz szükséges az összes szabály ismerete.)	Módosításra került a leírásban. Az új kategóriákat, illetve az eseményeket szükséges ismerniük, különben nem lesz jó az adómegállapítás.
28	Tekintettel arra, hogy jelenleg előre kell a T1041-et beadni, később a jogviszony bejelentést is biztosan így kell majd beküldeni. Sok helyen (akár nagyobb vállalatok esetében is), ahol decentralizált adatkezelés van, még mindig kézzel töltik az Abev-ben a T1041-et, mert az átfutási idők miatt nincs bent időben a HR rendszerben az adat. És a kollégáknak sokszor nincs jogosultságuk béradatok kezeléséhez (főleg a vezetőkre vonatkozóan).	Lehetőséget kell adni a HR-nek, hogy ők is be tudják küldeni az eseményt. Webportál nélkül ez hogyan lesz elérhető?
29	Legmagasabb iskolai végzettség esetében milyen információt kellene megadni - ez már egyszer a T1041-nél problémákat okozott.	Adatszótár szükséges ehhez a részhez- jelenleg a KSH-nak szükséges az adat.
30	Több helyen is szerepel a dokumentumban, hogy a foglalkoztatónak csak a bruttó bért kell megadnia, és az EMAP kalkulálja az adó és járulék összegét. A munkáltatónak ugyanúgy kell adót és járulékot is számolni, azt levonni a dolgozótól és bejelenteni. Az EMAP is kalkulál, és ezeket összeveti a munkáltató által bejelentett adatokkal. Aminek következtében tényleg könnyen kiszűrhetők a hibák.	Külön eseményként kell az adót és járulékot lejelenteni.
31	Bizonyos keretek között fogadjon be hibásnak vélt kifizetéseket. A munkáltató csak olyan információval tud dolgozni, ami rendelkezésére áll. (PI a dolgozó nem jelezte, hogy nyugdíjas, ezért voltak tőle járulékot. Ha közben az EMAP-ban ott van, hogy nyugdíjas, akkor az adott kifizetést ne jelezze hibásnak, hanem fogadja be, mert az már úgy történt meg. A	Ne jelezze hibásnak, de legyen egy vissz irányú adatszolgáltatás a foglalkoztató felé, hogy a dolgozó nyugdíjas. Itt a hónap lesz az érdekes, hogy mikor tudja a bérszámfejtő végrehajtani a változást és

MultiContact Consulting Kft.

1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.

info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu

Cégjegyzékszám:
01-09-712312

#	Téma	Válasz
	számfejtő majd következő hónapban fogja korrigálni az adatokat.)	hogyan lesz szinkronba az EMAP-pal.
32	A felhasználóknak a jogcímeiről egy részletes leírás szükséges, hogy azokat azonos tartalommal kezeljék, valamint a rendszer folyamatos karbantartást igényel az adószabályok változása miatt. Kérdés, hogy új esemény felmerülése esetén mi lesz a folyamat, kérheti az adózó új esemény létrehozását?	Új eseményt az EMAP hoz létre, aminek le kell fednie a hatósági igényeket és fel kell ölelnie az összes lehetséges bérjogcímet.
33	Van olyan ügyfelünk, ahol egyes speciális tételeket elemi szinten nem kell jelenteni, de az összesen sorokban benne kell azoknak lennie. Erre itt nincs lehetőség.	Állami szervek speciális elvárásait és adatszolgáltatással kapcsolatban felmerült speciális jelentési kötelezettségeit fel kell mérni a pilot kapcsán. Az Eseménymátrixban szereplő esemény adatoknál van lehetőség ezeknek a specifikálására.
34	Az ajándékkártya nem feltétlenül összevonandó jövedelem, mert ha a 70. § (6) bek. b) pont szerint szabadidős rendezvényen kapja a minimálbér 25% mértéket meg nem haladóan, akkor egyes meghatározott juttatásként adózik.	Az esemenymatrixban figyelembe vételre kerül a juttatás értéke és a körülmények, erre ellenőrzési feltételek megfogalmazásra kerülnek.
35	A 08-as bevallás nem magánszemélyhez köthető adataira nem, vagy nagyon nehezen értelmezhető a felvázolt elképzelés (az események között felsorolt nem magánszemélyhez köthető események nem is fedik le az összes felmerülő eseményt, nagyvállalati szinten nem kezelhető minden esemény, számla leképezése), ami feltételezi a nem magánszemélyes bevallási részek leválasztását a bevallásról. Ennek kapcsán javasoljuk a gyakoriság csökkentését (havi bevallás helyett negyedéves bevallási gyakoriság).	Az EMAP képes kezelni az Szja tv. 69. § (5) bekezdése alapján a kifizetéseket.



#	Téma	Válasz
36	Állásidőre alapbér jár, ezt hova kell jelenteni?	KSH alapján törzsbérenek minősül, így „Munkavégzés hiányában járó díjazás jogcíménél” lenne logikailag a helye. Eseménykatalógus kiegészítése szükséges.
37	Bármilyen nemű adómentes juttatás kezelésének (pl. bölcsődei juttatás) lejelentése szükséges az EMAP-ba?	Vizsgálni szükséges ennek az adattartalomnak a hasznosságát, jelenleg a NAV, Kincstár-nak nem kell ez az adat. Új eseményt nem hoztunk létre az egyéb kategóriába belecsoportosítható pl: ETID-1-1-6-21 (adómentes) OSAP nyomtatványok szempontjából vizsgálandó, hogy elegendő-e az ETID1-1-6-21 esemény vagy további részletezés szükséges.
38	Érdemesnek látnánk az üzemi balesetek körét is az EMAP rendszerbe terelni, tehát ezen eseményhez kapcsolódó hatóságokat.	Támogatjuk az ötletet a Nagyprojektre vonatkozóan.
39	BIKE adatszolgáltatás történhetne az EMAP-on keresztül? Nyugdíjjárulékot képező adatot az ONYF felé: a nyugdíjazás előtt álló természetes személyek részére az ONYF rendszeresen soron kívül kér adatszolgáltatást amellet, hogy a nyugdíjjárulék (TB-járulék) alapot képező adatok havi rendszerességgel benyújtásra kerülnek a NAV-hoz) – itt is az egycsatornás rendszer javasolt.	Megfontolandó, de jelenleg nem képezi a scope részét
40	Milyen gyors lesz a rendszer? Mennyi idő az átfutása a validációnak? Nem kiegyenlített a munka, így az adatáramlás se, ami fokozott terhelést fog generálni. Hónap 25-10-ig tartó időszak a peek idő. Milyen kapacitásokat kell erre allokálni? Mit garantál az EMAP?	Logikai rendszertervben kerül megválaszolásra.
41	Ha egy személyre/jogviszonyra vonatkozóan több esemény is egyszerre kerül beküldésre, tényleg minden eseményhez meg kell adni az Azonosító blokkban szereplő összes adatot? Nem elég csak egyszer, a jogviszony blokkhoz?	Egyeztetést igényel



#	Téma	Válasz
42	Miért kell az azonosítók között megadni a jogelőd adószámot, ha a jogviszonybejelentés esemény már eleve tartalmazza az információt?	Rendszerkapcsolatok között szerepel a lekérdezés lehetősége, mint NAV adóalany nyilvántartás.
43	Foglalkoztató TB kifizetőhelyi azonosítója: ez miért kell? A TB adatszolgáltatásban is csak a foglalkoztató adószámát kell közölni	EMAP-on belül meg kell lennie ennek az adatnak
44	Személyhez nem köthető (azaz foglalkoztatói) adatok esetén nem lehet foglalkoztatottra vonatkozó információt kitölteni	Egyetértek kezelni kell ezt szabály szinten
45	Korábbi egyeztetéseken szó volt arról, hogy lenne vállalatonként egy jelző, amivel le tudná zárni a tárgyhónapot. Ezt hogyan tervezik megvalósítani?	Minden kifizetéshez tartozik vonatkozási idő vagy kifizetés dátuma, eszerint kell figyelembe venni, ez dönti el, hogy alapbevallás vagy önellenőrzés lesz egy adatból. A nyomtatványtranszformáció automatikusan generálódik le a beküldés határidejének lejártakor, addig lehet módosítani a bevallási adatokon.

26. táblázat Egyeztetendő kérdések



11 Jogalkotási szükséglet, javaslat

A fejezetben az EMAP Pilot kialakítása során szükséges jogszabályi módosításokat, új jogalkotási javaslatokat nevezzük meg. A Pilot időszaka alatt az egyes ágazati jogszabályok felülvizsgálata és módosítása nem szükséges, mert az adatszolgáltatás továbbra is a jelenleg hatályos szabályok alapján történik. Az EMAP Pilot projekt megvalósításához számos jogszabályi követelménynek kell megfelelni. A jogi háttér elemzése fejezetben leírt adatkezelési hatásvizsgálat szükségességén túl, a deidentifikált adatok kezeléséhez is megfelelő jogosultsággal kell, hogy rendelkezzenek az EMAP-ban nevesített társszervek. Őket közös adatkezelőként szükséges megjelölni. A közös adatkezelőknek az EMAP technológiai jogosultsági rendszerének működtetésével kapcsolatos technológiai feladatok ellátására adatfeldolgozót kell megbízniuk. A technológiai jogosultságkezelési feladatokat (mint a blokklánc csomópontok hozzárendelése, az okosszerződések szabályrendszerének beállítása, valamint a kapcsolótáblák közös adatkezelők döntése alapján történő kezelése) végző adatfeldolgozó kijelölésére a Kormány kap felhatalmazást.

Az EMAP Pilot megvalósítására vonatkozó hatályos szabályozások alapján az Áht. kiegészítése szükséges. A jogszabály a 69/B. alcímmel (Az esemény alapú adatszolgáltatási platformmal kapcsolatos adatkezelés) kerül kiegészítésre. Az alcím alatt foglalt rendelkezések alapján a szabályozás megteremti a közös adatkezelés jogalapját, meghatározza a közös adatkezelés célját, az érintett adatok körét, valamint az adatkezelők által végezhető adatkezelési műveleteket. Meghatározásra kerül a blokkláncon tárolt személyes adatok megőrzési idejére vonatkozó rendelkezések. A jogszabály tervezet szövege az alábbiakban olvasható:

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény a következő 69/B. alcímmel egészül ki:

„69/B. Az esemény alapú adatszolgáltatási platformmal kapcsolatos adatkezelés

106/H. §

(1) E § alkalmazásában:

- a) *blokklánc*: a rendszer által kezelt adatok nyilvántartását tartalmazó, a blokklánc hálózati csomópontok adott körében konszenzusos mechanizmus alkalmazásával megosztott és szinkronizált adattár;
- b) *blokklánc hálózati csomópont*: egy hálózat részét képező eszköz vagy folyamat, amely valamely blokkláncon belül található valamennyi adat nyilvántartásának teljes vagy részleges másolatát tartalmazza;
- c) *deidentifikáció*: az adatalanyokról szolgáltatott adatcsomagok elemenkénti elkülönítése, majd ezen adatelemek adatszolgáltatási esetenként és egymástól független álnevesítése, mely megszünteti az adatalanyok közvetlen beazonosíthatóságát és csökkenti az álnevesített adat egyéb, például statisztikai módszerekkel történő beazonosíthatóságának valószínűségét;
- d) *foglalkoztató*:

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

da) az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 50. § (1) -(1b) bekezdései szerint bevallás benyújtására kötelezett adózó, valamint

db) a külföldi vállalkozás foglalkoztatottja, ha a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló 2019. évi CXXII. törvény 87. § (3) bekezdése alapján maga köteles a foglalkoztató helyett a biztosításával összefüggő bejelentési, járulékfizetési és bevallási kötelezettséget teljesíteni;

e) *konszenzus mechanizmus*: olyan szabályok és eljárások, amelyek révén a blokklánc hálózati csomópontok között megállapodás születik arról, hogy valamely adatot validálnak;

(2) Az állami adó- és vámhatóság, a Központi Statisztikai Hivatal, az Egészségbiztosítási Alap kezelőszerve, valamint a Kincstár (a továbbiakban együtt: közös adatkezelők) közösen részt vesznek az esemény alapú adatszolgáltatási platform (a továbbiakban: EMAP) kialakításában és működtetésében. Az EMAP olyan blokklánc technológiát alkalmazó informatikai rendszer, amely alkalmazásával a foglalkoztatói adatszolgáltatások egységesített módon, egy közös csatornán teljesíthetők az EMAP-hoz önkéntesen csatlakozó foglalkoztatók által.

(3) Az EMAP használatával a foglalkoztatók által szolgáltatott adatokat a közös adatkezelők blokkláncokban rögzítik, csomópontként tárolják, valamint a csomópontok között továbbítják, azzal, hogy a Központi Statisztikai Hivatal kizárólag a hivatalos statisztikáról szóló 2016. évi CLV. törvényben foglaltak szerint tesz eleget ennek. Az EMAP-ban a közös adatkezelők a blokklánc technológia alkalmazásához szükséges adatbiztonsági funkciók ellátása céljából kezelik az adatokat.

(4) A közös adatkezelők az EMAP-ban a következő személyes és egyéb adatokat kezelik:

a) a foglalkoztató

aa) elnevezése, adóazonosító száma, cégkapu azonosítója,

ab) jogelődjének elnevezése, adóazonosító száma,

ac) őstermelők családi gazdaságának nyilvántartási száma, őstermelői tevékenységének azonosító száma,

ad) székhelye, telephelye(i) címe, levelezési címe,

ae) képviselőjének neve, beosztása, telefonszáma, e-mail címe, a képviselő jellege,

af) fizetési számlaszáma,

ag) telefonszáma, e-mail címe,

ah) egyéni vállalkozó, biztosított mezőgazdasági őstermelő esetén az adózó társadalombiztosítási azonosító jele,

ai) kollektív bérmegállapodásának megléte, típusa,

aj) ha a munkavállalót kölcsönbe adják, a kölcsönbe vevő munkáltató adószáma,

b) a foglalkoztatott és az adó- vagy járulékkedvezményrel, illetve ellátással érintett természetes személy,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- ba) természetes személyazonosító adatai,
- bb) neme,
- bc) állampolgársága, magyar állampolgárság mellett más állampolgárság
- bd) külföldi illetőség szerinti állama,
- be) őstermelő FELIR azonosítója, tevékenységi azonosítója, őstermelők családi gazdaságának nyilvántartási száma,
- bf) adóazonosító jele, vagy adóazonosító jel megállapítására irányuló foglalkoztatói nyilatkozat az Art. 37. § (4) bekezdése alapján,
- bg) társadalombiztosítási azonosító jele,
- bh) eltartotti minősége,
- bi) nyugdíjpénztári azonosítója,
- bj) diákigazolvány azonosító száma,
- bk) nyugdíjbiztosítási törzsszáma,
- bl) lakcíme, tartózkodási helye, külföldi címe,
- bm) legmagasabb iskolai végzettsége,
- bn) kedvezmény érvényesítésével kapcsolatban a házastárs adóazonosító jele
- c) a foglalkoztatáshoz kapcsolódóan
 - ca) az alkalmazás minősége (biztosítási jogviszony kódja),
 - cb) munkavégzésre irányuló megállapodás típusa,
 - cc) biztosítási jogviszony kezdete és vége,
 - cd) FEOR kód,
 - ce) munkakör,
 - cf) heti munkaóra és túlórák száma, szerződés szerinti heti munkaóra száma, ledolgozott munkaórák száma, fizetett munkaórák száma, ledolgozott túlórák száma, fizetett túlórák száma
 - cg) tevékenység/biztosítási jogviszony szünetelésének kezdete és vége,
 - ch) változás hatálydátuma,
 - ci) tagsági jogviszony kezdete és vége,
 - cj) jövedelem szerzés időpontja és vonatkozási időszakának, valamint ellátások folyósításának kezdete és vége,
 - ck) kedvezményezett foglalkoztatás kezdete és minősége,
 - cl) a foglalkoztatás legalább középfokú végzettséget igényel-e,
 - cm) a foglalkoztatottnak más foglalkoztatóval fenn áll-e biztosítási jogviszonya,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- cn) a foglalkoztatott tagállamban vagy egyezményben részes másik államban biztosítással járó jogviszonnyal rendelkezik,
 - co) egyszerűsített foglalkoztatás jellege, időtartama, (munkanapok száma),
 - cp) a foglalkoztatott gyermekgondozási díjban vagy gyermekgondozást segítő ellátásban részesül-e,
 - cq) szociális és társadalombiztosítási ellátások melletti munkavégzés kezdete és vége,
 - cr) kedvezményre való jogosultság kezdete és vége, a jogosultság jogcíme, a kedvezmény típusa, érvényesítésének módja,
 - cs) a munkaerőpiacra lépők után érvényesíthető adókedvezmény igénybeviteléhez szükséges igazolás kiadása iránti kérelem,
 - ct) a három vagy több gyermeket nevelő munkaerőpiacra lépő nők után érvényesíthető adókedvezménnyel kapcsolatos családi pótlékra való jogosultságról szóló igazolás kiállítása iránti kérelem,
 - cu) éves szabadság napjainak száma.
- d) a jövedelemmel kapcsolatban
- da) alaphér/törzsbér összege,
 - db) bruttó kereset,
 - dc) pótlékok és jutalékok összege,
 - dd) havi rendszerességű, vagy nem havi rendszerességű prémium/jutalom összege,
 - de) jövedelemtípusokként a jövedelmek összege,
 - df) érdekképviselési tagdíj összege,
 - dg) osztalékelőleg összege,
 - dh) vállalkozói kivét összege,
 - di) az átalányadózó egyéni vállalkozó esetén az átalányban megállapított jövedelem összege
 - dj) mezőgazdasági őstermelő esetén az átalányban megállapított jövedelem vagy – amennyiben az őstermelő tételes költségelszámolást vagy 10 százalékos költséghányadot alkalmaz – az őstermelői bevételből megállapított jövedelem,
 - dk) anyasági ellátások összege,
 - dl) biztosítás megszűnését követő időre folyósított ellátások,
 - dm) adómentes juttatás összege, jogcíme
- e) az adó- és járulékalaphoz kapcsolódóan,
- ea) levont adó, hozzájárulás, járulék, közteher, illetve azok előlegének alapja és összege,
 - eb) kedvezmény alapja és összege,



- ec) adóelőleg levonás elmaradásának indoka,
- f) keresőképtelenséggel kapcsolatban,
 - fa) folyósított ellátás megnevezése,
 - fb) ellátásra való jogosultság időtartama (kezdeté és vége),
 - fc) az ellátás folyósításának időtartama (kezdeté és vége),
 - fd) keresőképtelenség kódja,
 - fe) folyósított ellátás naptári napi alapja,
 - ff) folyósított ellátás mértéke, számítási módja,
 - fg) folyósított ellátás bruttó összege,
 - fh) folyósítás módja,
 - fi) betudás/beszámítás/levonás jogcíme,
 - fj) betudás/beszámítás/levonás nettó összege,
 - fk) a folyósított ellátás melletti keresőtevékenység jelölése.

(5) Az EMAP egyedi technológiai megoldást (deidentifikációt) alkalmaz, amely a természetes személyeknek a feladatai szerinti adatkezelési jogosultsággal nem rendelkező szerv általi azonosíthatóságát megszünteti.

(6) A blokkláncokban tárolt adatok megőrzési ideje megegyezik a blokkláncban rögzített személyes adat kezelésére vonatkozó az adózás rendjéről szóló törvényben, a társadalombiztosítás ellátásaira jogosultakról, valamint ezen ellátások fedezetéről szóló törvényben, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvényben, a személyi jövedelemadóról szóló törvényben, a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló törvényben, a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló törvényben, a társadalombiztosítási nyugellátásról szóló törvényben, a társadalombiztosítás pénzügyi alapjainak és a társadalombiztosítás szerveinek állami felügyeletéről szóló törvényben, a hivatalos statisztikáról szóló törvényben, valamint a számvitelről szóló törvényben meghatározott megőrzési idővel.

(7) A közös adatkezelők az EMAP-ban kezelt adatok tekintetében végzett közös adatkezelésről egymással megállapodást kötnek, amelyben rögzítik az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok alapján ellátandó feladatokkal kapcsolatos felelősségüket és az együttműködés módját.

(8) A közös adatkezelők az EMAP technológiai jogosultsági rendszerének működtetésével kapcsolatos technológiai feladatok ellátására a Kormány rendeletében kijelölt adatfeldolgozót bíznak meg.”

2. §

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 109. §-a a következő (2b) bekezdéssel egészül ki:

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

„(2b) Felhatalmazást kap a Kormány, hogy rendeletben jelölje ki az EMAP technológiai jogosultsági rendszerének működtetésével kapcsolatos technológiai feladatok ellátására jogosult adatfeldolgozót. Az adatfeldolgozást a Kormány rendeletében kijelölt központi költségvetési szerv vagy kizárólagos állami tulajdonú gazdasági társaság láthatja el.”

3. §

Ez a törvény 2025. július 1-jén lép hatályba.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

MultiContact Consulting Kft.

12 Mellékletek

12.1 Eseménymátrix

Az Eseménymátrix munkamódszere alapján egy táblázatban kezeljük a nyomtatványok feldolgozását, így elkerüljük a sok egymásra mutató táblázat létrehozását. A mátrix felépítése az alábbi:

- Scope-ban lévő nyomtatványokhoz kapcsolódó események listájának meghatározása („Eseménykatalógus” munkafül) figyelemmel a korábban elkészült, majd később módosított eseménykatalógusban használt azonosítókra és adatelemekre).
- Scope-ban lévő nyomtatványokhoz kapcsolódó entitás listájának meghatározása („Entitáskatalógus” munkafül)

A mátrix elkészülésének végére elő fog állni egy entitás halmaz – akik lehetnek az adatszolgáltatás alanyai (természetes személyek vagy cégek), illetve az adatszolgáltatók.

Az alábbiakban az Eseménymátrixban foglalt adatok értelmezéséhez és olvasásához adunk egy rövid összefoglalót (mely összefoglaló megtalálható az Eseménymátrix Útmutató munkafülon is).

Az Eseménymátrixban az alábbi munkafülek találhatók:

Entitáskatalógus

A Pilot hatókörében szereplő eseményekhez és nyomtatványokhoz kapcsolódó entitások felsorolása található ezen a fülon. A munkalapon szereplő lista célja, hogy átláthatóbb formában magasabb szinten mutassa be az adatszolgáltatásokban érintett entitások teljes körét, amelyek az alábbiak:

- Adatszolgáltató (foglalkoztató, kifizető, kölcsönbeadó, kölcsönbe vevő, stb.)
- Hatóság - amennyiben korábbi bevallás hatóság által előírt módosításáról van szó
- Ügyintéző - aki a bejelentéseket megteszi az adatszolgáltató nevében
- Adatszolgáltatás alanya (foglalkoztatott, alkalmazott, megbízási díjas, ellátásban részesülő, stb.)
- Adatszolgáltatásban érintett személy hozzátartozója - akiknek az adatai keresőképtelenségénél vagy adókedvezményeknél lesz releváns

Útmutató

Az eseménymátrix felhasználáshoz szükséges információkat tartalmazó munkalap.

Eseménykatalógus

Ezen a munkalapon a Pilot hatókörében szereplő események kerültek felsorolásra. A lista elkészítése során figyelembe lettek véve az előkészítési szakaszban elkészült eseménykatalógusban (DGREFORM_D4_2-D4_3_eseménykatalógus.xlsx) használt azonosítók és adatelemek. Az eseményekhez kapcsolódóan megjelölésre kerültek azok az esemény adatok, amelyek a



nyomtatványtranszformáció szempontjából érintettek. A munkalapon szereplő lista célja, hogy átláthatóbb formában magasabb szinten mutassa be az események teljes körét.

Entitás adatok

Ezen a munkalapon az entításokhoz kapcsolódó attribútum adatok, azok típusai és forrásai, valamint az adatok által töltött nyomtatványban érintett mező helyeinek megjelölései találhatók.

Eseménykatalógus adatok

Eseményekhez tartozó adatelemek felsorolása oly módon, hogy megjelölésre kerülnek a kapcsolódó ellenőrzések, az ellenőrzések lefolytatására és megismerésére jogosult társszervek.

Kimutatás

Ez a munkalapon szereplő kimutatás az eseményekhez tartozó adatelemeket mutatja be.

Esemény adatok

Eseményekhez tartozó adatelemek felsorolása oly módon, hogy megjelölésre kerülnek a kapcsolódó ellenőrzések, az ellenőrzések lefolytatására jogosult társszervek, a megismerési, valamint a nyomtatványtranszformációs információk, amelyek az adott nyomtatványok felépítéséhez, előállításához szükségesek.

Formai ellenőrzés

Az események kapcsán kitöltött és megküldött adatelemekhez kapcsolódó formai ellenőrzések listája (kötelezőségek, valamint adatok formátuma szerinti szabályszerűségek ellenőrzése).

Tartalmi ellenőrzés

Az események kapcsán kitöltött és megküldött adatelemekhez tartozó az események adataihoz kapcsolódó (automatikusan számított) adatokat, vagy az adatok közötti logikai összefüggéseket vizsgáló ellenőrzések leírásai.

Aggregált és számított adatok

Azon összefüggések leírásai, amelyek időben eltérően keletkező adatok alapján vizsgálhatók, azaz az események eredményeképp előálló, jogi relevanciával bíró állapotok és göngyölt adatok.

Kódszótár

Az események egyes adatelemeihez tartozó értékészleteket tartalmazó kódlisták felsorolása.

Heti jelentés: A Heti jelentés adatai külön fülön kerültek összefoglalásra az Eseménymátrixban. Maguk az adatok nem eseményalapon, hanem XML fájlban érkeznek és az adatvalidációt segítik.

Jogviszonykód konszolidáció

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

A jogviszonykód konszolidációt a NAV készítette. A T1041 nyomtatványban használt jogviszonykódok megfeleltetése a "08, "58 nyomtatványokban használt foglalkoztatás minősége kódoknak. A munkalapon szereplő információ elősegíti a szemantikai interoperabilitást a különböző szakrendszerek között, jelen esetben összhangot teremt a biztosítási jogviszonyra való jogosultság (NEAK) és a nyugdíj-jogosultság (Kincstár) között.

A Mátrixban az alábbi fogalmakkal dolgozunk:

- *Esemény adat:* Azon üzleti adat, amely az adatszolgáltatás során keletkezik.
- *Entitás adat:* A rendszerben megjelenő entitásoknak [adatszolgáltatás alanyai (természetes személyek vagy cégek), illetve maguk az adatszolgáltatók] azonosító adatai.
- *Számított adat:* Azon adatok, amelyek vagy az validációhoz, vagy a transzformációhoz szükségesek, azaz az adatszolgáltatás sikeres teljesítéséhez szükségesek.
- *Transzformációhoz szolgáltatott adat:* Azok az adatok, amelyeket annak érdekében kell megadni, hogy valamely nyomtatvány transzformációja sikeres legyen.
- *Elsődleges adat:* azok az entitás attribútum adatok, amelyeket az adatszolgáltatók megadnak, átadnak az esemény beküldésével. Ezen azonosítók alapján van lehetőség beszerezni a kiegészített adatokat.
- *Kiegészített adat:* A közigazgatás közhiteles (primer) nyilvántartásaiból, szakrendszereiből lekérdezett adatok.

Az alábbi szabályok az eseménymátrix egészére vonatkoznak:

- a) Tranzakció azonosító:
Minden eseménynek rendelkeznie kell egy egyedi technikai azonosítóval. A később küldött események ezzel az egyedi azonosítóval kapcsolhatóak össze.
- b) Számítás módjának közlése:
 - i. Az aggregált és számított adatok munkalap vagy az eseményadatok munkalap nyomtatványtranszformáció oszlopok tartalmazzák a beérkező adatok feldolgozását. A számítás módját és eredményét vissza kell mutatni az adatszolgáltató felé.
- c) Érvényességi idő:
A jogosultságokat, jogcímkódokat érvényességi idővel kell ellátni.
- d) Vonatkozási idő és kifizetés dátuma:
A kifizetéseket vonatkozási idővel és a kifizetés dátumával kell ellátni.
- e) Jogviszony azonosító:
Az elsődleges azonosító mellett jogviszonyazonosító is szerepel, mely azt azonosítja, hogy a Munkáltató (kifizető) a Bejelentéssel érintett természetes személy entitásnak a közöttük fennálló mely jogviszony alapján teljesíti a kifizetést. A jogviszonyazonosító rendelkezik érvényesség kezdete és jogviszony megszűnése esetén vége dátummal.
- f) Rendelkező esemény:
A jelenlegi eseménykategórián belül külön csoportot képez a munkavállalói nyilatkozat, melyek megléte horizontálisan határozza meg más események számításait, validációit (pl. fizetések). A jogosultság megszerzésekor az Aggregált és számított adatok között. Állapotjelző adatbázisban a nyilatkozat típusát és érvényesség kezdő dátumát és minden olyan eseménynél

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Céggjegyzékszám:
01-09-712312

beolvasni, melyet potenciálisan módosíthat (pl. szochó kedvezményeket mindig monitorozni kell a szochó fizetési kötelezettségnél). Amennyiben megszűnt a jogosultság, az Állapotjelző adatbázisban jelezni kell az érvényesség végét – törlés nélkül. Mind az érvényesség kezdő dátuma, mind az érvényesség vége dátumot (ha van) be kell olvasni az adat megképzésekor. Ha nincs vége dátum, érvényesíteni kell a nyilatkozat tartalmát, ha van vége dátum, és az a vonatkozási időnél kisebb dátum, nem kell figyelembe venni a nyilatkozatot.

Adatéletút meghatározása

- bejövő input adat, ahhoz tartozó azonosító, típus, formátum, értékészlet, kitöltési szabály,
- fogadó csomópont
- szakrendszerei interfész által ellenőrzés
- formai ellenőrzés „Formai ellenőrzés” munkafül
- Tartalmi ellenőrzés „Tartalmi ellenőrzés” munkafül
- állapotjelölő író adat-e és ahhoz kapcsolódó kiegészítő adat
- Nyomtatványtranszformáció logika meghatározása (minden nyomtatvány esetében három oszlop) „Esemény adatok” munkafülön
 - Nyomtatvány mező megnevezés
 - Nyomtatványon lévő hely
 - És a transzformáció logikája

A folyamatok során egységesen kimondható, hogy minden eseményhez tartozik technikai esemény is, amelyek az Eseménymátrixban kerülnek meghatározásra. Ezen elemek tételes felsorolása az igazgatási rendszerterv más fejezetében nem lesznek megtalálhatóak.

Az elfogadott 23 nyomtatványok között található 4 olyan nyomtatvány, amely telefonos bejelentésre alkalmas.

24T1042TEL Bejelentő- és változásbejelentő elektronikus adatlap az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló 2010. évi LXXV. törvény értelmében a 2010. augusztus 1-jét követően létesített egyszerűsített foglalkoztatás adatairól, telefonos ügyfélszolgálat útján, a 185-ös ügyfélvonalon történő bejelentés esetén kizárólag az Országos Telefonos Ügyfélszolgálat részére

24T1044TEL Bejelentő és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján az iskolaszövetkezet biztosítottak nem minősülő, a szövetkezetekről szóló 2006. évi X. törvény 10/B. § (2) bekezdése szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, telefonon történő benyújtáskor

24T1045TEL Bejelentő és változásbejelentő lap az Art. 1. számú mellékletének 14. pontja alapján a közérdekű nyugdíjas szövetkezet biztosítottak nem minősülő, a szövetkezetekről szóló 2006. évi X.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

törvény szerinti megállapodás keretében személyesen közreműködő tagjáról, telefonon teljesített bejelentéskor

24T1046TEL Bejelentő és változásbejelentő lap a kisgyermekkel otthon lévők szövetkezete biztosítottak nem minősülő, megállapodás keretében közreműködő tagjáról, telefonos bejelentés esetén

Valamennyi telefonon történő adatbejelentés esetében igaz, hogy az adatlapot kizárólag az Országos Telefonos Ügyfélszolgálat alkalmazhatja a 185-ös ügyfélvonalon történő bejelentés esetén. Az adatlapok a NAV ÁNYK programjában tölthetőek ki.

A Pilot projekt során a bérszámfejtői adatok közvetlen, webes felületen történő adatszolgáltatása nem része a scope-nak így a telefonos ügyfélszolgálat munkatársai sem rögzíthetik a TEL nyomtatványokhoz kapcsolódó esemény adatokat. A Pilot projekt során kialakított webes felület célja az adatok visszamutatása elsősorban annak érdekében, hogy a hagyományos módon teljesített adatszolgáltatások adatai összehasonlíthatók legyenek az EMAP-on keresztül teljesített adatokkal.

Az EMAP gép-gép kapcsolaton keresztül csatlakozott felhasználók adatait fogadja, akiknél az alkalmazott szoftver együttműködik az EMAP Platformmal mind a küldés, mind az adatok transzformálása terén. Ez az átalakítás nem lehetséges a telefonos ügyintézők esetében, akik közvetlenül a NAV ÁNYK felületét használják.

Az adatfelvétel sajátossága – telefonon történő adatmegadás során azonnali adatrögzítés – kizárja, hogy az adatrögzítő többféle tudna adatot szolgáltatni.

A telefonos bejelentéssel rögzíthető nyomtatványok adatai azonban csak technikai adatokban térnek el a programban rögzített nyomtatványok adataitól. Ezek az alábbiak:

- telefonos bejelentés regisztrációs száma
- telefonos bejelentés dátuma
- telefonos bejelentő adóazonosító jele.

12.2 Karbantartás-lekérdezés-adatszolgáltatás

1. Karbantartás

Az EMAP platform karbantartásához a társszervek, valamint a DATRAK Kft. a jogosult. Jelen dokumentum 7. fejezetében kifejtésre került, hogy a DATRAK, mint adatfeldolgozó milyen jogosultságokkal rendelkezik, milyen feladatai vannak az EMAP platform működtetésével kapcsolatban.

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Karbantartási joggal az adatfeldolgozón kívül az egyes társszervek a jogosultak. A társszerveknek lehetőséget kell adni, hogy az általuk elérhető gyorsítótárakban található adatokhoz hozzáférési, módosítási joggal éljenek.

2. Lekérdezés

Az EMAP-ban lekérdezési lehetőségek az autorizációs folyamat során megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználónak lehet. A szerepköri jogosultságokra vonatkozó információkat az igazgatási rendszerterv 6.2.1. fejezete részletezi.

A platformon lekérdezési lehetőségek az alábbiak:

- VII. változásjegyzék lekérdezése (KAÜ-n keresztüli azonosítás)
- VIII. nyomtatvány kiértékelő szolgáltatás által előállított dokumentum lekérdezési lehetősége
- IX. egyes társszervek általi riport lekérdezések

A fenti folyamatokra vonatkozó bővebb információt a 6.2. fejezet vonatkozó részei tartalmazzák.

1. Adatszolgáltatás/ riport

Az adatszolgáltatás alcím alatt az egyes társszervek által a platformon lekérdezhető riportok felsorolása található. Az egyes társszervek gyorsítótárában a beérkező események közül a jogszabály alapján adott társszerv által megismerhető adatok kerülnek letárolásra. Ezekből az adatokból a megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználó különböző riportok lekérdezésére képes.

Az Eseménymátrix Esemény adatok munkafülön található információk között megtalálható az is, hogy egyes beérkező esemény adatok mely szervezet által kerülhetnek megismerésre. Ez a megismerési jog adja azt a lehetőséget, hogy a szerv a gyorsítótárában tárolt adatok közül mit kérdezhet le.

A KSH esetében az Stt. 28.§-ára való hivatkozás alapján a beérkező eseményadatok mindegyikét láthatja, így bármilyen lekérdezési lehetőség adott a társszervnek, hogy az adatokból kimutatást készítsen.

Kincstár által lekérdezhető adatok, riportok:

- Kifizetőhelyet fenntartó foglalkoztató adataira vonatkozó lekérdezés
- adatszolgáltatás hónapjának lekérdezése
- Foglalkoztatott biztosítottak létszáma
- kifizetőhelyi költségterítésre vonatkozóan lekérdezés
- Egészségbiztosítási ellátások postaköltségeire vonatkozó lekérdezés
- Egészségbiztosítási Alapot terhelő kiadások összegére vonatkozó lekérdezés
- mekkora összegű CSED-ből levont gyermekgondozási támogatás került kifizetésre
- kiutalandó tételek listázása
- ellátási nemekre vonatkozó lekérdezés (CSED, GYED, GYES, Hallgatói GYED, örökbefogadói díj, stb)
- ellátási nemenként az ellátásban részesülő személy adatai
- Ellátási nemenként a folyósított ellátás megnevezése

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- Bankszámlára utalt tételek listázása
- belföldi bankszámlára utalt tételek
- külföldi bankszámlára utalt tételek
- postai úton történő folyósítási tételek listázása
- Az ellátásban részesülő alapján a gyermek adatainak lekérdezése (ellátás nemenként)
- Betudott/ beszámított/ levont ellátás jogcímenként
- Betudott/ beszámított/ levont ellátás összegének lekérdezése
- Visszafizetésre kötelezett személy adatai
- Apasági szabadság elszámolási időszakának lekérdezése
- Munkáltató KSH szám alapján történő lekérdezés
- KIVA alá tartozás lekérdezése
- kifizetett távolléti díj összege

NAV által lekérdezhető adatok, riportok:

járadékbevallásra vonatkozó eseményadatok

- adóalapot csökkentő kedvezmények lekérdezése,
- járadék adatokra vonatkozó információk lekérdezése,
- vonatkozási időszak lekérdezése,
- egészségügyi szolgáltatási járadékra vonatkozó információk,
- bevallás típusának lekérdezhetősége,
- bevallás jellegének lekérdezhetősége

- jogviszonnal kapcsolatos fontosabb adatok

- biztosított adóazonosító jele,
- viselt neve,
- jogviszony kódja,
- jogviszony kezdete,
- jogviszony vége)

- részletes adatokra

- bejelentések adatai,
- FEOR kód,
- Heti órák száma.

NEAK által lekérdezhető adatok, riportok:

- jogviszonnal kapcsolatos információk:
 - jogviszony kódja,
 - jogviszony ideje
 - bejelentések adatai,

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

- FEOR kód,
- heti munkaórák száma,
- foglalkoztatásra vonatkozó információk,

12.3 Jogalap mátrix

A fejezetben az EMAP platformra érkező, blokkláncon tárolt adatok jogalapjának helyét vizsgáljuk. Az adatszolgáltatás során beérkező adatkörök különböző nyilvántartásokban vannak kezelve – egészségbiztosító, Kincstár, NAV-. Az alábbiakban a nyilvántartások alapján csoportosítva mutatjuk be a pilotban szereplő nyomtatványok adattartalmát. A fejezetben felsorolásra kerültek a Pilot során vizsgált nyomtatványok adatalelemeinek jogszabályi helyét megnevező táblázatok is.

Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
NAV	Art. 123. §	az adózó és az adott eljárásához kapcsolódó egyéb résztvevő természetes személyazonosító adatai, valamint a tényállás tisztázásához szükséges más személyes adat megismerése és kezelése	Szaztv. 37. § (1) a) pont
	Art. 37. § (1) bekezdés	Az adózó nyilvántartásba vétele a bejelentkezés alapján	Art. 123. §
	Art. 70. §	adószámla nyilvántartása	Art. 124. § (1) bekezdés
	Art. 124. § (1) bekezdés	Az adóhatóság természetes személy adózó azonosításával, adókötelezettség keletkezésével és teljesítés ellenőrzésével összefüggésben személyes adatokat tart nyilván.	Art. 125. § (1) bekezdés
	Art. 41. §	külföldi illetőségű természetes személy természetes személyazonosító adatai, lakcímét, állampolgárságát	Art. 125. § (6) bekezdés
	Art. 44. §	Változásbejelentés az adózóra vonatkozóan	Art. 125. § (6) bekezdés
	Art. 1. melléklet 3.pont	Munkáltató és kifizető bejelenti a foglalkoztatott biztosított családi és utónevét, adóazonosító jelét, születési idejét, biztosítási jogviszonyának kezdetét,	Art. 125.§ (6) bekezdés

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		biztosítási jogviszony kódját, biztosítási jogviszony megszűnését, biztosítás szünetelésének időtartamát, heti munkaidőt, FEOR számot, TAJ számot	
	Art. 125. § (6) bekezdés Art. 1. melléklet 14. pont	Az iskolaszövetkezet, illetve a közérdekű nyugdíjas szövetkezet, továbbá a kisgyermekkel otthon lévő szövetkezet az állami adó- és vámhatóság felé köteles a külső szolgáltatásra vonatkozó tagsági megállapodás megkötésének napján bejelenteni tagsági megállapodás esetén	
NEAK	Ebtv. 79. § (2) bekezdés	- természetes személyazonosító adatok - családi állapot, - állampolgárság, - eltartott hozzátartozó és élettárs esetén hozzátartozói minőség - lakóhely és tartózkodási hely, - foglalkozás, munkahely, munkakör, tevékenység, - egészségbiztosítási ellátások megállapításához szükséges egészségügyi adatok, - jövedelemre vonatkozó adatok.	Ebtv. 79. § (1) bekezdés
	Ebtv. 79/A. § (1) bekezdés	- egészségügyi szolgáltató, egészségügyi szolgáltatást igénybe vevő, a beutaló orvos azonosítását szolgáló adatokat	Ebtv. 79/A. § (1) bekezdés
	Ebtv. 79/A. § (3) bekezdés	- ellátást igénybe vevő TAJ száma - gyermek TAJ száma, aki után az ellátás igénybevételére sor kerül - ellátás folyósításának kezdete és vége	Ebtv. 79./A. § (3) bekezdés
	Ebtv. 79/B. § (2) bekezdés	- természetes személyazonosító adatok és TAJ szám	Ebtv. 79/B. § (1) bekezdés



Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		- családi állapotára és az ellátás szempontjából releváns hozzátartozói kapcsolatára, - lakóhelyére és tartózkodási helyére, - levelezési címére, folyósítási címére, szállása címére, - bankszámlaszámára - biztosítási idejére - foglalkoztatójára, foglalkozására, munkakörére, tevékenységére, - tanulmányi idejére - más rendszeres pénzellátásban való részesülése tényére és időtartamára - jövedelmeire - részére megállapított, illetve folyósított egészségbiztosítási ellátás jogcímére, az ellátásra való jogosultság és a folyósítás időtartamára, az ellátás összegére, - keresőképtelenségére, keresőképtelenségének jogcímére, - balesetével összefüggő körülményekre - részére folyósított ellátás melletti keresőtevékenység végzésének tényére - ellátásának megállapításához szükséges egészségügyi adatokra - ellátás iránti kérelmének az elbírálása során figyelembe vett gyermekre	
	Tbj. 58. § (2) bekezdés	TAJ számmal rendelkező természetes személyre vonatkozóan: - TAJ szám - név (születési családi és utónév, viselt családi név és utónév) - anyja születési neve - születési hely (születés országa, születési hely)	Tbj. 58. § (1) bekezdés



Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		- születési idő - állampolgárság - nem - családi állapot - címadatok - külföldi állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme - külföldön történő letelepedés időpontja, - nyilvántartásba vételi adatok (személyazonosító dokumentum típusa, száma, nyilvántartásba vétel dátuma, jogcíme, adatforrás, az azonosításhoz szükséges BM, ÖNY kapcsolati kódok) - nyilvántartásba bekerülés és az abból történő kikerülés oka - kiadott TAJ számot tartalmazó hatósági igazolvány lejáratának dátuma - TAJ érvényesség státusza - érvényesség kezdeti dátuma - érvénytelenítés dátuma, oka, dokumentum típusa, azonosítója - érvényváltozás és a változás bejegyzés időpontja - elhalálozás időpontja és helye foglalkozás, munkakör, tevékenység, munkahely vagy egészségügyi szolgáltatásra való jogosultságra	

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		vonatkozó bejelentő, jogosulti jogcím	
	Tbj. 60. § (1) bekezdés	- személyi adatok (név, leánykori név, anyja neve, születési hely, születési éve hónapja és napja) - családi állapot, állampolgárság - lakóhely - foglalkozás, munkahely, munkakör, tevékenység - egészségkárosodás mértékére, rehabilitálhatóságra, egészségi állapotra, továbbá az élettársra, az eltartott hozzátartozói minőségre vonatkozó olyan adatok, amelyek a társadalombiztosítási ellátás megállapításához szükségesek - jövedelemre vonatkozó adatok - TAJ szám	Tbj. 60.§ (1) bekezdés
Kincstár	535/2022. Korm. rendelet 4-5. §	- munkáltató adószáma - munkáltató neve - székhelye/ telephelye - fizetési számlaszám, - apasági szabadság idejére kifizetett távolléti díj - távolléti díj költségei összesen - kiutalandó összeg -	Tbj. 55. § 535/2022. Korm. rendelet
	Tbj. 57. § (2) bekezdés	TAJ számmal rendelkező természetes személyre vonatkozó - TAJ szám - név (születési családi és utónév, viselt családi név és utónév) - anyja születési neve	Tbj. 55. §



Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		- születési hely (születés országa, születési hely) - születési idő - állampolgárság - nem - családi állapot - címadatok - külföldi állampolgár esetén a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme - külföldön történő letelepedés időpontja, - nyilvántartásba vételi adatok (személyazonosító dokumentum típusa, száma, nyilvántartásba vétel dátuma, jogcíme, adatforrás, az azonosításhoz szükséges BM, ÖNY kapcsolati kódok) - nyilvántartásba bekerülés és az abból történő kikerülés oka - érvényváltozás és a változás bejegyzés időpontja - elhalálozás időpontja és helye	
	Tbj. 60. § (1) bekezdés	- személyi adatok (név, leánykori név, anyja neve, születési hely, születési éve hónapja és napja) - családi állapot, állampolgárság - lakóhely - foglalkozás, munkahely, munkakör, tevékenység - egészségkárosodás mértékére, rehabilitálhatóságra, egészségi állapotra, továbbá az élettársra, az eltartott	Tbj. 55. §

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		hozzátartozói minőségre vonatkozó olyan adatok, amelyek a társadalombiztosítási ellátás megállapításához szükségesek - jövedelemre vonatkozó adatok - TAJ szám	
KSH	Stt. 35. § (1), 39.§ (5) bekezdés	- azonosítási jellemzők (név, székhely, statisztikai és egyéb hivatalos azonosítók) - elérhetőséget segítő adatok (címek, kapcsolattartók) - demográfiai jellemzők (keletkezés, megszűnés, állapotadatok) - gazdasági, illetve rétegezési jellemzők (tevékenység, nagyságkategória) - nyilvántartási egységek kapcsolatát leíró adatok - statisztikai felhasználást segítő ismérvek - nyilvántartás vezetését támogató ismérvek	Stt. 28. § és 38. § 21/2012. (IV. 16.) KIM rendelet a statisztikai számjel elemeiről és nomenklatúráiról, 2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról, továbbá az adózásra vonatkozó egyéb speciális ágazati jogszabályok határozzák meg az adatszolgáltatások jogalapját.
	OSAP Kr. 1.sz. melléklet 37. pont	- A foglalkoztatottak összes keresete a kereset összetevői, a kifizetés jogcíme szerint; - Egyéb munkajövedelem és megfigyelt további egyéb személyi jellegű kifizetések jogcímenkénti adatai; - A munkáltató munkavállalóival kapcsolatos alapokba történő befizetései;	Stt. 47. § (1) bekezdés c) pontja



Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		- A munkavállalónak közvetlenül nyújtott, a munkavállaló érdekében teljesített szociális juttatások, szociális hozzájárulások; - Szakoktatás, képzés, továbbképzés költsége; - Létszám és munkaóra; - Egyéb, munkáltatót terhelő költség; - Foglalkoztatást segítő támogatások és a munkáltatót terhelő foglalkoztatással kapcsolatos adók.	
	OSAP Kr. 1.sz. melléklet 55. pont	- A munkáltató és telephelyének azonosítására szolgáló statisztikai kódok; - A munkáltató egészsére jellemző adatok (létszám kategória 50 fő felett vagy alatt, kollektív bérmegállapodás típusa); - A munkavállalóval kapcsolatos adatok (foglalkoztatásának formája; neme; születési ideje; munkaszerződésének típusa; szolgálati ideje; fizetett szabadságnapjainak száma; normál, tényleges, rendkívüli munkaideje, kieső munkaközi ideje; előző év évközi belépés esetén annak ideje; legmagasabb iskolai végzettsége, szakképesítésnek szintje; foglalkozását	Stt. 47.§ (1) bekezdés c) pontja

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Nyilvántartás vezetője	Jogszabály hely megnevezése	Vizsgált adatkörök	Jogalap
		- jelző FEOR száma; munkaköri besorolását jelző kódszáma); A munkavállaló kereseti adatai (az októberi állapot szerinti alapbére, október havi rendszeres keresete, egyéb havi rendszeres keresete, rendkívüli munkadíjazása, bérpótlékai, havi rendszeres egyéb munkajövedelme, előző évben kifizetett nem havi rendszerességű keresete, egyéb munkajövedelme).	
	OSAP Kr. 1.sz. melléklet 93. pont	- Üres álláshelyek száma a FEOR főcsoportok szerinti bontásban; - Átlagos állományi létszám; - Kereset és munkajövedelem; - Teljesített munkaórák száma.	Stt. 47.§ (1) bekezdés c) pontja

27. táblázat Jogalap mátrix

12.3.1 Nyomtatványok adattartalma

A nyomtatványokhoz tartozó sok adatmező miatt a vonatkozó jogszabályi hivatkozásokkal ellátott, adatmezőket tartalmazó táblázatot beágyazzuk a fejezetbe.

12.4 Jelölési rendszer (módszertan)

A 6.2 fejezetben bemutatott ábrák célja a különböző folyamatok áttekintése, vizualizálása és a nehezen összekapcsolható szöveges részek közötti kapcsolat megteremtése. Az ábrák a BPMN 2.0 szabvány alapján, annak jelölésmódját felhasználva készültek.

A BPMN (Business Process Modeling Notation) folyamatmodellezés segítségével egyszerű és összetett üzleti és rendszer folyamatok is ábrázolhatók, amelyek az EMAP projekt szakmai közreműködői és a platform fejlesztői számára is egyaránt érthetőek.

Folyamatok - részfolyamatok – tevékenységek

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Az ábrákon a folyamatok, vagy részfolyamatok egyes tevékenységei, lépései szerepelnek. A tevékenység azonosítására a rövid elnevezés mellett egy szám is szerepel. A rövid elnevezés és az azonosító szám segíti a tájékozódást folyamatleírásokat tartalmazó táblázatban.

Az azonosító számok olyan értelemben követik a folyamat főirányát, hogy azonos szintű tevékenységek esetén a főfolyamat szempontjából később következő nagyobb értéket kap.

Folyamatleírás szintjei

Egy folyamat leírása és ábrázolása lehet többszintű. Amennyiben egy tevékenység (lépés) további részfolyamatokat és az elemi tevékenységeket tartalmaz, akkor az adott lépésben „+” jel látható.

Az eljárás legfelső szintű leírása 2 számjegyes azonosítókat tartalmaz. Az alatta lévő szint négy számjegyeket és így tovább.

Nyilak (kapcsolatok – szekvencia)

A tevékenységeket (tevékenységek sorrendjét) nyilak kötik össze. A nyíl a korábban végrehajtandó tevékenységhez kapcsolja az azt követő tevékenységet.

Folyamat kezdete - vége - folytatása

A folyamat kezdetét mindig egy kör alakú indító esemény jelzi. Ha egy részfolyamatról van szó, akkor ennek kezdetét egy dupla kör alakzat, köztes esemény jelzi.

A folyamat végét minden esetben le kell zárni egy záró esemény kihelyezésével.

Amennyiben az áttekinthetőség érdekében egy folyamat nem fér fel egy ábrára, több részletben kell ábrázolni. A részleteket minden esetben köztes esemény indítja és zárja.

Medence/sávok (Swimlanes)

A folyamatban résztvevő szereplőket egy-egy ún. swimlane vagy lane jelenít meg. A baloldalon szereplő fejlécben van feltüntetve a szereplő neve.

Elágazások/döntések (átjárók)

A folyamatelágazásokat (döntéseket, párhuzamosságokat) rombusz jelöli az ábrán. Döntés esetén a kérdés is feltüntetésre kerül.

Input, output adatok, iratok jelölése

A táblázat tartalmazza az input, output adatok leírását. A folyamatábrán a kiemelt iratok vagy adatblokkok megjelenését jelöljük. Ilyenkor ahhoz a tevékenységhez egy dokumentumjel kerül.

Nyilvántartás jelölése

A nyilvántartás-vezetési tevékenységek mellett megjelenik a nyilvántartásra utaló henger alakú jel.

A jelölési rendszert részletesen az alábbi táblázat tartalmazza:

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



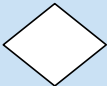
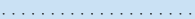
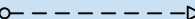
www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312

Jelölés	Leírás
Tevékenységek	
Ellenőrzés Deidentifikáció	Az (üzleti) folyamat futása során végrehajtandó tevékenység, feladat jelölése. Alapvetően két féle lehet: Atomi vagy összetett. Ez utóbbit kereszttel kell jelölni és további részfolyamatot jelöl.
Tevékenységek jelölők	
   	A tevékenységeket (feladatokat) típusuk szerint megkülönböztetjük. Ezen főbb típusok: 1. Felhasználói feladat/tevékenység 2. Küldött 3. Fogadott 4. Manuális
Események	
  	A folyamat során az állapotváltozásokat ún. események jelölik. Az események három fő kategóriába sorolhatók, attól függően, hogy hol helyezkednek el a folyamatban: 1. Kezdő esemény (START) 2. Köztes esemény (Intermediate) 3. Záró esemény (END) Egy folyamat minden esetben kezdő eseménnyel indul, és záró eseménnyel fejeződik be.
Esemény jelölők	
    	Az eseményeket típusuk szerint is megkülönböztetjük. Ezen főbb típusok: 1. Küldött üzenet 2. Fogadott üzenet 3. Időzítő 4. Link: Folytatás egy másik ábrán 5. Link: Egy másik ábra folytatása
Átjárók	



Jelölés	Leírás
  	A folyamat lefutása során az elágazásokat és a kapcsolatokat (egyesítéseket) jeleníti meg. Három fő típusa: 1. Kizárólagos: Döntés esetén több irányba igazítja el a folyamatot 2. Párhuzamos: A folyamat párhuzamos lépéseit választja el/köti össze 3. Befogadó: A folyamat összes ágán található tevékenységeknek be kell fejeződnie az egyesítés előtt
Nyilak	
  	A nyilak tartják fenn a kapcsolatot a folyamat elemei között. Három fő típusa: 1. Szekvencia: Az elemek sorrendjét jeleníti meg a folyamatban 2. Társítás: A folyamatban szereplő objektumokhoz adatokat, szövegeket, dokumentumokat, egyéb információkat köt 3. Üzenet: A résztvevők (sávok) közötti kommunikációt írják le.
Sávok	
 	A folyamatban szereplő tevékenységek, események funkcionális elvű (hatáskör, feladat) felosztását, elhatárolását jelenítik meg. Egy adott társszerv, alkalmazás tevékenységeit tartalmazza.
Adatok	

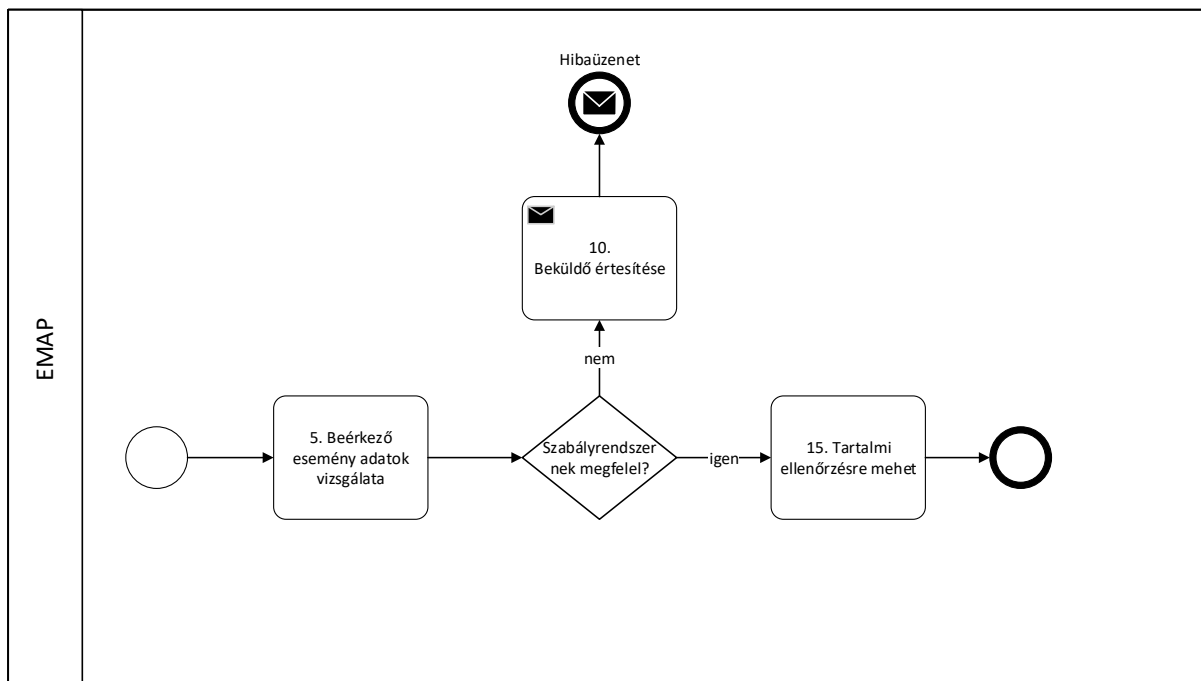


Jelölés	Leírás
	Az adatobjektumok biztosítják az üzleti folyamatok létrehozásához vagy végrehajtásához szükséges információkat. 1. Adattár jelöli azt az adatbázist, nyilvántartást, ahonnan/ahova az adatok, információk kinyerésre vagy betöltésre kerülnek. 2. Az adatobjektum az információáramlást jeleníti meg a folyamatban, például a legenerált dokumentumokat, e-maileket vagy leveleket.

28. táblázat Módszertani jelölések

12.5 Ábrajegyzék

1. ábra Kliens oldali EMAP szolgáltatások	104
2. ábra Szervezet oldali EMAP szolgáltatások	105
3. ábra: Az érzékeny adatok kapcsolótáblákon keresztüli deidentifikálása	109
4. ábra: Az adatok technológia független tárolási lehetőségei	110
5. ábra Folyamat katalógus	113
6. ábra – Esemény alapú adatszolgáltatás – általános folyamat.....	114
7. ábra - Eseménykatalógusból eseménymátrix.....	117
8. ábra - ADATSZ -Bérszámfejtők által kezdeményezett eseményalapú adatszolgáltatás.....	124



9. ábra Formai ellenőrzés	127
10. ábra – Tartalmi ellenőrzés	129

11. ábra Deidentifikáció folyamata a beküldött esemény során	131
12. ábra Reidentifikáció folyamata beküldött esemény feldolgozása során	133
13. ábra - Nyomtatvány transzformáció folyamata	136
14. ábra - Önkéntes jelentkező regisztrálása	143
15. ábra - Bérszámfejtők regisztrálása	145
16. ábra – Társsszervi regisztráció	149
17. ábra – Jogosultságkezelő regisztráció	151
18. ábra Autentikáció folyamata	154
19. ábra– Szakrendszeri integráció.....	180

12.6 Táblázatok jegyzéke

1. táblázat - Heti jelentés -felvétel módja	79
2.táblázat EMAP Pilot hatókörébe tartozó folyamatok katalógusa	112
3. táblázat – Általános folyamat táblázatos leírása	116
4. táblázat -Szerepkör, jogosultság összerendelés.....	120
5. táblázat - Adatbejelentés jellege szerinti változtatás.....	122
6. táblázat - Bérszámfejtők által kezdeményezett eseményalapú adatszolgáltatás táblázatos leírás	126
7. táblázat – Formai ellenőrzés táblázatos leírás	128
8. táblázat – Tartalmi ellenőrzés táblázatos leírás	130
9. táblázat - Deidentifikáció táblázatos leírás	132
10. táblázat - Reidentifikáció folyamata a beküldött eseményadat feldolgozása során	134
11. táblázat -Nyomtatványtranszformáció táblázatos leírás	138
12. táblázat — Önkéntes jelentkező regisztrálás folyamatának táblázatos leírása.....	144
13. táblázat – Bérszámfejtők regisztrálás folyamatának táblázatos leírása.....	148
14. táblázat – Társsszervi regisztráció folyamatának táblázatos leírása.....	150
15. táblázat – Jogosultságkezelő regisztrációs folyamat táblázatos leírása.....	151
16. táblázat Karbantartó admin regisztrációs folyamat táblázatos leírása	152
17. táblázat - Webes autentikáció folyamatának táblázatos leírása.....	155
18. táblázat Esemény adatok tekintetében érintett nyilvántartások.....	161
19. táblázat - Entitás adatok vonatkozásában érintett nyilvántartások.....	164
20. táblázat - Nyomtatványfeldolgozó -rendszerekkel kialakított rendszerkapcsolatok	164
21. táblázat Szolgáltatási képesség az egyes rendszerkapcsolatok vonatkozásában	176
22. táblázat Nyomtatványokban szereplő adatok.....	190
23. táblázat Heti jelentés letárolandó adatok	192
24. táblázat -Esemény bejelentési adatok - Kincstár.....	195
25. táblázat– Kincstár gyorsítótárban szereplő jogviszony adat	195
26. táblázat Egyeztetendő kérdések	206
27. táblázat Jogonalap mátrix.....	228
28. táblázat Módszertani jelölések.....	232



multicontact®

MultiContact Consulting Kft.



1115 Budapest,
Bartók Béla út 105-113.



info@multicontact.eu



+36 1 666 3750



www.multicontact.eu



Cégjegyzékszám:
01-09-712312